<http://www.ntf.uni-lj.si/ntf/o-fakulteti/dokumenti/javna-narocila>

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**NAKUP REZALNIKA PAPIRJA IN PODOBNIH MATERIALOV**

marec 2017

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik: | **UNIVERZA V LJUBLJANI****NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA** **Aškerčeva 12****1000 Ljubljana** |
|  |  |
| Predmet javnega naročila: | **»NAKUP REZALNIKA PAPIRJA IN PODOBNIH MATERIALOV** |
| Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: | **Postopek naročila male vrednosti (NMV)** |
|  |  |
| Št. javnega naročila: | **JNOP-02/17-RP** |
| Javni razpis je objavljen: | **Portal JN; št. objave JN\_\_/2017 WO1 z dne \_\_.\_\_.2017** |

**Priloga 3**

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

**1. Zaporedna številka naročila: JNOP-02/17-RP**

**2. Naročnik: (ime zavoda z naslovom in davčno številko): UL, Naravoslovnotehniška fakulteta, Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana, SI24405388**

**3. Predmet naročila: (blago): Rezalnik papirja in podobnih materialov**

**4. Ocenjena vrednost nakupa brez DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (ni obvezna!!!)

**Vabimo Vas, da pošljete ponudbo za  *a)* blago,**

**in sicer za:Rezalnik papirja in podobnih materialov**

**Ponudniki lahko oddate ponudbo:**

**a) po pošti ali osebno**

**V primeru oddaje ponudbe po pošti ali osebno morate kuverto označiti z napisom »NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO nabava rezalnika papirja in podobnih materialov; ŠT. JNOP-02/17-RP«.**

**Vlogo – ponudbo oddajte:**

**po pošti ali osebno na naslov zavoda: UL, Naravoslovnotehniška fakulteta, Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana.**

# Naročnik bo obravnaval ponudbe, ki bodo prispele do naročnika do dne 06.04.2017 do 9.15 ure, ne glede na način prenosa oz. dostave.

**Ponudba mora biti veljavna 60 dni od roka za oddajo ponudbe.**

**Odpiranje ponudb bo dne 06.04.2017, ob 9:30, v P105, 1. nadstropje, Senžniška 5, Ljubljana.**

**Ponudnik mora izpolnjevati pogoje za osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 75. člena ZJN-3.**

**Dodatni pogoji naročnika so razvidni iz razpisne dokumentacije.**

**Ob izpolnjevanju zgoraj navedenih in pogojev iz razpisne dokumentacije bo naročnik sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo po predračunu oddal ponudbo z najnižjo ceno.**

**Datum: 23.3.2017**

**Dekanja NTF:**

**prof.dr. Petra Eva Forte Tavčer**

1.1 **NAROČNIK:**

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

**NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA**

**Aškerčeva 12**

**1000 Ljubljana**

## 1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **nakup rezalnika za papir in podobne materiale.**

Delitev na sklope: **NE**

Naročnik Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehnipka fakulteta, Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana, je na Portalu javnih naročil dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po **postopku naročila male vrednosti,** v skladu s 47. členomZakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) kot **»**Nakup rezalnika pairja in podobnih materialov«.

**Kontaktna oseba s strani naročnika je Veljko Zrimšek, univ.dipl.prav.**

* E-pošta: veljko.zrimsek@ntf.uni-lj.si

# 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

## 2.1 Splošno

1. točka

Na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je bil objavljen javni razpis po postopku naročila male vrednosi kot **»**Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov**«**.

1. točka

Pravna podlaga za izvedbo razpisa:

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; ZJN-3) in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila ter v skladu z veljavno zakonodajo s področja, ki je predmet javnega naročila.

1. točka

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

**Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.**

Priloženi prospektni material ponujene opreme je lahko v angleškem jeziku.

**Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: http://www.enarocanje.si/**

Kontaktna oseba bo odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz IV. točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

**Naročnik si prdržuje pravico, da po ocenitvi ponudb izpelje sestanek s ponudniki oz. pogajanja.**

1. točka

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo tri dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva za dodatno pojasnilo, ki jo bo naročnik prejel v roku, ki ga je navedel v objavi na portalu JN.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje tri dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi.

1. točka

Ponudniki oddajo ponudbe v zaprti kuverti – osebno ali po pošti na naslov:

**Unicerza v Ljubljani**

**Naravoslovnotehniška Fakulteta**

**Aškerčeva 12**

**1000 Ljubljana**

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Za označitev kuverte prosimo uporabite Obrazec k oddaji vloge (OBR-12).

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

Nepravočasno prispele in nepravilno označene ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in bodo neodprte vrnjene ponudniku.

1. točka

Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili instrumenta z zahtevanimi minimalnimi tehničnimi lastnostmi v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Dopustna bo tista ponudba, ki bo pravočasna in ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila; pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil kot neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika v višini 42.000,00 EUR brez DDV.

2.2 **Pogoji za ugotavljanje sposobnosti**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

1. točka

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

a) OBRAZCI:

* Podatki o ponudniku (OBR-1),
* Izjavo o sprejemanju pogojev (OBR-2),
* Izjavo o posredovanju podatkov (OBR-3)
* Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-4),
* Izjavo o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-5),
* Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika,
* Izjavo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-6),
* Izjavo o usposobljenosti in tehnični ustreznosti (OBR-7),
* Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-8),
* Lastni predračun ponudnika,
* Prospektni material v slovenskem ali angleškem jeziku,
* Bančna garancija (izjava) za zavarovanje resnosti ponudbe (OBR-9),
* Izjavo ponudnika (OBR-10),
* Parafiran vzorec prodajne pogodbe (OBR-11),
* Kopija pogodbe o vzdrževanju s pooblaščenim serviserjem, če ponudnik ni hkrati pooblaščen serviser,
* Certifikat ustreznosti servisnega osebja,
* Dokument o izpolnjevanju osnove sposobnosti Priloga 1
* Dokument o izpolnjevanju poklicne sposobnosti Priloga 2
1. točka

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

### 2.2.1 Osnovna sposobnost

1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1-UPB2, Ur.l. RS, št. 50/2012): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja.

Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

1. Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
2. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma na dan oddaje ponudbe ali prijave nima neplačanih zapadlih teh obveznosti v vrednosti 50 EUR ali več. Ponudnik ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
5. Ponudnik izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.
6. Ponudnik ni v stečajnem postopku; nad ponudnikom ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ter njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako, v skladu s predpisi druge države, nad njim ni začet postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
7. Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
8. Ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti ni sklenil dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.
9. Ponudnik ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, in je te informacij razkril teh, za kar lahko nemudoma predloži dokazila.

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev pod točko 2.2.1

Podpisan in žigosan dokumenti izpolnjevanju osnovne sposobnosti – Priloga 1.

4. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: Izjava o posredovanju podatkov. (OBR-3)

5. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc. (OBR-4)

### 2.2.2 Poklicna sposobnost

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

Dokazilo o izpolnjevanju pogojev pod točko 2.2.2

Podpisan in žigosan dokument o izpolnjevanju poklicne sposobnosti – Priloga 2.

### 2.2.3 Ekonomska in finančna sposobnost

1. Ponudnik mora imeti plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: Podpisan in žigosan OBR - 2

2. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-5) **in** potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika.

Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil poslovnih bank kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše kot 30 dni od roka za oddajo ponudb.

4. Ponudnik kvalitetno in strokovno izpolnjuje pogodbene obveznosti, sprejete v zadnjih treh (3) letih in naročniki zoper njega niso/ne vlagajo neupravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-6)

### 2.2.4 Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik zagotavlja dobavo instrumenta najkasneje v navedenem roku po podpisu pogodbe in dostavo fco prostori naročnika UL, NTF, OTGO, Snežniška 5, 1000 Ljubljana, skupaj s spremljajočimi dokumenti v slovenskem ali angleškem jeziku (navodilo za uporabo v angleškem ali slovenskem jeziku).

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-10)

3. Ponudnik na lastne stroške zagotavlja:

 - instalacijo ter poskusni zagon,

 - izobraževanje na mestu postavitve instrumenta za uporabnike opreme.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-10)

4. Ponudnik nudi najmanj enoletno garancijo za opremo, kot je navedena v izjavi.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-10)

5. Ponudnik zagotavlja:

- servis v primeru okvare z odzivnim časom do štiriindvajset (24) ur od prejema zahteve naročnika (e-mail).

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-10) in prilogi: pogodba o vzdrževanju s pooblaščenim serviserjem, če ponudnik ni hkrati pooblaščeni serviser ter certifikat ustreznosti servisnega osebja

7. Ponudnik zagotavlja, da ponujeni instrument izpolnjuje vse tehnične zahteve ter standarde, navedene v tehničnih specifikacijah – Poglavje 3.

Pri preverjanju sposobnosti gospodarskega subjekta lahko naročnik upošteva podatke iz uradnih evidenc, ki jih pridobi oziroma jih predloži ponudnik ali kandidat v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradnih evidenc ni starejši od štirih mesecev. Če za pridobivanje teh podatkov naročnik potrebuje pooblastila, jih je ponudnik dolžan posredovati naročniku v roku, ki ga v pozivu navede naročnik.

1. točka

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Dokumenti so lahko predloženi v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originalov.

1. točka

Ponudnik predloži obrazec Ponudba (OBR-8), v katerem vpiše ponudbeno ceno v EUR brez DDV, prikaže stopnjo DDV ter ponudbeno ceno z DDV.

## 2.3 Merila za izbor

1. točka

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo naročnik upošteval merilo najnižje cene, ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špediterske, namestitev sistema, preizkusni zagon, šolanje), popuste in rabate.

**Ponudbena cena je fiksna.**

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

## 2.4 Finančna zavarovanja

1. točka

Ponudnik mora svoje obveznosti v postopku javnega naročila zavarovati z naslednjimi bančnimi garancijami, če bo naročnik to od njega zahteval:

1. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik lahko/mora za veljavnost pogodbe v roku 10 (deset) dni po podpisu pogodbe predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z vključenim DDV. Rok trajanja garancije mora biti najmanj 30 dni po roku za izpolnitev ponudnikovih pogodbenih obveznosti. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (OBR-9), ki ga ponudnik parafira. Če se med trajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo, kvaliteta in količina pogodbenih obveznosti, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma se mora le-ta nadomestiti z novo.

V primeru, da naročnik med trajanjem veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, garancijo unovči, je izvajalec dolžan naročniku v 10 dneh od unovčenja izročiti novo garancijo.

## 2.5 Splošni in posebni pogoji

1. točka

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

1. točka

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše in požigosa ponudbo.

**Ponudba mora veljati minimalno do 06.06.2017.**

1. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

1. točka

Ponudnik mora priložen vzorec prodajne pogodbe na zadnji strani žigosati in parafirati (OBR-11). S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.

Če pride do statusne spremembe stranke predmetne pogodbe, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

## 2.6 Sprememba, dopolnitev in umik ponudbe

1. točka

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Vsako spremembo ali umik je potrebno napisati, zapečatiti in dostaviti v skladu z določili V. točke Navodil. V primeru, da ponudnik umakne ponudbo po preteku roka za oddajo ponudb in veljavnosti ponudbe, bo naročnik unovčil menico za resnost ponudbe, če jo bo od ponudnika zahteval.

Popusti ali spremembe cene so možne le, če so vsebovane v originalno predloženi ponudbi ali pa na podlagi predložitve spremenjene ponudbe do datuma in ure določene za oddajo ponudb.

## 2.7 Odpiranje ponudb

1. točka

Naročnik bo opravil javno odpiranje ponudb dne **06.04.2017 ob 9.30 uri**, v predavalnici P105, Snežniška 5, 1000 Ljubljana, ne glede na to, ali so pooblaščeni predstavniki ponudnikov navzoči ali ne.

Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila, izdana s strani zakonitih zastopnikov ponudnikov, za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki bodo predložili ustrezna pooblastila, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

Naročnik bo najprej izločil vse nepravočasne ponudbe in jih neodprte vrnil ponudnikom. Nato bo odpiral ovojnice, ki so označene z »OBVESTILO O UMIKU PONUDBE« in bo vse ponudbe, ki imajo ustrezno obvestilo o umiku ponudbe, vrnil neodprte ponudnikom.

## 2.8 Preverjanje ponudb

1. točka

Naročnik bo pri pregledu ponudb ugotovil, ali so ponudbe popolne, pravilne oz. primerne, kot je to definirano v 2. členu ZJN-3. V primeru, da ponudba tudi po pozivu naročnika na dopolnitev formalno nepopolnih ponudb ne bo popolna, bo zavrnjena oz. izločena.

Če bo naročnik ugotovil, da je posamezni ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, bo ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

V primeru neuspešnega postopka naročila male vrednosti in če bodo izpolnjeni pogoji v skladu z določili 46. člena ZJN-3, si naročnik pridržuje pravico izvesti postopek s pogajanji.

## 2.9 Pouk o pravnem sredstvu

1. točka

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v osmih (8) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo ponudb.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

 ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,

 ime naročnika,

 oznako javnega naročila,

 predmet javnega naročila,

 očitane kršitve,

 dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

 pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,

 navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

 potrdilo o vplačilu takse v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-000XXX16, pri čemer je XXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXX/2016).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom. Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko Portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

**3. Tehnične specifikacije rezalnika papirja in podobnih materialov**

a) OSNOVNE ZAHTEVE

* rezalni stroj z delovno površino najmanj 1600x1200 mm in zaščitno podlogo za rezanje;
* vključena vakuumska črpalka; čim nižja glasnost zaradi hkratnega izvajanja pedagoškega procesa (želimo podatek v dB);
* rezalno orodje: statično in oscilacijsko
* orodje z žlebilnim valjem (možnosti najmanj 3 različnih žlebilnih kolesc);
* možna debelina razreza materiala do najmanj: 25 mm;
* možne vrste materiala za razrez: papir, karton, valoviti karton (do 5 slojni), kapa plošče in folije;
* označevalna enota - za določitev 0 točke, pri razrezu potiskanih materialov; ravnilo na rezalni plošči;
* vključen računalnik in programska oprema za rezanje z neomejeno licenco v angleškem jeziku;
* rezanje preko datotek: mfg, dxf, pdf, ai, cf2.
* rezalnik mora omogočiti možnost naslednjih nadgradenj:
	+ v večjo rezalno površino (v 3 metre dolžine),
	+ dodajanje transportnega traku,
	+ podajalec za avtomatsko nakladanje materialov v polah,
	+ orodje za označevanje in razrez finih detajlov (z mikrometrsko natančnostjo)
	+ kamera za avtomatsko detekcijo markerjev, in
	+ rezanje iz zvitkov;
* rezalni stroj mora po ustrezni namestitvi in/ali kalibraciji zagotoviti takojšnje ustrezno in nemoteno delovanje brez kakršnih koli investicij v dodatne podnožja / temelje naprave, ki bi takojšne nemoteno delovanje onemogočale;
* zagotovitev rezervnih delov za obdobje najmanj 10 let.

**b) OPOZORILO!! (izločitveni razlogi)**

* ponudnik, katerega rezalnik bo presegel vrednost 42.000,00 € brez DDV, bo izločen
* v ceno mora biti vključen transport do fakultete, postavitev/instalacija rezalnika in izobraževanje
* plačilni pogoji: ponudnik mora izstaviti račun v dveh delih in sicer za 70% pogodbenega znseska po zaključku količinskega prevzema/dobavi in za 30% pogodbenega zneska po zaključku kakovostnega prevzema/instalaciji in izobraževanju, z valutnima rokoma po 30 dni
* zaradi izvajanja pedagoškega dela mora biti odzivni čas servisa
1. pri zastojih, ko je delo na rezalnem stroju onemogočeno največ, 1 delovni dan
2. pri zastojih, ko je delo na rezalnem stroju še mogoče, največ 3 delovne dni
* dobavni rok rezervnih delov, v primeru, ko je delo na rezalnem stroju onemogočeno, ne sme biti daljši od 15 dni, vključno s popravilom rezalnega stroja (obveznosti dobavitelja rezalnega stroja bodo natančneje definirane v pogodbi med dobaviteljem in naročnikom)
* ponudnik mora imeti servis v Sloveniji
* fiksna cena rednega letnega servisa v višini največ 300 EUR brez DDV, (vključuje vse s servisom povezane materialne in nematerialne stroške)
* garancija - minimalno 1 leto (12 mesecev).

Odgovorna oseba naročnika: dekanja

prof. dr. Petra Eva Forte Tavčer

# 4. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

**za javni razpis:**

 **»Nakup REZALNIKA PAPIRJA IN PODOBNIH MATERIALOV«**

**OBR-1**

**PODATKI O PONUDNIKU**

Firma oz. ime

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa

|  |
| --- |
|  |

Matična številka

|  |
| --- |
|  |

Naslov

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Številka telefaksa

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

|  |
| --- |
|  |

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR-2**

**IZJAVA**

**ponudnika o sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije**

S podpisom te izjave potrjujemo:

* da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
* da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih;
* da imamo plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis « JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

**OBR-3**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: Univerza v ljubljani**

 **Naravoslovnotehniška fakulteta**

**Aškerčeva 12**

**1000 Ljubljana**

**IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV**

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis «JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

 **OBR-4**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vložka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta, Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana, za namene javnega razpisa *»Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov«*, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

a) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

b) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis « JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

**OBR-5**

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH**

**IN**

**PLAČILNIH POGOJIH**

Izjavljamo,

* da v zadnjih šestih (6-ih) mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov,

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis « JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

**OBR-6**

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo,

* da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
* da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis « JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

**OBR-7**

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kot ponudnik, pod kazensko in materialno odgovornostjo, dajemo naslednjo

**IZJAVO O USPOSOBLJENOSTI IN TEHNIČNI USTREZNOSTI**

Izjavljamo,

* da je ponujena oprema kvalitetna in ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije.
* da so zaposleni strokovno usposobljeni za svoje delo – instalacijo, postavitev opreme ter izobraževanje uporabnikov,

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis « JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil.*

**OBR-8**

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDBA, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, predmet **»**Nakup REZALNIKA PAPIRJA IN PODOBNIH MATERIALOV**«**, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe:

Ponudnik vpiše ponudbeno ceno v EUR brez DDV, prikaže DDV in ponudbeno ceno z DDV skladu z navodili. Ponudbena cena je fiksna.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Predmeta razpisa** | **kos** | **cena za enoto (brez DDV)** |  **Skupna cena za**  **količino** **(brez DDV)** |
| Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov | 1 |  |  |
|   SKUPAJ VREDNOST brez DDV: EUR |
|  Stopnja DDV: %  |
|   SKUPAJ VREDNOST z DDV: EUR |

**Priloge:**

* ***lastni predračun* ponudnika in vsi sestavni elementi ponudbe,**
* **prospektni material z natančnim opisom v slovenskem ali angleškem jeziku**

**OBR-9**

**Izjava ponudnika, da bo ob podpisu pogodbe predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti**

Naročnik:

Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta,

Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana

Izjavljamo, da bomo 10 dni po podpisu pogodbe predložili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti, če jo bo naročnik zahteval.

Za veljavnost ponudbe mora ponudnik parafirati priložene vzorce bančnih garancij, s čimer se zavezuje, da bo v primeru, da bo v postopku javnega naročila izbran, predložil zavarovanje v skladu z vzorcem. Namesto bančne garancije lahko predloži enakovredno kavcijsko zavarovanje.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov po postopku naročila male vrednosti objavljenim na Portalu javnih naročil z dne xx pod št. JN\_\_\_\_/2016.

Kraj in datum: Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis:

VZOREC : **Obrazec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**       *(vpiše se številka garancije)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK GARANCIJE:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** pogodba       št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:**       *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant

 (žig in podpis)

**OBR-10**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kot ponudnik, dajemo naslednje

 **IZJAVE – Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov**

Izjavljamo, da

* bomo instrument dobavili in namestili najkasneje v treh (3) mesecih po podpisu pogodbe in dostavili fco prostori uporabnika opreme (UL, NTF, OT; Snežniška 5, 1000 Ljubljana), skupaj s spremljajočimi dokumenti v slovenskem ali angleškem jeziku
* v ponujeno ceno je vključeno:
	+ - instalacija ter poskusni zagon
		- izobraževanje za uporabnike na mestu instalacije opreme.
* nudimo garancijo za dobavljeno opremo minimalno dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva namestitve opreme
* je v ceno vključeno enoletno vzdrževanje instrumenta
* zagotavljamo:
	+ - v Sloveniji s strani proizvajalca certificiran servis
		- servis v primeru okvare z odzivnim časom do štiriindvajset (24) ur od prejema zahteve naročnika (fax, telefon, e-mail)

**Priloge:**

**Kopija pogodbe s pooblaščenim serviserjem, če ponudnik ni hkrati pooblaščen serviser**

**Certifikat ustreznosti servisnega osebja**

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil*

# 5. VZOREC POGODBE

#

# OBR-11

|  |  |
| --- | --- |
| NAROČNIK: | **UNIVERZA V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA, Aškerčeva 12, 1000 Ljubljana,** ki jo zastopa dekanja prof. dr. Petra Eva Forte Tavčermatična številka: 1627074ID za DDV: SI24405388Št. TRR: SI56 0110 0603 0708 186 odprt pri UJP Ljubljana |
|  | in |
| PONUDNIK: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ki ga zastopa direktor(ica) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ID za DDV: SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

skleneta naslednjo

**POGODBO**

**št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**»Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov«**

------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dobava rezalnika papirja in podobnih materialov po predračunu oz. ponudbi, številka (številka predračuna).

1. člen

(uvodne določbe)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik zvedel javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil z dne (dan.mesec).2017, pod številko objave \_\_\_\_\_ kot *»*Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov*«.*

Ponudnik bo v skladu s to pogodbo naročniku dobavil opremo po predračunu oz. ponudbi.

Sestavni del pogodbenega razmerja je tudi razpisna in ponudbena dokumentacija, tehnična specifikacija opreme in splošni pogoji naročnika.

1. člen

(skrbniki pogodbe)

Upravitelj pogodbe s strani naročnika je: doc. dr. Urška Vrabič Brodnjak, tel. 01 200 32 82, elektronska pošta: urska.vrabic@ntf.uni-lj.si.

Za nadzor nad izvajanjem pogodbe s strani prodajalca skrbi: , tel. , elektronska pošta:

1. člen

(vrednost naročila)

Pogodbena vrednost naročila znaša po predračunu oz. ponudbi, številka (številka predračuna) z dne (dan.mesec).2016 oziroma ponudbi z dne (dan.mesec).2016:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Pogodbena vrednost v EUR brez DDV** | **Stopnja DDV** | **Pogodbena vrednost v EUR z DDV**  |
| Nakup rezalnika papirja in podobnih materialov |  |  |  |

Cena vključuje:

* dostavo, instalacijo ter poskusni zagon opreme
* izobraževanje za uporabnike opreme
* stroške enoletnega vzdrževanja opreme

Cena iz ponudbenega predračuna je fiksna.

1. člen

(izvedba)

Ponudnik se zaveže dobaviti s to pogodbo določeno opremo, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno, skladno s pogodbenimi določili.

Ponudnik je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo nakupa ali ne bi omogočale oddajo pravilne ponudbe.

1. člen

(obveznosti pogodbenih strank)

Naročnik se obvezuje, da bo:

* izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
* da bo plačeval naročeno opremo v dogovorjenih rokih.

Ponudnik se obvezuje, da bo:

* svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
* dobavljal opremo po tej pogodbi po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
* izpolnjeval svoje obveznosti v dogovorjenih rokih;
* zagotovil garancijski rok za dobavljeno opremo v trajanjunajmanj 12 mesecev.
* zagotovil rezervne dele za dobavljeno opremo za obdobje najmanj 10 let.
1. člen

(dobava in dostava opreme)

Ponudnik se obvezuje, da bo naročniku dobavil opremo najkasneje v 14 (štirinajstih) tednih po podpisu pogodbe.

1. člen

Ponudnik zagotavlja dostavo opreme fco prostori naročnika (UL, NTF, OTGO, Snežniška 5, 1000 Ljubljana), dostavljeno, instalirano v prostore naročnika.

1. člen

Ponudnik bo naročniku predal tehnična navodila, garancijo in druge dokumente o opremi, ki so potrebni za normalno vzdrževanje.

1. člen

(prevzem opreme)

Naročnik se obvezuje prevzeti opremo v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem se opravi takoj po prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

Količinski prevzem predmeta pogodbe opravita naročnik in ponudnik v prostorih naročnika. O čemer pogodbeni stranki izdelata oz. podpišeta primopredajni zapisnik.

O kakovostnem prevzemu sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik (v pisni ali elektronski obliki), v katerem natančno ugotovijo predvsem:

* ali oprema ustreza določilom razpisne dokumentacije, specifikacijam, določilom pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
* datume začetka in končanja dobave in datum prevzema;
* kakovost opreme in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo dobavljenega;
* morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave;
* ugotovitev o sprejemu atestov in morebitnih garancijskih listov;

Podpisani primopredajni zapisnik o kakovostnem prevzemu pologa izstavitev računov.

Preverjanje kakovosti in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kakovosti in obsega v sestavi: naročnik, dobavitelj, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec.

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami ali ni opremljena v skladu z veljavno zakonodajo Evropske unije in Republike Slovenije, bo zavrnjena, zaradi česar bo prodajalec prešel v zamudo.

1. člen

(zavarovanje posla)

Naročnik od ponudnika lahko zahteva finančno zavarovanje, razvidno iz razpisne dokumentacije.

1. člen

(način plačila)

Ponudnik bo obračunaval dobavljeno opremo po zaključku posameznih izvršenih faz: prvi del po zaključku količinskega prevzema, drugi del po zaključku kakovostnega prevzema, z valutnima rokoma po 30 dni.

V primeru zamude s plačilom, je naročnik dolžan ponudniku na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti v valutnem roku 15 dni.

1. člen

(jamstva prodajalca)

Ponudnik jamči, da bo dobavljena oprema kakovostna in ostale storitve izvedene kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi in v skladu s specifičnimi zahtevami naročnika.

Ponudnik se zavezuje, da bo storitve dobave opravljal s kvalificiranimi kadri, da bo kakovost dobavljene opreme preverjal in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj (najmanj en krat letno) ali informacij naročnika.

1. člen

 (servis opreme)

Ponudnik mora za dobavljeno opremo nuditi servis.

Ponudnik se zaveže, da bo za popravila dobavljene opreme v času garancijskega vzdrževanja (12 mesecev) nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji kupca.

Ponudnik se obvezuje po telefonu ali po elektronski pošti pomagati naročniku s prvim mnenjem kot pomoč pri iskanju napak.

1. člen

(odprava napake)

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti ponudniku pisno, po elektronski pošti.

Zaradi izvajanja pedagoškega dela mora biti odzivni čas servisa pri zastojih, ko je delo na dobavljeni opremi onemogočeno do štiriindvajset (24) ur od prijave napake s strani naročnika in pri zastojih, ko je delo na dobavljeni opremi onemogočeno do tri (3) delovne dni od prijave napake s strani naročnika.

Ponudnik diagnosticira napako in naročniku sporoči stroške popravila, če oprema ni več v garanciji. Po pisnem naročilu naročnika se lahko ponudnik loti dejanskega servisiranja opreme in nato za opravljeno storitev izda račun.

Čas odprave napake največ 45 dni, sicer sledi zamenjava z nadomestnim blagom. Garancijski rok za nadomestne dele prične teči od dneva popravila.

1. člen

(višja sila)

Kot višja sila se štejejo dogodki, ki jih pogodbeni stranki nista mogli pričakovati, se jima izogniti ali odvrniti in kakorkoli vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Ponudnik je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Prav tako je naročnik dolžan pismeno obvestiti ponudnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnjevanje katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

 je nična.

1. člen

(končne določbe)

Pogodbeni stranki se zavežeta da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal ponudniku v pisni obliki.

1. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče na sedežu naročnika.

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva.

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko prodajalec izroči kupcu bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kraj: (kraj) Kraj: (kraj)

Datum: (datum) Datum: (datum)

**Ponudnik:** **Naročnik:**

**(skrajšan naziv prodajalca) Univerza v Ljubljani**

 **Naravoslovotehniška fakulteta**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dekanja:

 prof.dr. Petra Eva Forte Tavčer

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**podpis zakonitega zastopnika in žig**) (**podpis dekana in žig**)**

**Priloge:**

* bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (predložena v originalu v enem izvodu v 10 dneh po podpisu pogodbe) z veljavnostjo še 15 dni po roku, določenem za dobavo in namestitev;
* navodilo za uporabo v slovenskem ali angleškem jeziku;
* dogovor o oddaji skupne ponudbe.

**OBR-12**

 *(Manjkajoče izpolnite in nalepite na ovojnico.*

|  |  |
| --- | --- |
| **POŠILJATELJ:**Ime pooblaščene osebe za vlogo: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | **UVRSTITEV**:**X Vloga****O Dopolnitev****O Umik** |
| **PREJEMNIK:****UNIVERZA V LJUBLJANI** **NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA** **Aškerčeva 12****1000 Ljubljana** |
| **NE ODPIRAJ, PRIJAVA NA** **JAVNI RAZPIS** **JNOP-02/17-RP** |
| *(Izpolni prejemnik!)*Datum in ura prispelosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Zaporedna številka prispelosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Priloga 1 – JNOP – 02/17 –RP**

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavlja, da so izpolnjeni pogoji za doseganje **osnovne sposobnosti**

### 2.2.1 Osnovna sposobnost

1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1-UPB2, Ur.l. RS, št. 50/2012): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja.

Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

1. Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
2. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma na dan oddaje ponudbe ali prijave nima neplačanih zapadlih teh obveznosti v vrednosti 50 EUR ali več. Ponudnik ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
5. Ponudnik izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.
6. Ponudnik ni v stečajnem postopku; nad ponudnikom ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ter njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako, v skladu s predpisi druge države, nad njim ni začet postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
7. Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
8. Ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti ni sklenil dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.
9. Ponudnik ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, in je te informacij razkril teh, za kar lahko nemudoma predloži dokazila.

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil*

**Priloga 2 – JNOP – 02/17 –RP**

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavlja, da so izpolnjeni pogoji za doseganje **poklicne sposobnosti**

### 2.2.2 Poklicna sposobnost

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

 Datum: Žig Podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »JNOP-02/17-RP«, objavljen na Portalu javnih naročil*