

# Navodila

[NTF](#) › [NTF](#) › [Študij](#) › [Mednarodna izmenjava](#) › [Študent](#) › [Erasmus+](#) › [Erasmus+ praksa](#) › [Navodila](#)

Natančen **postopek** prijave na prakso v tujino, z vsemi potrebnimi dokumenti, je objavljen na spletni strani [Službe za mednarodno sodelovanje UL](#).

Opravljen mednarodna študijska praksa v tujini se prizna tudi na matični članici Univerze. Informacijo o praksi v tujini se obvezno **vpíše v prilogo k diplomi** v poglavje o informacijah o načinu študija in uspešnosti diplomanta.

Postopek prijave je vsako študijsko leto enak, spreminja se le rok oddaje prijavnice. Povzetek postopka se nahaja v spodnjih izbornih menijih.

Informativna prijava na prakso+

Študent, ki si želi opravljati prakso v tujino, mora pred odhodom v tujino oddati ustrezno **prijavnico**, ki jo izpolni v sistemu **VIS do 7.1.2019** (prijave so zgolj informativne narave in študenta še ne obvezujejo ničesar).

Skladno z navodili na obrazcu je potrebno priložiti **potrdilo o opravljenih izpitih** (dobite v referatu) in **motivacijsko pismo** (najmanj ena in največ dve strani).

Iz VIS-a natisnjeno in podpisano ERASMUS prijavnico na študijsko prakso (skupaj s prilogami) morate oddati NTF koordinatorki za praktično usposabljanje, dr. **Mirjam Leskovšek** (Snežniška 5, 3. nadstropje, soba 316, [praksa@ntf.uni-lj.si](mailto:praksa@ntf.uni-lj.si)), do **vkjučno 9.1.2019**.

Vsak prijavljeni študent je upravičen do dodelitve finančne pomoči (v primeru ostanka sredstev univerza omogoči tudi poznejše prijave).

Hkrati vas obveščamo, da bomo imeli:

– **v četrtek 29.11.2018 ob 13. uri predstavitev študijskih izmenjav in prakse v tujini**. Na predstavitvi vam bodo študenti predstavili svoje izkušnje z izmenjavo. Predstavitve bo v **predavalnici P-5/Pritličje, Aškerčeva 12**.

Pred odhodom na prakso+

Študent si delodajalca v tujini išče sam.

Pred odhodom na prakso v tujino študenti univerzi odda naslednje dokumente:

- Sporazum o Erasmus+ praktičnem usposabljanju ali »Learning Agreement for Traineeships« (nahaja se v spletni prijavi)
- Fotokopija bančne izkaznice in
- potrdilo o šolanju (iz katerega je razvidno, da imate v času prakse status študenta) ter
- Potrdilo o opravljenem jezikovnem preverjanju OLS (poziv prejmete po izpolnitvi spletne vloge)

Pri tem je pomembno, da študent vse potrebne dokumente Službi za mednarodno sodelovanje UL odda **vsaj en mesec** pred odhodom na prakso.

Po vrnitvi iz tujine+

Po opravljeni praksi v tujini študent Službi za mednarodno sodelovanje UL odda:

- potrdilo o opravljenem praktičnem usposabljanju /Confirmation on Erasmus+ traineeship (5. stran sporazuma o Erasmus+ praktičnem usposabljanju)
- končno poročilo in
- potrdilo o drugem jezikovnem preverjanju OLS ter
- potrdilo o priznavanju prakse (če boste za opravljeno prakso prejeli ECTS točke)

Po prejemu dokumentacije o opravljeni praksi je možno izplačilo preostanka (20%) finančne pomoči in dodatka.

Za potrebe referata študent pred ali po prihodu iz tujine **v referat OTGO** odda tudi izpolnjen obrazec Prijave odhoda na prakso, na podlagi katerega se usposabljanje v tujini zabeleži v diplomsko delo študenta:

Prijava odhoda na prakso

- [prijava\\_odhoda\\_na\\_prakso](#) [doc – 238 KB]