

Vpis v študijskem letu 2023/24 za študente višjih letnikov

[NTF](#) > [NTF](#) > [Študij](#) > [Referat](#) > [Referat MONT](#) > [Vpis](#) > [Vpis v študijskem letu 2023/24 za študente višjih letnikov](#)

Na tej strani najdete navodila za vpis v študijsko leto 2023/24.

Navodila za vpis in tiskanje potrdil o vpisu in opravljenih izpitih za že vpisane študente+

Vpis bo potekal preko Študentskega informacijskega sistema VIS, povezava VIS-MONT

<http://www.ntf.uni-lj.si/ntf/studij/referat/referat-mont/vis/> in sicer boste imeli možnost izpolnjevati elektronski vpisni list od predvidoma 1.8.2023, v kolikor boste seveda izpolnjevali pogoje za vpis v višji letnik oz. ponovni vpis v letnik.

Vpisnih listov se ne pošilja več v referat.

Ko boste izpolnili vpisni list vam bomo v nekaj dneh **na vaš študentski elektronski naslov poslali račun za vpisnino**.

Po plačilu vpisnine si boste **potrdila o vpisu sami natisnili iz VIS-a**. Potrdila najdete na MOJI PODATKI – Potrdilo o vpisu. Natisnete si lahko potrdila za študijska leta, v katerih ste imeli status študenta. Potrdilo si lahko natisnete v slovenskem ali angleškem jeziku.

Iz VIS-a si **lahko natisnete tudi potrdilo o opravljenih izpitih**.

Študenti, ki izpolnjujete pogoje za ponavljanje letnika (ustrezno št. KT glede na študijski program) in se želite ponovno vpisati v isti letnik, (pa do sedaj še niste ponavljali ali menjali študijskega programa), **v študentski referat do 25.9.2023 sporočite, da vam odpremo vpisni list za ponavljanje**.

NE POZABITE – ZADNJI DAN ZA VPIS JE PETEK 29.9.2023!!!

Navodila za vpis v dodatno leto (absolventski status) za študijsko leto 2023/2024+

Navodila za vpis najdete pod Navodila za vpis in tiskanje potrdil o vpisu in opravljenih izpitih za že vpisane študente

Kdor je ponavljal ali menjal študijski program ali smer po 1.10.2012, nima možnosti vpisa v absolventski status oz. »dodatno leto«.

Za morebitni ponovni vpis v zaključni letnik študija (podaljšanje statusa ob upravičenih razlogih) je potrebno vložiti prošnjo. Navodila za oddajo prošenj najdete pod Navodili za oddajo prošenj za vpis brez opravljenih obveznosti za študijsko leto 2023/24.

NE POZABITE – ZADNJI DAN ZA VPIS JE PETEK 29.9.2023!!!

Pogoji za vpis v višji letnik oz. za ponovni vpis v letnik 2023/24+

Študenti, ki izpolnujete pogoje za ponavljanje letnika (ustrezno št. KT glede na študijski program) in se želite ponovno vpisati v isti letnik, (pa do sedaj še niste ponavljali ali menjali študijskega programa), **v študentski referat (majda.strakl@ntf.uni-lj.si) do 22.9.2023 sporočite, da vam odpremo vpisni list za ponavljanje.**

[PRESTOPNI POGOJI 2023-2024 dodiplomski](#)

Navodila za oddajo prošenj za vpis brez opravljenih obveznosti za študijsko leto 2023/24+

Oddaja prošenj poteka preko informacijskega sistema VIS in sicer boste **prošnje** lahko **vnašali od 4. – 7.9.2023.**

V referat morate **natisnjene in podpisane prošnje oddati do 8.9.2023 do 12h.** Na VIS-u boste lahko spremljali v kateri fazi reševanja je vaša vloga. Prav tako boste preko VIS-a dobili vpogled v sklep o rešitvi vaše vloge.

Prošnjo oddajte, tudi če še čakate na rezultate izpita. V kolikor boste naknadno izpolnili pogoje za redni vpis, se vaša prošnja zavrže. **Po 7.9.2023 namreč ne bo več mogoče v VIS vnesti prošnje za pogojni vpis.**

Prošnja gre v obravnavo šele, ko v študentski referat prejmemo podpisano pisno vlogo s prilogami (osebno ali po pošti)!

Rešitev vaše **prošnje** boste videli v VIS-u predvidoma **19.9.2023.**

Skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov vam **informacij o rešitvi vaše prošnje ne posredujemo po telefonu.**

[VRSTE PROŠENJ IN NAVODILA ZA ODDAJO PROŠENJ 2023-2024](#)

Navodila za oddajo pritožbe na zavrnjeno prošnjo+

Če izrek, ki ga študent prejme, zanj ni ugoden, ima skladno s Statutom UL pravico do pritožbe.

Prvi korak je zahtevek za izdajo sklepa.

Od »**Datuma izdaje sklepa**« začne teči **rok za oddajo »Vloge za obrazložitev sklepa« (3 dni).**

Študent zahteva obrazložitev sklepa tako, da klikne na gumb »**Oddaj zahtevek za obrazložitev**«.

Če študent ne odda zahtevka za obrazložitev, gumb za oddajo in tiskanje zahtevka po treh delovnih dneh izgine in študent s tem izgubi pravico do oddaje tega zahtevka, ob tem pa tudi pravico do oddaje pritožbe.

Drugi korak je oddaja pritožbe

Po vpogledu v obrazložitev za študenta neugodno rešene prošnje, se na dnu pregleda »**Obravnavane prošnje**« pojavi gumb, ki študentu omogoča oddajo pritožbe. Ta gumb je študentu viden 8 dni od vnosa 'Dt. izdaje obrazložitve sklepa'.

Vzrok lahko študent izbere iz vnaprej pripravljenega nabora, skladno s 106. členom Statuta UL. Poleg vzroka, mora študent obvezno izpolniti tudi polje »Utemeljitev pritožbe«. V nasprotnem primeru mu sistem ne omogoči

naslednjega koraka.

Ko študent izpolni vsa zahtevana polja, pritožbo natisne. **Natisnjeno prošnjo dostavi v študentski referat najkasneje do 25. 9. 2023 do 12. ure.** Študent vidi sklep o razrešitvi pritožbe v spletnem referatu. Sklep organa o pritožbi je skladno s 109. členom Statuta UL dokončen.



Kaj moram narediti če želim izbrati predmet na drugi fakulteti ali drugem študijskem programu+

Dostopnost

Študenti si lahko izbirne predmete izberete tudi na drugih programih NTF oz. drugih članicah UL. Število

kreditnih točk, ki jih lahko pridobite na ta način je odvisno od vašega študijskega programa.



M **ožbitne zamenjave izbirnih predmetov** lahko opravite do **6.10.2023 za predmete zimskega** semestra in do **31.10.2023 za predmete letnega semestra.**



Postopek je sledeč:



1. Na vpisnem listu ob vpisu izberete enega od naših ponujenih predmetov.
2. Izpolnite obrazca Zamenjava izbirnega predmeta in Vpis zunanjih izbirnih predmetov na drugih fakultetah.
3. Obrazca (najdete ju na koncu te strani) oddate v referat:

- do 6.10.2023, če gre za predmete zimskega semestra

- do 31.10.2023, če gre za predmete letnega semestra



Všem elektronskem indeksu vam bomo, po prejemu teh obrazcev in potrditvi zamenjave na seji oddelka, zamenjali predmete.

[Zamenjava_izbirnega_predmeta](#)

[Izbira predmeta na drugi fakulteti ali programu](#)

Lahko si izberete tudi predmet Centra za obštudijske dejavnosti, v kolikor ima vaš študijski program izbirnost ovrednoteno s 3 ali 4 kreditnimi točkami. V tem primeru izberete predmet in naknadno sporočite, kateri predmet ste izbrali:

- Zunanji izbirni predmet – Center za obštudijske dejavnosti – 3 KT
- Zunanji izbirni predmet – Center za obštudijske dejavnosti – 4 KT



[Skip to content](#)