

Knjižnica OGRO-OMM

[NTF](#) › [NTF](#) › [Knjižnice](#) › [Knjižnica OGRO-OMM](#)

Nekdo je nekoč zapisal, da pot v laboratorij vodi skozi knjižnico. In res je tako. Brez knjig, revij in informacij ni dobrega strokovnega dela, ni dobrih učnih, učiteljskih in znanstvenih rezultatov. Zato je knjižnica v nekem smislu ogledalo ustanove, kjer deluje. To še posebej velja za fakultetne knjižnice, ki morajo sodelovati pri pedagoškem in znanstvenem delu.

Knjižnica Oddelka za materiale in metalurgijo ter Oddelka za geotehnologijo, rudarstvo in okolje se je razvijala z rastjo oddelkov. Ob koncu leta 2014 je knjižnična zbirka obsegala 45.511 knjig, diplom in disertacij, 10 enot neknjižnega gradiva in 11.755 naslovov slovenskih in tujih tiskanih revij. Elektronski viri so dostopni na daljavo preko DIKUL; na voljo je 31.900 e-knjig ter osem podatkovnih zbirk. V tem letu je knjižnica študentom in profesorjem ter drugim uporabnikom izposodila 2430 enot gradiva.

Vpis in članstvo v knjižnico NTF Oddelka za geotehnologijo, rudarstvo in okolje (OGRO) in Oddelka za materiale in metalurgijo (OMM) – akronim knjižnice NTFGRM+

Prvi vpis v knjižnico OGRO & OMM (prvi letniki: dodiplomski ali podiplomski)

Redni študenti NTF UL se v knjižnico NTFGRM vpišete ob prvem obisku knjižnice, kjer izpolnite pristopno izjavo. Predložite študentsko izkaznico (ali potrdilo o vpisu) in osebni dokument s fotografijo in podatki o bivališču. Članarino ste poravnali že ob vpisu v letnik. Na začetku vsakega študijskega leta članstvo obnovite.

Status rednega študenta vam omogoča brezplačen vpis tudi v knjižnice drugih fakultet UL ter v Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK) in Centralno tehniško knjižnico (CTK). Potrjena študentska izkaznica velja kot enotna knjižnična izkaznica tudi v ostalih knjižnicah UL.

Spletni vpis:

Na e-naslov knjiznica@ntf.uni-lj.si pošljite:

- sken ali fotografijo izpolnjene in podpisane [pristopne izjave](#)
- sken ali fotografijo osebnega dokumenta, ki vsebuje tudi naslov stalnega bivališča (osebna izkaznica ali vozniško dovoljenje ali potni list), s podpisano naslednjo izjavo: Izjavljam, da dovoljujem uporabo priložene kopije osebnega dokumenta za namen urejanja članstva v knjižnicah NTF.
- geslo, ki ga boste uporabljali za storitev [Moja knjižnica](#) v sistemu COBISS in oddaljeni dostop (priporoča se geslo najmanj 5 znakov).
- Na podlagi prejetega bo knjižnica izvedla in zaključila postopek vpisa in vam omogočila dostop do storitev knjižnice OGRO & OMM (iskanje po spletnih virih, naročilo in rezervacija knjig, uporaba COBISS+ [Moja knjižnica](#) in mCOBISS).

Redni študenti UL že vpisani v knjižnico in s statusom v študijskem letu 2023/24 lahko podaljšate članstvo **preko elektronske pošte**. Letno članarino ste že plačali ob vpisu na fakulteto.

Izposoja gradiva v knjižnici OGRO & OMM+

Gradiva si poiščete v spletnem katalogu [NTFGRM](#). (COBISS + knjižnica NTFGRM).

Iščete po ključnih besedah, avtorju, naslovu, predmetnih oznakah ...

Postopek izposoje gradiva:

- V spletnem katalogu COBISS+ (ali mCOBISS) preverite razpoložljivost gradiva in ali ga rezervirajte

Možno je pošiljanje gradiva na dom z navadno pošto, cena storitve je 3€, po paketu. En paket lahko vsebuje 3 knjige. V primeru večjega števila knjig, oblikujemo več paketov. Pošiljke bomo pripravili in odpremili dnevno.

Naročila pošljite na knjiznica@ntf.uni-lj.si ali barbara.bohar@ntf.uni-lj.si (za NTFGRM)

V naročilu navedite podatke:

- ime in priimek člana
 - vpisno številko študenta ali vpisno številko v knjižnico,
 - naslov, kamor želite prejeti pošiljko (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)
 - telefonsko številko, na katero vas lahko pokličemo.
 - naslov dela, ime avtorja ter leto izida publikacije (če niste izvedli rezervacije)
-
- **Osebni prevzem:** rezervirane ali naročene knjige lahko prevzamete osebno v knjižnici, po predhodnem naročilu ali dogovoru: rezervacija v [Moja knjižnica](#) ali na [elektronski naslov](#) ali po telefonu 01/4704 630 (**rezervacija velja do 3 delovne dni**).
 - **Iskanje gradiva v knjižnici in izposoja:** knjige poiščete in izberete sami ob upoštevanju vseh zaščitnih ukrepov (razdalja , maska), gibanje v knjižnici NTFGRM je omejeno na 1 osebo.

Podaljšanje in vračilo gradiva+

Priporočamo:

naložite si aplikacijo **mCOBISS** na pametnem telefonu. Izberete knjižnico NTFGEO, vpišite se (user) z vašo vpisno številko 29xxxxxx in geslom katerega ste si dodelili ob vpisu. Spremljajte rok izposoje gradiva, podaljšajte gradivo, rezervirajte in spremljajte morebitne terjatve, spremljate opozorila (notification).

- Gradivo si podaljšate sami: [Moja knjižnica](#) na spletu ali v aplikaciji mCOBISS
- Preko elektronske pošte knjiznica@ntf.uni-lj.si
- Telefonsko na 01 4704 630

- Po pošti
- v knjižnici

Za vse dodatne informacije smo na voljo po [e-pošti](#) ali po telefonu na 01 4704 630.

Cenik knjižničnih storitev+

[cenik NTF 2025-2026](#)

Uporabni dokumenti+

- [Navajanje literature \(diploma, magisterij\)](#)
- [Pravilnik poslovanja knjižnice](#)
- [Študijski koledar](#)

Odpiralni čas in kontakt+

Odpiralni čas:

- 8.00-12.00 in 13.00–15.00 (po dogovoru)

Delovni čas (junij):

Knjižnica je med poletnimi počitnicami odprta od ponedeljka do četrтка: **8h-12h**

V petek dosegljiva na elektronskem naslovu: barbara.bohar@ntf.uni-lj.si

Knjige lahko vrnete v recepcijo NTF.

Odprtost stavbe na Aškerčevi 12 – čitalnica:

- med izpitnim obdobjem (**9.6. – 4.7.2025** in **18.8. – 30.9. 2025**):

pon. – pet.: **7-15**

- med poletnimi počitnicami (**7.7. – 15.8.2025**):

pon. – čet.: **8-15**

pet.: **8-12**

Knjižnica Oddelka za geotehnologijo, rudarstvo in okolje in Oddelka za materiale in metalurgijo, akronim knjižnice **NTFGRM**, sigla **50025**

naslov: **Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana**

- pritličje, soba p-14
- Bibliotekarka: Barbara Bohar Bobnar (barbara.bohar@ntf.uni-lj.si)
- Tel.: 01/47 04 630

E-pošta: knjiznica@ntf.uni-lj.si






ZAPOSLENI


- Barbara Bohar Bobnar

E-pošta: barbara.bohar@ntf.uni-lj.si

Dostopnost

[to content](#)

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

- 
- 
- 