

Univerza v Ljubljani



**Univerza v Ljubljani
Naravoslovnotehniška fakulteta**

LETNO POROČILO 2014

**POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI**

RAČUNOVODSKO POROČILO

Ljubljana, februar 2015

Vizitka članice

Ime zavoda: UNIVERZA V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA

Krajše ime zavoda: UL NTF

Ulica: AŠKERČEVA 12

Kraj: LJUBLJANA

Spletna stran: <http://www.ntf.uni-lj.si> <http://www.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: dekanat@ntf.uni-lj.si

Telefonska številka: +386 1 4704 500

Številka faksa: +386 1 4704 560

Matična številka: 1627074

Identifikacijska številka: SI24405388

Transakcijski podračun: 01100-6030708186

Šifra dejavnosti: P85.422 (visokošolsko izobraževanje)

KAZALO

1.	UVOD.....	5
2.	POSŁANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI TER ČLANICE	6
2.1	Vizija Univerze v Ljubljani	6
2.2	Cilji Naravoslovnotehniške fakultete.....	6
2.3	Poslanstvo in vizija Naravoslovnotehniške fakultete.....	7
2.4	Dolgoročni cilji NTF, ki izhajajo iz večletnega programa dela	8
3.	IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo	10
3.1	Po dejavnostih	10
3.1.1	Izobraževalna dejavnost.....	10
3.1.1.1	Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov.....	18
3.1.1.2	Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov*.....	18
3.1.1.3	Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov*.....	18
3.1.1.4	Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij	19
3.1.1.5	Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti.....	19
3.1.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)	22
3.1.3	Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)	24
3.1.4	Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)	26
3.1.5	Ustvarjalne razmere za delo in študij	28
3.1.5.1	Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	29
3.1.5.2	Knjižnična in založniška dejavnost	31
3.1.6	Upravljanje in razvoj kakovosti	35
3.1.6.1	Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)	36
3.1.6.2	Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti.....	36
3.1.6.3	Mednarodne evalvacije in akreditacije.....	36
3.1.7	Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	37
3.1.7.1	Upravljanje s stvarnim premoženjem	37
3.1.7.2	Informacijski sistem.....	39
3.1.7.3	Upravljanje s človeškimi viri.....	40
3.1.7.4	Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge).....	41
3.1.7.5	Zagotavljanje stikov z javnostmi.....	41
3.1.7.6	Vodenje in upravljanje organizacije.....	42
3.1.8	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev.....	43
4.	STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2013)	44
5.	PRILOGE:	45
5.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz.....	45
5.2	Članice UL (prilogo pripravi univerza), Oddelki članice (pripravi članica).....	47
5.3	Predstavitev članice (zahteva MIZŠ)	47
5.4	Dejavnost in pravni status	48
5.5	Realizacija predlogov ukrepov iz Poslovnega poročila 2013	54
5.6	Program ŠS članice - obštudijska dejavnost	55
5.7	Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	57
6.	RAČUNOVODSKO POROČILO UL, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE ZA LETO 2014	60
6.1	Osnovni podatki	60
6.2	Status in dejavnost	60
6.3	Podatki o zaposlenih in študentih.....	60
7	RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	61
7.1	Načela sestavljanja računovodskih izkazov.....	61
7.2	Zakonske in druge pravne podlage	61
7.3	Vrednotenje računovodskih kategorij	62
7.4	Davčni status Naravoslovnotehniške fakultete.....	64

7.5 Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev	64
8 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	66
8.1 Bilanca stanja	66
8.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	67
8.1.2 Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve	67
8.1.3 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	69
8.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	70
8.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)	71
8.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	75
8.4 Poročilo posebnega dela za leto 2014	77
8.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije	79
8.6 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost	79
8.7 Pomembnejši ukrepi	79

1. UVOD

Letno poročilo Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani je sestavljeno kot integralno poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom z izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Poročilo je pripravljeno skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS št. 115/02 s spremembami in dopolnitvami) ter Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l.RS št. 12/01 s spremembami in dopolnitvami).

Poročilo so pripravili vodstvo, predsednik in člani Komisije za kakovost in samoevalvacijo NTF, predstavniki Študentskega sveta NTF, s pomočjo strokovnih služb in drugih sodelavcev fakultete.

Poročilo sta obravnavala Upravni odbor NTF in Senat NTF na skupni seji dne 19.2.2015, poročilo o kakovosti bo obravnaval tudi Študentski svet NTF na redni marčevski seji.

2. POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI TER ČLANICE

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi Univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

2.1 Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

2.2 Cilji Naravoslovnotehniške fakultete

- Naravoslovnotehniška fakulteta izvaja širok spekter različnih izobraževalnih programov, ki sodijo med tehnične, naravoslovne in oblikovalske stroke. Vrhunski strokovnjaki dosegajo odlične rezultate na vseh področjih, tako na izobraževalnem, kot znanstvenem in umetniškem. Kljub razlikam povečujemo povezovanje strok, tako da sinergija multidisciplinarnega delovanja prinaša nove pozitivne rezultate tako na znanstvenem, strokovnem in nenazadnje finančnem področju.
- Poleg povezovanja različnih študijskih programov znotraj fakultete ohranjamo in krepimo sodelovanje z drugimi članicami Univerze v Ljubljani, s partnerskimi fakultetami v EU in tudi na drugih kontinentih. Zelo močne in tradicionalne so tudi povezave z mnogimi nacionalnimi znanstvenimi inštituti in zavodi.
- Preko vzpostavitve sodelovanja s tujimi fakultetami nameravamo doseči povečano mobilnost študentov in profesorjev.
- Vključevanje študentov v raziskovalno delo na vseh stopnjah študija že poteka in ga nameravamo še povečati.
- Pedagoški proces stalno posodabljam, skrbimo za obnavljanje raziskovalne opreme, s čimer izboljšujemo kakovost študija in raziskovanja in povečujemo konkurenčnost na odprtem mednarodnem trgu dela.
- S ponudbo izbirnih predmetov in oblikovanjem fleksibilnih prestopnih pogojev med študijskimi programi je omogočeno hitro odzivanje na potrebe delodajalcev po zaposlitvi specializiranih strokovnjakov.

- Ustvarjamo razmere za zviševanje trenda objavljanja v mednarodno priznanih revijah z visokimi faktorji mednarodnega znanstvenega vpliva (SCI).
- Ustvarjamo razmere, ki bodo motivirale raziskovalce k pridobivanju domačih in mednarodnih znanstvenih in strokovnih projektov.
- Spodbujamo oblikovanje raziskovalno-razvojnih delovnih skupin z vključevanjem in povezovanjem s sorodnimi raziskovalnimi oddelki v gospodarstvu in na raziskovalnih inštitutih.
- Vključujemo partnerje iz različnih gospodarskih okolij za sofinanciranje osnovnih in dolgoročno usmerjenih raziskav s ciljem razvoja novih visoko tehnoloških izdelkov, ki vplivajo na povečanje dodane vrednosti slovenskih izdelkov v globalnem gospodarskem okolju.
- Pripravili bomo razvojni načrt fakultete z namenom izboljšanja organizacije in poslovanja na vseh področjih delovanja. Delovanje oddelkov znotraj fakultete postaja enotno in transparentno, postopno pa bomo uvajali še spremembe v smeri skupnega in racionalnega delovanja.
- Posodabljammo informacijsko-komunikacijske tehnologije in jih uvajamo v pedagoško delo, uporabljajo pa se seveda tudi pri izvajanju zahtevnih raziskovalnih in razvojnih projektov.
- Spremembam v zunanjem okolju, zasedenosti programov in finančnim zmožnostim fakultete se prilagajamo tudi z iskanjem optimalne razporeditve prostorov znotraj in med oddelki. Pridobili smo nove prostore na Snežniški 5 in Lepem potu 1, ki pa jih bomo zaradi pomanjkanja finančnih sredstev, le postopno lahko adaptirali za svoje potrebe.
- V naslednjih letih bomo pomembno skrb namenili energetske sanaciji stavb v lasti NTF.
- S prerazporeditvijo nekaterih sodelavcev Oddelka za kemijsko izobraževanje in informatiko na Pedagoško fakulteto ostalih pa na Oddelek za tekstilstvo in skupne službe NTF, smo rešili problem oddelka, ki ni vpisoval študentov in izvajal svojih študijskih programov, tako da vsi štirje preostali oddelki NTF vpisujejo študente, izvajajo študijske programe in skrbijo za svoje stroke.
- Uspešno izvajamo sanacijski program, ki že kaže pozitivne rezultate pri finančnem poslovanju fakultete.

2.3 Poslanstvo in vizija Naravoslovnotehniške fakultete

Intelektualno in ustvarjalno okolje, ki ga vzdržuje in razvija fakulteta, omogoča posredovanje, ustvarjanje novih znanj ter njihovo širitev preko diplomantk in diplomantov k različnim inštitucijam in partnerjem na raziskovalnem in gospodarskem področju naravoslovja in tehnike, oblikovanja tekstilij in drugih materialov ter grafičnih tehnik. Diplomanti se vključujejo tako v gospodarsko kot znanstveno raziskovalno in umetniško okolje doma in v tujini. Na mnogih področjih se konkurenčno vključujejo v mednarodni trg dela.

Naravoslovnotehniška fakulteta je po svoji zasnovi in vključenosti strok zelo raznolika in pokriva področja geologije, rudarstva, geotehnologije, materialov, metalurgije, tekstilstva, grafike, tekstilnega in grafičnega oblikovanja in kemijske informatike. Stroke, ki so združene v NTF, so mednarodno prepoznavne in primerljive s tistimi na najkakovostnejših evropskih fakultetah.

Poslanstvo NTF je izvajati kakovostno visokošolsko izobraževanje in znanstveno raziskovanje na vseh, kljub različnosti, kompatibilnih strokah. Razvojno in strokovno delo je usmerjeno v splošno dobro Republike Slovenije in širše, to pomeni najprej v razvoj slovenskega gospodarstva, v ohranjanje slovenskega naravnega okolja, v skrb za dobrobit prebivalcev Slovenije, posledično pa tudi v skrb za splošno dobro planeta Zemlje in njenih prebivalcev.

Z leti stroke NTF pridobivajo ali izgubljajo svojo pomembnost na širšem družbeno gospodarskem področju, vendar pa so vse pomembne za državno gospodarstvo, ohranjanje znanja in bodoči ponovni zagon in razvoj. Zato mora fakulteta omogočati vsaj minimalno ohranjanje tudi v tem trenutku manj popularnih študijskih programov in oddelkov, na katerih potekajo. Naloga takšnih strok pa je, da manjše pedagoške obremenitve kompenzirajo z intenzivnejšim znanstvenim in strokovnim delom, z vključevanjem v domače in mednarodne projekte, z mednarodnim udejstvovanjem ali s povezovanjem z gospodarstvom. K tovrstnemu delovanju in vzdržni finančni konstrukciji bo pripomoglo medsebojno sodelovanje, iskanje skupnih interesov in razvijanje skupnih znanstveno-raziskovalnih jeder. Dejstvo je, da so danes, ne glede na vedo, uspešne predvsem interdisciplinarne skupine, kjer sodelujejo strokovnjaki kompetentni za posamezna področja. Po drugi strani pa so oddelki te fakultete vsak posebej in skupaj odgovorni, da se izboljša interes za študij, predvsem na oddelkih z malo študenti.

Kljub vsem naporom, ki jih vlagamo v sanacijo finančnega poslovanja NTF, iskanju sinergij med strokami, varčevanju in iskanju dodatnih finančnih sredstev, nam pogosti nepredvideni stroški (odprava plačnih nesorazmerij, odpravnine zaradi upokojitev ali izgube delovnega mesta...) in komaj zadostno javno financiranje onemogočajo vzdržno poslovanje in kakovostno izvajanje obveznih nalog. Delež finančnih sredstev za izvajanje javne službe, ki je poverjena NTF, je odločno prenizek, saj je izvajanje pedagoškega procesa skladno z akreditiranimi študijskimi programi in upoštevanju veljavnih normativov izvajanja pedagoškega dela, praktično nemogoče.

2.4 Dolgoročni cilji NTF, ki izhajajo iz večletnega programa dela

- Delovanje NTF kot centralne visokošolske ustanove v Republiki Sloveniji za področja geologije, geotehnologije, rudarstva, materialov, metalurgije, tekstilne tehnologije, tekstilnega oblikovanja, grafične in medijske tehnologije in oblikovanja ter kemijske informatike je prioriteta tudi v prihodnje.
- Dograjevanje NTF kot osrednje znanstveno raziskovalne ustanove na naravoslovno-tehničnem in oblikovalskem področju z razvejanim aplikativnim in temeljnim raziskovalnim delom, povezanim z dodiplomskimi in podiplomskimi izobraževalnimi programi in koncepti.
- Dograjevanje NTF kot centra znanja, tehnologij in oblikovanja v okviru skupne baze za potrebe razvoja sorodnih industrij in gospodarskih panog v Republiki Sloveniji, EU in širše v globalnem gospodarskem svetu.
- Dograjevanje in aktiviranje informacijskih sistemov za področja študijske, kadrovske, poslovne, razvojno-raziskovalne ter knjižnično informacijske informatike, vključno s sistemom dograditve koherentnega in preglednega sistema vodenja in upravljanja NTF.
- Urejanje prostorske problematike na vseh oddelkih in s tem povečanje učinkovitosti pedagoškega in raziskovalnega dela.

- Prilagajanje in racionaliziranje izvajanja študijskih programov na vseh študijskih smereh in stopnjah s poudarkom na skupnem izvajanju sorodnih vsebin za različne programe.
- Spremljanje in zagotavljanje kakovosti v skladu s srednje in dolgoročnimi cilji UL in povečanje števila vpisanih študentov na deficitarnih področjih naravoslovja in tehnike, ki so predmet naših študijskih programov.
- Izobraževanje profiliranih strokovnjakov z uporabnim znanjem in z občutkom za inovativno podjetniško delo v znanosti in gospodarstvu, primerljivo z razvitimi okolji znotraj EU.
- Povečanje mobilnosti študentov in profesorjev ter dovolj zgodnje vključevanje študentov v raziskovalno delo na domačih in mednarodnih projektih.
- Povečanje sodelovanja pri mednarodnih raziskovalnih projektih.
- Povečanje objavljanja v revijah z visokim faktorjem vpliva SCI
- Izboljšanje dolgoročnega sodelovanja z visokošolskimi, raziskovalnimi in drugimi institucijami doma in v tujini ter intenziviranje sodelovanja z gospodarstvom, s ciljem povečanja tehnološke odličnosti in izboljšanja materialnih pogojev za delo.
- Povečanje deleža prihodka iz naslova raziskovalnega, svetovalnega in strokovnega dela na vseh oddelkih.

3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo

3.1 Po dejavnostih

3.1.1 Izobraževalna dejavnost

- V naslednjih tabelah in grafih so prikazani izračunani kazalniki in statistični podatki o:
- ⇒ programih (akreditirani študijski programi, izvajani študijski programi, razpisani študijski programi, odstotek študijskih programov, ki se izvaja v tujem jeziku,...)
 - ⇒ predmetih (delež predmetov, ki so bili izvedeni tudi v tujem jeziku,...)
 - ⇒ študentih (število vpisanih študentov, prehodnost med letniki, odstotek ponavljavcev, delež tujih študentov, razmerje med razpisanimi mesti in vpisanimi študenti ...)
 - ⇒ diplomantih (število diplomantov, število tujih diplomantov, trajanje študija,)

Tabela 1: VPIS 2014/15 - po letnikih

Vsota od Število vpisanih študentov	letnik				
Row Labels	01	02	03	0A	Grand Total
prva stopnja	479	254	189	178	1100
univerzitetni	221	153	109	105	588
Geologija (1000757)	52	43	23	10	128
Geotehnologija in rudarstvo (1000758)	14	4	12	5	35
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni (1000171)		1	1		2
Grafične in interaktivne komunikacije (1000760)	62	53	29	48	192
Inženirstvo materialov (1000761)	50	23	15	6	94
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000762)	12	1	4	3	20
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000763)	31	28	25	33	117
visokošolski strokovni	258	101	80	73	512
Geotehnologija in rudarstvo (1000764)	32	14	2	9	57
Grafična in medijska tehnika (1000765)	103	60	55	54	272
Metalurške tehnologije (1000766)	49	12	9	4	74
Proizvodnja tekstilij in oblačil (1000767)	74	15	14	6	109
druga stopnja	109	90	75		274
magistrski	109	90	75		274
Geologija (1000769)	17	17		10	44
Geotehnologija (1000770)	9	4		11	24
Grafične in interaktivne komunikacije (1000771)	46	42		40	128
Metalurgija in materiali (1000987)	11	14			25
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000772)	18	3		2	23
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000773)	8	10		12	30
tretja stopnja	11	12	17	10	50
doktorski	11	12	17	10	50
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (1000774)	4	5	10	6	25
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni (1000383)	7	7	7	4	25
Grand Total	599	356	206	263	1424

Tabela 2: VPIS 2014/15 - redni in izredni

Vsota od Število vpisanih študentov	način študija		Grand Total
Row Labels	redni	izredni	
prva stopnja	1031	69	1100
univerzitetni	588		588
Geologija (1000757)	128		128
Geotehnologija in rudarstvo (1000758)	35		35
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni (1000171)	2		2
Grafične in interaktivne komunikacije (1000760)	192		192
Inženirstvo materialov (1000761)	94		94
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000762)	20		20
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000763)	117		117
visokošolski strokovni	443	69	512
Geotehnologija in rudarstvo (1000764)	57		57
Grafična in medijska tehnika (1000765)	203	69	272
Metalurške tehnologije (1000766)	74		74
Proizvodnja tekstilij in oblačil (1000767)	109		109
druga stopnja	274		274
magistrski	274		274
Geologija (1000769)	44		44
Geotehnologija (1000770)	24		24
Grafične in interaktivne komunikacije (1000771)	128		128
Metalurgija in materiali (1000987)	25		25
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000772)	23		23
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000773)	30		30
tretja stopnja	25	25	50
doktorski	25	25	50
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (1000774)	25		25
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni (1000383)		25	25
Grand Total	1330	94	1424

Graf 1: VPIS 2014/15 - redni in izredni

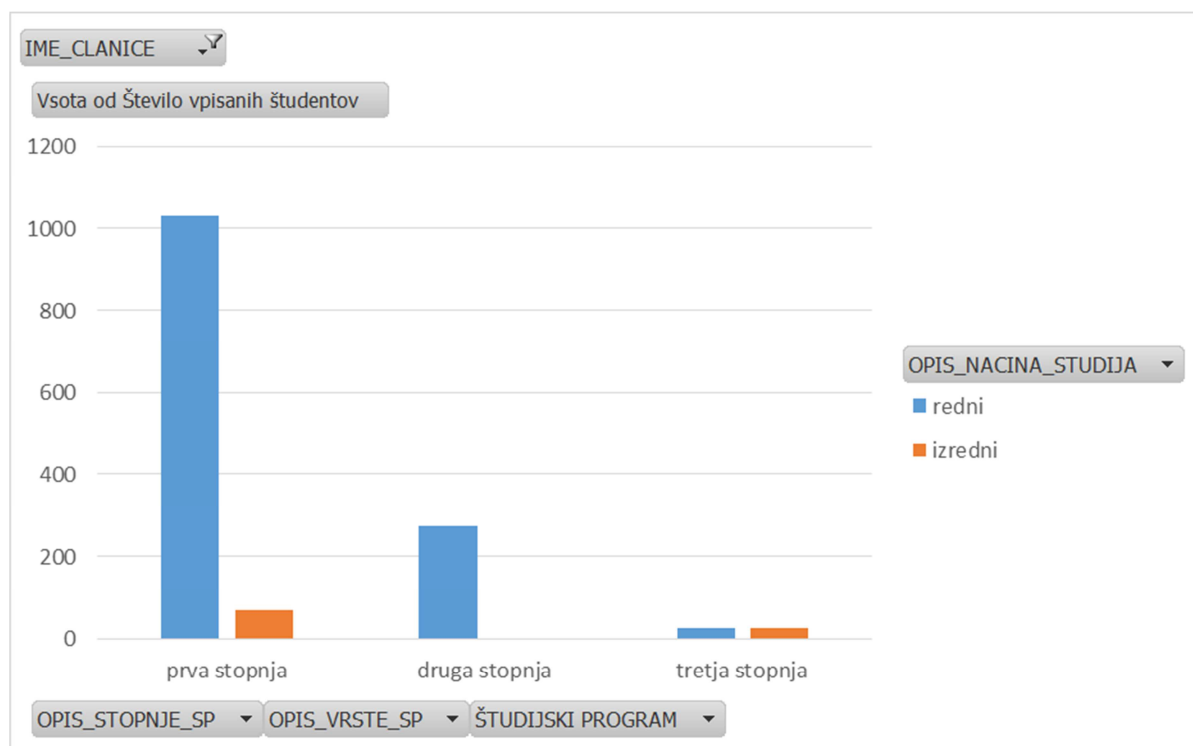


Tabela 3: VPIS 2014/15 - po spolu

Vsota od Število vpisanih študentov		spol		Grand Total
Row Labels		moški	ženske	
prva stopnja		429	671	1100
univerzitetni		214	374	588
Geologija (1000757)		50	78	128
Geotehnologija in rudarstvo (1000758)		32	3	35
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni (1000171)		2		2
Grafične in interaktivne komunikacije (1000760)		44	148	192
Inženirstvo materialov (1000761)		76	18	94
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000762)		2	18	20
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000763)		8	109	117
visokošolski strokovni		215	297	512
Geotehnologija in rudarstvo (1000764)		44	13	57
Grafična in medijska tehnika (1000765)		83	189	272
Metalurške tehnologije (1000766)		61	13	74
Proizvodnja tekstilij in oblačil (1000767)		27	82	109
druga stopnja		90	184	274
magistrski		90	184	274
Geologija (1000769)		14	30	44
Geotehnologija (1000770)		16	8	24
Grafične in interaktivne komunikacije (1000771)		33	95	128
Metalurgija in materiali (1000987)		22	3	25
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000772)		2	21	23
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000773)		3	27	30
tretja stopnja		25	25	50
doktorski		25	25	50
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (1000774)		6	19	25
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni (1000383)		19	6	25
Grand Total		544	880	1424

Graf 2: VPIS 2014/15 - po spolu

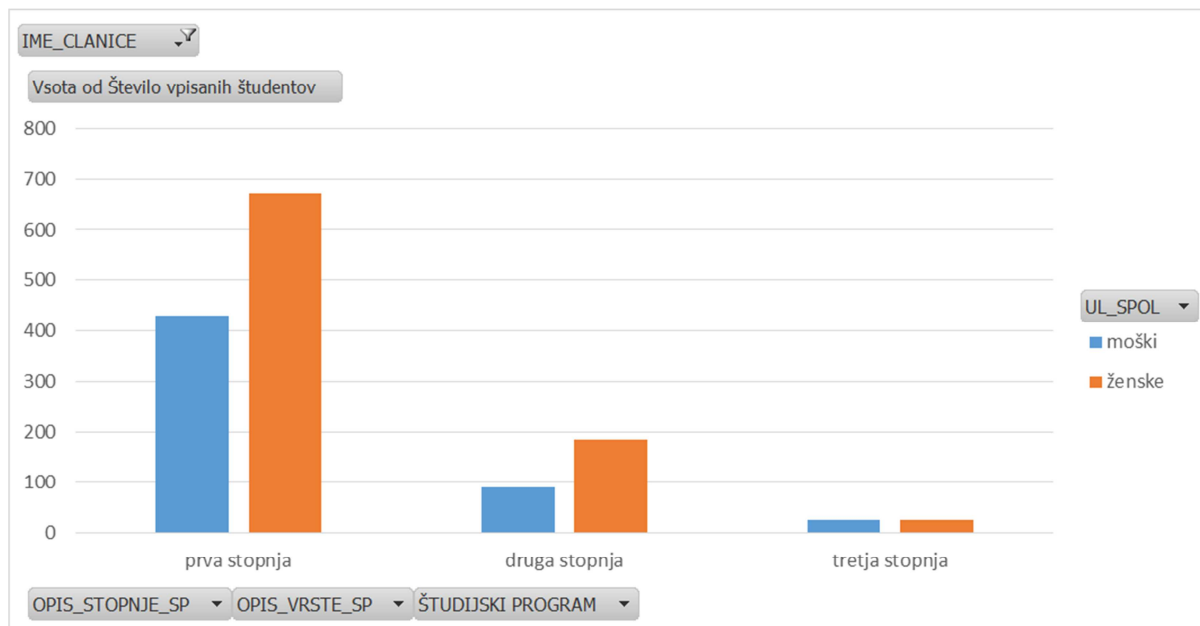


Tabela 4: VPIS 2014/15 - tuji študenti

Row Labels	število vpisanih študentov	število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
prva stopnja	1100	29	2,64
univerzitetni	588	12	2,04
Geologija (1000757)	128	2	1,56
Geotehnologija in rudarstvo (1000758)	35	2	5,71
Grafične in interaktivne komunikacije (1000760)	192	1	0,52
Inženirstvo materialov (1000761)	94	1	1,06
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000762)	20	3	15,00
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000763)	117	3	2,56
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni (1000764)	2		
visokošolski strokovni	512	17	3,32
Geotehnologija in rudarstvo (1000764)	57	2	3,51
Grafična in medijska tehnika (1000765)	272	10	3,68
Metalurške tehnologije (1000766)	74	2	2,70
Proizvodnja tekstilij in oblačil (1000767)	109	3	2,75
dodiplomski			
za pridobitev univerzitetne izobrazbe			
Geologija (1000777)			
Metalurgija in materiali (1000778)			
Rudarstvo in geotehnologija (1000780)			
za pridobitev visoke strokovne izobrazbe			
Metalurške tehnologije (1000785)			
Rudarstvo in geotehnologija (1000786)			
druga stopnja	274	10	3,65
magistrski	274	10	3,65
Geotehnologija (1000770)	24	1	4,17
Grafične in interaktivne komunikacije (1000771)	128	5	3,91
Načrtovanje tekstilij in oblačil (1000772)	23	3	13,04
Oblikovanje tekstilij in oblačil (1000773)	30	1	3,33
Geologija (1000769)	44		
Metalurgija in materiali (1000987)	25		
podiplomski			
doktorski			
Geologija (1000788)			
Kemijsko izobraževanje interdisciplinarni (1000790)			
Materiali interdisciplinarni (1000395)			
Metalurgija (1000792)			
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (1000795)			
za pridobitev doktorata znanosti			
Geologija (1000788)			
tretja stopnja	50	7	14,00
doktorski	50	7	14,00
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (1000774)	25	6	24,00
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni (1000775)	25	1	4,00
Grand Total	1424	46	3,23

Tabela 5: DIPLOMANTI – študenti

Row Labels	Število diplomantov
prva stopnja	159
univerzitetni	82
Geologija	18
Geotehnologija in okolje	3
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni	1
Grafične in interaktivne komunikacije	32
Inženirstvo materialov	6
Načrtovanje tekstilij in oblačil	2
Oblikovanje tekstilij in oblačil	20
visokošolski strokovni	77
Geotehnologija in rudarstvo	4
Grafična in medijska tehnika	46
Metalurške tehnologije	11
Proizvodnja tekstilij in oblačil	16
dodiplomski	58
za pridobitev univerzitetne izobrazbe	41
Geologija	23
Metalurgija in materiali	14
Oblikovanje tekstilij in oblačil	1
Rudarstvo in geotehnologija	2
Tekstilstvo in grafična tehnologija	1
za pridobitev visoke strokovne izobrazbe	17
Grafična tehnika	6
Konfekcijska tehnika	1
Metalurške tehnologije	7
Rudarstvo in geotehnologija	3
druga stopnja	36
magistrski	36
Geologija	1
Grafične in interaktivne komunikacije	24
Načrtovanje tekstilij in oblačil	3
Oblikovanje tekstilij in oblačil	8
podiplomski	12
za pridobitev doktorata znanosti	7
Geologija	2
Metalurgija	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje	3
Varstvo okolja interdisciplinarni	1
za pridobitev magisterija	5
Geotehnologija	1
Kemijsko izobraževanje interdisciplinarni	2
Metalurgija	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje	1
tretja stopnja	2
doktorski	2
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje	1
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni	1
Grand Total	267

Tabela 6: DIPLOMANTI - po spolu

Število diplomantov	Column Labels		Grand Total
Row Labels	M	Z	Grand Total
prva stopnja	60	99	159
univerzitetni	31	51	82
Geologija	10	8	18
Geotehnologija in okolje	3		3
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni		1	1
Grafične in interaktivne komunikacije	10	22	32
Inženirstvo materialov	5	1	6
Načrtovanje tekstilij in oblačil	2		2
Oblikovanje tekstilij in oblačil	1	19	20
visokošolski strokovni	29	48	77
Geotehnologija in rudarstvo	2	2	4
Grafična in medijska tehnika	15	31	46
Metalurške tehnologije	11		11
Proizvodnja tekstilij in oblačil	1	15	16
dodiplomski	35	23	58
za pridobitev univerzitetne izobrazbe	25	16	41
Geologija	10	13	23
Metalurgija in materiali	12	2	14
Oblikovanje tekstilij in oblačil		1	1
Rudarstvo in geotehnologija	2		2
Tekstilstvo in grafična tehnologija	1		1
za pridobitev visoke strokovne izobrazbe	10	7	17
Grafična tehnika	2	4	6
Konfekcijska tehnika		1	1
Metalurške tehnologije	5	2	7
Rudarstvo in geotehnologija	3		3
druga stopnja	5	31	36
magistrski	5	31	36
Geologija		1	1
Grafične in interaktivne komunikacije	5	19	24
Načrtovanje tekstilij in oblačil		3	3
Oblikovanje tekstilij in oblačil		8	8
podiplomski	2	10	12
za pridobitev doktorata znanosti		7	7
Geologija		2	2
Metalurgija		1	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		3	3
Varstvo okolja interdisciplinarni		1	1
za pridobitev magisterija	2	3	5
Geotehnologija	1		1
Kemijsko izobraževanje interdisciplinarni	1	1	2
Metalurgija		1	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		1	1
tretja stopnja	1	1	2
doktorski	1	1	2
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		1	1
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni	1		1
Grand Total	103	164	267

Tabela 7: DIPLOMANTI - tuji študenti

Row Labels	Število diplomantov
prva stopnja	8
univerzitetni	4
Geotehnologija in okolje	1
Grafične in interaktivne komunikacije	1
Oblikovanje tekstilij in oblačil	2
visokošolski strokovni	4
Grafična in medijska tehnika	2
Proizvodnja tekstilij in oblačil	2
dodiplomski	1
za pridobitev univerzitetne izobrazbe	1
Oblikovanje tekstilij in oblačil	1
druga stopnja	2
magistrski	2
Grafične in interaktivne komunikacije	1
Oblikovanje tekstilij in oblačil	1
Grand Total	11

Tabela 8: IZOBRAŽEVANJE - študijski programi v tujem jeziku

ČLANICA	LETO	ŠTUDIJSKO LETO	STOPNJAŠTUDUJA	VRSTAŠTUDUJA	Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom	Število študijskih programov izvedenih/izvajanih v tujem jeziku
					Vpišite število sporazumov pri pridobivanju dvojnih diplom	Vpišite število študijskih programov, ki jih izvajate v tujem jeziku
0	2015	2014/15	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	0	0
0	2015	2014/15	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	0	0
0	2015	2014/15	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	0	0
0	2015	2014/15	2. STOPNJA	ENOVIT MAGISTRSKI	0	0
0	2015	2014/15	3. STOPNJA		0	0

Tabela9: IZOBRAŽEVANJE - praktično usposabljanje

ČLANICA	PREDHODNO ŠT. LETO	LETO	STOPNJA	VRSTAŠTUDUJA	Število študentov, ki so se praktično usposabljali	Število študentov, ki so opravljali prakso v tujini	Število predmetov, ki se izvajajo na članici	Število predmetov na članici, ki so bili izvedeni tudi v tujem jeziku	Število študentov, ki so opravili vsaj en predmet na drugi članici znotraj UL	Število pridobljenih kreditnih točk	Število študentov, ki so na vsaj članici opravili vsaj en predmet in prihajajo iz druge članice znotraj UL	Število pridobljenih kreditnih točk
NAVODILA:	Leto iz katerega zajemamo podatke	Leto za poslovalno poročilo			Vpišite število vseh študentov, ki so se praktično usposabljali			Vpišite število predmetov za izbrano stopnjo in vrsto študija, ki se izvajajo tudi v tujem jeziku (tu ne štejemo predmetov za učenje tujih jezikov)	Vpišite število študentov vaše članice, ki so vsaj en predmet opravili na drugi članici UL	Vpišite koliko pridobljenih točk so pridobili študenti, ki so vsaj en predmet opravili na drugi članici UL	Vpišite število študentov drugih članic UL, ki so vsaj en predmet opravili na vaši članici	Vpišite koliko kreditnih točk so pridobili študenti, ki so vsaj en predmet opravili na vaši članici UL
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	72	0	140	0	0	0	0	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	3	2	236	0	0	3	20	20
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	10	4	161	0	2	16	3	18
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	ENOVIT MAGISTRSKI				0	0		0	
NTF	2013/14	2014	3. STOPNJA			0	31	0	0		2	15

Tabela 10: DIPLOMANTI - način študija

Število diplomantov	Column Labels			
Row Labels	redni	izredni	Grand Total	
prva stopnja		142	17	159
univerzitetni		80	2	82
Geologija		18		18
Geotehnologija in okolje		3		3
Gospodarsko geoinženirstvo interdisciplinarni		1		1
Grafične in interaktivne komunikacije		30	2	32
Inženirstvo materialov		6		6
Načrtovanje tekstilij in oblačil		2		2
Oblikovanje tekstilij in oblačil		20		20
visokošolski strokovni		62	15	77
Geotehnologija in rudarstvo		4		4
Grafična in medijska tehnika		39	7	46
Metalurške tehnologije		3	8	11
Proizvodnja tekstilij in oblačil		16		16
dodiplomski		52	6	58
za pridobitev univerzitetne izobrazbe		41		41
Geologija		23		23
Metalurgija in materiali		14		14
Oblikovanje tekstilij in oblačil		1		1
Rudarstvo in geotehnologija		2		2
Tekstilstvo in grafična tehnologija		1		1
za pridobitev visoke strokovne izobrazbe		11	6	17
Grafična tehnika		2	4	6
Konfekcijska tehnika		1		1
Metalurške tehnologije		6	1	7
Rudarstvo in geotehnologija		2	1	3
druga stopnja		35	1	36
magistrski		35	1	36
Geologija		1		1
Grafične in interaktivne komunikacije		23	1	24
Načrtovanje tekstilij in oblačil		3		3
Oblikovanje tekstilij in oblačil		8		8
podiplomski		4	8	12
za pridobitev doktorata znanosti		3	4	7
Geologija			2	2
Metalurgija			1	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		3		3
Varstvo okolja interdisciplinarni			1	1
za pridobitev magisterija		1	4	5
Geotehnologija			1	1
Kemijsko izobraževanje interdisciplinarni			2	2
Metalurgija			1	1
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		1		1
tretja stopnja		1	1	2
doktorski		1	1	2
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje		1		1
Znanost in inženirstvo materialov interdisciplinarni			1	1
Grand Total		234	33	267

Tabela 8: IZOBRAŽEVANJE - posebne potrebe

ČLANICA	PREDHODNO ŠTUDIJSKO LETO	LETO	STOPNJA ŠTUDIJA	VRSTA ŠTUDIJA	VRSTA MOTNJE/TEŽAVE ŠTUDENTA S POSEBNIMI POTREBAMI OZ. STATUS VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA OZ. STATUS PRIZNANEGA UMETNIKA	Število študentov s posebnimi statusom	Število diplomantov s posebnimi statusom v letu 2013
			Izberite stopnjo študija za katero vnašate podatke (1., 2. stopnja študij in stari dodipl. študij)	Izberite vrsto študija pri 1. stopnji in starih programih dodiplomskega študija	Iz spustnega seznama izberite poseben status, za katerega vnašate podatke, gleda na stopnjo in vrsto študija	Vpišite število študentov za vsako kategorijo posebej, ki so imeli status študenta s posebnimi potrebami, športnika ali umetnika	Vpišite število diplomantov za vsako kategorijo posebej, ki so diplomirali v letu 2013
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	delna ali popolna izguba sluha	1	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	govorne-jezikovne težave	2	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	status vrhunskega športnika	2	0
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	dolgotrajna ali kronična bolezen	1	0
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	status vrhunskega športnika	1	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	govorne-jezikovne težave	2	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	delna ali popolna izguba sluha	3	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	gibalna oviranost	1	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	dolgotrajna ali kronična bolezen	2	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	motnje v duševnem razvoju	1	0
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	primanjkljaj na posameznih področjih učenja	1	0

3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov*

Na prvi stopnji izvajamo naslednje akreditirane/evalvirane študijske programe: Geologija UN, Geotehnologija in rudarstvo UN, Gospodarsko geoinženirstvo UN, Geotehnologija in rudarstvo VS, Metalurške tehnologije VS, Inženirstvo materialov UN, Oblikovanje tekstilij in oblačil UN, Načrtovanje tekstilij in oblačil UN, Grafične in interaktivne komunikacije UN, Grafična in medijska tehnika VS, Proizvodnja tekstilij in oblačil VS.

3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov*

Na drugi stopnji izvajamo naslednje akreditirane/evalvirane študijske programe: Geologija, Geotehnologija, Metalurgija in materiali (prvič razpisan v 2013/14), Oblikovanje tekstilij in oblačil, Načrtovanje tekstilij in oblačil, Grafične in interaktivne komunikacije.

3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov*

Na tretji stopnji izvajamo naslednje akreditirane/evalvirane študijske programe: Znanost in inženirstvo materialov, Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje, Geologija (v sklopu Grajenega okolja na FGG).

3.1.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij

Prejšnjih dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov na NTF ne izvajamo več.

Pokazatelji nekaterih podatkov iz študijske dejavnosti

Podatek	2013	2014	Index
vpis UNI	566	588	1,04
vpis VSP	586	512	0,87
vpis II. st.	264	274	1,04
vpis III. st.	50	50	1,00
vpis skupaj	1493	1424	0,95
vpis redni	1364	1031	0,76
vpis izredni	129	69	0,53
diplomanti	320	267	0,83
dipl. tujci	7	11	1,57
dipl. moški	119	103	0,87
dipl. ženske	201	164	0,82

Opomba: za študijsko leto 2013/14 je statistika vpisa zajela tudi stare dodiplomske študente (27), ki jih letošnja statistika ne zajema več.

3.1.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Število in delež domačih in tujih študentov na izmenjavi je prikazano v naslednjih tabelah:

Tabela 9: IZMENJAVA SLOVENIJA

ČLANICA	PREDHODNO ŠT. LETO	LETO	stopnja	vrsta	število gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu	število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki so sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih
					šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta	šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta	
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	4		
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	8		
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	2	1	
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	ENOVIT MAGISTRSKI			
NTF	2013/14	2014	3. STOPNJA		2	3	
NTF	2013/14	2014					

Tabela 10: IZMENJAVA TUJINA

ČLANICA	PREDHODNO ŠT. LETO	LETO	časovni okvir	število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet	število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta	število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu	število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu	število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v umetniškem delu na članici	število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi
			Izberite za koliko časa so bili na izmenjavi do 1 meseca	šteje se vse, ki so izvedli vsaj en predmet	šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta	Navedite število samo tistih raziskovalcev, ki so zaposleni na izključno raziskovalnih delovnih mestih (plačna skupina H)	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici, ki so sodelovali samo pri pedagoškem procesu	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici, ki so sodelovali samo pri znanstvenoraziskovalnem procesu	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici ki so sodelovali samo pri umetniškem delu	število učiteljev in sodelavcev na izmenjavi v tujini (plačna skupina D) - sobotno leto se ne šteje v to število
NTF	2013/14	2014			18	4	6	2	1	7
0	2013/14	2014								
0	2013/14	2014								
0	2013/14	2014								
0	2013/14	2014								
0	2013/14	2014								

Drugi mednarodni dogodki in krajše izmenjave, ki niso zajete v kazalnikih mednarodne dejavnosti

Tradicionalno se študenti na NTF udeležujejo mednarodnega tekmovanja Virtual Steelmaking, ki ga organizira World Steel Association (www.steeluniversity.org), mednarodnega geotabora (www.eugen-ev.de/) ter organiziranih ekskurzij v tujino. Sodelovanje na domačih in mednarodnih modnih revijah, konferencah in simpozijih.

Vpis tujih študentov na celotni študij

V letu 2014 je bilo na študij na NTF vseh stopenj in programov vpisanih **46** študentov iz tujine.

Skupni študijski programi, sodelovanje s tujimi univerzami in drugimi institucijami.

Skupnih študijskih programov s tujimi univerzami nimamo. Sodelujemo pa z naslednjimi tujimi in institucijami: Technische Universität Clausthal (Nemčija), University of Cambridge (Velika Britanija), University of California (Berkeley, ZDA), Fachhochschule Aalen – University of Applied Sciences (Nemčija), Technische Universität München (Nemčija), Sveučilište u Zagrebu - Metalurški fakultet Sisak (Hrvaška), Visoka banjska škola Ostrava (Češka republika), Metalurško - tehnološki fakultet Podgorica (Črna gora), Tehnički fakultet Bor (Srbija), Montanuniversität Leoben (Avstrija), AGH Krakow (Poljska), Universität Wien (Avstrija), Tehnološko-metalurški fakultet, Univerza v Beogradu (Srbija), Univerzitet u Zenici (BiH), Politechnika Warszawska (Poljska), California State University of Los Angeles (ZDA), African University of Science and Technology (Nigerija), Technische Fachhochschule "Georg Agricola" (Bochum, Nemčija), Silesian University of Technology (Gliwice, Poljska), BOKU University of Applied Life Sciences (Dunaj, Avstrija), Eotvos Lorand University (Budimpešta, Madžarska), University of Molise (Italija), Romanian Academy, Institute of Geography (Bukarešta, Romunija), National Institute of Hydrology and Water Management (Bukarešta, Romunija), Aristotle University of Thessaloniki, (Grčija), Croatian Geological Survey (Hrvaška), University of Belgrade, Faculty of Mining and Geology, Department of Hydrogeology (FMG) (Srbija), Jaroslav Cerni Institute for Water Management (Beograd, Srbija), University of Silesia (Katowice, Poljska), AGH University of science and technology (Krakow, Poljska), University of Catania (Italija), Pedagogical University of Krakow (Poljska), Technical University Graz (Avstrija), Ruđer Bošković Inštitut, Geološko-Paleontološki Zavod v Zagrebu (Hrvaška), Jagiellonska Univerza Krakow (Poljska), NGU: Geological Survey of Norway (Norveška), Geological Institute ETH-Zürich (Švica), Znanstveno raziskovalni laboratorij za raziskave snežnih plazov in drobirskih tokov, Fakulteta za geografijo, Moskovska državna univerza, Moskva (Rusija), Arktični in antarktični raziskovalni inštitut, Sankt Petersburg (Rusija), Inštitut za hidrologijo, Slovaška akademija znanosti, izpostava Liptovsky Mikulas (Slovaška), Mednarodna atomska agencija – IAEA (Dunaj, Avstrija), Nacionalni laboratorij za gradbeništvo – LNEC (Lizbona, Portugalska) Wasser Ressourcen Management, Joanneum Research (Graz, Avstrija).

Izvajanje ukrepov za povečevanje internacionalizacije in mobilnosti ter njihov učinek

Internationalizacijo in mobilnost povečujemo v okviru projekta »internationalizacija slovenskega šolstva«.

Tabela 11: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST – primeri dobre in slabe prakse

3.1.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 1 STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Večje število mednarodnih izmenjav.	Izpolnjevanje strategije internacionalizacije UL 2014–2017.
Vzpostavitev enotnega tutorskega sistema.	Povezovanje pedagogov in študentov.
Optimizacija števila izbirnih predmetov.	Optimizacija stroškov in študija.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Majhen vpis na nekatere programe.	Prenavljanje študijskih programov (poteka), promocijski obiski na srednjih šolah.
Majhna prehodnost na nekaterih programih.	Zmanjšanje vpisnih mest, posodobitev študija.
Premajhna aktivnost in vključenost študentov v življenje fakultete.	Vzpodbujanje tutorskega sistema (poteka), vzpodbujanje izvedbe študentskih pobud in predlogov.
3.1.1.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 2. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Začetek vključevanja študentov v raziskovalne projekte.	Sodelovanje na aktivnih raziskovalnih tematikah.
Pozitivne mednarodne izmenjave študentov.	Dodatne študijske izkušnje.
Aktivno sprotno prenavljanje programa študija.	Ažurnost študijskega programa, odpravljanje pomanjkljivosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkljivo sledenje novim trendom poučevanja.	Udeležba pedagoških delavcev na didaktičnih delavnicah.
Večja vključenost študentov v raziskovalne projekte.	Vključevanje študentov v raziskovanje prek seminarskih in magistrskih del.
Večji vpis tujih študentov.	Razpis programov tudi v angleškem jeziku. Spodbujanje obojestranske mednarodne mobilnosti.
Slabo financiranje izmenjav.	Povečanje financiranja in izmenjav.
Prevelika izbirnost predmetov, razpršenost študentov.	Zmanjšanje števila izbirnih predmetov.
3.1.1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Prenova študijskih programov.	Ažurnost študijskega programa, odpravljanje pomanjkljivosti.
Povečano število povpraševanj po študiju.	Večja prepoznavnost NTF v tujini
Zmanjšanje števila predmetov.	Racionalizacija študija in stroškov.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Povečati število tujih študentov.	Izpolnjevanje strategije internacionalizacije UL 2014–2017.
Neizvajanje predmetov v angleškem jeziku.	Razpis programov tudi v angleškem jeziku.
Premajhno število mentorjev na nekaterih študijskih področjih.	Strategija izpopolnjevanja bodočih mentorjev.

3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)

Tabela 12: Število raziskovalcev v letih 2013 in 2014

V letu 2014 se je v primerjavi s preteklim letom število raziskovalcev na Naravoslovnotehniški fakulteti Univerze v Ljubljani zmanjšalo iz 122 na 114, kar predstavlja skoraj sedem odstotno zmanjšanje. Raziskovalci na fakulteti delujejo v okviru 13 raziskovalnih skupin. Zmanjšanje je posledica upokožitev raziskovalcev in zaključitev izobraževanja mladih raziskovalcev.

Tabela 3.1.2-1: Število raziskovalcev v letih 2013 in 2014

Leto	Število raziskovalcev
2013	122
2014	114
Sprememba (%)	-6,6%

Glede na preteklo leto se je kljub zmanjšanju števila raziskovalcev na fakulteti povečalo število vseh znanstvenih objav. Nekoliko se je zmanjšalo število objav v revijah, ki so v prvi četrtini revij glede na faktor vpliva (A1) in pri zelo kakovostnih dosežkih (A'). Zmanjšalo se je tudi število objav, ki jih uvrščamo med izjemne dosežke (A'').

Tabela 3.1.2-2: Število znanstvenih člankov v letih 2013 in 2014 (vir: SICRIS)

Število znanstvenih člankov				
Leto	Vsi	A1	A'	A''
2013	103	32	36	11
2014	117	30	32	6
Sprememba (%)	14%	-6%	-11%	-45%

A1 - članki v prvi četrtini revij glede na faktor vpliva
A' - zelo kvalitetni dosežki
A'' - izjemni dosežki

Glede na leto 2013 se je v letu 2014 povečalo celotno število citatov in število čistih citatov v WOS, zmanjšalo pa se je normirano število citatov v WOS. Skupno število citatov, število čistih citatov in normirano število citatov v obeh bazah WOS in SCOPUS pa se je v letu 2014 glede na prejšnje leto nekoliko zmanjšalo.

Tabela 3.1.2-3: Število citatov v letih 2013 in 2014 (vir: SICRIS)

Leto	WOS			WOS/SCOPUS		
	TC	CI	NC	TC	CI	NC
2013	660	572	687	921	804	989
2014	702	574	614	909	751	902
Sprememba (%)	6%	0%	-1%	-1%	-7%	-9%

TC - skupno število citatov
CI - število čistih citatov
NC - normirano število citatov

Število objav na raziskovalca (1.01, Z) v letu 2014 znaša 0,96, število čistih citatov na raziskovalca (CI-10) 37,38 in število normiranih citatov na raziskovalca (NC-10) 49,04. Pri tem je potrebno omeniti, da so pri izračunu upoštevani vsi raziskovalci NTF, tudi tisti, ki delujejo na umetniškem področju. Takšnih raziskovalcev je 9 in delujejo v okviru Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil. Če te odštejemo od vseh raziskovalcev potem število objav na raziskovalca (1.01, Z) v letu 2014 znaša 1,04, število čistih citatov na raziskovalca (CI-10) 40,58 in število normiranih citatov na raziskovalca (NC-10) 53,24.

Znanstveno raziskovalno delo je na oddelkih NTF v letu 2014 potekalo v sklopu sedmih raziskovalnih programov (v petih je bila UL NTF nosilna RO in v dveh kot sodelujoča RO), šestih temeljnih, devetih aplikativnih, in enem ciljnem raziskovalnem projektu (sofinancer MKGP). Uspešno se je nadaljevalo delo infrastrukturnega centra RIC UL-NTF, ki deluje kot infrastrukturna in tehnična podpora raziskavam na oddelkih NTF. Skupno število ARRS programov in projektov je bilo 24, kar je enako kot v letu 2013.

Na NTF se je usposabljal 10 mladih raziskovalcev financiranih s strani ARRS in 1 mlada raziskovalka iz gospodarstva. Število mladih raziskovalcev se je v letu 2014 zmanjšalo iz 13 na 10, kar je 3 manj kot v letu 2013. Ena mlada raziskovalka je v letu 2014 ped koncem financiranja zaključila usposabljanje z zagovorom doktorske disertacije. Za leto 2014 smo na razpisu ARRS dobili 2 nova mentorja mladim raziskovalcem.

Na raziskovalnem področju so v letu 2014 oddelki NTF mednarodno sodelovali na petih EU projektih, od tega na enem projektu programa TEMPUS, na dveh projektih strukturnega sklada Program Cilj 3: Evropsko transnacionalno teritorialno sodelovanje: (1 projekt programa Jugovzhodna Evropa in 1 projekt programa Srednja Evropa), na enem IPA projektu in enem projektu Erasmus+ programa. Raziskovalci so sodelovali preko COST akcij (8) in projektov IGCP (4). Z namenom pridobivanja povezav za raziskovalna sodelovanja in prijave na mednarodne razpise za projekte so oddelki NTF sodelovali tudi v trinajstih projektih bilateralnega sodelovanja s šestimi različnimi državami. V primerjavi z letom 2013 se je število COST akcij zmanjšalo z 9 na 8 število bilateralnih projektov pa se je povečalo z 9 na 13. V letu 2014 so raziskovalci izvedli tudi en kulturni projekt, ki ga je financirala Mestna občina Ljubljana.

V okviru projektov z gospodarstvom in drugimi uporabniki znanja smo na NTF izvedli glede na naročilo 80 projektov krajših od enega leta ter glede na naročilo 10 oziroma v partnerstvu 1 projekt daljši od enega leta. Skupna vrednost projektov z gospodarstvom oziroma z drugimi uporabniki znanja ter drugih projektov, ki niso financirani s strani ARRS-ja in niso EU projekti ter je njihova skupna letna vrednost na projekt večja od 10.000€ za leto 2014 znaša 280.394,94 EUR.

Tabela 13: RR DEJAVNOST - primeri dobre in slabe prakse

RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje števila objav glede na preteklo obdobje kljub zmanjšanju števila aktivnih raziskovalcev.	Raziskovalna produktivnost raziskovalcev se povečuje
Povečanje števila citatov	Povečanje odmevnosti raziskovalnega dela
Skupno število ARRS programov in projektov je ostalo enako kot v letu 2013	Kljub zmanjšanju števila raziskovalcev še uspevamo zadrževati enako število ARRS programov in projektov kar potrjuje povečanje produktivnosti raziskovalcev
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zmanjševanje števila raziskovalcev	Pridobitev dodatnih sredstev, ki bi omogočala financiranje dodatnih raziskovalcev.
Zmanjšanje števila objav, ki predstavljajo zelo kvalitetne in izjemne dosežke	Več finančnih sredstev in časa pedagoških in raziskovalnih delavcev je potrebno usmeriti v raziskovalno delo
Skupno število projektov je ostalo približno enako kot prejšnje leto.	Dodatno povečati število, znanstveno odličnost in citiranost objav, kar poveča možnosti pridobitve projektov (ARRS in EU)

3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)

Umetniška dejavnost se na NTF izvaja na Katedri za oblikovanje tekstilij in oblačil (KOTO) in na Katedri za informacijsko in grafično tehnologijo (KIGT).

V letu 2014 je umetniška dejavnost obsegala 25 umetniških projektov oz. 8 umetniških aktivnosti, kar je primerljivo s prejšnjim letom. Opazna je povečana aktivnosti KIGT na tem področju. V umetniško dejavnost so vključeni vsi študentje KOTO (prve in druge stopnje) in večina študentov KIGT (prav tako prve in druge stopnje). Umetniško delovanje UL NTF obsega številne razstave in druge pomembne predstavitve v domačem in mednarodnem prostoru. Tako mentorji, kot študentje prejema različne nagrade in priznanja za svoje projekte. V letu 2014 izstopajo: častna pohvala BIO 50 / Modni sistem, nagrada in pohvala BIO 50: ZDAJ, nagrada na natečaju Design (Dis)ability ter nagrade v okviru Meseca oblikovanja.

Najbolj odmevni projekti so bili že tradicionalna modna revija v okviru Fashion Week-a, tokrat naslovljena »Perpetuum« in več uspešnih razstav. Pedagoški delavci KOTO so se v letu 2014 s svojimi deli predstavili 86-krat, kar je trikrat več kot lansko leto in sicer v obliki samostojnih razstav v Sloveniji in tujini, skupinskih mednarodnih in domačih razstav, mednarodnih slikarskih delavnic in kolonij, predstavitev kolekcij, svetlobnih oblikovanj, gledaliških kostumografij, modnih revij ipd.

Pri izvajanju umetniške dejavnosti se sodeluje z ministrstvi in kulturnimi institucijami in zavodi v RS ter vzpodbuja projektno sodelovanje z gospodarstvom. Vspodbuja se sodelovanje z mednarodnimi organizacijami in institucijami, vendar je tukaj opazen še velik manjko in izziv za v prihodnje. Dosedanje sodelovanje vključuje Centre for Sustainable Fashion,

London College of Fashion, Velika Britanija, Parsons the New School for Design, ZDA in London College of Art and Design, Velika Britanija.

Gibanje kazalnikov umetniške dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov kaže na intenzivno produkcijo in veliko motivacijo, ki rezultira v visoki kvaliteti dela in realiziranih projektov. V primerjavi z letom 2013 se je povečalo število projektov, vezanih na sodelovanje z gospodarstvom, predvsem na strani KIGT.

Interdisciplinarnost se izvaja skozi praktično delo na konkretnih projektih preko povezovanja večjih predmetov, mentorjev in študentov znotraj študijske smeri, kateder ali fakultet UL.

Tabela 14: UMETNIŠKA DEJAVNOST

LETO	2014				
Navedite vsaj tri najodmevnejše dogodke, s podporja umeniške dejavnosti, ki ste jih izvedli	kratke opis dogodka				
2013 (mentorice: izr.prof.Elena Fajt, izr.prof.Nataša Peršuh, red.prof.Almira Sadar,					
2. Emonska oblačila nekoč in danes : modna revija in razstava študentov oblikovanja tekstilij in oblačil Arheološki park Emonska hiša, Mirje Ljubljana, četrtek, 3.7.2014 ob 20h in petek, 4.7.2015 ob 20h. 2014. [COBISS.SHID3068784] in KOŠAK, Karin, SADAR, Almira. Emonska oblačila nekoč in danes. Tekstilec, ISSN 0351-3386, 2014, vol. 57, no. 3, str. 242-244, ilustr. [COBISS.SHID 276121856] / skupaj z mentorico red. prof. Almiro Sadar Št. sodelujočih študentov: 25+1					
3. Razstava cipk v steklenem paviljonu v Idriji na Festivalu idrijske cipke, junij 2014 (mentorica: izr.prof.Vera Sešlar Založnik					
4. Modna revija Čipke, sodelovanje na modnem dogodku z idrijsko cipko (Cipka - modni trend mladih), prikaz studentskega projekta oblikovanja cipk oblačil (mentorici: red.prof.Almira Sadar, red.prof.Marija Jenko), junij 2014					
5. festival Dobimo se pred Škucem in Škuceva tržnica, Ljubljana 2014, razstava, modna revija, delavnice					
Projekt Tekstilni izdelki za muzejske trgovine in razstava Spominčice / Forget-me-nots, razstava, Muzej za arhitekturo in oblikovanje, Ljubljana, 2013 ter razstava Spominjam se - razstava 3D printov, Roglab, Ljubljana, 2013 / skupaj z mentorico red. prof. Marijo Jenko Št. sodelujočih študentov: 25+6					
Projekt Tekstilna svetila za Arcadio, razstava na Design Expo, Mesec oblikovanja, Gospodarsko razstavišče, Mladinski center KinoŠiška in razstava v dizajnerski trgovini ZOOO, Cankarjeva 4, Ljubljana, 2011, skupaj z mentorico red. prof. Marijo Jenko (nagrade: Maša Mlakar, Anja Dragan, Kristina Lovko)					
shirting 03_ Bienale oblikovanja BIO 50: ZDAJ, Center urbane kulture Kino Šiška, razstava / avtorica projekta (študentje niso sodelovali) nagrada BIO 50 : ZDAJ http://bio.si/sl/program/razstave/13/shirting-03/ http://www.siol.net/trendi/moda/novice/2014/11/shirting_elena_fajt.aspx?hide_hf=1&mb=1 http://bio.si/sl/teme/bio-50/prispevek/461/nagrade-za-najboljse-projekte-spremljevalnega-programa-bio-50-zdaj/					
Fashion System _ Bienale oblikovanja BIO 50, razstava v Muzeju za arhitekturo in v KUD France Prešeren (razstava kolekcije MLMGC - projekt študentov oblikovanja tekstilij in oblačil – pH15) / soavtorica projekta in mentorica častno priznanje BIO 50 http://bio.si/sl/teme/sistem-mode/prispevek/430/castna-pohvala-sistem-mode/					
Po_uporaba_ projekt KOTO v sodelovanju z Oddelkom za Oblikovanja na ALUO in Centrom ponovne uporabe, Bienale oblikovanja BIO 50, razstava v KUD France Prešeren in na Mesecu oblikovanja /mentorica projekta; sodelujejo študentke oblikovanja tekstilij in oblačil http://bio.si/sl/program/razstave/14/po-uporaba/					
Umetniške aktivnosti vaše članice	NTF				
vrsta umetniške aktivnosti (navedite vrsto umetniške dejavnosti - npr. dokumentarec, TV igra, kiparska razstava, slikarska razstava, solo koncert, skupinski koncert...)	v kolikor so pri umetniški dejavnosti sodelovali študentje, zapišite DA	Število koncertov	Število razstav	Število umetnin	Število medijskih produkcij
razstave					
modne revije					

Tabela 15: UMETNIŠKA DEJAVNOST - primeri dobre in slabe prakse

3.1.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Odmevne nagrade študentov doma in v tujini	Visoka kakovost študija
Oživiljanje kreativnih industrij	Vzpodbujanje trajnostnega razvoja
Več poudarka na oblikovanju tekstilij in tekstilnega interierja	Razširjen in poglobljen spekter študija
Nakup 3D tiskalnika	Kljub manjšim finančnim sredstvom sledenje sodobnim trendom in sredstvom za delo
Nakup novega parilnika za digitalni tisk	Boljša kvaliteta tiska, posledično več možnosti odpiranja trgu in pridobivanju finančnih sredstev
Pridobitev dodatnih prostorov v 5. nadstropju Snežniške 5	Višja kakovost in boljši pogoji za delo predvsem podiplomskih študentov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Redka gostovanja učiteljev, strokovnjakov in specialistov iz tujine	Pomanjkanje finančnih sredstev
Premajhna atraktivnost študija za tuje študente in študente iz bližnje regije na 2. stopnji	Večja promocija in povezovanje z univerzami v regiji in tujini, z manjšimi spremembami v programu doseči bolj aktualen in atraktiven študij
Skupine študentov pri oblikovalskih predmetih na KIGT so dimenzionirane po znanstvenih standardih (dvakrat višje obremenitve predavateljev in asistentov), kar predstavlja velik hendikep v primerjavi s katedro KOTO, ALOU in FA	Na kakovost dela to vpliva z manj intenzivnimi kontakti s študenti in posledično nižjo kakovost študija, ne glede na rezultate, ki jih štejemo kot uspešne
Nejasnost vizije in strategije razvoja	Določitev prioritet razvoja
Redka gostovanja priznanih slovenskih oblikovalcev	Pomanjkanje finančnih sredstev
Pomanjkanje specialistov za določena področja	Usposabljanje mlajših kadrov
Odsotnost administrativne podpore za prijave na razpise in tržno dejavnost	Oseba, zadolžena za spremljanje in administriranje razpisov in tržnih projektov

3.1.4 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)

Naravoslovnotehniška fakulteta izvaja raziskovanje, svetovanje, izdelavo ekspertnih mnenj, projektiranje in revizijo projektov na področjih materialov, metalurgije in proizvodnih tehnologij, geologije, geotehnologije, rudarstva in geoinženirstva, tekstilstva, grafične in informacijske tehnologije ter modnega oblikovanja, varstva okolja, izobraževanja, usposabljanja in kadrovanja študentov. NTF deluje na naslednjih področjih: naravoslovje, tehnika, umetnost. Tesno sodeluje s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva tako doma kot v tujini in ponuja številne storitve na naslednjih področjih naravoslovja, tehnike in umetnosti, raziskovanja, svetovanja in izdelava ekspertnih mnenj, poslovna izobraževanja in usposabljanja:

- Na področju metalurgije, materialov, proizvodnih tehnologij in varstva okolja v okviru Oddelka za materiale in metalurgijo, <http://www.ntf.uni-lj.si/omm/>.

- Na področju geologije, predvsem geološko kartiranje, inženirsko geološko kartiranje, sedimentoloških analiz, geomedicine, študije mineralogije naravnih in umetnih materialov, petrologije, hidrogeologije s poudarkom na analizah in izkoriščanju podzemnih vodnih virov okviru Oddelka za geologijo, <http://www.ntf.uni-lj.si/og/>.
- Na področjih seizmologije, uporabne geofizike, tunelogradnje, geomehanike, geodezije, rudarskih merjenj, tehničnega rudarstva, vrtalne tehnike in geotermije, mehanske procesne tehnike, upravljanja z odpadki, numeričnega modeliranja podzemnih fluidov, uporabne geofizike in hidrogeologije v okviru Oddelka za geotehnologijo in rudarstvo, <http://www.ntf.uni-lj.si/ogr/>.
- Na področjih tekstilnih materialov, proizvodnih postopkov tekstilij in oblačil, nege tekstilij, ekologije v tekstilstvu, ohranjanja tekstilne kulturne dediščine in forenzičnih tekstilnih preiskav v okviru Inštituta za tekstilno in grafično tehnologijo ter oblikovanje ITGTO (<http://www.itgto.si/>) Oddelka za tekstilstvo in Raziskovalnega infrastrukturnega centra RIC UL-NTF (<http://www.ntf.uni-lj.si/ot/>).
- Na področju grafične in informacijske tehnologije v okviru Inštituta za tekstilno in grafično tehnologijo ter oblikovanje ITGTO, <http://www.itgto.si/> Oddelka za tekstilstvo.
- Na področju oblikovanja kolekcij tekstilij in oblačil, predmetov za dom, protokolarnih daril in spominkov, izložb in tekstilnih interierov, organiziranja tekstilnih delavnic, modnih prireditev oblikovanja tekstilij in oblačil v okviru Oddelka za tekstilstvo, <http://www.ntf.uni-lj.si/ot/>.
- Na področju naravoslovno-tehnične informatike, kemije naravnih spojin in tehnologije mikrokapsuliranja v okviru Oddelka za kemijsko izobraževanje in informatiko <http://www.kii.ntf.uni-lj.si/>.
- Na področju kemijskega in naravoslovnega izobraževanja učiteljev in visokošolskih delavcev, aktivnih oblik učenja mladih, uporabe ter evalvacije različnih pristopov poučevanja ter izdelave sodobnih učnih gradiv in pripomočkov na področju naravoslovja v okviru Oddelka za kemijsko izobraževanje in informatiko <http://www.kii.ntf.uni-lj.si/> in Inštituta za naravoslovno izobraževanje, <http://www.kii3.ntf.uni-lj.si/ini/>.
- Projektno delo s študenti, sodelovanje pri diplomskih, magistrskih in drugih nalogah ter doktorskih disertacijah, sodelovanje inženirjev in strokovnjakov iz prakse in druge oblike vključevanja gospodarstva, industrije in strokovne prakse v študijskih programih koordinirajo vodstva oddelkov.

Kariernih storitev, ki omogočajo tudi kadrovanja podjetnem, se izvajajo v okviru Kariernega centra Univerze v Ljubljani; <http://kc.uni-lj.si/>

Tabela 16: TRETJA DIMENZIJA - primeri dobre in slabe prakse

3.1.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA - TRETJA DIMENZIJA (z internacionalizacijo)	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje števila pogodb za tržne raziskave	Prepoznavnost in cenjenost uslug in raziskav NTF
Promoviranje delovanja inštitutov za tržne analize	Prepoznavnost NTF v gospodarstvu
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje specialistov za določena področja	Usposabljanje mlajših kadrov

3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Študenti NTF se lahko udeležujejo v izobraževalnih in raziskovalnih dejavnostih. Izobraževalne in raziskovalne dejavnosti se izvajajo v obliki strokovnih ekskurzij in taborov doma in v tujini.. Študenti so aktivni tudi v športnih dejavnostih, ki se izvajajo v sodelovanju s Športno zvezo Univerze v Ljubljani. ŠSNTF sofinancira izvedbo različnih projektov, ki se izvajajo v organizaciji ali soorganizaciji študentov. Tradicionalno uveljavljeni projekti so: Skok čez kožo, Modna revija, Georudarijada, Geotabor, Geološko-geografsko-krajinarski tabor, Minibook za bruce itd. Za povečevanje prepoznavnosti ŠSNTF se vsako leto izdela promocijski material (majice, info brošure ...). Študenti imajo samostojno spletno stran ŠSNTF (<http://ntf.si/>), kjer so objavljena različna stališča in obvestila o raznih projektih, dejavnostih, dogodkih.

Na NTF že tradicionalno deluje Skokov odbor, ki organizira brucovanja, na vsaki dve leti pa tradicionalno prireditev »Skok čez kožo« ob katerem potekajo tudi znanstvena posvetovanja vseh treh montanističnih strok. Na NTF deluje tudi Društvo študentov geologije (DSG), ki organizira geološke tabore in ekskurzije.

Tabela 17: DELO IN ŠTUDIJ - primeri dobre in slabe prakse

3.1.5 USTVARIJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Aktivna zastopanost študentov v organih in delovnih telesih fakultete, in Univerze v Ljubljani, ter organih in delovnih telesih na nivoju države.	Izvoljeni predstavniki študentov v organe in komisije NTF.
Spremljanje izvajanja študentskih anket in rezultatov izvedenih študentskih anket	Obravnavanje rezultatov študentske ankete v okviru habilitacijskih postopkov in dejanski študijski obremenitvi študentov.
Podpora sodobnemu izobraževanju in dvig kakovosti le tega.	Kontinuirano izvajanje enotnega tutorskega sistema na NTF. Aktivno sodelovanje na projektih NAKVIS-a. Izobraževanje na področju spremljanja in razvoja kakovosti v visokem šolstvu.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nepriзнana aktivnost	Priloga k diplomu / Potrdilo / Priznanje
Prostovoljno delo	Uvedba sejin
Apolitičnost študentov	Povečati zastopanost, promocijo, sodelovanje s študenti. Dati pomen aktivnega sodelovanja v organu zastopnika študentov.

3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Študentski svet NTF - ŠSNTF je v študijskem letu 2013/2014 odlično deloval. V njem je aktivno delovalo 10 članov. Vse seje (redne, izredne) so bile v študijskem letu 2013/2014 sklepečne. Študentski svet deluje avtonomno. Med študenti in profesorji je dobro poznan, zato se vedno bolj obračajo na nas z željo po sodelovanju. Naša želja je povečati sodelovanje in povezanost študent – profesor. Redni sestanki potekajo vsak mesec, po predhodnem dogovoru. Na sejah obravnavamo habilitacijske zadeve, v korelaciji z njimi študentske ankete in mnenja o pedagoškem delu, in aktualne študijske problematike.

Delovanje Študentskega sveta je pogojeno z omejenimi financami, katere večinoma pridobi iz prispevka študentov ob vpisu, ki znaša 3€.

Interesne dejavnosti so opisane že v uvodu k točki 3.1.5

Tabela 18: TUTORSTVO

ČLANICA	LETO	PREDHODNO ŠTUDIJSKO LETO	VRSTA TUTORSTVA	OBLIKE TUTORSTVA	dodatne oblike tutorstva	število koordinatorjev	število tutorjev	skupno število tutorskih ur	odgovorna oseba
NAVODILA:		Leto, iz katerega črpamo podatke.	Izberite vrsto tutorstva (učiteljska/študentska)	Izberite oblike tutorstva, ki so se izvajale na članici.	V primeru, da ste pri oblike tutorstva izbrali možnost "drugo", prosimo naštejte, katere so te oblike.				Navedite ime in priimek odgovorne osebe za tutorstvo na članici.
NTF	2014	2013/14	UČITELJSKA	uvajalno 9 tutorjev		Na NTF je 6 koordinatorjev	Vseh tutorjev na NTF	Ni podatka	dr. Jožef Medved
NTF	2014	2013/14	UČITELJSKA	posebne potrebe 1 tutor					
NTF	2014	2013/14	UČITELJSKA	tujji študenti 1 tutor					
NTF	2014	2013/14	UČITELJSKA	drugo 30 tutorjev	drugo: tutorstvo za višje letnike 1. stopnje in 1. ter 2. letnik 2. stopnje				
NTF	2014	2013/14	ŠTUDENTSKA	uvajalno 10 tutorjev					
NTF	2014	2013/14	ŠTUDENTSKA	tujji študenti 1 tutor					
NTF	2014	2013/14	ŠTUDENTSKA	drugo 5 tutorjev					

V letu 2014 smo na Naravoslovnotehniški fakulteti uvedli enotni tutorski sistem za vse oddelke in študijske smeri. Enotni tutorski sistem je prišel v veljavo s sprejetjem tutorskega pravilnika NTF (sprejet na 11. Seji Senata NTF 18.9.2014). Pravilnik opredeljuje udeležence v tutorskem sistemu in njihove naloge. V začetku študijskega leta 2014/15 je bil izveden sestanek tutorjev, kjer so bili tutorji obveščeni o novostih in so jim bile podane smernice komuniciranja s tutorandi. Do konce junija 2015 bodo morali tutorji oddati poročila o svojem tutorskem delu koordinatorju tutorstva, ki bo podal skupno poročilo o delovanju tutorstva. Takrat bo znano število tutorskih ur, ki so bile izvedene v letu 2014. Tutorstvo smo v letu 2014 izvajali na petih oddelkih NTF (Oddelek za materiale in metalurgijo, Oddelek za tekstilstvo, Oddelek za geologijo, Oddelek za geotehnologijo in rudarstvo, Oddelek za kemijsko izobraževanje). Vsak oddelek izvaja učiteljsko in študentsko tutorstvo. Uvajalno tutorstvo se izvaja na 1. stopnji bolonjskega študija, v 1. letnikih posameznih študijskih programov. Poleg uvajalnih tutorjev ima NTF tudi tutorje učitelje v 2 in 3. letniku na 1. stopnji ter v 1. in 2. letniku na 2. stopnji bolonjskega študija. V 1. letniku 2. stopenjskega študija poleg tutorjev učiteljev delujejo tudi tutorji študenti. Študentsko tutorstvo se je izkazalo za eno bolj pomembnih oblik tutorstva, saj se študenti obrnejo na tutorje študente z vprašanji in dilemami, ki jih sicer ne upajo postaviti učiteljem.

Tabela 19: TUTORSTVO - primeri dobre in slabe prakse

TUTORSTVO	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Vzpostavitev enotnega tutorskega sistema na NTF.	Na vseh oddelkih se tutorstvo izvaja na isti način in izboljša sodelovanje med tutorji in študenti.
Sprejem tutorskega pravilnika za NTF.	Udeležencem v tutorskem sistemu so znane naloge.
Dodelitev tutorjev študentov vsem 1. letnikom na vseh študijskih smereh NTF.	Študenti 1. letnika se s svojimi vprašanji pretežno obračajo na tutorje študente.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Tutorji se počutijo v določenih situacijah nemočni, saj ne vejo kako rešiti določeno težavo.	Izmenjava mnenj in praks med tutorji, na UL organizirati delavnice za tutorje.
Manjkajoče izobraževanje/delavnice za tutorje	Boljše sodelovanje med tutorji in izmenjava izkušenj

Tabela 20: OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST - primeri dobre in slabe prakse

3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sodelovanje študentov v projektu Po kreativni poti do praktičnega znanja	Dodatno izobraževanje študentov na področju znanstveno raziskovalnega dela in spoznavanje sodelovanja z industrijo in prakso
Izvajanje obštudijskih dejavnosti na posameznih področjih / oddelkih	Aktivna udeležba študentov in izvajanje kulturno-umetniških srečanj, dogodkov, delavnic in prireditev. Aktivna udeležba študentov in izvajanje družabnih srečanj in prireditev. Aktivna udeležba študentov in izvajanje športnih tekmovanj, srečanj in prireditev.
Pridobivanje dodatnih veščin in spodbujanje	Pridobivanje dodatnih veščin in spodbujanje razvoja potencialnih študentov. Aktivno sodelovanje s Kariernim centrom UL.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Kreditno neovrednotena obštudijska dejavnost	Obštudijska dejavnost, Študentski svet NTF, kot organ fakultete, bi moral biti kreditno ovrednoten vsaj za vodstvo (predsednika/co in podpredsednika/co)

3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Knjižnica NTF združuje vse oddelčne knjižnice fakultete: tekstilstvo, geologija, geotehnologijo in rudarstvo, materiali in metalurgija in kemijsko izobraževanje. Knjižnice so lokacijsko razdeljene in so založene z vso potrebno literaturo oddelkov. Knjižnice skupaj obsegajo 500 m² prostora in 115 čitalniških mest. V prostorih na Aškerčevi 12 je na voljo čitalnica z 40 čitalniškimi mesti, ki je odprta, izven delovnih ur oddelčnih knjižnic in sicer ves čas v času odprtja stavbe ter je na voljo vsem študentom NTF za večjo možnost študija.

Knjižnice gradijo in obnavljajo svoj fond gradiva v okviru svojih finančnih zmožnosti. Z nabavo gradiva želijo slediti smernicam in novostim na vseh področjih oddelkov in prislunhiti željam in potrebam študentov in raziskovalcem fakultete. Na voljo so tudi domače in tuje znanstvene revije, nekatere dostopne tudi preko spleta, za kakovostno raziskovalno in pedagoško delo. Preko spletnega mesta UL je omogočen uporabnikom dostop do e-revij in elektronskih knjig ter podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov. Knjižnice sodelujejo v nabavnih konzorcijih UL in COSEC ter s tem sodelovanjem omogočijo svojim študentom in zaposlenim dostop do skoraj 1.900 revij založnika Taylor & Francis in do portala DIKUL. Portal Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani (DIKUL) je spletni portal, s pomočjo katerega lahko uporabniki iščejo v centralnem indeksu bibliografskih podatkov. Ta zajema več sto milijonov naročniških in prosto/odprto dostopnih virov svetovnih založnikov ter ostalih ponudnikov strokovnih in znanstvenih informacij iz vseh znanstvenih ved. S pomočjo portala lahko uporabniki UL dostopajo tudi do celotnih besedil člankov e-revij ter do poglavij e-knjig.

Knjižnice so opremljene z sodobnimi info-tehnologijami preko katerih študentje dostopajo do baz podatkov in spleta. V vseh prostorih knjižnic NTF imajo uporabniki dostop do brezžičnega omrežja EDUROM. Preko njega lahko s svojimi e-napravami vstopajo v

Digitalno knjižnico UL (DIKUL) in splet. Oddelčne knjižnice omogočajo vpogled v knjižne zbirke v prostem pristopu in njihovo uporabo, preko računalnikov imajo uporabniki dostop v lokalni in vzajemni katalog ter vseh podatkovnih zbirk in informacijskih virov, kateri so dostopni UL ter ostale on-line vire. Knjižničarji jim nudijo referalne informacije iz računalniških baz podatkov knjižnic vključenih v COBISS.

V letu 2014 je bilo število aktivnih uporabnikov knjižnic NTF 2095 kar je za 27 manj uporabnikov kot v letu 2013. Med aktivnimi uporabniki je bilo 1905 študentov, 25 srednješolcev, 85 zaposlenih, 10 upokojencev in 25 tujih državljanov. Z matične članice univerze je bilo 1758 aktivnih uporabnikov in 1807 aktivnih uporabnikov z UL. Število izposojenih knjižničnih enot na dom in v čitalnico je znašalo 28082, kar je za 471 manj kot v preteklem letu. V knjižnicah se izvajajo individualna izobraževanja uporabnikov za samostojno delo na računalnikih, za samostojno iskanje po sistemu OPAC ter digitalni knjižnici UL (DIKUL). Študentom s posebnimi potrebami se strokovni delavci v knjižnicah posebej posvetijo in jim pomagajo. Sodelavci knjižnic NTF so vključeni v delo OSICN. Sodelovanje med knjižnicami članic in univerzitetnimi službami na tem področju je zelo dobro.

NTF je založnik dveh revij: znanstvene revije *Tekstilec* in znanstvene revije *RMZ-Materials and Geoenvironment* (Materiali in geokolje).

Znanstvena periodična publikacija *Tekstilec* je v letu 2014 obsegala letnik 57. Obseg letnika 57 je znašal 42,03 avtorske pole (v letu 2013 je znašal 44,4 avtorske pole). Revija *Tekstilec* je v letu 2014 redno izhajala v natisnjeni (ISSN 0351-3386) in elektronski obliki (e-ISSN 2350-3696): marca, junija, septembra in decembra. Izšla je v štirih zvezkih, na 370 straneh, v skupni nakladi 1300 izvodov. V letu 2014 je bilo objavljenih 20 znanstvenih člankov (enako število kot v letu 2013), od tega 15 izvornih in 5 preglednih. Obseg znanstvenih člankov znaša 26,32 avtorske pole (62,62 % celotnega obsega letnika), kar je za 4,22 avtorske pole več kot v letu 2013. Avtorji so imeli možnost objaviti znanstvene članke v slovenskem ali angleškem jeziku. V angleškem jeziku je bilo objavljenih osem znanstvenih člankov (v letu 2013 trije). Avtorji znanstvenih člankov so bili iz Slovenije (40 soavtorjev) in iz sedmih tujih držav (18 soavtorjev) in sicer: iz Avstrije (1), Bosne in Hercegovine (3), Češke (3), Indije (3), Švedske (2), Turčije (3) in Ugande (3). Vsi znanstveni članki so bili recenzirani (1–3) recenzije na članek. Objavljeni so bili štiri recenzirani strokovni članki v skupnem obsegu 2,76 avtorske pole, oziroma 6,56 % obsega celotnega letnika. To je za 7,74 avtorske pole manj kot v letu 2013, ko je bilo objavljenih 10,5 avtorske pole strokovnih besedil oziroma 23,6 % celotnega obsega revije v letu 2013. Znanstvene in strokovne članke je v letu 2014 recenziralo 38 strokovnjakov, od tega 27 slovenskih in 11 tujih. Po podatkih baze Thomson Reuters so bili na dan 2.2.2015 znanstveni članki iz revije *Tekstilec* citirani v revijah s faktorjem vpliva JCR 1630-krat, pri čemer je bilo zabeleženih 275 citatov v letu 2014, 232 citatov v letih 2013 in 2012, 175 citatov v letu 2011 oz. 142 citatov v letu 2010. Po podatkih baze SCOPUS je revija *Tekstilec* v letu 2013 dosegla faktor SJR 0,108. Po metodologiji ARRS (Pravilniku o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti) so za področje tehnike znanstveni članki v reviji *Tekstilec* kategorizirani v skupino 1A4(Z) in vrednoteni s 40-imi točkami na članek. Strokovni članki so po isti metodologiji kategorizirani v skupino SU(S) in vrednoteni s 5-imi točkami na članek.

Znanstvena revija *RMZ-Materials and Geoenvironment* je v letu 2014 obsegala letnik 61, ki je vključeval 40,6 avtorskih pol (AP), od tega 28,9 AP znanstvenega in 11,7 AP strokovnega besedila. Vseh izvornih znanstvenih člankov je bilo 17, preglednih znanstvenih člankov 3, strokovnih člankov 4 in kratkih prispevkov 5. Obseg revije in razmerje med izvornimi znanstvenimi in strokovnimi članki je skoraj identično s predhodnim letnikom. V WoS je bilo

za leto 2014 62 citatov, kar je za 9 več kot leto prej. Besedila člankov so dostopna v naslednji bazah: GEOREF, CAPlus in METADEX. V letu 2014 smo izdali vse štiri planirane izvide, ki pa so bili izdani v zadnji četrtini leta. Vzrokov je več: premalo število člankov v prvi polovici leta, neodzivnost recenzentov in izdelava dvojne številke. Dvojna številka (št 2-3) je bila posvečena profesorjem jubilentom na Oddelku za geologijo. Pri urejanju tega zvezka je sodeloval gostujoči urednik. Kljub racionalizaciji sestave uredniškega odbora in racionalizaciji stroškov, ki smo jih uvedli že v letu 2014 nismo uspeli v celoti pokriti stroškov uredništva. V letu 2015 bo za nemoteno poslovanje revije potrebno pridobiti dodatna sredstva na trgu. V letu 2014 smo si za enega od ciljev postavili vključitev v bazo SCOPUS in za pridobitev faktorja vpliva. Prav zaradi pomanjkanja člankov v prvi polovici leta 2014 nismo mogli uresničiti zastavljenega cilja, ki pa ostaja prioriteta v letu 2015. V tem smislu bo nujna angažiranost celotnega uredniškega odbora za pridobivanje kakovostnih člankov ter seveda skrb za mednarodno odmevnost revije.

V letu 2014 sta bila na Oddelku za tekstilstvo izdana 2 učbenika: Teoretične osnove tiskarskih procesov. Matematični modul avtorice Jasna Prezelj (e-izdaja, CD) ter Tekstilne surovine. Osnove (druga izdaja) avtorice Tatjana Rijavec (tiskana izdaja) ter monografija: Tekstilne poti po ljubljanskih ulicah, avtoric Urške Stankovič Elesini, Estere Cerar in Alenke Pavko Čuden (tiskana izdaja v slovenskem jeziku, sofinanciral MOL) in monografija: Textile trails in the streets of Ljubljana, avtoric Urške Stankovič Elesini, Estere Cerar in Alenke Pavko Čuden (tiskana izdaja v angleškem jeziku, sofinanciral MOL). Vsi avtorji so se odpovedali avtorskim honorarjem. Naklade so nizke, pod 150 izvodov. Knjige kupujejo samo knjižnice. Nekaj že upokojenih tekstilcev je kupilo monografijo Tekstilne poti po ljubljanskih ulicah. 10 izvodov učbenika Tekstilne surovine Osnove je kupila Predilnica Litija. Noben izvod ni bil prodan študentom, niti CD matematičnega učbenika, ki stane samo 7,00 €. V letu 2014 je bilo izdano še: Letno poročilo katedre za informacijsko in grafično tehnologijo, TIPO4 - zbirka pisav študentov Grafične in interaktivne komunikacije ter Grafične in medijske tehnike ter ob mednarodnem simpoziju: 7th International Symposium of Information and Graphic Arts Technology še tiskana knjižica izvlečkov in zbornik simpozija na CDju.

Tabela 21: KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

LETO (za poslovno poročilo)	2014
število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	895
Število vseh vpisanih študentov na članici	1424
skupno število <u>aktivnih uporabnikov študentov</u>	1905
aktivni uporabniki: srednješolci	25
aktivni uporabniki: zaposleni	85
aktivni uporabniki: upokojnenci	10
aktivni uporabniki: tuji državljani	25
aktivni uporabniki: drugi	45
število strokovnih delavcev (EPZ)	6
število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	1758
število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	1807
število izposojenih knjižničnih enot na dom	23567
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	4515
število medknjižnično posredovanih dokumentov	491
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	3
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	3
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	60
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	3
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	30
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	20
število udeležencev individualnega usposabljanja	470
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	500
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	2360
število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	27
skupno število čitalniških sedežev	144
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	40
sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	33.758,00
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	6.500
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	1
število učiteljev in raziskovalcev	114
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	

Tabela 22: KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST - primeri dobre in slabe prakse

3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Večji delež znanstvenih člankov v angleškem jeziku, objav tujih avtorjev in citiranosti revije Tekstilec ter povečana citiranost revije RMZ- Materials and Geoenvironment	Večja mednarodna prepoznavnost znanstvenih revij in stroke
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Občuten upad nabave novega gradiva in precejšna odpoved serijskih publikacij v knjižnicah, zaradi pomanjkanja finančnih sredstev	Manjko informacij na znanstvenem in izobraževalnem področju
Nezmožnost vračila knjig izven delovnega časa knjižnic	Nabava knjižnega trezorja za vračilo knjig izven prostorov knjižnice
Manj aktivnih uporabnikov knjižnic NTF	Boljše informiranje študentov z novostmi
Pomanjkanje finančnih sredstev za plačilo avtorjev izdanih učbenikov ter za kritje stroškov uredništva revije RMZ- Materials and Geoenvironment	Iskanje sponzorjev za objavo publikacij

3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti

Kakovost NTF izvajamo na osnovi spremljanja podatkov za vrednotenje kakovosti ter sodelovanja z UL pri izpopolnjevanju sistema za zagotavljanje kakovosti, analiziranja delovanja uspešnih zahodnih univerz (Nemčija, Norveška, Velika Britanija itd.), sodelovanja z vodstvom NTF.

3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izdelava skupnih osnov za reakreditacijske vloge	Večja enotnost fakultete
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nezadostna aktivnost posameznih članov KKS	Sprejeti poslovnik za delo KKS

3.1.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

Za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je NTF zadolžena Komisija za kakovost, ki jo sestavlja sedem (7) članov imenovanih v študijskem letu 2013/2014. Vsak oddelek ima po enega (1) člana, z izjemo Oddelka za tekstilstvo, ki ima tri (3) člane in enega (1) predstavnika študentov. Člani komisije med seboj izberejo predsednika komisije, ki vodi in usmerja delo komisije za Kakovost.

Osrednja aktivnost komisije za Kakovost je vsakoletna priprava Poročila o spremljanju in zagotavljanju kakovosti fakultete. Izdelava poročila v letu 2014 je potekala v sodelovanju članov komisije in strokovnih služb NTF. Članom komisije so bila razdeljena posamezna področja dejavnosti, ki jih poročilo o kakovosti ocenjuje. Člani komisije za kakovost so sodelovali v obliki usklajevalnih sestankov. Struktura poročila za leto 2014 se pomembno ni spremenila.. NTF v prizadevanju za dvig kakovosti sledi smernicam univerzitetnih organov in lastnim pravilnikom in kodeksom. Poročilo povzema podatke za študijsko leto 2013/2014 in koledarsko leto 2014. Ker sta v poročilu zajeti dve časovni obdobji smo za večino kazalcev še posebej navedli, na katero obdobje se nanašajo.

Nadaljnje pristojnosti komisije obsegajo še pripravo predlogov vizije in poslanstva fakultete, priprava predlogov za izboljšanje kvalitete pedagoškega, znanstveno-raziskovalnega in upravnno-administrativnega dela fakultete ter predloge prenove fakultete v skladu z evropskimi standardi, trendi in smernicami UL..

3.1.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Spremljanje in izboljševanje kakovosti se izvajajo na več nivojih in v različnih oblikah, npr.: z izvajanjem anket med študenti, diplomanti, zaposlenimi diplomanti in med delodajalci, z izvajanjem notranjih evalvacij in izvajanjem promocij fakultete.

Anketiranje se izvaja z samo-ocenjevanjem oz. ocenjevanjem sodelavcev, tako s strani učiteljev kot študentov, ocenjevanjem izobraževalnega procesa kot tudi produktov izobraževanja. Za leto 2014 smo, kot v prejšnjih letih, uporabili kvantitativne kazalce kakovosti, v obliki MS Excelovih tabel. V letu 2014 smo izvedli vse načrtovane promocijske aktivnosti.

3.1.6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

Fakulteta do sedaj še ni bila mednarodno evalvirana. V letu 2014 so bili ponovno akreditirani študijski programi Oddelka za geotehnologijo in rudarstvo ter Oddelka za tekstilstvo. V skupini strokovnjakov so sodelovali tudi visokošolski učitelji iz tujine.

3.1.7 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podpora dejavnost

3.1.7.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Študijske programe fakulteta izvaja v sorazmerno starih objektih, od katerih se postopoma obnavlja le stavba na Snežniški 5. Adaptacija stavbe na Privozu 11 je bila izvedena v naglici in zaradi tega nekvalitetno. V nobeni od stavb, ni bila izvedena klimatizacija in prezračevanje prostorov, kar poleti predstavlja precej težke razmere za študente in zaposlene.

Informacijska in komunikacijska oprema učilnic, laboratorijev in drugih prostorov pogojno ustreza, vendar fakulteta le stežka zagotavlja modernizacijo. Nadstandardnih rešitev fakulteta ne more ponuditi.

NTF za občudijsko dejavnost uporablja prostore, v katerih se ne izvajajo študijski programi, za delovanje Študentskega sveta, Organizacijskega odbora Skoka čet kožo in posameznih študentskih društev. Študentom želimo nuditi primerne razmere za samostojno učenje v dveh največji knjižnicah fakultete.

Tabela 23: STVARNO PREMOŽENJE - načrt odhodkov

Članica	KRITERIJ	NAZIV OBJEKTA	OPIS IN VRSTA DEL	VIRI POKRIVANJA ODHODKOV - NAČRT 2014									
				CELOTNA VREDNOST v letu 2014 v EUR	MIZŠ	ARRS, TIA, JAPT, JAK	Druga ministva	Občinski proračunski viri	Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR...	Canik storitev UL: sredstva od prodaje blega in storitev iz naslova izvajanja JS	Ostala sredstva iz proračuna EU: 6. in 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	Drugi viri	Trg
				1 = 2+3+4+5+6+7+8+9+10	2	3	4	5	6	7	8	9	10
NTF	5	Aškerčeva 12	zamenjava oken										
NTF	5	Aškerčeva 12	klimatizacija in prezračevanje predavalnic - začetna dela	50.000,00 €								50.000,00 €	
NTF	7	Aškerčeva 12	adaptacija laboratorijev v predavalnice										
NTF	4	Aškerčeva 12	sanacija strehe	20.000,00 €								20.000,00 €	
NTF	4	Aškerčeva 12	sanacija elektroinštalacije napeljave in obnova sanitarij										
NTF	5	Lepi pot 11	menjava oken	40.000,00 €						20.000,00 €		10.000,00 €	10.000,00 €
NTF	4	Lepi pot 11	sanacija elektroinštalacije napeljave	25.000,00 €						12.500,00 €		7.500,00 €	5.000,00 €
NTF	7	Aškerčeva 12	adaptacija predavalnice P 106										
NTF	6	Vegova 4	zamenjava oken v polkletni etaži	2.400,00 €								2.400,00 €	
NTF	7	Vegova 4	adaptacija velike in male predavalnice	6.000,00 €								6.000,00 €	
NTF	1	Snežniška 5	priprava izgradnje požarnih stopnic	10.000,00 €									10.000,00 €
NTF	1	Snežniška 5	sanacija stavbe v skladu z ugotovitvami požarne inšpekcije	50.000,00 €								50.000,00 €	
NTF	7	Snežniška 5	posodobitev dostopa v stavbo in ureditev meteorne vode ter kolesarnice	5.000,00 €						5.000,00 €			
NTF	3	Snežniška 5	ureditev sanitarnih prostorov po sanitarnih standardih	20.000,00 €						10.000,00 €			10.000,00 €
NTF	5	Snežniška 5	zamenjava oken v 5. nadstropju	55.000,00 €									55.000,00 €
NTF	7	Snežniška 5	prenova raziskovalnih laboratorijev v 4. nadstropju	20.000,00 €									20.000,00 €
NTF	5	Snežniška 5	sanacija 5. nadstropja	30.000,00 €									30.000,00 €
NTF	7	Snežniška 5	sanacija strehe in odločnih cev										

Tabela 24: STVARNO PREMOŽENJE - realizacija odhodkov

				VIRI POKRIVANJA ODHODKOV - REALIZACIJA 2014										
Članica	KRITERIJ	NAZIV OBJEKTA	OPIS IN VRSTA DEL	CELOTNA VREDNOST v letu 2014 v EUR	MIZKŠ	ARRS, TIA, JAPTI, JAK	Druga ministrstva	Občinski proračunski viri	Sredstva iz državnega proračuna Iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR...	Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	Ostala sredstva iz proračuna EU: 6. in 7. OP, Cmpus in drugi projekti iz pror. EU	Drugi viri	Trg	Obrazložitev razik med načrtom in realizacijo
				1 = 2+3+4+5+6+7+8+9+10	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
NTF	5	Aškerčeva 12	zamenjava oken											ni realizirano
NTF	5	Aškerčeva 12	klimatizacija in prežračevanje predavalnic - začetna dela											ni realizirano
NTF	7	Aškerčeva 12	adaptacija laboratorijev v predavalnice											ni realizirano
NTF	4	Aškerčeva 12	sanacija strehe											ni realizirano
NTF	4	Aškerčeva 12	sanacija elektroinštalacije napeljave in obnova sanitarij											ni realizirano
NTF	5	Lepi pot 11	menjava oken											ni realizirano
NTF	4	Lepi pot 11	sanacija elektroinštalacije napeljave	1.937,74 €						1.937,74 €				
NTF	7	Aškerčeva 12	adaptacija predavalnice P 106											ni realizirano
NTF	6	Vegova 4	zamenjava oken v polkletni etaži											ni realizirano
NTF	7	Vegova 4	adaptacija velike in male predavalnice											ni realizirano
NTF	1	Snežniška 5	priprava izgradnje požarnih stopnic											ni realizirano
NTF	1	Snežniška 5	sanacija stavbe v skladu z ugotovitvami požarne inšpekcije											ni realizirano
NTF	7	Snežniška 5	posodobitev dostopa v stavbo in ureditev meteorne vode ter kolesarnice											ni realizirano
NTF	3	Snežniška 5	ureditev sanitarnih prostorov po sanitarnih standardih											ni realizirano
NTF	5	Snežniška 5	zamenjava oken v 5. nadstropju	102.848,49 €	100.966,36 €								1.882,13 €	
NTF	7	Snežniška 5	prenova raziskovalnih laboratorijev v 4. nadstropju											ni realizirano
NTF	5	Snežniška 5	sanacija 5. nadstropja											ni realizirano
NTF	7	Snežniška 5	sanacija strehe in odtočnih cevi	3.190,50 €									3.190,50 €	

Z velikimi težavami se srečujemo tudi s prilagoditvijo prostorov in delov stavb za študente s posebnimi potrebami, predvsem za gibalno ovirane študente. Razlog je v stavbah, zgrajenih takoj po drugi svetovni vojni in razen objektov na Snežniški 5 in Privozu 11 niso primerne za te študente.

Konec leta 2014 oz. s 1.1.2015 je fakulteta brezplačno pridobila nove prostore v stavbah, v katerih sicer izvaja osnovno dejavnost. Oddelek za tekstilstvo je tako na Snežniški 5 pridobil prostore 5. in deloma 4. nadstropja zaradi izselitve FKKT, podobno Oddelek za materiale in metalurgijo na Lepem potu 11, ki je pridobil 15 prostorov zaradi izselitve FMF (oboje na podlagi sporazuma o razdružitvi FNT).

Nasprotno je NTF na podlagi sporazuma, sklenjenega z UL in PeF, univerzi brezplačno prepustila 46% prostorov na Vegovi 4, zaradi spremembe statusnega položaja Oddelka za kemijsko izobraževanje in informatiko na NTF.

Tabela 25: STVARNO PREMOŽENJE - primeri dobre in slabe prakse

3.1.7.1 upravljanje s stvarnim premoženjem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Zamenjava oken v 5. nadstropju na Snežniški 5	Zmanjšan vpliv zunanje okolice pri delu in študiju, manjša poraba energentov za ogrevanje
Brezplačen prenos dela Vegove 4 na UL	Zmanjšanje materialnih stroškov
Pridobitev novih prostorov na Snežniški 5 in Lepem potu 11	Zmanjšanje prostorske stiske
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zaplet s poskusom klimatizacije Aškerčeve 12	Z velikim prizadevanjem prodekana in pomočjo UL je NTF dobila vrnjena vsa vložena sredstva

3.1.7.2 Informacijski sistem

- **Informacijska in komunikacijska oprema učilnic, laboratorijev in drugih prostorov.** Precejšnja strojna in programska zastarelost učilnic v nekaterih primerih že precej ovira normalno izvedbo učnega procesa.
- **Spletna učilnica, podpora študiju na daljavo.** Zaradi pomanjkanja sredstev, kadra in zanimanja učiteljev v splošnem spletnih učilnic nimamo vpeljanih.
- **Zadovoljstvo uporabnikov.** Zadovoljstvo uporabnikov IT sistema bi lahko povečali z boljšo dostopnostjo do omrežja ter večjo stabilnostjo delovanja.
- **Razpoložljivost storitev (npr. pogostnost izpadov).** Zaradi več letnih ne-vlaganj v IT infrastrukturo so izpadi dokaj pogosti ter občasno težko obvladljivi in dolgotrajni. Vendar je za leto 2015 načrtovanih nekoliko več finančnih sredstev za vzdrževanje in posodabljanje omrežja. S povečanjem vlaganj se je stanje nekoliko izboljšalo, vendar bodo potrebne še dodatne investicije.
- **Pravilnost podatkov.** Na fakulteti obstaja vsaj pet različnih in nepovezanih baz s podatki o zaposlenih, v katerih se nahajajo neažurni podatki, ki zahtevajo ročne vnose in popravljanja. Obstaja pa načrt združiti vsaj bazi s plačanege in kadrovskega področja.
- **Varnost informacijskih rešitev.** Fakulteta nima vpeljane skupne varnostne politike, kar postavlja varnost informacijskih storitev na nivo želja, potreb in zavedanja posameznega uporabnika, kar v splošnem pomeni slabo varnost. Manjše posodobitve so bile izvedene pred kratkim.
- **Stroškovni vidik informatike.** Nesistematično vlaganje v IT infrastrukturo na eni strani ter nekontrolirano-neregulirano naročanje opreme posameznikov povzroča precejšnje stroške ob slabi izrabi opreme. Se pa je NTF lani pridružila skupnemu javnemu naročilu univerze za nakup računalniške opreme.

Tabela 26: INFORMACIJSKI SISTEM - primeri dobre in slabe prakse

3.1.7.2 Informacijski sistem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izvedene nekatere najnujnejše posodobitve mreže	Vpliv informacijskega sistema na kakovost je nemerljiv
Prenova spletnih strani je v zaključni fazi	Posodobljena predstavitev NTF javnosti
Redna udeležba NTF v skupnih javnih naročilih licenc in prvič tudi računalniške opreme	Pridobivanje akreditiranih akademskih licenc
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
En delavec za podporo mreži	V javnem sektorju trenutno ne moremo na novo zaposlovati

3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri

Upoštevani izračunani kazalniki in statistični podatki:

Tabela 27: KADRI – izmenjava Slovenija,tujina

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (Slovenija, tujina)											
PREDHODNO ŠT. LETO	LETO	časovni okvir	Število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet	Število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta	Število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu	Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu	Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v umetniškem delu na članici	Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	Število zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih na članici, ki so oddli na izmenjavo v tujino	Število tujih administrativnih delavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine
		Izberite za koliko časa so bili na izmenjavi	Šteje se vse, ki so izvedli vsaj en predmet	Šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta	Navedite število samo tujih raziskovalcev, ki so zaposleni na vsaj dveh raziskovalnih delovnih mestih (plačna skupina H)	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici, ki so sodelovali samo pri pedagoškem procesu	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici, ki so sodelovali samo pri znanstvenoraziskovalnem procesu	Navedite število tujih raziskovalcev na izmenjavi na članici, ki so sodelovali samo pri umetniškem delu	Število učiteljev in sodelavcev na izmenjavi v tujini (plačna skupina D) - sobotno leto se ne šteje v to število	Plačna skupina J-spremljajoča delovna mesta, ki so sodelovali na izmenjavah	
2013/14	2014	do 1 meseca		18		4	6	2	1	7	
2013/14	2014										

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji)										
ČLANICA	PREDHODNO ŠT. LETO	LETO	stopnja	vrsta	Število gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	Število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu	Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki so sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih			
					Šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta	Šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta				
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM	4					
NTF	2013/14	2014	1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	8					
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	MAGISTRSKI	2	1				
NTF	2013/14	2014	2. STOPNJA	ENOVIT MAGISTRSKI						
NTF	2013/14	2014	3. STOPNJA		2	3				
NTF	2013/14	2014								

Tabela 28: KADRI – izobraževanje

Članica	plačna skupina	Število zaposlenih, ki so vključeni v formalne oblike izobraževanja	Število zaposlenih, ki so vključeni v neformalne oblike izobraževanja	oblike neformalnega izobraževanja	Število učiteljev na sobotnem letu	Število izvolitev v izvolitev
0	D+H	19	7	seminarji, tečajji, delavnice,...		
0	E					
0	J	10	11			
0						

Tabela 29: KADRI – pogodbeno delo

članica	leto	Stopnja	Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb
0	2014	1. stopnja (+ star dodiplomski)				
0	2014	2. stopnja				
0	2014	3. stopnja				
0	2014	Skupaj (v kolikor je pri številu zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov in število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb oseba 2x ali večkrat šteta, vsakega izvajalca pri štejemo le enkrat, zato, ni nujno da je seštevek vrstic 1., 2. in 3. stopnje enak v vrstici skupaj)	47	110333,26	79	103852,33

Tabela 30: UPRAVLJANJE S ČLOVEŠKIMI VIRI - primeri dobre in slabe prakse

3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri - pogoji za izvajanje dejavnosti in podpora dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povezovanje zaposlenih z vseh oddelkov v enotno in trdno fakulteto	V javnosti nastopamo kot en subjekt
Povezovanje pedagoškega, raziskovalnega in umetniškega dela	Poudarek na raznovrstni sestavi fakultete
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Restriktivna politika zaposlovanja	Samo z nujnimi nadomestitvami upokojenih sodelavcev se fakulteta težje razvija v zeleni smeri
Nedorečen postopek dela komisij za izbiro kandidata	Pripraviti navodilo za delo in odločanje komisij

3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)¹

- ❖ Povzetek v obliki preglednice (izpolni se v šabloni, in se prekopira tukaj)
 - A. Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)
 - A.1. Obrazložitev vpliva na kakovost
 - B. Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)
 - B.1. Predlogi ukrepov za izboljšave

3.1.7.5 Zagotavljanje stikov z javnostmi

NTF za stike z javnostmi nima posebne službe. Zaenkrat tudi ni bilo posebne potrebe za njeno ustanovitev, saj fakulteta v medijih ni izrazito izpostavljena. Občasno se v medijih pojavijo intervjuji z našimi visokoškolskimi učitelji, ki zelo dostojno reprezentirajo NTF kot redno članico Univerze v Ljubljani.

Po drugi strani bi izpostavili delo Komisije za promocijo. Njeno temeljno delo je neposredni kontakt z dijaki srednjih šol s predstavitvijo fakultete in njenih študijskih programov na srednjih šolah, gimnazijah, ter predvsem na sejmu Informativa. Rezultat njenega dela od leta 2013 dalje, ko je bila ustanovljena, je večje število vpisanih študentov v 1. letnik, ki izkazujejo tudi bistveno boljši srednješolski uspeh.

Tabela31: STIKI Z JAVNOSTMI - primeri dobre in slabe prakse

3.1.7.5 Zagotavljanje stikov z javnostjo	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Velika angažiranost komisije za promocijo študijev na NTF	Povečan vpis in večje število študentov z višjim srednješolskim uspehom
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nimamo posebne službe za stike z javnostjo	Pridobiti profesionalen kader, ki bo posledično populariziral študije na NTF
Povečati pojavnost/oglaševanje fakultete v medijih	Večja odmevnost kvalitete fakultet in posledično večji vpis kvalitetnejših študentov z boljšim učnim uspehom

3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije

Fakulteta je organizirana z vsemi individualnimi ter kolektivnimi organi, ki jih predpisuje Statut Univerze v Ljubljani in so navedene v točki 5.3.

Fakulteta ima tri prodekane, za študijske zadeve, za znanstveno raziskovalno delo ter za gospodarsko finančne zadeve. Predvidevamo tudi prodekana za umetniško dejavnost.

Senat NTF ima naslednje komisije:

- za študijsko dejavnost
- habilitacijska komisija
- za kakovost in samoevalvacijo
- za znanstveno raziskovalno in strokovno dejavnost
- gospodarska komisija
- za promocijo
- za mednarodno sodelovanje
- za knjižnično dejavnost

Tabela 32: VODENJE IN UPRAVLJANJE ORGANIZACIJE - primeri dobre in slabe prakse

3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Enotno delovanje fakultete in sprejemanje pomembnih odločitev s soglasjem	Pojavnost NTF kot enotne pravne osebe z jasno začrtanimi cilji
Ponovna uvedba funkcije prodekana za gospodarske in finančne zadeve	Po več letih spet zagotovljena vsaj minimalna finančna vzdržnost fakultete
Zmanjšanje odlivov fakultete v enem letu za 500.000€	Pozitiven rezultat fakultete
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Poslovanje na različnih lokacijah in slabši stik s sodelavci	Zmanjšanje število lokacij, kar je v teku in povečati število neformalnih srečanj
Občasno neustrezna podpora strokovnih delavcev	Izboljšati komunikacijo med pedagoškimi in nepedagoškimi sodelavci

3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Splošna ocena uspešnosti pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2014 v primerjavi z doseženimi cilji predhodnih let je, da je bila fakulteta v letu 2014, razen pri pridobivanju sredstev za izvajanje svojih dejavnosti, na ravni uspešnosti predhodnega leta. V naslednji tabeli so zbrane ključne prednosti, ključne pomanjkljivosti in najpomembnejše točke, ki so v letu 2014 vplivale na kakovost dela na NTF.

Tabela 33: OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV - primeri dobre in slabe prakse

3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Dobro obvladovanje stroškovnega vidika poslovanja iz sanacijskega programa	Boljši poslovni rezultat fakultete
Večje število mednarodnih izmenjav.	Izpolnjevanje strategije internacionalizacije UL 2014–2017.
Prenova spletnih strani je v zaključni fazi	Posodobljena predstavitev NTF javnosti
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Razpršenost NTF na več lokacijah	Slabša komunikacija in poznavanje med zaposlenimi in študenti
Pomanjkanje sredstev za investicije v raziskovalno opremo	Sistemsko iskanje sredstev za nakup raziskovalne opreme, nove oblike (donacije, sponzoriranje industrije)
Zaposlitev osebe zadolžene za ERASMUS sodelovanje in mednarodne izmenjave/prakse	Izboljšana in večja pretočnost študentov in učiteljev v mednarodni prostor

4. STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2013)

Podatki so razvidni iz gornjih tabel.

- ⇒ Število vpisanih študentov
- ⇒ Število tujih vpisanih študentov
- ⇒ Število diplomantov
- ⇒ Število akreditiranih študijskih programov
- ⇒ Število razpisanih študijskih programov
- ⇒ Število skupnih študijskih programov
- ⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju " dvojnih" diplom
- ⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji)
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine)
- ⇒ Število raziskovalcev
- ⇒ Okvirni programi EU za raziskave in razvoj in drugih mednarodnih programih:
vodenje/koordinacija, partnerstvo
- ⇒ Število študentov s posebnim statusom
- ⇒ Skrb za slovenščino

5. PRILOGE:

5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz

VISOKOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE

- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011-2020

Zakoni

- Zakon o visokem šolstvu
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih
- Zakon o splošnem upravnem postopku

Podzakonski akti

- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov
 - Sklep ministra o določitvi vrednosti sredstev na študenta, 8.4.2014
- Uredba o sofinanciranju doktorskega študija
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja
 - dodatno k tej uredbi: Metodološka pojasnila klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe
- Pravilnik o prilogi k diplomi
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu
- Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov
- Pravilnik o razvojnih nalogah v visokem šolstvu
- Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu

- Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov in njihovih okrajšav (Ur.l. RS, št. 81/06, 17/07 (18/07 popr.), 43/10)

- Sklep o soglasju k razpisu za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v študijskem letu 2013/2014
 - Sklep o omejitvah vpisa za dodiplomski študij 2013/14

Ustanovitveni akti javnih visokošolskih zavodov

- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani

Kolektivna pogodba

- Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02 (60/08, 79/11, 46/13))

Dvo- in večstranski dogovori

- Hrvaška (Ur.l. RS-MP, št. 104/10)
- Črna gora (Ur.l. RS-MP, št. 104/10)
- Makedonija (Ur.l. RS-MP, št. 38/11)
- Sporazum o srednjeevropskem programu meduniverzitetne izmenjave (CEEPUS III) (Ur. l. RS, št. 104/10)

ZNANOST

- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti
- Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011-2020
- Načrt razvoja raziskovalnih infrastruktur 2011-2020

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost

ENIC/NARIC CENTER, PRIZNAVANJE IN VREDNOTENJE TUJEGA IZOBRAŽEVANJA ZAKONODAJA

- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (ZVPI)
- Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja

DVOSTRANSKI DOGOVORI

Podlaga za priznavanje tujega izobraževanja so tudi veljavni dvostranski dogovori (sporazumi in protokoli), sklenjeni z navedenimi državami:

- Romunijo,
- Libijo,
- Bolgarijo,
- Irakom,
- Alžirijo,
- Rusko federacijo,
- Poljsko,
- Avstrijo,
- Italijo,
- Slovaško,
- Češko,
- Madžarsko,
- Hrvaško.

VEČSTRANSKI DOGOVORI

Slovenija je podpisnica naslednjih večstranskih sporazumov:

Konvencija o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji - Lisbonska konvencija

5.2 Članice UL (prilogo pripravi univerza), Oddelki članice (pripravi članica)

Oddelek za geologijo

Oddelek za geotehnologijo in rudarstvo

Oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko (ukinjeno s sklepom Senata NTF, 1.1.2015)

Oddelek za materiale in metalurgijo

Oddelek za tekstilstvo

5.3 Predstavitev članice (zahteva MIZŠ)

Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani je bila ustanovljena 21.12.1994 in vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani dne 14.10.1996, v centralni register pa 15.11.1996, Srg. 199505819, številka vložka 10156617, s sedežem v Ljubljani, Aškerčeva 12, z ustanovitvenim kapitalom 0,00 SIT (0,00 €) in organizacijsko obliko članica univerze. Ustanovitelj fakultete je Republika Slovenija, izvaja pa glavno dejavnost s šifro P 85.422, visokošolsko izobraževanje.

Naravoslovnotehniška fakulteta je organizirana v petih oddelkih:

- Oddelek za geologijo
- Oddelek za geotehnologijo in rudarstvo
- Oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko (ukinjeno s sklepom Senata NTF, 1.1.2015)
- Oddelek za materiale in metalurgijo
- Oddelek za tekstilstvo.

Skladno z Zakonom o visokem šolstvu (Ur.l. RS 32/12 - UPB7, 109/12, 55/14), Statutom Univerze v Ljubljani (čistopis z dne 30.7.2014, objavljen na www://uni-lj.si) in Pravili o organizaciji in delovanju NTF (sprejeta 20.9.2012, objavljena na www://ntf.uni-lj.si) fakulteto vodi, zastopa in predstavlja dekan. V njegovi odsotnosti ga nadomešča na podlagi njegovega pisnega pooblastila eden od prodekanov z enakimi pooblastili, kot jih ima dekan.

Poleg dekana ima fakulteta še naslednje organe:

- Senat
- Akademski zbor
- Upravni odbor
- Študentski svet,

vsak s pristojnostmi, ki jih opredeljujejo ustrezni pravilniki, izdani in sprejeti na podlagi določb Statuta UL.

Naravoslovnotehniška fakulteta je članica Univerze v Ljubljani in izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi 32. člena Zakona o visokem šolstvu. Skladno s 33. členom zakona se programi delijo na študijske programe prve, druge in tretje stopnje.

V študijskem letu 2014/15 fakulteta izvaja naslednje akreditirane študijske programe:

1. Študijski programi 1. Stopnje

a) *univerzitetni program*

- geologija
- geotehnologija in rudarstvo
- gospodarsko geoinženirstvo (skupaj z EF)
- inženirstvo materialov
- načrtovanje tekstilij in oblačil
- grafične in interaktivne komunikacije
- oblikovanje tekstilij in oblačil

b) *visokošolski strokovni programi*

- geotehnologija in rudarstvo,
- metalurške tehnologije,
- proizvodnja tekstilij in oblačil,
- grafična in medijska tehnika.

2. Študijski programi 2. stopnje

- geologija,
- geotehnologija,
- geofizika (skupaj s FMF in FGG),
- metalurgija in materiali ,
- načrtovanje tekstilij in oblačil,
- grafične in interaktivne komunikacije,
- oblikovanje tekstilij in oblačil.

3. Študijski programi 3. stopnje,

- geologija (v študijskem programu Grajeno okolje, nosilec FGG),
- znanost in inženirstvo materialov (skupaj s FKKT in FMF),
- tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje.

Oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko sodeluje v izvajanju bolonjskih študijskih programov:

- Naravoslovnotehniške fakultete v študijskih programih 1. stopnje:
 - o Grafične in interaktivne komunikacije,
 - o Načrtovanje tekstilij in oblačil ter
 - o Grafična in medijska tehnika.
- Pedagoške fakultete v študijskih programih 1. stopnje:
 - o Kemija z vezavami,
 - o Gospodinjstvo z vezavami
 - o Tehnika z vezavami
- Zdravstvene fakultete v študijskih programih 1. stopnje:
 - o Sanitarno inženirstvo

- Babištvo
- Radiološka tehnologija
- Računalniški praktikum v različnih smereh
- Biotehniške fakultete v študijskih programih 1. stopnje:
 - Biotehnologija
- Pedagoške fakultete v študijskih programih 2. stopnje
 - Poučevanje / Predmetno poučevanje
- Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo v študijskih programih 2. stopnje
 - Kemijsko izobraževanje
- Fakultete za farmacijo v študijskih programih 2. stopnje:
 - Industrijska farmacija
- Pedagoške fakultete v študijskih programih 3. stopnje (doktorski študij)
- Interdisciplinarni doktorski študij varstvo okolja (Univerza v Ljubljani)

Predbolonjskih študijskih programov fakulteta ne izvaja več organizirano, možno pa je dokončanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov na podlagi sklepa o nadaljevanju študija po prekinitvi, do konca študijskega leta 2015/16.

Stanje vpisa v študijskem letu 2014/15 je razvidno iz tabel v poglavju 3.1.1.

Kadri

Tabela 34: Stanje zaposlenih na dan 31.12.2014:

PREGLED ZAPOSLENIH PO PLAČNIH SKUPINAH: PEDAGOŠKA DELOVNA MESTA, NEPEDAGOŠKA DELOVNA MESTA, RAZISKOVALNA DELOVNA MESTA, PRI PEDAGOŠKIH DELOVNIM MESTIH PREGLED PO NAZIVIH

PODATKI O ZAPOSLENIH na dan 31.12.2014		
DELOVNO MESTO	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2014	ŠTEVILO ZAPOSLENIH V FTE NA DAN 31.12.2014
skupaj VSI ZAPOSLENI	177	168,7
PEDAGOŠKA DELOVNA MESTA- SKUPINA D	97	92,9
ASISTENT SKUPAJ	31	29,4
asistent	7	7,0
asistent z magisterijem	3	2,2
asistent z doktoratom	21	20,2
ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA USP.	1	1,0
visokošolski učitelj SKUPAJ	65	62,5
visokošolski učitelj lektor	1	1,0
visokošolski učitelj predavatelj	3	2,2
visokošolski učitelj docent	16	16,0
visokošolski učitelj izredni profesor	23	23,0
visokošolski učitelj redni profesor	22	20,3
RAZISKOVALNA DELOVNA MESTA- SKUPINA H	17	14,3
MR in MR na novitem dr študiju	5	5,0
raziskovalec, asistent z dr, znan.sod	12	9,3
NEPEDAGOŠKA - STROKOVNA DELOVNA MESTA- SKUPINA J	63	61,5
tehniški sodelavci	23	23,0
knjižničarji	5	5,0
UPRAVNO ADMINISTRATIVNA DM	20	19,5
strokovni sodelavci v referatu	4	3,5
tajnik	1	1,0
pomočnik tajnika	2	2,0
samostojni strokovni delavci	5	5,0
strokovni delavec	6	6,0
vodja enote	2	2,0
STROKOVNO TEHNIČNA DM	15	14,0
upravnik	2	2,0
tehnični delavci	5	4,0
čistilke	8	8,0

Na dan 31.12.2014 je bilo na Naravoslovnotehniški fakulteti UL zaposlenih 177 delavcev (168,70 FTE), od tega 166 zaposlenih s polnim delovnim časom ter 11 zaposlenih s krajšim delovnim časom (2,70 FTE).

Zaposlenih je 97 pedagoških delavcev in sodelavcev (od tega 3 nadomestne zaposlitve), 17 raziskovalcev in mladih raziskovalcev (od tega 1 nadomestna zaposlitev), 23 tehniških sodelavcev in 40 delavcev v strokovnih službah, ki pokrivajo upravno administrativno in tehnično področje.

Število zaposlenih se je v letu 2014 zmanjšalo za 11 zaposlenih, kar pomeni 5,85% zmanjšanje glede na leto 2013 in je posledica nenadomeščanja vseh upokojitev (- 6 zaposlitev), organizacijskih sprememb na fakulteti (- 2 zaposlitvi), prenehanja pogodb o zaposlitvi mladih raziskovalcev sklenjenih za določen čas (- 3 zaposlitve), prenehanje pogodb o zaposlitvi raziskovalcev zaradi zaključka projekta (- 3 zaposlitve), prekinitve pogodbe zaradi neizpolnjevanja habilitacijskih pogojev (-1 zaposlitev). Število zaposlenih se je povečevalo zaradi nadomestnih zaposlitev (+4 zaposlitve).

V letu 2014 smo izpeljali 51 habilitacijskih postopkov. V naziv redni profesor je bilo izvoljenih 5 kandidatov, v naziv izredni profesor je bilo izvoljenih 6 kandidatov, v naziv docent je bilo izvoljenih 14 kandidatov, v naziv predavatelj 2 kandidata in v naziv asistent 22 kandidatov.

Od vseh habilitacijskih postopkov je 28 izvolitev v višji naziv, 20 izvolitev v isti naziv in 3 podaljšanja izvolitve.

Habilitacijski postopki večinoma potekajo brez zapletov in sorazmerno hitro. Redko se zgodi, da kandidat v zadnjih 6 mesecih izvolitvene dobe še zbira pogoje za izvolitev. Za pravilnost in popolnost vlog pa je treba okrepati predobravnavni postopek.

Zaposlenih je 5 mladih raziskovalcev, kar pomeni ponovno znižanje števila mladih raziskovalcev glede na prejšnja leta. V letu 2014 se je zaključilo usposabljanje 5 mladim raziskovalcem, 2 mlada raziskovalca pa sta začela usposabljanje. To je tudi odraz izbire mentorjev mladim raziskovalcem oziroma je rezultat razpisa za mentorje MR, ki so izbrani na podlagi razpisnih pogojev. Razpisni pogoji ARRS še nikoli niso bili tako nenaklonjeni raziskovalcem iz univerzitetnega prostora, kar gotovo ni jamstvo za kakovost.

Pogodbe o zaposlitvi za raziskovalna delovna mesta iz plačne skupine H so sklenjene za določen čas, za čas izvajanja projekta in glede na zagotovljen vir financiranja posameznega projekta.

Povečujejo se razbremenitve pedagoškega dela v korist raziskovalnega dela in po evidenci je v študijskem letu 2014/2015 imelo 14 zaposlenih skupno razbremenitev za 2,7 FTE.

Izobraževanje učiteljev za delo s študenti s posebnimi potrebami poteka v okviru tutorskega sistema UL.

Lokacije

Fakulteta izvaja svojo dejavnost na šestih lokacijah:

- Aškerčeva 12 (površina 5277,8 m²)
- Snežniška 5 (površina 5774,33 m²) – sprememba s 1.1.2015
- Lepi pot 11 (površina 1039,3 m²) – sprememba s 1.1.2015
- Vegova 4 (površina 1636 m²) – sprememba s 1.1.2015
- Privoz 11 (površina 1051,18 m²)
- Aškerčeva 9 (površina 64,75 m²).

Raziskovalno razvojna dejavnost

Na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti JRO-1555 (UL NTF) deluje v 13 raziskovalnih skupinah.

<u>Oddelek za geotehnologijo in rudarstvo</u>	1555-001
<u>Katedra za metalurško procesno tehniko</u>	1555-002
<u>Katedra za livarstvo</u>	1555-003
<u>Katedra za toplotno tehniko</u>	1555-004
<u>Katedra za inženirske materiale</u>	1555-005
<u>Katedra za geologijo in paleontologijo</u>	1555-006
<u>Katedra za mineralogijo in ekonomsko geologijo</u>	1555-007
<u>Katedra za tekstilne surovine in preiskave</u>	1555-008
<u>Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil</u>	1555-009
<u>Katedra za mehansko tekstilno tehnologijo</u>	1555-010
<u>Katedra za kemijsko tekstilno tehnologijo</u>	1555-011
<u>Oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko</u>	1555-012
<u>Katedra za informacijsko in grafično tehnologijo</u>	1555-013

od katerih vsaka izvaja naslednje dejavnosti po klasifikaciji ARRS

- Oddelek za geotehnologijo in rudarstvo
 - 2.16.01 - Tehniške vede / Rudarstvo in geotehnologija / Rudarstvo
 - 2.16.02 - Tehniške vede / Rudarstvo in geotehnologija / Disperzni sistemi
 - 2.01.02 - Tehniške vede / Gradbeništvo / Geotehnika
- Katedra za metalurško procesno tehniko
 - 2.04.01 - Tehniške vede / Materiali / Anorganski nekovinski materiali
 - 2.03.01 - Tehniške vede / Energetika / Smotrna raba energije
- Katedra za livarstvo
 - 2.04.02 - Tehniške vede / Materiali / Kovinski materiali
- Katedra za toplotno tehniko
 - 2.03.05 - Tehniške vede / Energetika / Systemske raziskave
- Katedra za inženirske materiale
 - 2.04.02 - Tehniške vede / Materiali / Kovinski materiali

- Katedra za geologijo in paleontologijo
 - 1.06.02 - Naravoslovno-matematične vede / Geologija / Paleontologija in biostratigrafija
 - 1.06.03 - Naravoslovno-matematične vede / Geologija / Sedimentologija
 - 1.06.06 - Naravoslovno-matematične vede / Geologija / Regionalna geologija
- Katedra za mineralogijo in ekonomsko geologijo
 - 1.06.01 - Naravoslovno-matematične vede / Geologija / Mineralogija in petrologija
- Katedra za tekstilne surovine in preiskave
 - 2.14.00 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo
 - 2.14.03 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo / Tekstilno mehanski procesi
 - 2.22.01 - Tehniške vede / Komunikacijska tehnologija / Grafična tehnologija
- Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil
 - 2.14.01 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo / Tekstilna in tehnična vlakna
 - 2.14.04 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo / Konfekcioniranje in oblikovanje tekstilij
 - 5.12.01 - Družboslovne vede / Arhitektura in oblikovanje / Arhitektura
- Katedra za mehansko tekstilno tehnologijo
 - 2.14.03 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo / Tekstilno mehanski procesi
- Katedra za kemijsko tekstilno tehnologijo
 - 2.14.02 - Tehniške vede / Tekstilstvo in usnjarstvo / Tekstilna kemija
- Oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko
 - 2.07.05 - Tehniške vede / Računalništvo in informatika / Informacijski sistemi - programska oprema
 - 1.04.00 - Naravoslovno-matematične vede / Kemija
 - 5.01.03 - Družboslovne vede / Vzgoja in izobraževanje / Specialna didaktika
- Katedra za informacijsko in grafično tehnologijo
 - 2.22.01 - Tehniške vede / Komunikacijska tehnologija / Grafična tehnologija
 - 2.22.02 - Tehniške vede / Komunikacijska tehnologija / Interaktivna tehnologija

Finančna sredstva

Naravoslovnotehniška fakulteta je v letu 2014 imela razpoložljiva sredstva v višini 8.168.793 EUR. Sredstva namenjena izobraževanju znašajo 6.109.961 EUR, znanstveno raziskovalni dejavnosti 1.149.699 EUR, trgu v javni službi 459.538 EUR in čisti tržni dejavnosti 449.595 EUR.

5.5 Realizacija predlogov ukrepov iz Poslovnega poročila 2013

PODROČJE	Stopnja (pri izobraževanju)	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	1. STOPNJA	boljše predstavitve študijskih predmetov	realizirano 2014	prevelika izbirljivost na nekaterih študijskih programih
		obveščanje študentov	realizirano 2014	premalo aktiven tutorski sistem
		večje število predstavitev študijev po medijih	realizirano 2014	premajhna prepoznavnost nekaterih študijev
RAZISKOVALNA DEJAVNOST	(blank)	Skrajšanje časa povrnitve stroškov sofinanciranja	ostaja predlog	Zagotavljanje virov za nemoteno delovanje EU projektov
		Spodbujanje raziskovalcev za prijave na različne razpise	realizirano 2014	Zagotavljanje virov za nemoteno znanstveno in umetniško raziskovalno delo in delovanje Infrastrukturnega centra
Knjižnična in založniška dejavnost	(blank)	predlog: nabava knjižnega trezorja, ki bo omogočal vračilo knjig izven delovnega časa knjižnice, kar bo vplivalo tudi na bolj razširjeno izposojlo	ostaja predlog	nezmožnost vračila knjig izven delovnega časa knjižnice
		v prihodnosti bo vplivalo na manjšo kakovost študija		drastično zmanjšanje nabave gradiva v knjižnicah, ki je posledica finančne krize fakultete
		vpliva na manjšo kvaliteto in učinkovitost študija		nezmožnost izdaje več novih učnih gradiv zaradi pomanjkanja finančnih sredstev
Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	(blank)	Ocena študentske ankete močno vpliva na končno podajo mnenja ŠSNTF. V pripravi nov akt za podajo študentskega mnenja	realizirano 2014	Strogo upoštevanje splošne ocene pedagoga pri oblikovanju študentskega mnenja.
		Vpeljava aktivnega tutorstva tudi na OT. Potrebna večja angažiranost fakultete!	realizirano 2014	Tutorstvo
POGOJI ZA IZVAJANJE	INFORMACIJSKI SISTEM	Delno oteženo delo na računalnikih zaradi premajhnega števila licenc	sodelujemo v skupnih J	Pomanjkanje nekaterih specializiranih programov oz. licenc za modeliranje
		Smiselno bi bilo nadgraditi podporo oz. imeti skupno univerzitetno podporo		Informatika za podporo vodenju raziskovalnih projektov
	KADROVSKI RAZVOJ	Izrazito podfinanciranje izvajanja pedagoške dejavnosti kljub upokojitvam in zmanjševanju števila delavcev in znižanim plačam na raven osnovnih	za leto 2014 pričakujemo	Varčevanje v že kritičnem obsegu
		Prisilne upokojitve odličnega pedagoškega in raziskovalnega kadra zato oteženo konkuriranje na razpisih ARRS	ostaja predlog	ZUJF
	Še večja delitev na pedagoške in nepedagoške delavce, katero zelo poudarja že ZVIs	ostaja predlog	ZUJF	

Program dela ŠSNTF

Seje študentskega sveta

Študentski svet se bo sestajal na mesečnih sejah (prvi teden v mesecu), vsaka seja bo imela en vsebinski poudarek, seje bodo kratke in učinkovite. Material bo po zgledu preteklega leta pripravljen vnaprej. V kolikor se seja član ne more udeležiti sporoči svojo odsotnost tajnici ali pa predsedniku ŠS NTF, da bo delo potekalo nemoteno. Teden dni pred sejo bo članom poslano vabilo in gradivo za obravnavo. Člani na podlagi vabila potrdijo udeležbo oziroma morebitno neudeležbo. Za zagotavljanje sklepčnosti sej skrbi tajnica ŠS NTF.

Predsednik

Predsednik skrbi, da steče delo vseh segmentov študentskega sveta nemoteno, kontaktira in ureja zadeve z vodstvom fakultete, kot tudi z vodstvom ŠS UL, ter skrbi, da se naloge izvajajo po aktu ŠSNTF.

Poslovnik ŠSNTF:

42. člen:

Predsednik ŠSNTF:

- *predstavlja ŠSNTF;*
- *sklicuje in vodi seje ŠSNTF;*
- *podpisuje akte, ki jih sprejme ŠSNTF;*
- *sodeluje z dekanom in drugimi organi fakultete; - sodeluje s Študentskim svetom Univerze v*
- *Ljubljani, Študentsko organizacijo Naravoslovnotehniške fakultete ter društvi in interesnimi*
- *skupinami študentov;*
- *skrbi za izvajanje Poslovnika za delo ŠSNTF;*
- *opravlja druge naloge v skladu s tem poslovníkom in drugimi akti ŠSNTF;*

Predsednik ŠSNTF ima namestnika, ki ga nadomešča pri njegovem delu v ŠSUL, kadar tako določa

Statut UL ali Poslovnik o delu ŠSNTF.

Podpredsednik

Podpredsednik spremlja delovanje članov v organih fakultete. Prevzame naloge in dolžnosti predsednika, ko je odsoten oz. ko prejme navodila predsedujočega. Uredi in izvede sestavo volilnega

odbora oz. komisije v času volitev v ŠS NTF in poskrbi za vse potrebno (glasovnice, obveščanje

študentov, promocijski material ipd.). Obvešča predsednika o vsem poteku svojih nalog, ki jih izvajajo.

Poslovnik ŠSNTF:

43. člen:

Podpredsednik pomaga predsedniku ŠSNTF pri njegovem delu in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Podpredsednik ŠSNTF ima namestnika, ki ga nadomešča pri njegovem delu v ŠSUL, kadar tako določa Statut UL ali Poslovnik o delu ŠSUL.

Tajnica

Tajnica skrbi, da delujejo vse informacijske poti med vsemi sodelujočimi, zbira informacije ter podatke.

Zagotavlja sklepčnost z obveščanjem članov bodisi preko e-sporočil ali drugih komunikacijskih virov

(SMS obveščanje, tel. klic...). Tajnica vedno pred sejo poskrbi za sklepčnost, ki jo na seji potrdijo s podpisom na listi prisotnosti. Spremlja sejo in zapiše zapisnik. Zapisnik se pošlje v predogled predsedniku, predvideno drugi dan po seji. S potrdilom predsednika, se zapisnik pošlje članom ŠSNTF pred naslednjo sklicano sejo. Skrbi za arhiv ŠSNTF.

Pravilnik ŠSNTF:

44. člen:

Tajnik ŠSNTF je na sejah dolžan pisati zapisnik in je odgovoren za vodenje arhiva ŠSNTF. Arhiv

ŠSNTF obsega akte ŠSNTF, zapisnike, kandidature, zahteve za uvrstitev točk na dnevni red, pošto in

vsa ostala gradiva, ki so se obravnavala na seji ŠSNTF.

Namestnica predsednika in namestnik podpredsednika

Opravljata naloge po naročilu predsednika oz. podpredsednika. Svoje delo lahko razporedita in jima

predajata svoje pravice in dolžnosti. Ob morebitni odsotnosti predsednika ali podpredsednika na sejo

ŠSUL, to dolžnost opravi namestnika. Skrbita za pravilen pretok informacij med izvajalci projektov, kot tudi skrbita, da o poteku in morebitnih težavah obveščata predsednika ŠSNTF.

Vse projekte vodita skozi dokumentacijo, ki je določena preko Pravilnika o finančnem poslovanju ŠSNTF (obrazec javnega naročila, dopisi in ostala dokumentacija). O vsem poteku sporočata tudi na sejah ŠSNTF. Morebitne izvajalce tudi v primeru pojasnila tudi pozoveta, da se projekt predstavi oz. zagovarja. Dokumentacija se pošlje predsedujočemu v predogled preko e-pošte.

Svetniki oz. člani ŠSNTF

Imajo kot vsi ostali dolžnost obiskovanja sej ŠSNTF in ostalih organov fakultete. Vodijo dokumentacijo, ki jo prejmejo od organov fakultete, kot tudi o poteku le te poročajo na sejah ŠSNTF.

Dokumentacija se preda predsedniku ŠSNTF ob sejah oz. prej določenem roku. Vestno zagovarjajo glas študentov in morebitne težave predstavijo na sejah ŠSNTF. Kot predstavniki oddelka oz. letnikov imajo pravico izvajati projekte. Izvajajo naloge po naročilu predsednika ali podpredsednika ŠSNTF.

Dekanja UL, NTF:

prof.dr. Petra Eva Forte Tavčer

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na UL, Naravoslovnotehniška fakulteta (naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na UL, Naravoslovnotehniška fakulteta (naziv proračunskega uporabnika).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:

.....

- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: celotnega PU
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

.....

V/Na UL, Naravoslovnotehniška fakulteta (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranje revizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična

0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---

številka:

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto

--	--

--	--

--	--	--	--

 20XY)

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....

V letu 2014 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- delitev sredstev za izvajanje študijske dejavnosti po oddelkih (izboljšava 1)
- pristojnost UO NTF, da odloča o vseh nabavah nad 1.500 €(izboljšava 2)
- načrtovanje zaposlitev in izračunov stroška dela na projektih (izboljšava 3)
- oblikovanje dela plače strokovnim sodelavcem iz sredstev projektov (izboljšava 4)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- finančno področje, izdelava registra tveganj (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- investicijsko vzdrževanje; izdelava načrta vlaganj (tveganje 2, predvideni ukrepi)
- nepredvideni in nenačrtovani odlivi; oblikovanje rezervnega sklada(tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
prof.dr. Petra Eva Forte Tavčer, dekanja

Podpis: _____

Datum podpisa predstojnika:

23.2.2015

6. RAČUNOVODSKO POROČILO UL, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE ZA LETO 2014

6.1 Osnovni podatki

Ime organizacije:	Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta
Kratek naziv:	NTF
Sedež:	Aškerčeva cesta 12, Ljubljana
Matična številka:	1627074
ID za DDV:	SI 24405388
Šifra PU:	70815
Šifra dejavnosti:	85.422
Podračun pri UJP:	0110 0603 0708 186

6.2 Status in dejavnost

Naravoslovnotehniška fakulteta je izobraževalni, znanstvenoraziskovalni in umetniški visokošolski zavod. Fakulteto sestavlja pet oddelkov: oddelek za geotehnologijo in rudarstvo, oddelek za materiale in metalurgijo, oddelek za geologijo, oddelek za kemijsko izobraževanje in informatiko ter oddelek za tekstilstvo.

Naravoslovnotehniška fakulteta izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Nacionalnega programa visokega šolstva RS ter znanstveno raziskovalno dejavnost na podlagi Nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa, knjižnično dejavnost ter tržno dejavnost skladno s statutom.

6.3 Podatki o zaposlenih in študentih

V letu 2014 je bilo glede na delovne ure povprečno število zaposlenih 184, 6 oseb manj kot v letu 2013.

Leto	Povprečno št. zaposlenih
2014	184
2013	190

V letu 2014 je bilo vpisanih 1.227² vseh študentov, v letu 2013 pa 1.175.

² Vsi vpisani študentje brez absolventov v študijskem letu 2014/2015 in 2013/2014.

7 RAČUNOVODSKE USMERITVE

7.1 Načela sestavljanja računovodskih izkazov

Naravoslovnotehniška fakulteta (v nadaljevanju NTF) se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu in kot posredni uporabnik proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja.

7.2 Zakonske in druge pravne podlage

Računovodski izkazi NTF za leto 2014 so izdelani na osnovi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/2010 in 101/2013);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12 in 108/13);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10 in 104/11);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 in 97/12);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10 in 108/13);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS št. 40/12 in 105/12);
- Zakon o odpravi posledic razveljavitve drugega, tretjega in četrtega odstavka 143. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS št. 47/2013);
- Drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o računovodstvu NTF;
- Računovodska pravila NTF.

7.3 Vrednotenje računovodskih kategorij

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka, po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan, se terjatve in obveznosti preračunajo na srednji tečaj Banke Slovenije.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisuje po 10% amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20% amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami.

Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi NTF izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dovoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov fakulteta izkazuje kot drobni inventar.

Stvari drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 evrov, se lahko razporedijo med material.

Odtujena in izničena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

Amortizacija

Naravoslovnotehniška fakulteta osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2014 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali pa niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne in se izkazujejo na kontih popravka vrednosti. Popravki vrednosti terjatve se tvorijo individualno po posameznih terjativah, na podlagi ocene iztržljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. NTF med kratkoročnimi

terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta v letu 2014 izkazuje tudi vezavo prostih likvidnih denarnih sredstev pri zakladnici Ministrstva za finance.

Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni in knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila se izkazujejo po nominalni vrednosti.

Časovne razmejitve

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in vračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja.

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki.

Zaloge

Zalog med sredstvi fakulteta ne izkazuje.

Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta, kamor sodi tudi NTF, prikazuje v tej skupini kontov donacije za osnovna sredstva.

Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe
- Presežek prihodkov nad odhodki
- Presežek odhodkov nad prihodki

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotene.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednoteni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotene popravke sklada premoženja. Kot prevrednoteni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednoteni prihodki.

Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotene poslovne in prevrednotene finančne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter druge finančne odhodke.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednoteni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotenim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

7.4 Davčni status Naravoslovnotehniške fakultete

NTF je davčni zavezanec za DDV z davčno številko SI 24405388. Pri sestavljanju davčnih obračunov za davek na dodano vrednost naša fakulteta ne vodi ločenih knjigovodskih evidenc za opravljanje dejavnosti javne službe in opravljanje tržne dejavnosti. V letu 2014 smo obračunavali začasni odbitni delež v višini 6%, dokončni odbitni delež pa znaša tudi 6%.

Fakulteta v letu 2014 med obveznostmi ne izkazuje davka od dohodka pravnih oseb.

7.5 Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev

NTF izvaja dejavnost javne službe in v manjšem obsegu tudi dejavnost prodaje blaga in storitev.

Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev so opravljene storitve. Na podlagi teh razporejamo naslednje prihodke v dejavnost javne službe:

- redno in izredno izvajanje študijskih programov za pridobitev dodiplomske in podiplomske izobrazbe;
- habilitacije in nostrifikacije;
- simpoziji in konference;
- znanstveno raziskovalno delo povezano s pedagoškim delom, programskim financiranjem ter projektnim financiranjem;
- obštudijska dejavnost študentov;
- knjižničarska ter založniška dejavnost;
- prodaja učbenikov in strokovnih publikacij;
- upravno administrativna, računovodska, informacijska dejavnost.

Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu je opredeljena kot:

- dopolnilna dejavnost zavoda;
- samostojno odločanje o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje in glede določanja prodajne cene;
- opravljajo jo tudi druge pravne in fizične osebe na trgu.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, pa uporablja ustrezno sodilo za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost, kot je recimo površina, ure opravljenega dela, število uporabnikov in razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

8 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2014 glede na leto 2013.

8.1 Bilanca stanja

Tabela 1: Povzetek obrazca bilance stanja Naravoslovnotehniške fakultete na dan 31.12.2014

Naziv	2014	2013	Indeks 14/13
SREDSTVA			
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.863.101	2.073.567	0,898
Kratkoročna sredstva	1.478.307	1.292.106	1,144
Dobroimetje pri bankah in druge kratkoročne terjatve	287.346	357.026	0,804
Kratkoročne terjatve do kupcev	129.993	134.373	0,967
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	929.760	680.833	1,365
Aktivne časovne razmejitve	131.208	119.874	1,094
Zaloge	0	0	
AKTIVA SKUPAJ	3.341.408	3.365.673	0,992
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	1.186.487	1.219.191	0,973
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	110.474	141.728	0,779
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	796.363	845.201	0,942
Pasivne časovne razmejitve	279.651	232.262	1,204
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.154.921	2.146.482	1,003
Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava.....	2.045.063	2.469.275	0,828
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	4.904	7.858	0,624
Presežek prihodkov nad odhodki	104.954		
Presežek odhodkov nad prihodki		-330.651	
PASIVA SKUPAJ	3.341.408	3.365.673	0,992

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	78	78
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	64	62
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	96	94
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	42	43
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	11	16
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	80,26	94,36
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	24	19

8.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2014 glede na leto 2013 zmanjšala za 10 %. V okviru te postavke izkazujemo:

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, katerih vrednost se je zaradi nabav programske opreme in licenc povečala za 4,3% (17.395 EUR), hkrati se je povečal popravek vrednosti neopredmetenih osnovnih sredstev za 7,3% zaradi izločitve zastarele programske opreme. Iz kazalnika odpisanosti pa je razvidno, da se odstotek odpisanosti ni spremenil glede na lansko leto in znaša 78% v letu 2014.

Nepremičnine

Vrednost nepremičnin se je povečala za 2,7% (100.966 EUR). Na to povečanje je vplivalo investicijsko vzdrževanje oz. menjave oken v 5. nadstropju na lokaciji objekta Snežniška 5.

Oprema

Naravoslovnotehniška fakulteta se zaradi zniževanja sredstev za študijsko dejavnost in zniževanja financiranja nakupa opreme sooča z zastarelostjo opreme. Vrednost opreme se v letu 2014 ni bistveno spremenila, saj smo nabavili le najnujnejšo opremo v skupni višini 83.095 EUR, kar predstavlja le 0,98% povečanje. Stopnja odpisanosti opreme znaša že 96% (v predhodnem letu 94%), nabavna vrednost že odpisane opreme, ki se še uporablja pa je 5.183.179 EUR in sicer po naslednjih kategorijah:

Tabela 3: Odpisana OS, ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Naziv sredstva	Nabavna vrednost že odpisanih sredstev v €
zgradbe	2.595
pohištvo	422.020
laboratorijska oprema	2.795.559
druga oprema	976.949
računalniki	630.783
druga računalniška oprema	75.713
oprema za promet in zveze	66.065
neopredmetena sredstva	213.495
Skupaj	5.183.179

8.1.2 Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe

Sredstva na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, so se v letu 2014 glede na leto 2013 zmanjšala za 42.321 EUR in znašajo 247.858 EUR).

Povečale so se kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, v okviru katerih izkazujemo tudi vezavo prostih denarnih sredstev v zakladnici.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so se povečale za 36,5% glede na leto 2013 (za 248.927 EUR); del povišanja je nastal zaradi sredstev vezanih pri državni zakladnici konec leta (150.000 EUR - sredstva so bila vrnjena na podračun dne 5.1.2015).

Tabela 4: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN - konti skupine 14

Kratkoročne terjatve do upor. EKN	Znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	150.000
MIZŠ	658.825
ARRS	91.096
ostali proračunski uporabniki	29.839
Skupaj	929.760

Kratkoročne terjatve do kupcev

Vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev je 129.993 EUR, kar je za 3,3% manj glede na leto 2013 (za 4.381 EUR). Iz tabele 5 je razvidno, da ima pretežni del terjatev zapadlost do enega leta oz. enega do pet let. Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev so redno opominjanje dolžnikov. Iz naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev oz. popravek vrednosti terjatev v višini 2.303 EUR.

Tabela 5: struktura terjatev glede na zapadlost - konti skupine 12

Zapadlost	Znesek v €
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	24.727
do 1 leta	71.283
od 1 do 5 let	19.784
nad 5 let	14.199
Skupaj	129.993

Druge kratkoročne terjatve

Na tej postavki so evidentirane terjatve do ZZZS in ZPIZ iz naslova bolnih nad 30 dni (1.344 EUR), terjatev za DDV in terjatve iz naslova izdanih zahtevkov za mednarodne projekte. V letu 2014 se je ta postavka zmanjšala.

Terjatve do EU institucij so nastale v zvezi s projekti EcoPaperLoop, Drink Adria in CC - WARE, kjer prihaja do izjemnega zamika plačila in certificiranja upravičenih stroškov. Te terjatve znašajo 34.581 EUR.

V aktivnih časovnih razmejitvah, ki znašajo 131.208 EUR so zajeti nezaračunani prihodki iz naslova projektov EcoPaperLoop, Drink Adria in CC - WARE, KUL in Internacionalizacija, za katere so stroški tekom izvajanja v letu 2014 že nastali, niso pa še certificirani.

Zaloge

Zalog med sredstvi fakulteta ne izkazuje. Učbenike in ostalo strokovno literaturo, ki se prodaja, evidentiramo kot prihodek od prodaje blaga.

8.1.3 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Stanje na tej postavki je ostalo nespremenjeno glede na leto 2013 in znaša 613 EUR.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz naslova decembrskih plač, ki se izplačujejo v januarju 2015 in 2. obrok tretje četrtine plačnih nesorazmerij v višini 630.280 EUR. Če ne upoštevamo odprave plačnih nesorazmerij, bi bilo stanje v letu 2014 za 33.992 EUR manjše glede na leto 2013, kar je posledica varčevalnih ukrepov.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2014 se je v primerjavi z enakim obdobjem leta 2013 zmanjšalo za 20,5%.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Stanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se je glede na leto 2013 povečalo za 115.150 EUR. Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke iz naslova prevzetih obveznosti za naslednje namene:

- Znesek 5.250 EUR se nanaša na vkalkulirane avtorske honorarje.
- Znesek 91.526 EUR se nanaša na odložene prihodke programskih skupin, raziskovalnih projektov in mladih raziskovalcev, kjer še niso nastali vsi odhodki v zvezi z znanstveno raziskovalnim delom. Izvajanje programov ne sovпада s koledarskim letom, ampak poteka daljše časovno obdobje.
- Znesek 981 EUR se nanaša na EU projekt Baektel, kjer smo v letu 2014 prejeli avans, stroški raziskav pa bodo nastali v letu 2015;
- Znesek 72.199 EUR iz naslova izrednega in podiplomskega študija se je glede na leto 2013 zmanjšal za 2.917 EUR.
- Znesek 109.695 EUR predstavlja namenska sredstva napredovanj in odpravnin pedagoškega osebja ob upokojitvi v letu 2015.

Tabela 6: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja

Naziv	2014	2013
Programske skupine po pogodbi z ARRS	51.007	14.381
Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS	25.852	50.112
Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS	14.667	24.892
Projekti Evropske unije	981	
Izredni dodiplomski študij	7.929	61.236
Podiplomski študij	64.270	13.880
Založniška dejavnost	5.250	
Drugo	109.695	
Pasivne časovne razmejitve skupaj	279.651	164.501

8.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve znašajo 4.904 EUR in so namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije za opremo, pridobljeno iz donacij.

Sklad premoženja

Vrednost sklada premoženja se je kljub pridobljenim sredstvom investicijskega vzdrževanja zmanjšal za 3,7%, kot posledica zmanjševanja obračunane amortizacije.

Presežek prihodkov nad odhodki

V letu 2014 je nastal presežek prihodkov nad odhodki v višini 104.954 EUR za razliko od leta 2013, ko smo beležili presežek odhodkov nad prihodki.

8.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

Tabela 7: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Naziv	2014	2013	Indeks 14/13	Struktura 2014 v %
PRIHODKI				
Prihodki od poslovanja	8.154.781	8.274.878	99	99,8
Finančni prihodki	145	191	76	
Drugi prihodki	13.862	27.526	50	0,2
Prevrednotovalni poslovni prihodki	5	15	33	
CELOTNI PRIHODKI	8.168.793	8.302.610	98	100
ODHODKI				
Stroški blaga, materiala in storitev	1.321.733	1.557.551	85	16,4
Stroški dela	6.463.925	6.701.726	96	80,2
Amortizacija	179.597	182.264	99	2,2
Drugi stroški	70.449	85.340	83	0,9
Finančni odhodki	24.438	31.365	78	0,3
Drugi odhodki		1.141	0	
Prevrednotovalni poslovni odhodki	3.697	5.507	67	
CELOTNI ODHODKI	8.063.839	8.564.894	94	100
PRESEŽEK PRIHODKOV	104.954	0		
PRESEŽEK ODHODKOV	0	262.284		

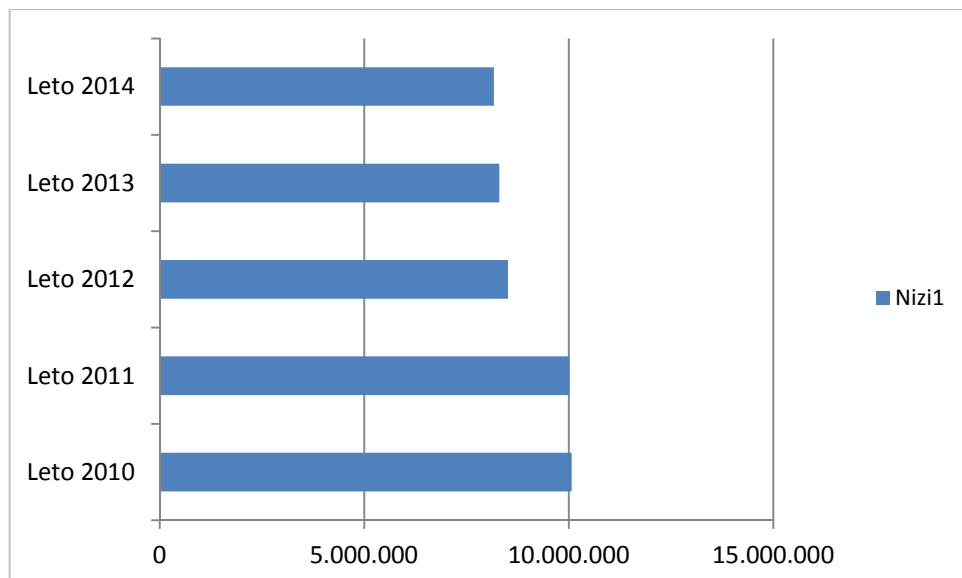
V letu 2014 izkazujemo za 120.097 EUR manj prihodkov od poslovanja (indeks 99). Prihodki so se glede na leto 2010, ko smo realizirali največ prihodka v zadnjih petih letih, znižali za 18,9%.

Strukturo prihodkov predstavljajo prihodki iz naslova študijske dejavnosti v višini 6.109.961 EUR; prihodki od raziskovalne dejavnosti za raziskovalne programe in projekte, prihodki za infrastrukturno dejavnost ter mlade raziskovalce v višini 854.375 EUR; prihodki iz občinskih proračunskih virov 4.700 EUR, prihodki iz trga v javni službi (izredni dodiplomski in podiplomski študij) v višini 191.967 EUR; prihodki iz državnega proračuna iz sredstev EU in EU proračuna 552.618 EUR, prihodki iz drugih virov 5.578 EUR ter prihodki na trgu iz naslova raziskav in analiz v sodelovanju z gospodarstvom v višini 449.594 EUR. Delež tržnih sredstev v celotnih prihodkih znaša 6 % in se je zmanjšal v primerjavi s predhodnim letom za 0,01 %.

Finančni prihodki vsebujejo obresti od sredstev na podračunu pri UJP in tečajnih razlik v višini 145 EUR.

Druge prihodke predstavljajo donacije pravnih in fizičnih oseb.

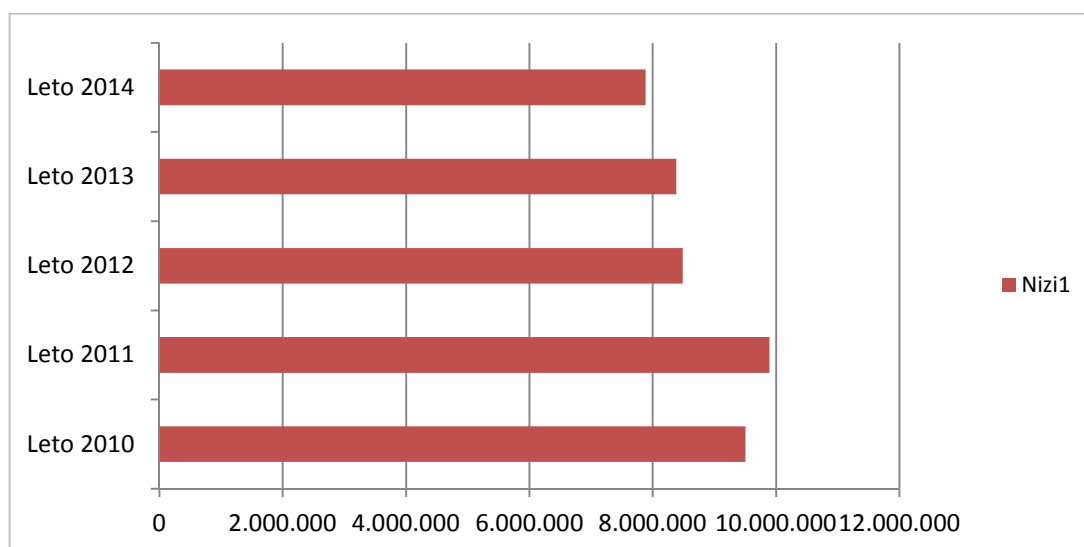
Graf 1: Prihodki od prodaje proizvodov in storitev



Z varčevalnimi ukrepi in uresničevanjem sanacijskega programa smo zmanjšali tudi stroške. Celotni odhodki, ki znašajo 8.063.839 EUR so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 5,9 %. Nastali so pri izvajanju javne službe in tržne dejavnosti. Od tega so odhodki iz poslovanja 8.035.704 EUR, finančni odhodki 24.438 EUR, drugi in prevrednotovalni odhodki pa 3.697 EUR

Zmanjšali so se stroški blaga, materiala in storitev za 235.818 EUR oziroma za 15,1% glede na leto 2013.

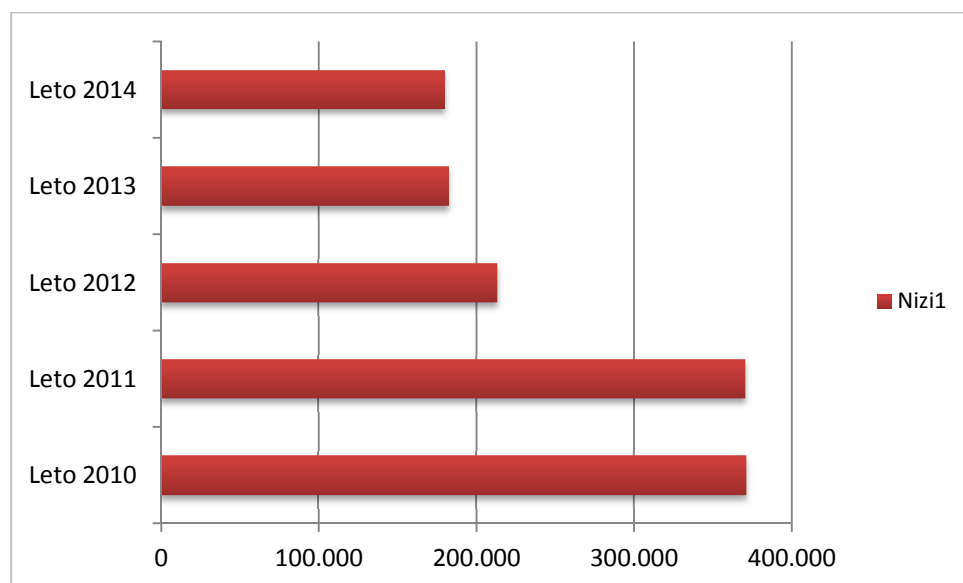
Graf 2: Stroški blaga, materiala, in storitev ter stroški dela



V strukturi stroškov storitev znašajo intelektualne storitve 494.597 EUR. To so stroški izobraževanja, svetovalnih in odvetniških storitev, prevajalskih, zdravstvenih, računalniških in informacijskih storitev ter stroški raziskav in analiz.

Stroški dela znašajo 6.463.925 EUR in so se zmanjšali za 237.801 EUR oziroma za 3,6%; v tej postavki je izkazan tudi strošek 2. obroka tretje četrtine plačnih nesorazmerij, skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi. V strukturi stroškov predstavljajo najvišji delež odhodkov oz. 96%. V letu 2014 je bilo povprečno število zaposlenih 184.

Graf 3: Amortizacija



Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami v višini 411.922 EUR. Stroški amortizacije, ki se pokrijejo v breme sklada premoženja pa znašajo 232.324 EUR oz. v letu 2014 smo knjižili v breme stroškov za 1,4% manj obračunane amortizacije kot v letu 2013. Razlog je v tem, da se povečuje delež osnovnih sredstev, ki so v celoti že odpisana, a jih še vedno uporabljamo ter upad pridobljenih sredstev, iz katerih se lahko krije strošek amortizacije (ARRS sredstva, tržna sredstva).

Tabela 8: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti

		Javna služba	Delež v %	Prodaja blaga in storitev na trgu	Delež v %
Celotni prihodki	8.168.793	7.719.199	95	449.594	5
Celotni odhodki	8.063.839	7.743.977	96	319.862	4

V letu 2014 smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 104.954 EUR; - 24.778 EUR presežka odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe in 129.732 EUR presežka prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti. Fakulteta bo v celoti razporedila presežek prihodkov nad odhodki za kritje primanjkljaja iz leta 2013.

Graf 4: Presežek prihodkov / odhodkov

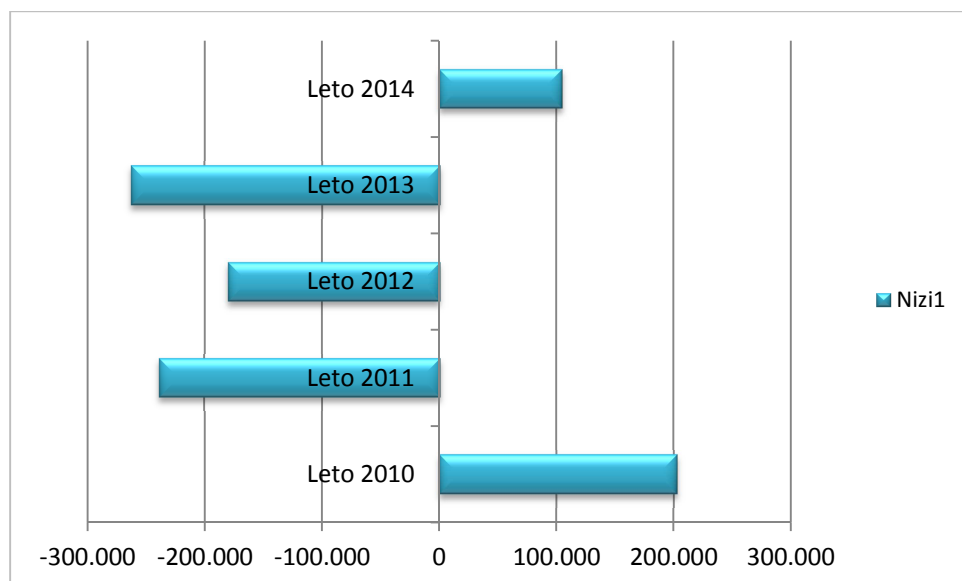


Tabela 9: Prikaz razporeditve presežka prihodkov nad odhodki

ČLANICA	PRESEŽEK (V EUR)	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA	NERAZPOREJENO	OPRAVLJANJE IN RAZVOJ DEJAVNOSTI	OBRAZLOŽITEV - opravljanje in razvoj dejavnosti / (kakovost, razvoj kadrov ipd.)
UL NTF	104.954		104.954		

Fakulteta bo v celoti razporedila presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2014 za kritje primanjkljaja iz leta 2013.

Iz tabele 10, ki prikazuje vire sredstev nastanka presežkov je razvidno, da presežek ustvarjen na trgu pokriva primanjkljaj ustvarjen v javni službi, ki nastaja predvsem na študijski (izredni študij) in raziskovalni dejavnosti.

Tabela 10: Viri nastanka presežka

Presežek prihodkov/odhodkov JS	- 24.778
MIZŠ - študijska dejavnost: dodiplomski študij	19.308
MIZŠ - študijska dejavnost 2. stopnja	3.143
MIZŠ - znanstveno raziskovalna dejavnost	-6.969
Drugi proračunski viri	-4.381
Evropski proračun	-31.607
Izredni študij	-4.272
Drugo	
Presežek prihodkov tržni	129.732
Skupaj	104.954

8.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 11: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku

Naziv	Realizacija 2013	Rebalans FN 2014	Realizacija 2014	Indeks Re 2014/ Re2013	Indeks Re 2014 / RebFN 2014
SKUPAJ PRIHODKI	8.368.995	7.999.820	8.404.011	100	105
Prihodki za izvajanje javne službe	7.818.689	7.341.820	7.845.260	100	107
Prihodki od prodaje blaga na trgu	550.306	658.000	558.751	102	85
SKUPAJ ODHODKI	8.403.203	8.104.307	8.301.354	99	102
Odhodki za izvajanje javne službe	7.920.443	7.698.656	8.004.160	101	104
- Odhodki za tekočo porabo	7.795.783	7.551.335	7.735.727	99	102
- Investicijski odhodki	124.660	147.321	268.433	215	182
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482.760	405.651	297.194	62	73
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	-34.208	-104.487	102.657	-300	-98
Presežek prihodkov javne službe	-101.754	-334.436	-107.478	106	32
Presežek prihodkov na trgu	67.546	229.949	210.135	311	91
POVEČANJE ALI ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	-34.208	-104.487	102.657	-300	-98

Prihodki po denarnem toku

Glede na sprejeti rebalans finančnega načrta smo v letu 2014 realizirali za 5% več prihodkov po denarnem toku. Razlika med načrtovanimi in realiziranimi prihodki po denarnem toku je v veliki meri posledica priliva sredstev za evropske projekte, ki prihajajo z zamudo (denarna sredstva so bila založena že v letu 2013). V letu 2014 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku za 102.657 EUR.

V letu 2014 smo pridobili za 0,4% več prihodkov po denarnem toku (35.016 EUR) kot v predhodnem letu; za izvajanje javne službe pa za 0,3% več prihodkov po denarnem toku.

Odhodki po denarnem toku

Glede na sprejeti rebalans finančnega načrta, so bili realizirani odhodki višji za 2% oz. 197.047 EUR.

Glede na leto 2013 smo rahlo povečali skupne odhodke za izvajanje javne službe – za 1%, vendar je šlo povečanje v celoti na račun investicijskih izdatkov.

V strukturi odhodkov za izvajanje javne službe predstavljajo odhodki za zaposlene (plače, prejemki in prispevki) 80% in se niso spremenili glede na leto 2013. Odhodki za blago in storitve, ki imajo 17% delež, so se znižali za 1% v primerjavi s predhodnim letom.

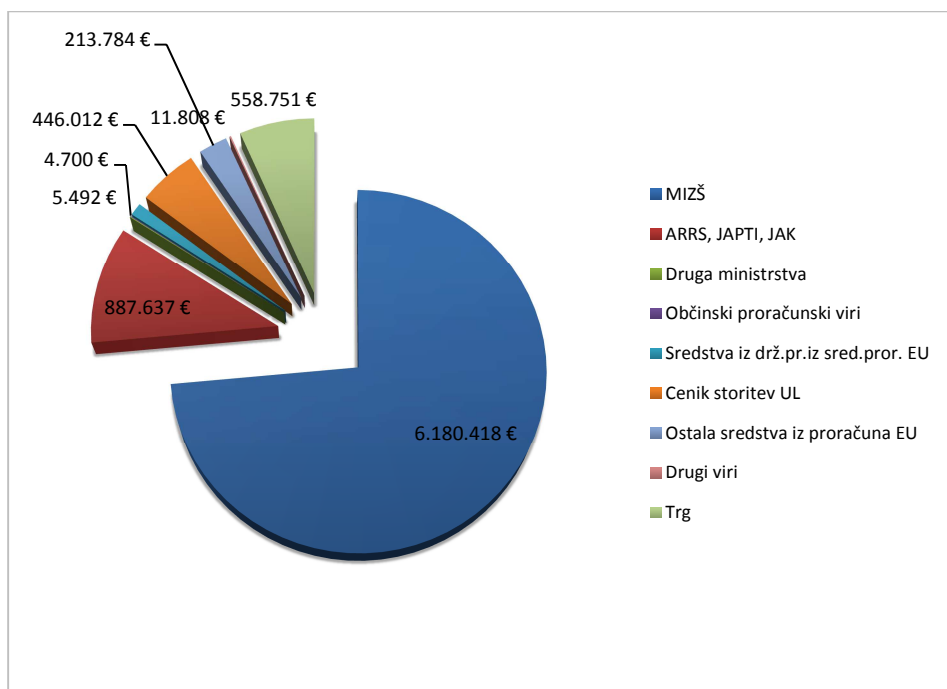
Investicijski odhodki

Investicijski odhodki v letu 2014 predstavljajo v odhodkih za izvajanje javne službe 3% delež. Investicijski odhodki so se glede na leto 2013 povečali za 143.773 EUR, predvsem zaradi prejetih sredstev za investicijsko vzdrževanje (menjava oken na lokaciji Snežniška 5).

Struktura prihodkov in odhodkov po denarnem toku

V strukturi prejetih sredstev, ki je razvidna iz grafa 5, predstavljajo prejeta sredstva MIZŠ 74%, sledijo sredstva ARRS s 11% deležem, 3% delež pripada EU in drugim virom, 12% sredstev pa pridobivamo s prodajo blaga na trgu v javni službi in trgu.

Graf 5: Struktura prihodkov po viru



Graf 6: Odhodki po ekonomski strukturi in namenu

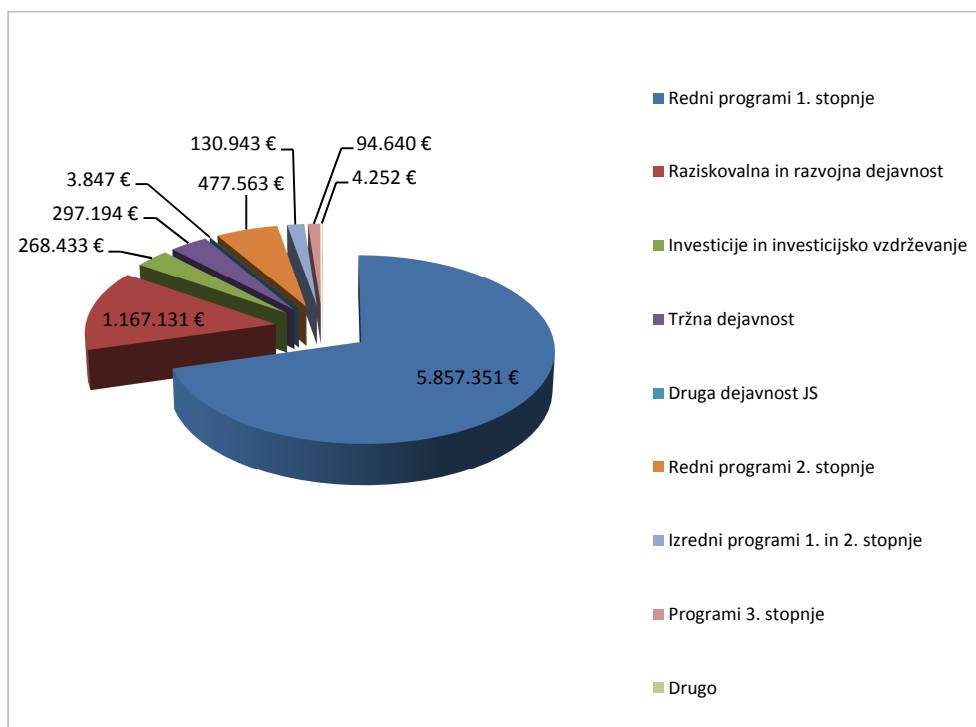


Tabela 12: Vir pridobivanja prihodkov s prodajo blaga in storitev na trgu

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	278.072	50
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	135.564	24
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	128.664	23
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	7.008	1
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		-
Drugo	9.443	2
Skupaj	558.751	100

8.4 Poročilo posebnega dela za leto 2014

Posebni del poročila se pripravlja po denarnem toku in bolj podrobno predstavi ekonomsko strukturo in namen sredstev – kako in od kod sredstva pridobimo ter kako sredstva porabimo.

Razlika med prihodki in odhodki po denarnem toku

NTF v letu 2014 izkazuje pozitivni denarni tok v višini 102.657 EUR. Razlika med prihodki in odhodki po denarnem toku glede na vir financiranja, je razvidna iz spodnje tabele:

Tabela 13: Vir prihodkov in odhodkov po denarnem toku

	MIZŠ	ARRS, JAPTJ, JAK	Druga ministrstva	Občinski proračunski viri	Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	Cenik storitev UL	Ostala sredstva iz proračuna EU	Drugi viri	Trg
PRIHODKI	6.180.418	887.637	5.492	4.700	95.409	446.012	213.784	11.808	558.751
ODHODKI	6.281.050	879.639	5.492	4.700	92.787	436.941	248.281	3.847	348.617
RAZLIKA	-100.632	7.998			2.622	9.071	-34.497	7.961	210.134

V letu 2014 je največ presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku iz tržne dejavnosti – 210.134 EUR. Negativni denarni tok študijske dejavnosti v višini 100.632 EUR bomo pokrili iz tekočih prihodkov drugih virov, negativni denarni tok v višini 34.497 EUR ostalih sredstev iz proračuna EU pa iz prihodkov v naslednjem obdobju.

Redni študij 1. in 2. stopnje

Za redni študij 1. in 2. stopnje smo od MIZŠ skupaj z naknadnimi sredstvi za izplačilo 1. polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij in rezervnimi sredstvi prejeli 6.050.712 EUR, kar je bilo le za 1,9 % več kot predhodno leto in ni zadoščalo za pokritje vseh odhodkov, zato iz tega naslova izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini -104.753 EUR. Skupni odhodki so se na

1. stopenjskem študiju znižali za 8%, medtem ko so na 2. stopenjskem študiju porasli za 44%, kot posledica pričetka izvajanja tega študija na vseh oddelkih fakultete.

Izredni študij

NTF izvaja tudi dva izredna programa 1. stopnje: program »Metalurške tehnologije« ter program »Grafična in medijska tehnika«. V letu 2014 se je obseg tega študija zmanjšal za 51.862 EUR oz. 28% glede na leto 2013, saj se je v študijskem letu 2013/2014 vpisala zadnja generacija na programu Metalurške tehnologije.

Podiplomski študijski programi 3. stopnje

Vrednost prilivov iz naslova zaračunanih šolnin in vpisnin je v letu 2014 padla za 34%. Skupni prihodek je znašal 94.585 EUR in je izenačen s skupnimi odhodki.

Razvojne naloge

V letu 2014 so sredstva za razvojne naloge porasla v primerjavi z letom 2013 – skupaj jih je bilo za 95.409 EUR, nanašajo pa se na projekte KUL (Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva), Internacionalizacija UL in PKP (Po kreativni poti do praktičnega znanja).

Obštudijska dejavnost

V letu 2014 smo na podlagi sklepa MIZŠ pridobili 624 EUR za interesne dejavnosti študentov.

Raziskovalna in razvojna dejavnost

NTF je v letu 2014 pridobila 1.046.817 EUR za raziskovalno in razvojno dejavnost, kar je bilo za 4% manj kot v letu 2013. Večino sredstev je pridobila od ARRS – 80%, preostali del sredstev pa iz drugih virov (največ iz projektov, ki se financirajo iz proračuna EU). Ta dejavnost je v letu 2014 po denarnem toku prikazala primanjkljaj v višini 26.499 EUR.

Druga dejavnost JS

Prihodki na tej postavki se niso bistveno spremenili glede na leto 2013 in znašajo 11.808 EUR. Dejavnost je ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.961 EUR.

Tržna dejavnost

V letu 2014 je NTF s tržno dejavnostjo pridobila 507.328 EUR, kar je bilo za 8% manj kot leta 2013. Presežek prihodkov nad odhodki je znašal 210.134, kar je bilo za 68% več kot leta 2013.

Investicijsko vzdrževanje in oprema

Za investicijsko vzdrževanje in opremo smo v letu 2014 prejeli 273.233 EUR, od tega 100.966 EUR za menjavo oken v 5. nadstropju na objektu Snežniška 5 in 22.288 EUR za nakup opreme.

8.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

NTF je v letu 2014 prejela od Mestne občine Ljubljana 4.000 EUR za izvedbo kulturnega projekta z naslovom »Emonska oblačila nekoč in danes« ter 700 EUR za sofinanciranje izdaje znanstvene monografije »Tekstilne poti po ljubljanskih ulicah«.

8.6 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost

NTF v letu 2014 ni izplačevala delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

8.7 Pomembnejši ukrepi

Sanacijski načrt

Vodstvo fakultete si je skozi celotno leto prizadevalo uresničevati sanacijski načrt, ki je bil sprejet septembra 2013. Kljub zaostrenim finančnim razmeram v državi, je poslovanje saniralo do takšne mere, da je izvajanje študijskega procesa in znanstveno raziskovalnega dela nemoteno potekalo. Dosledno izvajanje varčevalnih ukrepov se kaže v izrazitem zmanjšanju na odhodkovni strani za 501.055 EUR oz. 4% glede na leto 2013.

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki v višini 104.954 EUR, bo fakulteta namenila pokrivanju primanjkljaja iz preteklih let.

V Ljubljani, 25. februarja 2015

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila:

Nada Snoj

Odgovorna oseba UL NTF:

prof. dr. Petra Eva Forte Tavčer, dekanja



Št.: 131 /2015
Ljubljana, 17.2.2015

POOBLASTILO

V skladu s 72. členom Statuta Univerze v Ljubljani **p o o b l a š č a m** prodekanjo za znanstveno raziskovalno dejavnost:

- **prof. dr. BARBARO SIMONČIČ,**

da zastopa in predstavlja Naravoslovnotehniško fakulteto z enakimi pooblastili kot dekanja v dneh moje odsotnosti, in sicer od 23.2.2015 do 27.2.2015.

Pooblastilo je neprenosljivo.

Dekanja NTF:

prof. dr. Petra Eva Forte Tavčer

