

Vse o diplomski nalogi

[NTF](#) › [NTF](#) › [Študij](#) › [Referat](#) › [Referat MONT](#) › [1. stopnja](#) › [Vse o diplomski nalogi](#)

Na tej strani najdete informacije, vezane na prijavo teme, izdelavo in zagovor diplomskega dela na programih prve stopnje Naravoslovnotehniške fakultete.

Kdaj in kje prijaviti temo diplomskega dela+

Študent mora v VIS-u prijaviti temo diplomskega dela do 15.4. tekočega leta. Navodila so na priloženi povezavi. [Navodila za prijavo teme v VIS-u](#)

Seznam predlaganih tem najdete na [tej strani](#).

Natisnjen obrazec prijave teme, podpisan s strani mentorja, s priloženo dispozicijo, oddate v študentski referat fakultete.

Navodila za elektronsko podpisovanje dokumentov najdete na [tej strani](#).

Kdaj in kako bom obveščen o odobreni temi+

O potrditvi naslova teme (morebitni spremembi naslova) in komisiji za oceno ter zagovoru diplomskega dela boste obveščeni na elektronski naslov, ki ga imate v VIS-u. Prav tako lahko veljavnost teme preverite tudi v VIS-u.

Veljavnost teme in kaj narediti , ko tema poteče+

Veljavnost teme diplomskega dela je eno leto. Temo je možno podaljšati za največ eno leto. Obrazec za podaljšanje veljavnosti najdete na [tej strani](#).

Po preteku dveh let študentu tema zapade in mora prijaviti novo temo.

Navodila za izdelavo diplomskega dela+

Navodila za izdelavo diplomskega dela najdete na [tej povezavi](#). Pravilnik o diplomskem in magistrskem delu najdete na [tej povezavi](#) pod Študij.

Plačevanje zagovora diplomskega dela+

Obvestilo glede plačila zagovora zaključnega dela

Od 13.10.2018 bodo morali **plačati zagovor diplomskega dela vsi** študenti, ki **niso plačali šolnine** za študij **in so ostali brez statusa študenta** (prvi odstavek 128. člena Statuta UL).

Določba 128. člena se ne uporablja za tiste študente, ki so **pred izgubo statusa študenta opravil vse študijske**

obveznosti, razen zaključnega dela in so imeli najkasneje v šestih mesecih po izgubi statusa študenta potrjeno temo zaključnega dela. V tem primeru lahko študent brez plačil zaključi študij, vendar najpozneje v roku dveh let od izgube statusa.

Oddaja in zagovor diplomskega dela+

Študent prvo verzijo zaključnega dela odda v pregled mentorju. Ko je s strani mentorja potrjeno, da je delo ustrezno, je le-to potrebno oddati v pregled še članom komisije.

Skladno s *Pravilnikom o preverjanju podobnosti vsebine elektronske oblike pisnega zaključnega dela študija in pogojih za začasno nedostopnost vsebine pisnega zaključnega dela študija* se na Naravoslovnotehniški fakulteti s **1.3.2017 uvaja elektronska oddaja zaključnih del diplomantov preko VIS** (ni več oddaje elektronske verzije na CD-ju).

Študent mora še **pred oddajo elektronske verzije zaključnega dela v VIS v študentski referat po elektronski pošti poslati** v tehnični pregled **naslovnico in prve strani dela do uvoda** (v Wordu).

Prav tako mora študentu mentor odobriti, da se zaključno delo lahko vnese v VIS.

Nato študent v VIS naloži elektronsko verzijo zaključnega dela v PDF – A formatu (v PDF kliknete na Možnosti/Options tam izberete ISO 19005-1 compliant...)

Po oddaji v v VIS mentor pregleda poročilo o plagiatstvu in odloči ali je delo ustrezno ali so potrebni popravki. V primeru, da so potrebni popravki, boste obveščeni, kateri popravki so potrebni. Za popravke imate 10 dni časa. Ko delo popravite, ga morate ponovno naložiti v VIS.

Ko mentor potrdi, da je zaključno delo glede plagiatstva ustrezno in ste že oddali končno elektronsko verzijo zaključnega dela, v referat prinesete še ustrezno število vezanih del (1 vezani izvod je obvezen – to je izvod, ki ga dobi predsednik komisije, o številu ostalih vezanih izvodov se dogovorite z mentorjem in člani komisije).

Poleg vezanega zaključnega dela študent iz VIS-a izpolni, natisne in podpiše ter v referat prinese še **Izjavo ob oddaji dela (izjave ne vežete v zaključno delo!)**.

Do navodil za oddajo in pravilnika lahko dostopate preko VIS-a na zavihku Zaključek študija.

Skladno s pravilnikom je potrebno **trdo vezano zaključno delo oddati vsaj deset dni pred zagovorom**. Le izjemoma se ta rok lahko skrajša. V primeru, da želi študent zaključiti študij v mesecu septembru, mora oddati trdo vezano zaključno delo, skupaj s pisnim soglasjem članov komisije za zagovor, do konca meseca avgusta tekočega študijskega leta. Več o točnih datumih oddaje si preberite v spodaj priloženih datotekah.

OPOZORILA

- Pred vezavo morajo diplomsko delo vsebinsko pregledati VSI člani komisije.
- Za stilno in slovnično neoporečnost zaključnega dela je odgovoren kandidat. V primeru jezikovnih napak lahko mentor ali študijska komisija od kandidata zahtevata predložitev potrdila o lektoriranju.

V času počitnic (julij, avgust) ni zagovorov diplomskih del.

NAVODILA ZA ODDAJO ZAKLJUČNIH DEL V ČASU PANDEMIJE+

[Navodila za oddajo in zagovor zaključnega dela KONČNO](#)

[TEHNIČNA NAVODILA-ZA-ODDAJO-IN-ZAGOVOR-ZAKLJUČNEGA-DELA-v-času-pandemije-študenti](#)

- [Oddelek za geologijo – datumi zagovorov dipl. in mag. del 2019-20 \[pdf – 112 KB\]](#)
- [Teme diplomskih del Oddelek za geologijo \[pdf – 169 KB\]](#)

+