**IZPOSOJA ŠTUDIJSKEGA GRADIVA PO POŠTI**

Vsem članom knjižnic in študentom NTF nudimo storitev izposoje študijskega gradiva po pošti.

Naročite lahko največ do (3) tri naslove študijske literature hkrati

Prosimo, da naročate samo literaturo, ki jo nujno potrebujete.

Postopek izposoje gradiva:

* V spletnem katalogu COBISS+ preverite razpoložljivost gradiva in ali ga rezervirajte

NTFGEO <https://plus.si.cobiss.net/opac7/bib/search?db=ntfgeo>

NTFGRM <https://plus.si.cobiss.net/opac7/bib/search?db=ntfgrm>

* Naročila pošljite [barbara.bohar@ntf.uni-lj.si](mailto:barbara.bohar@ntf.uni-lj.si) ( za OG, OGRO in OMM)

V naročilu navedite podatke:

-Ime in priimek člana

        - vpisno številko študenta ali vpisno številko v knjižnico,

            - naslov, kamor želite prejeti pošiljko (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

            - telefonsko številko, na katero vas lahko pokličemo.

- naslov dela, ime avtorja ter leto izida publikacije

* Pošiljke bomo pripravili in odpremili dnevno
* Izposojeno študijsko gradivo vrnete, ko bo knjižnica ponovno odprta.
* Za vse dodatne informacije smo na voljo po e-pošti.