



NTF

UNIVERZA V LJUBLJANI
Naravoslovnotehniška fakulteta

LETNO POROČILO 2023
Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
Računovodsko poročilo

Ljubljana, februar 2024

**NTF****UNIVERZA V LJUBLJANI**
Naravoslovnotehniška fakulteta

Datum: 28. 2. 2024

Univerza v Ljubljani
Kongresni trg 12
1000 Ljubljana

Zadeva: Sklep Senata NTF UL

Senat Naravoslovnotehniške fakultete UL je na svoji 15. izredni seji, ki je potekala dopisno dne 28.2.2024 obravnaval Letno poročilo 2023 in sprejel sklep:

SKLEP 625/15DS/2024: Sprejme se Letno poročilo 2023 UL NTF z naslednjimi sestavnimi deli:

- **poslovno poročilo**
- **samoevalvacijsko poročilo s poročilom o kakovosti**
- **samoevalvacija vseh študijskih programov 2022/2023**
- **izjava o notranjem nadzoru javnih financ**
- **računovodsko poročilo.**

S spoštovanjem,



Predsednica senata NTF UL:

prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja

Dekanja UL
NTF Digitalno podpisal Dekanja UL
NTF
Datum: 2024.02.28 16:25:09
+01'00'

Ime zavoda	UNIVERZA V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA
Krajše ime zavoda	UL NTF
Ulica	AŠKERČEVA 12
Kraj	1000 LJUBLJANA
Spletna stran	https://www.ntf.uni-lj.si , http://www.uni-lj.si/
Elektronski naslov	dekanat@ntf.uni-lj.si
Telefonska številka	+386 1 4704 500
Številka faksa	+386 1 4704 560
Matična številka	1627074
Vpis v sodni register	Srg 1995/05819
Številka vloška	101566/17
Identifikacijska številka	SI24405388
Transakcijski podračun	01100-6030708186
Šifra dejavnosti	P85.422 (visokošolsko izobraževanje)

KAZALO

1	UVOD	4
2	POS LANSTVO IN VIZIJA TER CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	6
3	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO	11
3.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	11
3.2	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	21
3.3	UMETNIŠKA DEJAVNOST	24
3.4	PRENOS ZNANJA IN UMETNOSTI	28
3.5	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	31
3.6	UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI	39
3.7	POSLOVANJE	41
3.8	RAZVOJNI CILJI	53
3.9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	55
4	RAČUNOVODSKO POROČILO [FRS]	57
4.1	OSNOVNI PODATKI	57
4.2	STATUS IN DEJAVNOST	57
4.3	PODATKI O ZAPOSLENIH IN ŠTUDENTIH	57
4.4	RAČUNOVODSKE USMERITVE	57
4.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	61
4.6	ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2023	70
5	PREDSTAVITEV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	71
6	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	75
7	POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	77

PRILOGE:

PRILOGA 1: Dosežki in dogodki Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani v letu 2023

PRILOGA 2: Samoevalvacijska poročila študijskih programov Naravoslovnotehniške fakultete
(posebej izdani sestavni del poročila na spletni strani)

PRILOGA 3: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ na UL, Naravoslovnotehniški fakulteti

1 UVOD

Letno poročilo Naravoslovnotehniške fakultete (NTF) Univerze v Ljubljani je sestavljeno kot integralno poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom z izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Letno poročilo 2023 je obravnavala Komisija za kakovost in samoevalvacijo, dne 26. 2. 2024 pa ga je sprejel Senat NTF. Poročilo o kakovosti bo obravnaval tudi Študentski svet NTF na redni marčevski seji.

Poročilo je pripravljeno skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 133/23) ter Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/01 s spremembami in dopolnitvami).

Poročilo so pripravili vodstvo fakultete, predsednik in člani Komisije za kakovost in samoevalvacijo NTF ter predstavniki Študentskega sveta NTF s pomočjo strokovnih delavcev dekanata in drugih sodelavcev fakultete.

Leto 2023 zaznamujejo mnogi dogodki. Na področju izobraževalne dejavnosti smo v sklopu Načrta za okrevanje in odpornost – UL za trajnostno družbo pristopili k prenovi visokošolskih strokovnih študijskih programov. V letu 2023 smo izvedli pripravo prenove ter v zimskem semestru že začeli z izvedbo prvih prenovljenih in dveh novih predmetov. V ta namen smo izvedli nakupe določene nove opreme, namenjene tako izvedbi pedagoških kot tudi raziskovalnih dejavnosti. S prijavo na številne ukrepe razvojnega stebra financiranja smo v pedagoški proces umestili tudi na študente osredinjene metode ter druge možnosti, s katerimi študenti pridobivajo dodatne kompetence. V letu 2023 smo še dodatno okrepili aktivnosti promocije ter tako uspeli zadržati število študentov na ravni predhodnega leta.

Na področju raziskovalne dejavnosti smo se razveselili novega raziskovalnega programa na področju grafike. Prav tako pa smo bili uspešni tudi pri pridobivanju sofinanciranja raziskovalne opreme v sklopu Paketa 22, katere nakup nas čaka v letih 2024 in 2025. V sklopu te dejavnosti je pomemben napredek tudi ustanovitev Komisije za etičnost v raziskavah, ki je v letu 2023 pripravila predpise za njeno delovanje, spomladi 2024 pa pričakujemo njen polni zagon.

Na področju umetnosti smo veseli, da je bil po letih truda v letu 2023 končno akreditiran interdisciplinarni doktorski študijski program Umetnost, katerega del je tudi NTF. V ta namen so se začele priprave na študijsko leto 2024/25, ko bomo na omenjeni program vpisali prve doktorske študente.

V letu 2023 smo začeli z letnimi pogovori, ki smo jih uspešno izpeljali, odziv pa je bil na splošno dober, zato s pogovori nadaljujemo tudi v letu 2024. Za vse zaposlene smo izpeljali izobraževalne delavnice s področja letnih pogovorov in komunikacije, izpeljali pa smo tudi številna strokovna izobraževanja. Poleg omenjenega smo opazili tudi večje zanimanje za izmenjave v tujini, na katere so se odpravili zaposleni ter s tem pridobili dodatne kompetence, izkušnje ter možnosti sodelovanja. Konec leta 2023 smo začeli s pripravami na izdelavo strategije NTF ter postavili prve zametke prenove spletnih strani, ki nas čaka v letu 2024.

Vpeljava sistema APIS je botrovala spremembam v procesih, na katere nismo bili v celoti pripravljeni. Posledično smo se težje soočili s kadrovskim mankom v finančno-računovodski službi v začetku leta. Kljub temu smo uspeli prebroditi težave ter začeli sobivati s sistemom, ki narekuje nadaljnjo optimizacijo procesov na področju poslovanja. V letu 2023 smo uspeli urediti osnovna sredstva, jih evidentirati v sistemu, označiti s črtnimi kodami in prvič izpeljati inventuro z uporabo čitalcev. S tem smo bistveno pohitrili celoten postopek inventure, pri čemer bo v letu 2024 vpeljanih še nekaj manjših sprememb zaradi optimizacije procesa od nabave osnovnega sredstva do njegove izločitve.

Kot že omenjeno na začetku, je leto 2023 zaznamovalo veliko dogodkov. Ti so bili na NTF ali izven organizirani v obliki konferenc, srečanj, delavnic, razstav ipd., ne manjka pa tudi nagrad. Zbrali smo jih v Prilogi 1 tega poročila. Vsi dogodki so pomembni, a v tej točki moramo, predvsem zaradi njegove dolge tradicije, izpostaviti enega, in sicer 100. obletnico prvega Skoka čez kožo, katerega dogodek smo izpeljali

v Unionski dvorani 1. aprila 2023. Ob tem je bila izdana monografija Skoka čez kožo, dogodek pa je obiskalo okoli 300 udeležencev tako iz Slovenije kot tudi tujine. Veseli smo, da študenti montanističnih oddelkov ter zaposleni skrbijo in ohranjajo to dolgo tradicijo, na katero smo neizmerno ponosni in ki je vpisana med nesnovno kulturno dediščino.

Na vse izvedene dejavnosti in dogodke gledamo z zadovoljstvom in ponosom. Ponosni smo na prav vse dosežke, ki jih naši zaposleni in študenti pridobijo tako na nacionalni kot tudi mednarodni ravni. Veseli smo tudi, da vse pogosteje prihaja do sodelovanja med še tako različnimi in na videz nezdržljivimi področji naše fakultete. Medsebojno spoznavanje prinaša nove možnosti sodelovanja in tudi medsebojno spoštovanje.

Zavedamo se, da prav vsak zaposleni, prav vsak študent naše NTF skupnosti pripomore k njenemu uspešnemu delovanju, za kar si bomo prizadevali tudi v prihodnje.

Vodstvo Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani

2 POSLANSTVO IN VIZIJA TER CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

Naravoslovnotehniška fakulteta (NTF) je raznolika in interdisciplinarna izobraževalna ustanova. V sebi združuje naravoslovne, tehniške in oblikovalske vede. Stroke, ki sobivajo na NTF, so mednarodno prepoznavne, njihova vsebina in kakovost pa je primerljiva s tistimi na najkakovostnejših evropskih in svetovnih univerzah oziroma fakultetah. Prepričani smo, da so vsa področja, zastopana na NTF, izjemnega pomena za Slovenijo, zato vidimo skrb za ta področja kot del našega poslanstva.

Intelektualno in ustvarjalno okolje na fakulteti omogočata posredovanje in ustvarjanje novih znanj ter njihovo širitev preko zaposlenih ter diplomantk in diplomantov v vse pore naše družbe. Naši diplomanti se lahko enakovredno vključujejo v družbeno, gospodarsko, znanstveno-raziskovalno in umetniško okolje doma in v tujini.

V nadaljevanju so predstavljeni poslanstvo, vrednote in vizija NTF.

Poslanstvo NTF

Izobraževanje, raziskovanje in oblikovanje za sodobno, trajnostno in odgovorno družbo.

Na Naravoslovnotehniški fakulteti razumemo aktualne izzive sodobne družbe, zato jo aktivno soustvarjamo z izobraževanjem, raziskovanjem in oblikovanjem na področjih geologije, geotehnologije, grafike, materialov, metalurgije, tekstilstva in oblikovanja tekstilij in oblačil. Usmerjeni smo k odličnosti, kreativnim rešitvam in umeščenosti v mednarodno okolje.

Vrednote NTF

Znanje, inovativnost, odgovornost, interdisciplinarnost, sodelovanje in sodobna tradicija.

Kultura delovanja Naravoslovnotehniške fakultete temelji na vrednotah, ki jih v okviru izobraževalnega in raziskovanega poslanstva delimo s partnerji.

Znanje: Odkrivanje, razumevanje in posredovanje znanja je temelj našega poslanstva.

Inovativnost: Krepimo in spodbujamo inovativnost vseh zaposlenih in študentov ter tako odkrivamo nove možnosti in obzorja.

Odgovornost: Odgovorni in trajnostni smo do sebe, sodelavcev, študentov, poslovnih partnerjev ter družbe in okolja.

Interdisciplinarnost: Smo interdisciplinarni v svojem bistvu, saj združujemo različne stroke na področjih naravoslovja, tehnike in umetnosti, kar nam pomaga videti več.

Sodelovanje: Gradimo dobre odnose na najvišji stopnji spoštovanja in zaupanja z vsemi deležniki tako znotraj kot zunaj fakultete.

Sodobna tradicija: Prepletamo moderno in klasično. Pozitivne izkušnje iz preteklosti uporabljamo za oblikovanje prihodnosti.

Vizija NTF

Vodilna interdisciplinarna izobraževalna ustanova.

Na Naravoslovnotehniški fakulteti bomo do leta 2027 v domačem in mednarodnem prostoru med najbolj prepoznavnimi interdisciplinarnimi ustanovami na področjih geologije, geotehnologije, grafike, materialov in metalurgije, oblikovanja tekstilij in oblačil ter tekstilstva. Na teh področjih bomo vodilni pri zagotavljanju kakovostnega in k študentom usmerjenega izobraževanja ter raziskovanja.

2.2 KRATKOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

Kratkoročni cilji NTF izhajajo iz poslanstva in vizije NTF ter iz trenutne situacije v okolju, v katerem fakulteta deluje (univerza, gospodarstvo, zakonodaja, zdravstvena situacija itd.). Kratkoročne cilje načrtujemo za obdobje od 1 do 2 let. V poglavju 3 so zbrani načrtovani cilji v letu 2024 na področjih izobraževanja, raziskovanja in umetnosti. V nadaljevanju pa so predstavljeni izbrani organizacijsko-poslovni, izobraževalni, raziskovalni, umetniški in z okoljem, v katerem delujemo, povezani kratkoročni cilji.

Organizacijsko-poslovni cilji:

- Vpeljava sistema *Letni osebni delovni načrt* (v nadaljevanju LODN) in arhivskega sistema *Government connect* (v nadaljevanju GC) (v letih 2024–2025).
- Vpeljava novih zank kakovosti, s pomočjo katerih bomo optimizirali procese, ter izdelava Poslovnika kakovosti (v letih 2023–2025).
- Povezovanje in centralizacija nekaterih procesov v poslovnih funkcijah (upravljanje stavb, sistem nabav) (v letih 2023–2025).
- Popis poslovnih procesov na način, da bodo le-ti potekali optimalno glede na čas in izvedbo.
- Pričetek delovanja Komisije za etičnost v raziskavah (na podlagi sprejetega pravilnika v prvi polovici leta 2024).
- Preureditev Računovodskih pravil fakultete skladno z nadgrajenimi procesi zaradi vpeljave *Akadskega poslovno-informacijskega sistema* (v nadaljevanju APIS) (v letih 2024 in 2025).
- Izdelava Strategije UL NTF (v letu 2024).

Izobraževalni cilji:

- Prenova visokošolskih strokovnih študijskih programov v času trajanja projekta *Načrt za okrevanje in odpornost – UL za trajnostno družbo* (v nadaljevanju NOO – Ultra) z uvedbo, potrjevanjem in izvajanjem novih učnih vsebin zelenega prehoda, vpeljavo novih sodobnih metod poučevanja in informacijsko-komunikacijskih tehnologij (v nadaljevanju IKT) v učnih načrtih predmetov ter uporabo le-teh v študijskem procesu (tudi na ostalih študijskih programih) (2022–september 2025).
- Prijava na ukrepe raziskovalnega stebra financiranja (v nadaljevanju RSF), ki omogočajo izvedbo na študente osredinjenih metod ter drugih možnosti pridobivanja kompetenc in razvoja študentov (ekskurzije, vabljeni predavanja, sodelovanja na tekmovanjih ipd.) (vsaj do konca leta 2024; nadaljevanje je odvisno od zastavljenih ukrepov v novem obdobju financiranja).

Raziskovalni cilji:

- Povezovanje z nacionalnimi znanstveno–raziskovalnimi inštituti in zavodi tako v znanstvenem delu kot pri pridobivanju znanstvene opreme.
- Povečanje učinkovitosti in uspešnosti pri prijavih na projekte.
- Povečanje zanimanja za prijave znanstvenih EU in bilateralnih WAVE projektov.
- Nadaljevanje pridobivanja znanstvene opreme večje vrednosti.
- Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem delu.

Umetniški cilji:

- Organizacija aktivnosti, povezanih z novim doktorskim študijem Umetnost ter vpis prvih študentov (v letu 2024).
- Interdisciplinarnost znotraj UL (predvsem z ALUO, FA in AGRFT) in v mednarodnem okolju, povezovanje različnih disciplin znotraj umetniške dejavnosti.

- Povečanje prepoznavnosti; še intenzivnejše razširjanje pozitivne podobe na osnovi preteklih in sedanjih dosežkov, medijsko odmevne javne predstavitve in promocije.
- Uvajanje in nadgrajevanje uporabe IKT tudi na umetniškem področju.
- Enakomernejša porazdelitev obremenitev pedagoškega kadra z obveznostmi v komisijah/odborih/senatu in s projekti.

Sodelovanje z okoljem:

- Sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter drugimi negospodarskimi in gospodarskimi družbami z namenom večje prepoznavnosti tako fakultete kot tudi njenih področij.
- Sodelovanje s partnerji iz različnih gospodarskih in socialnih okolij z namenom razvoja novih visokotehnoloških izdelkov, postopkov, pristopov, ki vplivajo na povečanje dodane vrednosti slovenskih izdelkov in storitev v globalnem gospodarskem okolju (v letih 2024–2025).

2.3 DOLGOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE, KI IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA

Dolgoročni cilji NTF izhajajo iz poslanstva in vizije NTF ter iz trenutne situacije v okolju, v katerem fakulteta deluje (univerza, gospodarstvo, zakonodaja, zdravstvena situacija itd.). Dolgoročne cilje načrtujemo za obdobje od 3 do 7 let. V nadaljevanju so predstavljeni izbrani organizacijsko-poslovni, izobraževalni, raziskovalni, umetniški in z okoljem, v katerem delujemo, povezani dolgoročni cilji.

Organizacijsko-poslovni cilji:

- Optimizacija poslovnih procesov, vmesna analiza stanja in izdelava načrta za dopolnitev kadrovskih potreb.
- Pregled, usklajitev in nadgradnja predpisov fakultete na vseh področjih, začevši z najnujnejšimi, ki nam bodo olajšali delo in poslovanje.
- Uvajanje sistemov in protokolov za zagotavljanje in izboljšanje kakovosti delovanja NTF na vseh ravneh, od vodenja, izobraževanja, raziskovanja, svetovanja do strokovne in tehnične podpore.
- Nadaljevanje vpeljave informacijskih sistemov na študijskem, kadrovskem, poslovnem, razvojno-raziskovalnem ter knjižnično-informacijskem področju, skladno s strategijo UL.
- Urejanje prostorske problematike na vseh oddelkih in s tem povečanje učinkovitosti pedagoškega in raziskovalnega dela.

Izobraževalni cilji:

- Vključevanje vsebin z vrednotami trajnostnega razvoja in zelenega gospodarstva v vse študijske programe na NTF ter tako prispevati k uresničitvi ciljev zelenega prehoda.
- Povečanje števila vpisanih študentov na deficitarnih področjih naravoslovja in tehnike, ki so predmet naših študijskih programov.
- Povezovanje študijskih programov znotraj fakultete, kar se že izvaja z vpeljavo skupnih izbirnih predmetov v okviru ULTRA: Prenova visokošolskih študijskih programov na NTF. Te vsebine nameravamo v naslednjih letih ponuditi tudi na ostalih dodiplomskih študijskih programih NTF in širše.
- Povečanje števila vpisanih tujih študentov.
- Povečanje mobilnosti študentov in profesorjev.
- Dolgoročno sodelovanje z visokoškolskimi, raziskovalnimi in drugimi institucijami doma in v tujini.

Raziskovalni cilji:

- Povečanje uspešnosti prijav na domače in mednarodne razpise raziskovalno-razvojnih projektov.
- Vzpostavitev še bolj učinkovite in uporabniku prijazne pisarne za znanstveno-raziskovalno delo, tudi z novim ustreznim kadrovanjem.
- Povečanje interdisciplinarnega sodelovanja znotraj fakultete.
- Povečanje sodelovanja na mednarodnih raziskovalnih projektih.
- Povečanje števila visoko kakovostnih objav.
- Posodobitev laboratorijev in njihove opreme.

Umetniški cilji:

- Interdisciplinarno delovanje znotraj UL in v mednarodnem okolju, povezovanje različnih disciplin znotraj umetniške dejavnosti.
- Podpora mladim umetnikom.

Cilji, povezani s sodelovanjem z okoljem:

- Intenziviranje sodelovanja z gospodarstvom, s ciljem povečanja tehnološke odličnosti in izboljšanja materialnih pogojev za delo.
- Povečanje deleža prihodka z naslova raziskovalnega, svetovalnega in strokovnega dela.

3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO

3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2022/23 je UL NTF izvajala šest prvostopenjskih UN programov, štiri prvostopenjske VS programe, šest drugostopenjskih MAG programov in dva tretjestopenjska DR študijska programa. Dodaten tretjestopenjski program Grajeno okolje, v katerega se vpisujejo študenti geologije po končani drugi stopnji, se izvaja v okviru študija Grajeno okolje na FGG. NTF je udeležena tudi pri izvajanju interdisciplinarnega doktorskega programa Varstvo okolja, ki je koordiniran na ravni UL.

Vsi študijski programi (razen Grajeno okolje in Varstvo okolja) so z vsemi elementi vneseni v VIS NTF in v elektronski sistem UL – EŠP. Študijski programi na NTF so:

1. stopnja:

UN: Geologija (GEO UN), Geotehnologija in okolje (GIO UN), Grafične in interaktivne komunikacije (GIK UN), Inženirstvo materialov (IM UN), Načrtovanje tekstilij in oblačil (NTO UN) ter Oblikovanje tekstilij in oblačil (OTO UN).

VS: Geotehnologija in rudarstvo (GiR VS), Grafična in medijska tehnika (GMT VS), Metalurške tehnologije (MT VS) ter Tekstilno in oblačilno inženirstvo (TOI VS).

2. stopnja:

Geologija (GEO MAG), Geotehnologija (GEOT MAG), Grafične in interaktivne komunikacije (GIK MAG), Metalurgija in materiali (MM MAG), Načrtovanje tekstilij in oblačil (NTO MAG) ter Oblikovanje tekstilij in oblačil (OTO MAG).

3. stopnja:

Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (TGTO DR) ter Znanost in inženirstvo materialov (ZiM DR).

Grajeno okolje (GO DR), katerega evidence vpisov se vodijo na FGG, in Varstvo okolja (VO DR), katerega evidenca vpisov se vodi na UL.

Na NTF se je v študijskem letu 2022/23 vpisalo 1130 študentov, v letu 2023/24 pa 1110 študentov (v ta seštevek ni všteti 18 študentov 3. stopnje študijskega programa Geologije, ki se izvaja kot skupni program Grajeno okolje na FGG + NTF, a so študenti vpisani na FGG).

V študijskem letu 2023/24 se je na študij vpisalo 365 moških in 745 žensk (ter dodatno 6 moških in 12 žensk na program Grajeno okolje). Na prvi in drugi stopnji je v študijskem letu 2023/24 vpisanih 95 tujih študentov (70 na prvi, 22 na drugi in 3 na tretji stopnji). Dodatno sta vpisana tudi 2 tuja študenta na študijski program Grajeno okolje.

Število vpisanih študentov na študijske programe tretje stopnje je v zadnjih letih stabilno.

3.1.1 PRVA STOPNJA

V študijskem letu 2022/23 je UL NTF izvajala deset prvostopenjskih programov: UN Geologija, UN Geotehnologija in okolje, UN Grafične in interaktivne komunikacije, UN Inženirstvo materialov, UN Načrtovanje tekstilij in oblačil, UN Oblikovanje tekstilij in oblačil, VS Geotehnologija in rudarstvo, VS Grafična in medijska tehnika, VS Metalurške tehnologije ter VS Tekstilno in oblačilno inženirstvo. Trije študijski programi so vpisovali tudi na izredni študij, in sicer VS Grafična in medijska tehnika, VS Metalurške tehnologije ter UN Inženirstvo materialov.

Analiza zanimanja za prvostopenjske študijske programe na NTF glede na izražene prve želje bodočih študentov (tabela 1) kaže, da je največje in stabilno zanimanje med bodočimi študenti za študije s področja grafike ter oblikovanja tekstilij in oblačil. Rahlo upada zanimanje za programa Inženirstvo materialov in Metalurške tehnologije. V zadnjih dveh letih se nekoliko povečuje vpis v študijski program Geologija.

Zanimanje ostaja približno enako (glede na prve želje) za študijski program Tekstilno in oblačilno inženirstvo. Slabo je zanimanje za vpis na študijske programe Geotehnologija in okolje, Geotehnologija in rudarstvo ter Načrtovanja tekstilij in oblačil.

Tabela 1: Število prijavljenih s prvo željo na študijske programe 1. stopnje NTF po študijskih letih

Študijski program	1. želja 2018/19	1. želja 2019/20	1. želja 2020/21	1. želja 2021/22	1. želja 2022/23	1. želja 2023/24
Geologija UN	14	10	9	10	13	22
Geotehnologija in okolje UN	1	1	1	0	1	1
Geotehnologija in rudarstvo VS	3	3	3	0	0	4
Inženirstvo materialov UN redni	24	15	22	17	13	9
Inženirstvo materialov UN izredni		1	/	0	0	0
Metalurške tehnologije VS	8	16	10	23	13	12
Grafična in medijska tehnika VS redni	139	139	131	131	125	111
Grafična in medijska tehnika VS izredni	3	5	4	1	6	7
Grafične in interaktivne komunikacije UN	70	61	52	46	44	38
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	2	1	1	1	1	2
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	9	8	13	9	14	5
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	44	46	44	36	46	43
SKUPAJ NTF	317	306	290	274	276	254

Skladno z izraženimi prvimi željami se giba tudi vpis študentov na prvostopenjske študijske programe NTF. Tabeli 2 in 3 prikazujeta število vpisanih na določen prvostopenjski študijski program na NTF v primerjavi s prejšnjimi leti, skupno število vpisanih na študijske programe, ki jih izvaja določen oddelek, ter podatke o vpisu za celotno fakulteto. V vseh primerjanih letih so zapolnjena vsa razpisana mesta na dveh programih grafike: Grafična in medijska tehnika (VS) ter Grafične in interaktivne komunikacije (UN) ter na programu Oblikovanje tekstilij in oblačil (UN). Na vseh teh programih prihaja do omejitve vpisa. Na programu Oblikovanje tekstilij in oblačil so pred vpisom izvedeni sprejemni izpiti iz likovne nadarjenosti. V porastu je število vpisanih v študijski program Geologija (UN). Stabilen vpis kažejo programi Geotehnologija in rudarstvo (VS), Tekstilno in oblačilno inženirstvo (VS) ter Geotehnologija in okolje (UN). Programa Inženirstvo materialov (UN) in Metalurške tehnologije (VS) kažeta manjše zniževanje števila vpisanih študentov glede na vpis v prejšnjih letih. Skupno število vpisanih študentov na prvostopenjske programe NTF v študijskem letu 2022/23 je bilo 803, v študijskem letu 2023/24 (od oktobra 2023) pa je na programe prve stopnje NTF vpisanih 810 študentov.

Tabela 2: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Geologija UN	106	77	60	56	45	41	44	63
Skupaj OG	106	77	60	56	45	41	44	63
Geotehnologija in rudarstvo VS	42	21	19	20	20	15	14	16
Geotehnologija in okolje UN	19	14	8	7	10	5	7	4
Skupaj OGRO	61	35	27	27	30	20	21	20
Metalurške tehnologije VS - redni	72	72	64	75	63	74	56	49
Metalurške tehnologije VS - izredni	0	0	1	0	0	0	1	0
Inženirstvo materialov UN - redni	123	130	112	106	84	70	43	42
Inženirstvo materialov UN - izredni	2	1	3	0	1	2	1	1
Skupaj OMM	197	203	180	181	148	146	101	92
Grafična in medijska tehnika VS redni	197	206	224	230	228	235	246	234
Grafična in medijska tehnika VS izredni	62	55	41	46	58	58	63	52
Grafične in interaktivne komunikacije UN	168	164	167	171	182	184	178	187
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	79	77	73	82	75	66	57	62
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	21	12	11	9	6	6	5	8
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	106	101	101	103	100	97	88	92
Skupaj OTGO	633	615	617	641	649	647	637	635
Skupaj NTF	997	930	884	905	871	853	803	810

Tabela 3: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje NTF po letnikih (študijsko leto 2023/24 – od oktobra 2023)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Absolventi	Skupaj
Univerzitetni					
Geologija UN	34	15	9	5	63
Geotehnologija in okolje UN	3	0	0	1	4
Inženirstvo materialov UN – redni	20	8	12	2	42
Inženirstvo materialov UN – izredni	0	0	1	0	1
Grafične in interaktivne komunikacije UN	72	48	44	23	187
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	5	2	0	1	8
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	39	25	16	12	92
Visokošolski strokovni					
Geotehnologija in rudarstvo VS	11	3	2	0	16
Metalurške tehnologije VS – redni	18	16	12	3	49
Metalurške tehnologije VS – izredni	0	0	0	0	0
Grafična in medijska tehnika VS – redni	70	63	61	40	234
Grafična in medijska tehnika – izredni	29	13	8	2	52
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	30	14	11	7	62
Skupaj NTF	331	207	176	96	810

Analiza prehodnosti iz prvega v drugi letnik (tabela 4) kaže, da so imeli 50–100 % prehodnost naslednji programi: Grafične in interaktivne komunikacije (UN), Grafična in medijska tehnika (VS) – redni, Oblikovanje tekstilij in oblačil (UN) in Geologija (UN). Prehodnost med 25 in 50 % so imeli programi Inženirstvo materialov (UN) – redni, Metalurške tehnologije (VS) – redni, Grafična in medijska tehnika (VS) – izredni ter Tekstilno in oblačilno inženirstvo (VS). Ostali programi so imeli slabšo prehodnost ali pa v prvem letniku študija v 2022/23 ni bilo vpisanih študentov (slednje velja za program Inženirstvo materialov UN – izredni). Slabša prehodnost programov Geotehnologija in rudarstvo (VS), Geotehnologija in okolje (UN) ter Metalurške tehnologije (VS) – izredni je lahko tudi posledica relativne zahtevnosti študija za vpisane študente ter vpisa študentov zaradi statusa. Prehodnost vseh prvostopenjskih študijskih programov na NTF je 57,60 %, kar je boljše kot leto poprej, ko je bila prehodnost 47 %.

Tabela 4: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 1. stopnje NTF v študijskih letih 2022/23 → 2023/24

Študijski program	Vpisani 2022/23 1. letnik	Vpisani 2023/24 2. letnik	Prehodnost %
Univerzitetni			
Geologija UN	19	10	52,63
Geotehnologija in okolje UN	2	0	0
Inženirstvo materialov UN – redni	14	6	42,86
Inženirstvo materialov UN – izredni	0	0	0
Grafične in interaktivne komunikacije UN	60	33	55,00
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	2	1	50,00
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	32	25	78,13
Visokošolski strokovni			
Geotehnologija in rudarstvo VS	4	0	0
Metalurške tehnologije VS – redni	24	11	45,83
Metalurške tehnologije VS – izredni	1	0	0
Grafična in medijska tehnika VS – redni	64	48	75,00
Grafična in medijska tehnika VS – izredni	35	17	48,57
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	26	12	46,15
Skupaj NTF	283	163	57,60

Tabela 5 prikazuje vpis na prvostopenjske študijske programe 2023/24 po spolu. Vpisalo se je 253 moških in 557 žensk (69 % žensk). Večina žensk se je vpisala na študijske programe s področja grafike, oblikovanja tekstilij in oblačil ter tekstilstva. Večina moških se je vpisala na študijske programe Inženirstvo materialov,

Metalurške tehnologije, Geotehnologija in okolje in Geotehnologija in rudarstvo. Približno enako število študentov obeh spolov se je vpisalo na program Geologija.

Tabela 5: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje NTF po spolu (študijsko leto 2023/24 – od oktobra 2023)

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Univerzitetni			
Geologija UN	28	35	63
Geotehnologija in okolje UN	1	3	4
Inženirstvo materialov UN – redni	26	16	42
Inženirstvo materialov UN – izredni	0	1	1
Grafične in interaktivne komunikacije UN	39	148	187
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	1	7	8
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	18	74	92
visokošolski strokovni			
Geotehnologija in rudarstvo VS	15	1	16
Metalurške tehnologije VS	41	8	49
Grafična in medijska tehnika VS – redni	47	187	234
Grafična in medijska tehnika VS – izredni	23	29	52
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	14	48	62
Skupaj NTF	253	557	810

V študijskem letu 2022/23 je bilo na prvostopenjske programe UL NTF vpisanih 25 študentov s posebnimi potrebami in 4 študenti s statusom športnika ali umetnika.

V študijskem letu 2022/23 je bilo v okviru prvostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini 7 naših študentov.

V študijskem letu 2022/23 je bilo v okviru prvostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 34 tujih študentov.

V študijskem letu 2022/23 se je praktično usposabljal 111 študentov, od tega je 6 študentov prve stopnje opravilo prakso v tujini v okviru Erasmus+ izmenjave.

Študentov z druge članice UL oziroma izven UL, ki so opravili vsaj en predmet na študijskem programu prve stopnje na NTF v 2022/23, je bilo 6.

3.1.2 DRUGA STOPNJA

V študijskem letu 2022/23 je UL NTF izvajala šest drugostopenjskih študijskih programov: Geologija, Geotehnologija, Grafične in interaktivne komunikacije, Metalurgija in materiali, Načrtovanje tekstilij in oblačil ter Oblikovanje tekstilij in oblačil.

Skupno število vpisanih študentov na drugostopenjske programe NTF v študijskem letu 2022/23 je bilo 292, v študijskem letu 2023/24 (od oktobra 2023) pa je na drugostopenjske programe NTF vpisanih 260 študentov.

Vpis študentov na drugostopenjske študijske programe NTF prikazujeta tabeli 6 in 7. Vpis v študijsko leto 2023/24 se je v primerjavi z letom 2022/23 nekoliko povečal na študijskih programih Grafične in interaktivne komunikacije ter Načrtovanje tekstilij in oblačil. Manjše zmanjšanje vpisa v študijskem letu 2023/24 je v primerjavi z 2022/23 opazno pri programih Geologija, Geotehnologija ter Oblikovanje tekstilij in oblačil. Občutno zmanjšanje je vidno na programu Metalurgija in materiali, kar je posledica zmanjšane vpisa v prvi letnik programa. Do manjšega vpisa je prišlo predvsem zaradi zmanjšanja števila diplomantov (v primerjavi s preteklimi leti) prvostopenjskih programov Inženirstvo materialov (UN) in Metalurške tehnologije (VS), s katerih študenti nadaljujejo študij na programu Metalurgija in materiali.

Tabela 6: Število vpisanih študentov na študijske programe 2. stopnje NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Geologija MAG	60	61	72	52	59	48	24	19
Geotehnologija MAG	30	32	33	26	27	24	21	18
Metalurgija in materiali MAG	43	51	65	68	85	77	79	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	103	103	104	102	105	107	112	119
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	13	9	14	13	16	17	20	21
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	36	48	52	44	48	32	36	31
Skupaj NTF	285	304	340	305	340	305	292	260

Tabela 7: Število vpisanih študentov na študijske programe 2. stopnje NTF po letnikih (študijsko leto 2023/24 – od oktobra 2023)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	Absolventi	Skupaj
Geologija MAG	10	0	9	19
Geotehnologija MAG	8	8	2	18
Metalurgija in materiali MAG	10	28	14	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	44	41	34	119
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	10	4	7	21
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	13	14	4	31
Skupaj NTF	95	95	70	260

Analiza prehodnosti drugostopenjskih študijskih programov NTF (tabela 8) kaže precej boljšo prehodnost kot na prvostopenjskih programih. Skupna prehodnost na drugostopenjskih programih za celotno NTF je 87,25 %, najvišje vrednosti za posamezne študijske programe pa so okrog 100 %. Izjema sta študijska programa Geologija (kjer v 2022/23 ni bilo vpisa v prvi letnik in zato tu ni podatka o prehodnosti) in Načrtovanje tekstilij in oblačil (prehodnost je bila 40 %). Večjo prehodnost kot na prvi stopnji razlagamo z boljšim oziroma bolj poglobljenim razumevanjem tematike študija.

Tabela 8: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 2. stopnje NTF v študijskih letih 2022/23 → 2023/24

Študijski program	Vpisani 2022/23 1. letnik	Vpisani 2023/24 2. letnik	Prehodnost v %
Geologija MAG – Aplikativna geol.	0	0	0
Geologija MAG – Geook. in geomater.	0	0	0
Geologija MAG – Reg. geol. in paleon.	0	0	0
Geotehnologija MAG	6	7	116,70
Metalurgija in materiali MAG	28	26	92,86
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	43	38	88,37
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	10	4	40,00
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	15	14	93,33
Skupaj NTF	102	89	87,25

Tabela 9 prikazuje vpis na drugostopenjske programe NTF v študijskem letu 2023/24 po spolu. Na drugostopenjske programe NTF se je v študijskem letu 2023/24 vpisalo 85 moških in 175 žensk (67,3 % žensk). Večina žensk se je vpisala na študijske programe Grafične in interaktivne komunikacije, Oblikovanje tekstilij in oblačil ter Načrtovanje tekstilij in oblačil. Večina moških se je vpisala na študijska programa Geologija, Geotehnologija ter Metalurgija in materiali.

Tabela 9: Vpis po spolu na študijske programe 2. stopnje NTF v študijskem letu 2023/24 (oktober 2023)

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Geologija MAG	12	7	19
Geotehnologija MAG	12	6	18
Metalurgija in materiali MAG	33	19	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	21	98	119

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	2	19	21
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	5	26	31
Skupaj NTF	85	175	260

V študijskem letu 2022/23 so bili na drugostopenjske programe UL NTF vpisani 4 študenti s posebnimi potrebami in 1 študent s statusom športnika.

V študijskem letu 2022/23 je bilo v okviru drugostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini 5 študentov.

V študijskem letu 2022/23 je bilo v okviru drugostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 10 tujih študentov.

V študijskem letu 2022/23 se je praktično usposabljal 111 študentov, od tega so 4 študenti druge stopnje opravili prakso v tujini v okviru Erasmus+ izmenjave.

V študijskem letu 2022/23 se je praktično usposabljal 22 študentov, od tega 5 v tujini, tako v okviru Erasmus+ izmenjave kot tudi samostojno.

3.1.3 TRETJA STOPNJA

V študijskem letu 2022/23 je UL NTF izvajala dva tretjestopenjska študijska programa: Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje ter Znanost in inženirstvo materialov. Poleg omenjenih programov se v sklopu programa Grajeno okolje na FGG izvaja tudi tretjestopenjski program študija Geologija, v katerega se vpisujejo študenti geologije z NTF, ter Varstvo okolja na UL. Podatki za ta študij so prikazani v tabelah, niso pa všteti v skupnih seštevkih ali povprečjih za NTF. Enako velja za študijski program Varstvo okolja, pri katerem je NTF ena od izvajalk programa, ki se koordinira na ravni UL.

Vpis študentov na tretjestopenjske študijske programe NTF prikazujeta tabeli 10 in 11. Vpis v študijski program Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje se je v zadnjih dveh letih zmanjšal, predvidoma zaradi pričakovane možnosti vpisa v nov umetniški doktorski program. V ostalih dveh doktorskih programih je vpis relativno stabilen. V študijskem letu 2022/23 (od oktobra 2022) je število vpisanih doktorskih študentov: Znanost in inženirstvo materialov – 25, Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje – 10 in Grajeno okolje – geologija – 15.

Tabela 10: Število vpisanih študentov na študijske programe 3. stopnje NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	17	17	21	22	14	12	10	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	28	27	24	27	28	25	25	29
Skupaj NTF	45	44	45	49	42	37	35	40
Grajeno okolje – Geologija DR*	10	12	11	14	17	16	15	18

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Tabela 11: Število vpisanih študentov na študijske programe 3. stopnje NTF po letnikih (študijsko leto 2023/24 – od oktobra 2023)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Absolventi	Skupaj
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	3	3	2	0	3	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	7	3	8	5	6	29
Skupaj NTF	10	6	10	5	9	40
Grajeno okolje – Geologija DR*	3	3	3	4	5	18

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Analiza prehodnosti študijskih programov tretje stopnje na NTF (tabela 12) kaže 75,00 % prehodnost za celoten NTF, vključno s programom Grajeno okolje – geologija. Nekatere smeri v študijskem letu 2022/23 niso imele vpisanih študentov v vse letnike študija.

Tabela 12: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 3. stopnje NTF v študijskih letih 2022/23 → 2023/24

Študijski program	Vpisani 2022/23 1. letnik	Vpisani 2023/24 2. letnik	Prehodnost %
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Grafika	2	2	100
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Tekstilno oblikovanje	0	0	0
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Tekstilstvo	1	1	100
Znanost in inženirstvo materialov DR – Materiali	1	1	100
Znanost in inženirstvo materialov DR – Metalurgija	3	1	33,33
Znanost in inženirstvo materialov DR – Rudarstvo in geotehnologija	2	1	50
Skupaj NTF	9	6	66,67
Grajeno okolje DR – Geologija*	3	3	100

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Tabela 13 prikazuje vpis na študijske programe tretje stopnje na NTF v študijskem letu 2023/24 (od oktobra 2023) po spolu. Vpisanih je 27 moških in 23 žensk (32,50 % žensk). Na študijskih programih Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje ter programu Geologija, ki se izvaja na FGG, so večinoma vpisane ženske. Na študijskem programu Znanost in inženirstvo materialov je večina vpisanih študentov moških.

Tabela 13: Vpis po spolu na študijske programe 3. stopnje NTF v študijskem letu 2023/24 (oktober 2023)

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	2	9	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	25	4	29
Skupaj NTF	27	13	40
Grajeno okolje – Geologija DR*			

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

V študijskem letu 2022/23 je bil v okviru tretjestopenjskega programa UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 1 tuji študent.

3.1.4 SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Samoevalvacija je bila opravljena za vse študijske programe NTF in se izvaja znotraj zanke kakovosti študijskih programov. Samoevalvacijska poročila oddajamo že ustaljeno preko aplikacije vsako leto. Analiza samoevalvacijskih poročil skrbnikov študijskih programov je pokazala naslednje izboljšave, ki imajo neposreden vpliv na kakovost:

- Sprotno posodabljam študijske programe v smislu posodabljanja učnih načrtov učnih enot – reference učiteljev in študijska literatura; spremembe učnih načrtov, ki omogočajo večjo fleksibilnost izvajanja študijskega procesa za optimalno doseganje kompetenc ter prilagoditev izrednim razmeram. V posodobitvah vsebin se nenehno upoštevajo tudi potrebe gospodarstva – dvig kompetenc študentov za prehod na trg dela. Poleg tega smo na nekaterih študijskih programih, ki tega še niso vsebovali, v preteklem letu uvedli predmet Praktično usposabljanje, ki se že izvaja.
- Uskladitev obremenitev učiteljev, asistentov in tehnikov – enakomernejša porazdelitev obremenitev za kakovostnejšo pedagoško in raziskovalno delo vseh pedagoških delavcev (manj preobremenjenosti nekaterih pedagogov). Slednje se izvaja vsako leto sproti, glede na obremenitve zaposlenih, kar se kaže na izboljšanju splošnega zadovoljstva pedagoških delavcev.

Izboljšave so se vplivale na zadovoljstvo študentov, krepitev sodelovanja z industrijo in lokalnim okoljem, boljše povezovanje študentov in učiteljev, povečanje obštudijske dejavnosti in izboljšanje študijskega procesa.

Pojavljati so se začele težave pri nekaterih študijskih programih, kjer je na posameznih predmetih vpisanih manj kot 10 študentov, saj predavanja in vaje niso bile izvedene v celoti, ampak s konzultacijami, kar zelo poslabša kakovost podanih vsebin.

Samoevalvacijska poročila študijskih programov za študijsko leto 2022/23 so priložena v Prilogi 2.

3.1.5 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

V letu 2022 je bilo zastavljenih kar nekaj ciljev za izboljšavo kakovosti izobraževalne dejavnosti. Poleg zgoraj naštetih so bili doseženi še naslednji cilji, ki imajo vpliv na kakovost (tabela 14):

- Prenova pravilnikov: V preteklem letu je Komisija za študijske zadeve prenovila Študijski red NTF ter pripravila Navodila za vrednotenje doktorskega dela za oceno »opravi z odliko« (*cum laude*). Trenutno je v teku priprava obrazca Ocena dispozicije doktorske disertacije, ki ga je na podlagi izkušenj predlagala Komisija za DR študij NTF. Komisija za študijske zadeve sodeluje pri pripravi Pravilnika o nagradah in priznanjih NTF ter Pravilnika o DPO. Napisane so bile tudi zanke kakovosti, ki opisujejo postopke spreminjanja vsebin ŠP ter postopke izvajanja določenih procesov na NTF.
- Prenova VS programov v sklopu NOO pilota: Cilji prenove visokošolskih študijskih programov Geotehnologija in rudarstvo, Grafična in medijska tehnika, Metalurške tehnologije in Tekstilno in oblačilno inženirstvo na Naravoslovnotehniški fakulteti so izboljšati prilagodljivost, odpornost in odzivnost visokošolskega izobraževanja trajnostnemu razvoju in s tem povečati njegov vpliv na gospodarsko rast z visoko dodano vrednostjo, z ohranjeno ali povečano produktivnostjo ob manjši potrošnji energije, surovin in del, zagotavljanjem možnosti vključenosti vseh ter pravičen socialni razvoj in življenje v zdravem okolju. V NOO prenovo ŠP sta izrazito ključena digitalizacija in trajnost, ki zagotovo pripomoreta k dvigu kakovosti naših ŠP. Prenove so v polnem zamahu, pri čemer se prvi cikel sprememb že izvaja. Evalvacija le tega bo znana naslednje leto.
- Spodbujanje uporabe spletnih učilnic Moodle in MS Teams ter nadgradnja le-teh na vseh študijskih programih NTF – bolj enovito podajanje vsebin predmetov, boljša dostopnost študijskega gradiva. Uporaba spletnih učilnic se povečuje na vseh študijskih programih.
- Vzpostavili smo mednarodno pisarno NTF za kakovostnejšo in bolj enovito organizirano mednarodno sodelovanje in izmenjave. Pisarna deluje in ureja dokumentacije ter koordinira izmenjave za celotno NTF – učinkovitejša internacionalizacija. Povezava in mreženje mednarodnih dejavnosti v okviru celotne NTF.
- Izboljšala se je promocija študijskih programov na celotnem ravni NTF – večja prepoznavnost posameznih študijskih programov, boljše informacije o vsebinah študijskih programov in kompetencah diplomantov ter večja prepoznavnost NTF. Dolgoročno: pričakovan povečan vpis in boljša prehodnost (manj prepisov oziroma opustitev študija zaradi napačne izbire študijskega programa).

Med ključne slabosti in priložnosti za izboljšave, ki se jih nameravamo tudi v naslednjem letu dotakniti (tabela 15), pa lahko štejemo:

- Pravilnik o DR študiju ne obravnava in vključuje novega DR ŠP Umetnost in ga bomo uskladili s prenovljenim pravilnikom o DR študiju UL.
- Spodbujanje in podpiranje izmenjave za domače študente. Povečanje promocije za izmenjavo tudi tujih študentov.
- Sprotno prilagajanje pedagoške obremenjenosti zaposlenih glede na trenutno obremenitev, na račun katere lahko trpi študijski proces in karierni napredek.
- Spodbujanje sistema tutorstva študent študentu, predvsem predmetno tutorstvo na področju naravoslovnih predmetov. Praksa preteklega leta je dobra.
- Pospešitev in okrepitev promocije študija z namenom povečanja vpisa.

- Spodbujanje aktivnejšega povezovanja s strokovnjaki iz gospodarstva in drugih ustanov: vabljeni predavanja, ekskurzije, karierni pogovori, zaključna dela v sodelovanju z zunanjimi ustanovami ipd.
- Sprememba Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev, da se bolj pravično prizna izvedba predavanj in vaj tudi pri predmetih, kjer je manj kot 10 študentov.
- Uvajanje mikrodokazil: Priprava programa mikrodokazil. Analiza trga in potreb po mikrodokazilih. Izvedba prvega cikla izobraževanja za pridobitev mikrodokazil in evalvacija le tega.

Tabela 14: Realizacija ciljev na področju Izobraževalne dejavnosti iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja. Vzpostavitev spletnih učilnic Moodle na vseh študijskih programih.	Prizadevamo si izboljšati digitalne kompetence izobraževalcev in študentov na področju digitalnega prehoda, da bo olajšano doseganje cilja ohranjanja in povečevanja gospodarske rasti preko vzvoda digitalizacije v vseh družbenih sistemih. Izobraževanja in usposabljanja učiteljev, v sodelovanju s Centrom Digitalna UL in tudi v okviru projekta N00.	Delno realizirano. Moodle učilnice so uvedene pri več predmetih in se še uvajajo.
Prenova VS študijski programi v sklopu N00.	V prvem delu se pričakuje uvedba, potrjevanje in izvajanje novih učnih vsebin zelenega prehoda, novih metod poučevanja in uporabo IKT orodij v učnih načrtih predmetov ŠP.	Delno realizirano. Prvi cikel prenove je izveden. Pričenjamo z drugim ciklom in evalvacijo prvega.
Kakovost študijskih programov.	Izvajanje samevalvacij študijskih programov. Kakovost študija spremljamo preko študentskih anket, katerih izsledke upoštevamo pri načrtovanju izboljšav na posameznih študijskih programih. Posodabljanje učnih enot na vseh ŠP.	Realizirano. Se izvaja vsako leto.
Internacionalizacija študijske dejavnosti. Z ustanovitvijo mednarodne pisarne se je delo s področja internacionalizacija študijske dejavnosti centraliziralo, s tem smo pridobili bolj kakovostno in enovito organizirano mednarodno sodelovanje in izmenjave, urejanje dokumentacije ter koordiniranje izmenjav za celotno NTF – učinkovitejša internacionalizacija. Zaposlena je prevzela izmenjave študentov in zaposlenih preko različnih evropskih mrež ter promocijo naših študijev in področij v tujini. Internacionalizacijo smo organizacijsko umestili pod okrilje Projektne pisarne. Ustanovljena je bila tudi Mednarodna komisija.	Boljša podpora tujim študentom pri vpisu, boljše informiranje tujih študentov glede študija (ažurne informacije v angleškem jeziku na spletnih straneh NTF), pomoč pri vključevanju tujih študentov v študijsko in raziskovalno delo. Prilagoditev izvajanja predmetov in programov za tuje študente – ob manjšem številu študentov se izvajajo konzultacije, lahko pa se vključujejo tudi aktivno v tekoči študijski proces (v projekte in laboratorijske vaje, v nekaterih primerih pa tudi predavanja in računske vaje). Vzpostavitev seznamov predmetov po oddelkih in katedrah, ki so na voljo študentom na izmenjavi. Promocija mednarodnih izmenjav naših študentov in zaposlenih in promoviranje NTF študijskih programov tujim študentom. Podaljšanje že vzpostavljenih in vzpostavitev novih medinstitucionalnih sodelovanj za krepitev mednarodnih povezav. Krepitev sodelovanja s tujimi partnerji/univerzami med že akreditiranimi študijskimi programi obeh partnerjev s strukturirano mobilnostjo študentov.	Realizirano. Mednarodna pisarna je vzpostavljena.
Promocija študija na Univerzi v Ljubljani. Dodatno povečanje aktivnosti s strani Komisije za promocijo.	Spodbujanje promocijskih dejavnosti in aktivnosti, priprava atraktivnih predstavitev študijskih programov v slovenščini in angleščini za domače in tuje študente. Krepitev tudi promocijo prek medijev in drugih družabnih omrežij.	Delno realizirano. Promocija teče, pri čemer se aktivnosti še povečujejo.
Prenova Študijskega reda NTF.	Prenova Študijskega reda NTF, usklajevanje z Študijskim redom UL. Podrobnejša ureditev posebnosti postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja, skladno z določbami Statuta UL in Študijskim redom UL.	Realizirano. Prenovljen v skladu s Študijskim redom UL.
Ključne izboljšave V sklopu N00 poteka prenova VS programov, kjer je vključena digitalizacija in trajnost, ki zagotovo pripomoreta k dvigu kakovosti naših ŠP. Napisane so bile tudi zanke kakovosti, ki opisujejo postopke spreminjanja vsebin ŠP, postopke izvajanja določenih procesov na NTF. Z ustanovitvijo mednarodne pisarne v okviru Projektne pisarne smo dvignili kakovost mobilnosti in izobraževanja v mednarodnem okolju tako študentov kot osebja.		

Tabela 15: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Izobraževalne dejavnosti za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Ni slabosti, vse poteka po načrtu.	Ni nevarnosti.	Izvedba že prenovljenih vsebin v sklopu pilota N00 in nadaljnja prenova VS študijskih programov v sklopu N00.	Izvajanje novih učnih vsebin zelenega prehoda, prenovljenih v sklopu pilota N00, novih metod poučevanja in uporabo IKT orodij v učnih načrtih predmetov ŠP.	Maja Vončina (prodekanja), Iztok Naglič, Blaž Janc, Mirjam Leskovšek, Tanja Podbevšek, nosilci predmetov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Neaktivnost določenih oddelkov na področju uvedbe mikrodokazil.	Zamujene priložnosti na trgu.	Uvedba mikrodokazil na vseh področjih/ŠP.	Priprava programa mikrodokazil. Analiza trga in potreb po mikrodokazilih. Izvedba prvega cikla izobraževanja za pridobitev mikrodokazil in evalvacija le-tega.	Blaž Karpe, Tanja Podbevšek, Anja Torkar
Ne-spremljanje smernic razvoja in posodabljanja ŠP.	Ni nevarnosti.	Izboljšanje kakovosti študijskih programov.	Izvajanje samoevalvacij študijskih programov. Kakovost študija spremljamo preko študentskih anket, katerih izsledke upoštevamo pri načrtovanju izboljšav na posameznih študijskih programih. Posodabljanje učnih enot na vseh ŠP.	Maja Vončina (prodekanja za študijske zadeve), Andrej Demšar (prodekan za kakovost), skrbniki ŠP in oddelki
Zmanjšanje vpisa tujih študentov.	Neprepoznavnost fakultete v tujini.	Krepitev promocije tujim študentom.	Organizirano mednarodno sodelovanje in izmenjave, urejanje dokumentacije ter koordiniranje izmenjav za celotno NTF - učinkovitejša internacionalizacija. Urejanje izmenjave študentov in zaposlenih preko različnih evropskih mrež ter promocijo naših študijev in področij v tujini.	Alenka Šaleh Lah (Koordinatorica programa Erasmus+ in CEEPUS)
Ni slabosti.	Nepoznavanje naprednih digitaliziranih možnosti na področju poučevanja.	Spodbujanje uporabe novega učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja. Spodbujanje uporabe spletnih učilnic na platformi Moodle na vseh študijskih programih.	Spodbujamo izobraževanja na področju uporabe digitalnih orodij in izboljšujemo digitalne kompetence izobraževalcev in študentov. Izobraževanja in usposabljanja učiteljev v sodelovanju s Centrom Digitalna UL in tudi v okviru projekta N00.	Andrej Učakar (multiplikator spletnih učilnic), Urška Stanković Elesini (dekanja)

V študijskem letu 2022/23 je bilo na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini skupaj 12 študentov, kar prikazuje spodnja tabela.

Tabela 16: Študijska izmenjava študentov NTF

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni	1
1. stopnja	univerzitetni	6
2. stopnja	magistrski	5
2. stopnja	enovit magistrski	0
3. stopnja	doktorski	0

V študijskem letu 2022/23 je bilo na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 45 tujih študentov.

Tabela 17: Študijska izmenjava tujih študentov na NTF

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni in univerzitetni	34
2. stopnja	magistrski	10
3. stopnja	doktorski	1

V letu 2022/23 je praktično usposabljanje opravilo 121 študentov v Sloveniji in dodatno 10 v tujini, kar prikazuje spodnja tabela.

Tabela 18: Praktično usposabljanje (Poslovno poročilo 2023)

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni	88	5
1. stopnja	univerzitetni	16	1
2. stopnja	magistrski	17	4
2. stopnja	enovit magistrski	0	0
3. stopnja	doktorski	0	0

3.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

3.2.1 RAZISKOVALCI IN RAZISKOVALNA USPEŠNOST

Ob koncu leta 2023 je bilo na Naravoslovnotehniški fakulteti (NTF) Univerze v Ljubljani v evidencah raziskovalne dejavnosti registriranih 122 oseb, od tega 108 raziskovalcev in 14 strokovnih in tehničnih sodelavcev. Ob koncu leta 2022 je bilo registriranih 129 sodelavcev, od tega 112 raziskovalcev in 17 strokovnih in tehničnih sodelavcev. Primerjava števila raziskovalcev kaže, da se je njihovo število v letu 2023 glede na preteklo leto zmanjšalo za 4 odstotke (tabela 19). Raziskovalci so bili glede na področja dela organizirani v 8 raziskovalnih skupin.

Tabela 19: Število raziskovalcev v letih 2022 in 2023 (stanje na dan 31. 12.)

	Število raziskovalcev
2022	112
2023	108
Sprememba (%)	-4

Glede na leto 2022 se je v letu 2023 število vseh objavljenih člankov raziskovalcev na NTF zmanjšalo s 103 na 91 (tabela 20). V istem obdobju se je tudi število člankov, ki se uvrščajo med izjemne dosežke (A'') zmanjšalo s 14 v letu 2022 na 8 v letu 2023, kar predstavlja 43 % zmanjšanje. Število člankov, objavljenih v revijah, ki se uvrščajo med zelo kakovostne dosežke (A'), se je z 48 v letu 2022 zmanjšalo na 38 v letu 2023, število tistih, ki se uvrščajo med pomembne dosežke glede na faktor vpliva (A^{1/2}), pa se je s 73 v letu 2022 zmanjšalo na 65 v letu 2023. Od 91 objavljenih člankov v letu 2023 se jih glede na merila ARIS blizu 10 % uvršča med izjemne dosežke (8 od 91 člankov), 38 pa se jih uvršča med zelo kakovostne dosežke (A'), kar je blizu polovice vseh objavljenih člankov. Analiza objav znanstvenih člankov potrjuje usmeritev raziskovalnega dela raziskovalcev na NTF v smer kakovosti in ne zgolj kvantitete.

Tabela 20: Število znanstvenih člankov v letih 2022 in 2023 (vir: SICRIS)

Število znanstvenih člankov				
	Z	A''	A'	A ^{1/2}
2022	103	14	48	73
2023	91	8	38	65
Sprememba (%)	-12	-43	-21	-11

Z – skupno število objavljenih člankov

A'' – izjemni dosežki

A' – zelo kakovostni dosežki

A^{1/2} – pomembni dosežki

Število čistih citatov v bazi WoS se je povečalo s 1555 v letu 2022 na 1691 v letu 2023, kar predstavlja 9 % povečanje (tabela 21). V bazi Scopus (tabela 21) se je povečalo tudi število čistih citatov s 1979 v 2022 na 2118 v letu 2023, kar pa predstavlja 7 % povečanje števila čistih citatov v tej bazi.

Tabela 21: Število citatov v letih 2022 in 2023 (vir: SICRIS)

	WoS	Scopus
	CI	CI
2022	1555	1979
2023	1691	2118
Sprememba (%)	9	7

CI – število čistih citatov

Število objavljenih člankov na posameznega raziskovalca se je v letu 2023 glede na preteklo leto nekoliko zmanjšalo. V letu 2023 je povprečje znašalo 0,84 članka na raziskovalca, v letu 2022 pa 0,92. Število čistih

citativ na raziskovalca v bazi WoS se je v letu 2023 glede na preteklo leto nekoliko povečalo. V letu 2023 je število čistih citativ v bazi WoS na raziskovalca znašalo 15,7, v letu 2022 pa 13,9.

Na področju raziskovalne dejavnosti je na NTF glavna težava pomanjkanje in zastarelost raziskovalne opreme, kar je predvsem posledica pomanjkanja finančnih sredstev. V tem kontekstu je potrebno omeniti, da se je v letu 2022 pričel projekt v okviru Načrta za okrevanje in odpornost (NOO), ki še poteka. V okviru tega projekta je predviden tudi nakup nove opreme. Programske skupine na fakulteti se tudi redno prijavljajo na razpise ARIS za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme. Moderna raziskovalna oprema je temelj tudi za kakovostno raziskovalno in pedagoško delo. Ustrezna moderna raziskovalna oprema je nujna tudi za povečanje ugleda UL in njen napredek na mednarodnih lestvicah.

3.2.2 PROJEKTI

Na NTF je bilo ob koncu leta 2023 v evidenco raziskovalne dejavnosti, ki jo vodi ARIS, skupaj registriranih 122 raziskovalcev ter strokovnih in tehničnih sodelavcev.

Znanstveno raziskovalno delo v letu 2023 je na NTF potekalo v okviru petih raziskovalnih programov, kar je enako kot v preteklem obdobju. Pri štirih raziskovalnih programih je NTF nosilna organizacija, pri enem pa sodelujoča.

Ob koncu leta 2023 je bil s strani UL odobren nov raziskovalni program Inovativna grafična tehnologija, katerega financiranje se prične 1. 1. 2024.

V letu 2023 je na NTF potekalo 12 ARIS projektov: 8 temeljnih, 2 aplikativna, 1 prilagojen ERC projekt in 1 CRP projekt.

Od tega so se v letu 2023 pričeli 3 novi projekti, ki so bili odobreni s strani ARIS. NTF je v vseh novih projektih v vlogi sodelujoče RO (1 temeljni, 1 aplikativni, 1 CRP).

V letu 2023 se je zaključilo 6 projektov: štirje temeljni projekti (1× vodilna NTF, 3× NTF sodelujoča RO), 1 prilagojen ERC projekt (NTF vodilna RO), 1 aplikativni projekt (NTF sodelujoča RO).

V letu 2023 se je nadaljevalo obdobje financiranja infrastrukturnega centra RIC UL-NTF v obsegu 1,07 FTE. Center deluje kot infrastrukturna in tehnična podpora raziskavam na oddelkih NTF.

Na NTF se je v 2023 usposabljal 14 mladih raziskovalcev, od tega je štirim financiranje potekalo v letu 2022. V letu 2023 smo pridobili 2 nova mlada raziskovalca, 3 mladi raziskovalci pa so v letu 2023 doktorirali (vsi MR2018).

V letu 2023 so programske skupine na NTF oddale 4 prijave na ARIS razpis Paket 22. Rezultatov ARIS še nismo prejeli.

Na raziskovalnem področju so v letu 2023 oddelki NTF mednarodno sodelovali na dveh EU projektih. Oba projekta potekata tudi v letu 2024. V letu 2023 smo prejeli obvestilo, da je v financiranje sprejet projekt Interreg programa Podonavje. Upravičeni stroški financiranja so možni od 1. 1. 2024.

Univerza v Ljubljani je v okviru Poziva za oddajo vloge za »Pilotni projekti za prenovu visokega šolstva za zelen in odporen prehod« Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za projekt »UL za trajnostno družbo – ULTRA« podpisala Pogodbo o sofinanciranju projekta št. C3330-22-953013 z dne 23. 12. 2022. Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGenerationEU. Projekt se izvaja v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost. NTF je nosilna članica pilotnega projekta DIGITALNA IN ZELENA PRENOVA VSŠP: ŠTUDIJ PRIMERA. Raziskovalci, zaposleni na NTF, sodelujejo še na sedmih pilotnih projektih, katerih nosilci so druge članice UL. Poleg tega je NTF nosilna članica projekta z naslovom Za zeleno in trajnostno družbo – prenos specialnih znanj s področja tekstilnih in kovinskih materialov v okviru pilotnega projekta VSEŽIVLJENJSKO UČENJE IN MIKRODOKAZILA – PILOTNI PROJEKT. V okviru istega pilotnega projekta raziskovalci NTF sodelujejo pri izvedbi enega projekta na drugi članici. Projekti so bili odobreni v letu 2022, z izvajanjem projektov smo pričeli v letu 2023.

Raziskovalci so mednarodno sodelovali v 12 COST akcijah in 4 projektih bilateralnega sodelovanja, od tega smo bili v eni bilateralni vlogi sodelujoče raziskovalne organizacije. V letu 2023 je potekalo tudi 5 projektov UNESCO IGCP, financiranih s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije.

Ena bilateralna se je sredi 2023 zaključila.

Ob koncu leta 2023 smo prejeli od ARIS obvestilo o pozitivni oceni in sofinanciranju slovenskega dela skupnega raziskovalnega projekta v okviru sheme multilateralne vodilne agencije (Weave), javni razpis Narodowe Centrum Nauki (Poljska). UL NTF je v vlogi sodelujoče RO na slovenskem delu projekta. Štiriletno financiranje se začne 1. 1. 2024.

Ena od težav raziskovalcev na NTF je zastarana in pomanjkljiva znanstvena oprema, kar poizkušamo vsaj deloma premagati s prijavo na razpise Paketov. Razpisi Paketov pa kljub sofinanciranju ARIS še vedno zahtevajo dokaj velik finančni vložek fakultete. Problem, ki se pojavlja, je tudi preobremenjenost raziskovalcev, saj večina raziskovalcev deluje v dvojni vlogi – hkrati so pedagogi ter raziskovalci, kar pa posledično pomeni, da je raziskovalni del omejen s pedagoško obremenitvijo.

3. 2. 3 OSICN

OSICN je bil v letu 2023 uspešen na Javnem razpisu za sofinanciranje programov dejavnosti osrednjih specializiranih informacijskih centrov za raziskovalno dejavnost v obdobju 2023–2025 in pridobil 15 % več sredstev (59.963 EUR) kot v letu 2022 (51.736 EUR).

V letu 2023 smo sodelavci OSICN opravljali predvsem naslednje naloge in obveznosti, opredeljene s pogodbo:

- na sestankih s katalogizatorji, drugimi OSIC-i, IZUM-om in ARIS, smo razpravljali o problemih pri katalogizaciji, verifikaciji in vrednotenju bibliografskih enot, ki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti ter sodelovali pri optimizaciji metodoloških osnov vodenja bibliografij raziskovalcev. Na osnovi diskusij smo pripravljali dodatna pojasnila za vodenje bibliografij raziskovalcev ter predloge za dopolnitve Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanja izvajanja raziskovalne dejavnosti, ki so bili obravnavani na ustreznih organih ARIS.
- nadzirali in ugotavljali smo ustreznost tipologije dokumentov/del v skladu s Pravilnikom o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanja izvajanja raziskovalne dejavnosti ter v skladu s Tipologijo dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS. Število opravljenih verifikacij se v zadnjih letih povečuje (5-letno obdobje 2018–2022: povprečno 3.615 verificiranih zapisov na leto; v letu 2023 verificiranih 3.879 zapisov).
- kreirali zapise in urejali bibliografije za raziskovalce, ki bodisi niso vključeni v raziskovalne skupine bodisi nimajo knjižnic, ki bi jim zagotavljale vnos bibliografskih zapisov.
- sodelovali z IZUM-om pri nalogah, ki zagotavljajo povezovanje sistema COBISS s tujimi informacijskimi viri (npr. mednarodne baze podatkov za področje naravoslovja).
- v sklopu raziskovalnih aktivnosti, ki so pogoj za izvajanje navedenih nalog, smo objavili pregledni znanstveni članek [COBISS.SI-ID 167246851].

3. 2. 4 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Tabela 22: Realizacija ciljev na področju Raziskovalne dejavnosti iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Zagotavljanje stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti.	Vzpostavitev procesa notranje delitve sredstev na podlagi novega zakona o raziskovalni dejavnosti.	Delno realizirano. V fazi realizacije na podlagi delitve, ki je bila odredena s strani Univerze.
Povečati učinkovitost in uspešnost pri prijavi na velike EU projekte oziroma na projekte WAVE.	Ustanovitev razvojnega sklada ter vzpostavitev pravil njegovega delovanja.	Ostaja na ravni predloga. V pripravi je pravilnik o razvojnem skladu.
Povečati zanimanje za prijave znanstvenih EU in bilateralnih projektov.	Usposobljenost za raziskovalce.	Že vključeno v nov Letni program dela. Že izvedene in še bodo izvedene delavnice za raziskovalce.

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem delu.	Preprečevanje neetičnega ravnanja.	Delno realizirano. Ustanovili smo Komisijo za etično ravnanje v raziskavah, ki na podlagi UL predpisov pripravlja ustrezno pravno podlago; predviden začetek delovanja komisije – pomlad 2024.
Povečati število izdanih publikacij preko Založbe NTF in s tem povečati prepoznavnost na področju znanosti in umetnosti.	Spodbujati zaposlene k pisanju znanstvenih in umetniških monografij ter učbenikov.	Delno realizirano. Preko Založbe UL in povezav z drugimi založbami se je povečala prepoznavnost izdanih gradiv na NTF. Predstavitve dela Založbe NTF predstojnikom oddelkov in organizacija dogodka za zaposlene.
Ključne izboljšave Bistveno je investiranje v opremo in raziskovalce. Močno podpiramo ustanovitev novih raziskovalnih programov, ki zagotavljajo stabilno financiranje vsaj delu raziskav.		

Tabela 23: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Raziskovalne dejavnosti za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Jih ni.	Slabše odrezan kolač za celotno Univerzo.	Zagotavljanje stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti.	Vzpostavitev procesa notranje delitve sredstev na podlagi novega zakona o raziskovalni dejavnosti.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Komisija ZRD UL NTF
Pravilnik v pripravi, vendar je težko zagotoviti pravično delitev denarja na podlagi kakovosti in kvantitete raziskovalnega dela.	Premalo financiranja.	Povečati učinkovitost in uspešnost pri prijavi na velike EU projekte oziroma na projekte WAVE.	Ustanovitev razvojnega sklada ter vzpostavitev pravil njegovega delovanja.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Komisija ZRD UL NTF
Apatičnost raziskovalcev vsled dolgotrajne neuspešnosti in nove delitve sredstev.	Premalo financiranja	Povečati zanimanje za prijave znanstvenih EU in bilateralnih projektov.	Uspesabljanja za raziskovalce.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Komisija ZRD; Projektna pisarna UL NTF; ZRD UL
Neupoštevanje etičnih pravil pri izvajanju raziskav.	Večje število težav pri izvajanju raziskav in objavljanju le-teh zaradi zahtev večine izdajateljev.	Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem in umetniškem delu.	Preprečevanje neetičnega ravnanja.	dr. Urška Vrabčič Brodnjak (predsednica Komisije za etičnost v raziskavah na UL NTF)
Jih ni.	Celoten sistem odprtega dostopa se bo verjetno spremenil.	Zagotavljanje podpore pri objavah odprtega dostopa.	Financiranje odprtih objav iz drugih virov.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Komisija ZRD UL NTF
Preobremenjenost zaposlenih s pedagoškim delom in drobnimi lokalnimi projekti.	Nestimulativno okolje.	Obnove vključenosti v mednarodne organizacije za področje oblikovanja, umetnosti in kulture.	Zagotavljanje sredstev za članarine, udeležbo na kongresih in simpozijih.	vodstvo UL NTF, predstojniki in člani oddelkov in kateder

3.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

V delovanje Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil (KOTO) na NTF so aktivno vključeni študenti tako prve stopnje (OTO) kot tudi druge stopnje študija (OTOM). Umetniška dejavnost katedre obsega širok spekter ustvarjalnih pristopov, vključno z organizacijo razstav, modnih revij, mednarodnih delavnic ter izvajanjem posebnih projektov in sodelovanj tako na domačem kot mednarodnem prizorišču. Producirane vsebine so izjemno bogate in ustvarjalne, z visoko stopnjo kakovosti. V primerjavi s prejšnjimi leti je bilo tudi lansko leto izpeljanih še več projektov, razstav in drugih javnih predstavitev, kar potrjuje dinamičnost in rast umetniške dejavnosti katedre.

3.3.1 NAJODMEVNEJŠI PROJEKTI

Lanskoletna umetniška produkcija je bila zelo bogata in na visoki ravni kakovosti, najodmevnejši projekti NTF KOTO pa so bili:

- Virtualna razstava oblačil: FOLKLORA. FAVNA. V PARKU. v okviru projekta Človek – Žival, Evropske noči raziskovalcev – Humanistika, to si ti!: projekt ŽUŽELKE. študenti 2. l. OTO. 16. 1. 2023,

- Razstava GAYMER. Gašpar Marinič. OTOM. Mala Galerija Banke Slovenije. 19. 1.-9. 2. 2023,
- Razstava KAZEN BREZ ZLOČINA 1944, NE PTIČ NE PTIČKA 2023, prof. Elena Fajt, Galerija Kresija. 23. 2.-2. 4. 2023,
- Razstava digitalnega oblikovanja PREDSTAVIM SE, študenti 1. l. OTOM, Mitnica. 6. 4.-5. 5. 2023,
- Razstava/instalacija STANJE DUHA, Kmetija Kogl, Velika Nedelja. 20. 5. 2023,
- SVETLOBNA GVERILA 2023: SOBIVANJE, svetlobna instalacija na mednarodnem festivalu, študenti 3. l. OTO v sodelovanju s Fakulteto za arhitekturo. Soteska 8, Ljubljana. 22. 5.-17. 6. 2023,
- Modna revija: MESEC MODE V MUZEJU 2023 – MODA IN ŠPORT, študenti OTO in OTOM, Pokrajinski muzej Maribor. 25. 5. 2023,
- Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava ročno tkanih del študentov; FOLKLORA. FAVNA. V PARKU.; PRETKANA NARAVA. 31. 5.-10. 8. 2023,
- Razstava ročno in strojno vezenih del: PRETKANA NARAVA, RAZRAST MEHKOBE, VEZ S SONCEM in Tam, kjer sonce vedno sije (Tasja Videmšek), v sklopu FOLKLORA. FAVNA. V PARKU, študenti vseh letnikov, v sodelovanju z Zavodom Carnica, Layerjeva hiša, Šorlijeva tekstilna streha, Prešernov trg, Mestna knjižnica Kranj. 31. 5.-10. 8. 2023,
- Razstava MESTO NAGOVARJA MEŠČANE. Vurnikovi vzorci v urbani komunikaciji. VURNIKOVI DNEVI 2023, študenti OTO, Galerija Šivčeva hiša, Radovljica. 1.-30. 6. 2023,
- Zaključna modna revija: DOTIK, OBJEM, POLJUB. Študenti OTO in OTOM, Cukrarna, Ljubljana. 5. 6. 2023,
- Dobimo se pred Škucem 2023: Razstava in modna revija: ODSEV//REFLECTION. Študenti OTOM, Galerija ŠKUC. 21.-30. 7. 2023,
- MODNA REVIJA NTF v sklopu Ljubljanskega tedna mode LJFW, Študenti OTOM, Petkovškovo nabrežje pred novim centrom ROG, Ljubljana. 2. 10. 2023,
- Dogodek MODNOVANJE, študenti OTOM, NTF, Snežniška 5, Lj. 19. 12. 2022-22. 12. 2023,
- Razstava NTF SKRIM, v sodelovanju z Rokometnim klubom Krim Mercator, študenti OTOM, NTF, Snežniška 5, Lj. 19. 12. 2022-15. 2. 2023,
- Razstava 3D NAKIT KOT KOVINSKI ODTIS ZGODOVINE ROGA, študenti 1. l. OTOM, Center Rog, Ljubljana. 15. 12. 2023-10. 2. 2024.

Najpomembnejše predstavitve, nagrade in priznanja, ki potrjujejo kakovost dela in so jih doma in v tujini v 2023 prejeli pedagogi in študenti KOTO:

- Prof. Dušan Kirbiš, Zlata plaketa UL, Teden univerze, UL. Ljubljana. dec. 2023,
- Prof. Almira Sadar, Nagrada Elle za najboljšo oblikovalko leta 2023. nov. 2023,
- As. Sara Valenci, My global fashion awards: »Up coming star«, Savudrija. maj 2023,
- Razstava KAZEN BREZ ZLOČINA 1944, NE PTIČ NE PTIČKA 2023, prof. Elena Fajt, Galerija Kresija, Lj. 23. 2.-2. 4. 2023,
- Razstava 1958, AURUM, prof. Elena Fajt, BIEN 2023, Globus Kranj. 1.-30. 6. 2023,
- Razstava LEDENI VRTOVI / ICE GARDENS, 2023, prof. Elena Fajt, BIEN 2023, Kranj. 1.-30. 6. 2023,
- Razstava: PODRAST; So rovi surovi? Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023, prof. Marija Jenko in teh. sod. Alenka More. Kranj. 31. 5.-10. 8. 2023,
- Razstava Zlatenje v zahodu / Gilding in the West, prof. Elena Fajt, BIEN 2023. 9. 8. 2023,

- Mednarodna razstava: ETIKE(TE), prof. Dušan Kirbiš, Galerija Dolenjskega muzeja, Jakčev dom, Galerija Kocka, Galerija Simulaker. sept./okt. 2023,
- WORTH project exhibition, razstava avtorskega projekta kolekcije HISHKA, Nataša Peršuh, Milano Design Week, Milano. apr. 2023,
- Kolekcija MREŽENJE, prof. Almira Sadar, doc. Petja Zorec, LJFW, okt. 2023,
- Kolekcija Slovanka, Skupinska razstava povabljenih avtorjev v sodelovanju s Slovenskim tednom nakita 2023, as. Arijana Gadžijev, Vancouver, Bukarešta, Chişinău. avg./okt. 2023,
- On the move, jewels (skupinska razstava); Arijana Gadžijev, kolekcija JM juniors, as. Arijana Gadžijev, Madrid, Neuchatel. mar./jun. 2023,
- Samostojna razstava ob Tednu univerze ESSENTIA, prof. Dušan Kirbiš, UL. nov./dec. 2023.

Študentske nagrade:

- Anže Mrak, Nagrada za najboljšega mladega oblikovalca nakita v sklopu Slovenian Jewelry Week, maj 2023,
- Gašpar Marinič, Nagrada MLADI PERSPEKTIVNI, Mesec oblikovanja, okt. 2023,
- Kristi Komel, Nagrada MLADI PERSPEKTIVNI, Mesec oblikovanja, okt. 2023,
- Zala Hrastar, Hana Tavčar, Nagrada Društva oblikovalcev Slovenije, Kategorija oblikovalci do 30. leta, DOS, okt. 2023.

Visoka motivacija in izrazita predanost študentov ter mentorjev izstopata v študijskih dejavnostih, ki presegajo običajni študijski program, vključno z javnimi predstavitvami. Pozitivni trendi v umetniških dejavnostih, ki so pod vplivom zunanjih in notranjih faktorjev, jasno kažejo na izjemno produkcijo in visoko kakovost ter obsežnost del, ki nastajajo v okviru različnih projektov.

Interdisciplinarnost na Univerzi v Ljubljani se uresničuje skozi raznolike pristope. Konkretni projekti združujejo različne predmete, mentorje in študente iz sorodnih študijskih smeri, kateder in/ali fakultet. Primeri vključujejo sodelovanje s Katedro za informacijsko in grafično tehnologijo NTF, Akademijo za glasbo, ALUO in Fakulteto za arhitekturo.

Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil Oddelka za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje, NTF se mednarodno povezuje s sorodnimi članicami preko mrež Erasmus+ in Cumulus. Slednje omogoča kakovostno izmenjavo študentov in osebja, organizacijo natečajev ter konferenc, objavo strokovne literature ter vzpostavljanje interdisciplinarnih povezav med sorodnimi strokami.

Posebej pomembno in uspešno je bilo sodelovanje z Design Skolen Kolding, Danska in Willem de Kooning Academy, Nizozemska v Erasmus+ MeYouUs na področju vpeljave naprednih vsebin digitalnega 3D modnega oblikovanja s pomočjo CLO3d v celoten oblikovalski in učni proces.

Plodna so bila tudi številna gostovanja tujih strokovnjakov in profesorjev.

Uspešno je bila zaključena tudi akreditacije novega interdisciplinarnega študijskega programa Umetnost, ki bo vpisoval prve študente jeseni 2024, kar bo omogočilo nadgradnjo dosedanjega študija umetnosti in oblikovanja na najvišji, 3. stopnji.

3. 3. 2 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU UMETNIŠKE DEJAVNOSTI

Tabela 24: Realizacija ciljev na področju Umetniške dejavnosti iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Oživitve aktivnosti na področju umetnosti.	Sodelovanje z Design Skolen Kolding, Danska in Willem de Kooning Academy, Nizozemska v Erasmus+ MeYouUs in gostovanje tujih strokovnjakov in profesorjev.	Realizirano. Izvedena načrtovana sodelovanja in gostovanja.
Priznanje raziskovalnih svojstev na področju umetniške ustvarjalnosti. Ureditev statusa umetniškega raziskovanja.	Aktivnosti v Svetu za umetnost UL, na Ministrstvu za kulturo in drugod in umestitev umetnosti v ARRS.	Delno realizirano. Izvedeni vsi predlagani projekti, za katere smo pridobili sredstva od SzU UL. Aktivno sodelovanje pri projektu Danza umetnost na UL. Aktivno sodelovanje pri pripravi prenove študentske ankete. Stalne objave v kULturnici.
Intenziviranje aktivnosti pri pridobivanju akreditacije interdisciplinarnega študijskega programa Umetnost, ki je v postopku.	Razgovor z ocenjevalci Nakvis in druge potrebne aktivnosti.	Realizirano. Akreditacija interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost pridobljena. Tečejo priprave za vpis, izdelava spletne predstavitev, prenova Zbornika, predlogi delitve nalog in sredstev itd.
Ohraniti zgledno sodelovanje iz preteklih let na področju umetnosti (FA, FF, AG, AG, AGRFT, ZF, BF itd.).	Iskati možnosti sodelovanja in interesne povezave. Razširiti komunikacijo in promocijo dela KOTO. Delovanje v Svetu za umetnost in KPPUD. Aktivno sodelovanje pri pripravi spletne revije kULturnice.	Realizirano. Sodelovanje pri izvedbi skupnih javnih predstavitev v okviru UL, sodelovanje v komisijah UL in pisanju recenzij ter mnenj.
Opozorjanje na razliko med znanstvenim in umetniškim raziskovanjem na vseh področjih.	Ustvarjanje klime medsebojnega sprejemanja in povezav.	Delno realizirano. Doktorski študijski program Umetnost vzpostavlja temelje za enakovredno obravnavo obeh področij.
Povečanje prepoznavnosti na področju umetnosti.	Invazivno razširjanje pozitivne podobe na osnovi preteklih dosežkov, javne predstavitve in njihova promocija. Neposredne predstavitve. Morebiti tudi prenova imena KOTO in njene vizualne podobe.	Realizirano. Proces, ki teče in je ena od konstant delovanja. Vse razen preimenovanja in CGP.
Uvajanje IKT orodij tudi na umetniškem področju.	Nakup potrebne opreme, delavnice in izobraževanja.	Delno realizirano. Uvedene spletne učilnice in druge oblike posodabljanja pedagoškega dela s pomočjo IKT.
Enakomernejša porazdelitev obremenitev s projekti na področju umetnosti.	Pregled projektov in njihova enakomernejša porazdelitev. Stimulacija manj aktivnih učiteljev.	Delno realizirano. Na tem področju so še vedno razlike med posameznimi izvajalci.
Krepitev aktivnosti. Povečanje števila predstavitev.	Prenašanje informacij o možnostih delovanja, prijavljanje na razpise, razširitev dejavnosti na tujino.	Realizirano. Povečano število samostojnih in skupinskih javnih predstavitev, objav in nagrad.
Oživitve stikov na področju umetnosti	Izvedba načrtovanih in novih izmenjav, gostovanj in delavnic. Razširitev povezav z drugimi državami. Danska, Nizozemska ipd.	Realizirano. Živahen proces vedno novih tematskih sklopov.
Najti partnerje za prijavo na skupne projekte.	Partnersko sodelovanje pri projektih v evropskem prostoru. Vključevanje v umetniško-raziskovalne mreže.	Delno realizirano. Javne predstavitve Erasmus+, MeYouUs, Heimtextil Frankfurt itn.
Povečati število izdanih publikacij preko Založbe NTF in s tem povečati prepoznavnost na področju znanosti in umetnosti.	Spodbujati zaposlene k pisanju znanstvenih in umetniških monografij ter učbenikov.	Delno realizirano. Preko Založbe UL in povezav z drugimi založbami se je povečala prepoznavnost izdanih gradiv na NTF. Predstavitev dela Založbe NTF predstojnikom oddelkov in organizacija dogodka za zaposlene.
Ključne izboljšave Pomembno je investiranje v opremo in raziskovalce. Močno podpiramo ustanovitev novih raziskovalnih programov, ki zagotavljajo stabilno financiranje vsaj delu raziskav.		

Tabela 25: Predlogi ciljev ukrepov za področje Umetniške dejavnosti za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Premalo pozitivnih zgledov.	Jih ni.	Področje raziskovanja v umetnosti umestiti v ARIS.	Priprava predloga za umestitev umetnosti kot raziskovalnega področja.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; dr. Andrej Šmuc, prodekan; prof. Almira Sadar, predstojnica

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pluralnost in medijska raznolikost.	Pomanjkanje metodologije za vrednotenje.	Pripraviti ustrezne kazalce kakovosti za vsa področja umetnosti.	Uravnovesiti področji znanosti in umetnosti.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; prof. Almira Sadar, predstojnica
Skromen fond.	Sebičnost pri delitvi sredstev znotraj UL in pomanjkanje ustaljene prakse pri MOL in MZK.	Zagotoviti financiranje umetniških projektov.	Prijave na razpise MZK RS, MOL, iskanje sponzorskih sredstev.	SzU UL, vodstvo UL NTF; prof. Dušan Kirbiš, prodekan; prof. Almira Sadar, predstojnica
Nerealne želje in premalo internih sredstev.	Premalo sredstev za razpis Paket.	Pridobitev sredstev za stalno obnavljanje opreme in nakup nove opreme.	Pregled stanja in izdelava predloga za nabavo nove opreme.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Komisija ZRD UL NTF
Pomanjkljivost pravilnika.	Pravilnik ne obravnava etičnega ravnanja v umetniškem ustvarjanju in raziskovanju.	Etičnost v umetniškem ustvarjanju.	Priprava analize in posveta o etičnosti v umetniški ustvarjalnosti; avtorske pravice, plagijatorstvo, apropiacija.	dr. Urška Vrabčič Brodnjak (predsednica Komisije za etičnost v raziskavah na UL NTF)
Premajhen interes za izdajo publikacij na določenih področjih.	Financiranje. Premajhen interes širše javnosti za nakup publikacij.	Prenos znanja preko publikacij, izdanih v okviru Založbe NTF.	Vključevati se v vse aktivnosti, ki jih organizira Založba UL. Promocija Založbe NTF za širšo javnost in organizacija dogodka.	Diana Gregor Svetec (glavni urednik) in Uredniški odbor Založbe NTF

3.4 PRENOS ZNANJA IN UMETNOSTI

V letu 2023 smo na UL NTF s slovenskimi subjekti (gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja) sodelovali skupno na 45 projektih, ki niso financirani s strani ARIS in EU. Od tega je bilo 35 projektov krajših od enega leta in 10 projektov daljših od enega leta. Skupna letna vrednost projektov s slovenskimi subjekti v letu 2023 je bila 378.431,02 EUR. Izvajali smo tudi 1 projekt s tujim subjektom.

Tabela 26: Projekti z gospodarstvom in drugi mednarodni projekti (Poslovno poročilo 2022/23)

Časovni okvir	Projekti v sodelovanju	Vrsta projekta	Vloga članice v projektu	Število vseh projektov	Skupna letna vrednost projektov
LETO 2023 (krajši od enega leta)	Z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja (slovenski subjekti)	Izvedba glede na naročilo-storitev za trg (analize)	Opravljen storitev (v enkratnem obsegu ali večkrat letno)	35	94.495,33 EUR
Leto 2023 (daljši od enega leta)	Z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja (slovenski subjekti)	Izvedba glede na naročilo-storitev za trg (analize)	Partner projekta	5	141.085,01 EUR
LETO 2023 (krajši od enega leta)	Z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja (tuji subjekti)	Izvedba glede na naročilo-storitev za trg (analize)	Opravljen storitev (v enkratnem obsegu ali večkrat letno)	1	7.725,00 EUR

Tabela 27: Seznam projektov z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja ter drugi projekti, ki niso financirani s strani ARRS in niso EU projekti ter je skupna letna vrednost projekta višja od 10.000 EUR (Poslovno poročilo 2022/23)

Ime projekta	Vrsta projekta	Naziv industrijskega/gospodarskega partnerja	Skupna vrednost projekta	Vrednost projekta v letu 2023	Trajanje projekta
PETRA	Storitev (analize, testiranje itd.)	SIJ Acroni d. o. o.	147.235,30 EUR	59.278,43 EUR	21. 4. 2023–30. 10. 2024
EXOTERM	Storitev (analize, testiranje itd.)	EXOTERM-IT d. o. o.	38.000,00 EUR	18.000,00 EUR	19. 12. 2022–31. 6. 2024
NEGOVSKA ČELADA IZ PODZEMLJA	Storitev (analize, testiranje itd.)	ZRC SAZU	18.448,00 EUR	18.448,00 EUR	1. 10. 2023–31. 12. 2023
Vzorčenje z vrtnami in geološka analiza	Storitev (analize, testiranje itd.)	LUKA KOPER d. d.	13.900,00 EUR	1.390,00 EUR	24. 3. 2023–24. 4. 2025
GREMOeMOTION	Storitev (analize, testiranje itd.)	SIJ Acroni d. o. o.	139.655,00 EUR	45.734,25 EUR	10. 7. 2023–29. 2. 2024

Tabela 28: Prenos znanja in umetnosti (zaščita intelektualne lastnine)(Poslovno poročilo 2022/23)

Število razkritih izumov Pisarni za prenos znanja	Število patentnih prijav, ki jih je vložila članica sama	Število patentnih prijav, ki jih je vložila Pisarna za prenos znanja	Število prodanih in licenciranih inovacij	Število novih podjetij	Ime podjetja	Število razvojnih dogodkov v sodelovanju z gospodarstvom/industrijo
1	0	1	0	0	0	0

3. 4. 1 ALUMNI

Fakulteta se dobro zaveda pomembnosti ohranjanja povezave z diplomanti oziroma alumni. Že od leta 2018 fakulteta izvaja anketo o zaposljivosti in kompetencah med vsemi diplomanti. S povratnimi informacijami lahko skrbniki študijskih programov na fakulteti bolj kakovostno pripravljajo samoevalvacijska poročila.

Fakulteta je uvedla obvezni obrazec, s katerim od diplomantov pridobi soglasje za kasnejše kontaktiranje v primeru potrebe po sodelovanju ali informiranju. Ob enem nam tak obrazec služi za kontaktiranje diplomantov tudi v primeru naknadnega vpisa v portal Alumni UL. Vse diplomante že preko sistema VIS povabimo k vpisu v portal Alumni UL, na kar jih ponovno spomnimo na podelitvi diplom. Naravoslovnotehniška fakulteta je na portalu prisotna od samega začetka. Pod krovnim fakultetnim klubom je na portalu prisotnih pet podklubov, in sicer: NTF – Tekstilstvo, NTF – Klub alumnov OMM, NTF – Oblikovanje tekstilij in oblačil, NTF – Informacijska in grafična tehnologija, NTF – Klub alumnov oddelka za geologijo. Vsak klub deluje samostojno ter organizira več različnih aktivnosti za svoje člane.

Vsekakor pa se poleg omenjenih klubov na nekaterih področjih alumni zbirajo v krogu društev, kot so Društvo tekstilnih inženirjev, Slovensko rudarsko društvo inženirjev in tehnikov (SRDIT), Slovensko geološko društvo, Društvo Livarjev Slovenije itd. Le-ti ne delujejo v sklopu fakultete.

V letu 2023 so bile izvedene naslednje aktivnosti: izšli sta novi številki časopisa Alumni OMM (dostopno na <https://www.ntf.uni-lj.si/omm/o-oddelku/alumni/>); v mesecu decembru sta na fakulteti potekala dva alumni dogodka, in sicer Srečanje Kluba alumnov OMM ter 27. tradicionalno srečanje stanovskih kolegov ob sv. Barbari; izdan je bil bilten Mineralne surovine; izvedeno je bilo posvetovanje s področja geologije; potekal je 49. simpozij o novostih v tekstilstvu z naslovom Trajnost in krožno gospodarstvo v tekstilstvu; izveden je bil Karierni dan s področja grafike; izvedenih je bilo več predavanj z zunanjimi strokovnjaki.

V letu 2023 je fakulteta izvedla 15 senčenj delovnih mest v shemi Razvojnega stebra financiranja, kar je še okrepilo delovanje med alumni in študenti.

V letu 2023 se je dogodek Skok čez kožo, ki je najstarejša tradicija sprejema novincev med stanovske kolege, zapisal v zgodovino s 100. obletnico. Ob osrednjem dogodku, ki je potekal 1. aprila 2023, se je odvilo tudi 15. posvetovanje z mednarodno udeležbo ob 48. skoku čez kožo (potekala je sočasno z 20. posvetovanjem z mednarodno udeležbo Gospodarjenje z odpadki – GzO'23 Urbano rudarjenje).

Že omenjen 49. simpozij z naslovom Trajnost in krožno gospodarstvo v tekstilstvu, ki je potekal v oktobru 2023 na fakulteti, je organizirala Katedra za tekstilno in oblačilno inženirstvo v sodelovanju z IRSPIN. Simpozij je obsegal dve vabljeni predavanji mag. Ladeje Godina Košir in izr. prof. dr. Mitje Mori, 11 predavanj in 24 prispevkov poster sekcije. Dogodek sta spremljali 2 razstavi inovativnih del študentov. Simpozija se je udeležilo 75 strokovnjakov iz slovenskih tekstilnih podjetij in pedagoških delavcev z različnih izobraževalnih institucij ter 38 študentov.

3. 4. 2 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Na razpis založništva NTF za izdajo učnih in informativnih gradiv v študijskem letu 2023/24 so prispele 3 prijave za izdajo umetniške monografije in dveh priročnikov. Vsa tri prijavljena gradiva so bila vključena v načrt izdaje.

V letu 2023 so bila izdana naslednja učna gradiva:

UČBENIKI

Tipografska kunšt; Klementina Možina; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-05-6; COBISS.SI-ID 150794499.

Livarstvo - računski primeri; Mitja Petrič; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-06-3; COBISS.SI-ID 161944579.

RECENZIRANA NAVODILA ZA VAJE

Ekologija v grafiki : vaje; Maja Klančnik; (2. natis); ISBN 978-961-7189-07-0; COBISS.SI-ID 163119875.
Barvanje tekstilij : navodila za vaje; Marija Gorjanc, Mateja Kert; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-03-2; COBISS.SI-ID 144418819.

Učbenik *Zahtevne vezave tkanin*, priročnik *Digitalno ohranjanje in interpretacija lesene kulturne dediščine – primeri obravnave kipov Forma Vive v Kostanjevici na Krki* in recenzirana navodila za vaje *Grafični materiali – vaje* so v recenzijem postopku in bodo predvidoma izšli v začetku leta 2024. Ostala učna gradiva, vključena v načrt izdaje, so še v postopku pisanja. Predvidena izdaja je v drugi polovici leta 2024.

Tabela 29: Podatki za leto 2023

Število izdanih publikacij	Število zvezkov
4	6

**3. 4. 3 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23
IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU
PRENOSA ZNANJA IN UMETNOSTI**

Tabela 30: Realizacija ciljev na področju Prenosa znanja in umetnosti iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Nadaljevanje izvajanja razvojnih in raziskovalnih projektov za naročnike.	Pospeševanje sodelovanja z industrijo in drugim zunanjim okoljem ter združenji kot so GZS, Sripri itd.	Realizirano. Postajamo vse bolj prepoznavni pri naročnikih iz gospodarstva.
Povezovanje z uporabniki znanja preko kakovostnih ponudb programov vseživljenjskega izobraževanja.	Prijava projekta VSEŽIVLJENJSKO UČENJE IN MIKRODOKAZILA - PILOTNI PROGRAM. Ponudba vseživljenjskega učenja za pridobitev posebnih znanj in spretnosti.	Realizirano. Projekt smo prijaviili v okviru ukrepa N00 ULTRA. Z izvedbo projekta smo začeli v letu 2023.
Klubi alumnov.	Povečanje aktivnosti delovanja v obstoječih klubih ALUMNI. Aktivna srečanja stroke z namenom izmenjave informacij s strokovnega področja.	Realizirano. Posamezni klubi alumnov zelo aktivni. Drugje pa se alumni povezujejo preko združenj.
Prenos znanja preko publikacij, izdanih v okviru Založbe NTF.	Poleg internega razpisa, čim bolj spodbujati zaposlene k pripravi znanstvenih, umetniških in strokovnih publikacij. Izboljšati pretok informacij.	Delno realizirano. Preko Založbe UL se je povečala prepoznavnost izdanih gradiv na NTF. Predstavitev dela Založbe NTF predstojnikom oddelkov in organizacija dogodka za zaposlene.
Ohranjanje obstoječih stikov in njihovo razširjanje.	Odzivanje na vabila in pobude negospodarskih in gospodarskih partnerjev za prenos in promocijo umetniške ustvarjalnosti.	Že vključeno v nov Letni program dela. Z ohranjanjem in spodbujanjem sodelovanja nadaljujemo tudi v letu 2024.
Najti partnerje za prijavo na skupne projekte.	Partnersko sodelovanje pri projektih v evropskem prostoru. Vključevanje v umetniško-raziskovalne mreže.	Že delno vključeno v nov Letni program dela.
Ključne izboljšave Navezava nekaterih delavcev skupin D in J na delo in pomoč v Službi za kakovost in promocijo. Posodobitev učnih načrtov in njihova prilagoditev sodobne družbe. Povečanje števila vabljenih gostujočih profesorjev in strokovnjakov. Razširitev možnosti prijav na raziskovalne programe z umetniškimi vsebinami. Dodatna pridobitev RSF sredstev za področje umetnosti. Realizacija projektov s fokusom na trajnost. Promocija v mednarodnem prostoru, udeležba na sejmi, razstavah in drugih javnih predstavitev. Povečan obseg aktivnosti, pripravljenih in izvedenih pod okriljem UL.		

Tabela 31: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Prenosa znanja in umetnosti za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Nadaljevanje iskanja strateških partnerstev z gospodarskimi in ostalimi nepridobitnimi ter javnimi organizacijami.	Skupne, konzorcijske nabave opreme na Paketih.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; vodstvo UL NTF

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Služba za promocijo ne prejme informacije za pripravo objave za javnost.	Mediji ne prepoznajo ponujenih vsebin kot njim aktualne.	Razvijati delovanje in sodelovanje služb za stike z javnostmi na ravni NTF.	Večje in bolj frekventno sodelovanje z mediji.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; Tina Premelj, vodja Službe za promocijo;
Ni slabosti.	Pridobitev delovnega mesta in sistemizacij.	Na fakulteti ustanoviti skupno službo ali vsaj odgovorno osebo za zbiranje in prenos podatkov o umetniških dosežkih.	Arhiviranje, pregledno delovanje in večja odzivnost.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; novoustanovljena komisija
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Učvrstiti obstoječa in vzpostaviti nova sodelovanja z nacionalnimi institucijami s področja umetnosti in kulture.	Zagotoviti kontinuiteto sodelovanja pri oblikovanju programskih shem institucij. Fakulteta kot partnerica.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; vodstvo oddelkov in kateder
Ni slabosti.	Sistemizacija delovnega mesta.	Ustanovitev repozitorija in arhiv za področje umetnosti v digitalni in fizični obliki.	Ohranjanje, katalogiziranje in sistematična obdelava podatkov o umetniškem delovanju.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; oddelki in katedre
Ni slabosti.	Pomanjkanje ustreznih prostorov.	Zagotovitev prostorov in ustanovitev zbirke in stalna javna postavitev umetniških del študentov in profesorjev.	Ohranjanje artefaktov in promocija delovanja.	prof. Dušan Kirbiš, prodekan; oddelki in katedre
Ni slabosti.	Močna obremenjenost učiteljev s pedagoškim delom.	Stalno iskanje partnerjev za prijavo na skupne projekte.	Partnersko sodelovanje pri projektih v evropskem prostoru. Vključevanje v umetniško-raziskovalne mreže.	dr. Andrej Šmuc, prodekan; prof. Dušan Kirbiš, prodekan

3.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Študentom je v okviru rednih študijskih obveznosti ponujena možnost sodelovanja na različnih organiziranih dogodkih tako v Sloveniji kot tudi v tujini. Poleg formalnih oblik izobraževanja je pomembno tudi zagotoviti ustrezne ustvarjalne razmere za delo in študij, zato smo pristopili v RSF projekt Skupen in odprt akademski prostor v sodelovanju s Fakulteto za arhitekturo. Ker se na fakulteti zavedamo pomena zdravega načina življenja, ohranjamo termin za športno rekreacijo, ki je študentom na voljo brezplačno.

V okviru drugih oblik dela izvajamo strokovne ekskurzije, terenske vaje, projektna dela, razstave ipd. Projekte pri predmetih pogosto usmerjamo v trg, preko katerega študenti dobijo občutek za delo v realnih projektih. Vključujemo jih v raziskovalno delo, skozi katerega spoznavajo tudi dejavnosti R&R.

V letu 2023 je bilo na fakulteti izvedenih več različnih brezplačnih delavnic tako za zaposlene kot tudi študente. Točen seznam delavnic je razviden iz tabele 47: Kadri - izobraževanje. Delavnice so organizirane z namenom osebne strokovne rasti.

V letu 2023 smo med 3. in 8. julijem organizirali drugo mednarodno poletno geotermalno šolo, tokrat z naslovom »Napredek pri razvoju rabe geotermalne energije za ogrevanje, hlajenje in proizvodnjo elektrike« (tabela 32). Organizirana je bila z Geološkim zavodom Slovenije (GeoZS) s podporo Islandske šole za energijo iz Reykjavika ter sofinanciranjem EGP projekta INFO-GEOTHERMAL ter COST projekta Geothermal-DHC. Na dogodku je sodelovalo 10 predavateljic in predavateljev iz Slovenije, Hrvaške, Kanade, Islandije, Nizozemske, Norveške in ZDA ter 24 udeleženk in udeležencev iz 13 različnih držav Afrike, Evrope in Severne Amerike s 46 % zastopanostjo žensk.

Sodelujoči so spoznali načine razvoja novih geotermalnih projektov, dobre prakse raziskav, tehnologije rabe in načine upravljanja s plitvo geotermalno energijo in rabo termalne vode ter možnosti optimizacije delovanja, da je vpliv sistemov rabe na okolje in človeka čim manjši in dolgoročno sprejemljiv. Poleg predavanj na NTF je bila organizirana celodnevna ekskurzija v severovzhodno Slovenijo, kjer imamo največji geotermalni potencial, ter terenske vaje v Ljubljani.

Tabela 32: Izvedene poletne šole v letu 2023

Članica in ostali sodelujoči partnerji	Ime poletne šole	Realizacija	Št. vseh udeležencev	Št. udeležencev (tujci)	Jezik	Št. študentov (pridobili ECTS)	ECTS (skupaj, na študenta)
NTF in GeoZS	Poletna šola termogeologije	DA	24	20	angleški	24	3

3.5.1 TUTORSTVO

Splošno o tutorskem sistemu na UL NTF za študijsko leto 2022/23

Seznam oddelčnih tutorjev učiteljev in študentov je bil objavljen na spletni strani NTF. Imeli smo 33 tutorjev učiteljev in koordinatorjev tutorjev, 13 tutorjev študentov. Med tutorji učitelji so tudi tutor za tuje študente, tutor za študente s posebnimi potrebami, tutor za študente v stiski in tutor za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci.

Do septembra 2023 so tutorji učitelji in študenti koordinatorju tutorjev NTF oddali poročila o tutorskem delu (Priloga A). Poročila je oddalo 29 tutorjev učiteljev in 8 tutorjev študentov.

Zbor vseh tutorjev je bil 24. 10. 2022 v prostorih NTF na Aškerčevi 12.

Izvajanje tutorskega sistema na UL NTF za študijsko leto 2022/23

Na NTF izvajamo tutorstvo po enotnem sistemu od študijskega leta 2014/15, ko smo uvedli tudi Pravilnik o izvajanju tutorstva na Naravoslovnotehniški fakulteti.

V študijskem letu 2021/22 je bilo vseh tutorjev učiteljev, koordinatorjev tutorstva in ostalih tutorjev učiteljev 33, tutorjev študentov 13. Struktura tutorjev učiteljev in tutorjev študentov je bila:

- uvajalno tutorstvo: 9 tutorjev učiteljev, 7 tutorjev študentov;
- tutorstvo v višjih letnikih: 23 tutorjev učiteljev, 10 tutorjev študentov;
- 4 oddelčni koordinatorji tutorstva;
- tutorstvo za tuje študente: 2 tutorja učitelja za tuje študente, 2 tutorja študenta;
- predmetno tutorstvo: 1 tutor študent;
- tutor učitelj za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci;
- tutor učitelj za študente s posebnim statusom;
- tutor učitelj za študente v stiski;
- pooblaščen oseba za delo s študenti s posebnim statusom.

Nekateri učitelji so hkrati opravljali tako uvajalno tutorstvo kot tudi tutorstvo v višjih letnikih oziroma druge oblike tutorstva ali bili koordinatorji. Prav tako so nekateri tutorji študenti opravljali hkrati uvajalno tutorstvo, tutorstvo višjih letnikov, tutorstvo za tuje študente ali bili koordinatorji tutorjev (tabela 33).

Tabela 33: Podatki za študijsko leto 2022/23 (Poslovno poročilo 2022/23)

Vrsta tutorstva	Oblike tutorstva	Dodatne oblike tutorstva	Število koordinatorjev	Število tutorjev	Skupno število tutorskih ur	Odgovorna oseba
UČITELJSKA	Uvajalno	/	1	9	0	Prodekanja za študijske zadeve, izr. prof. dr. Maja Vončina
UČITELJSKA	Predmetno	/	0	23	0	
UČITELJSKA	Posebne potrebe	/	0	2	0	
UČITELJSKA	Tuji študenti	/	0	2	0	
UČITELJSKA	Drugo	/	0	1	0	
ŠTUDENTSKA	Uvajalno	/	2	7	0	
ŠTUDENTSKA	Predmetno	/	0	10	0	
ŠTUDENTSKA	Posebne potrebe	/	0	0	0	
ŠTUDENTSKA	Tuji študenti	/	0	2	0	
ŠTUDENTSKA	Drugo	/	0	1	0	

Prodekanja za študijske zadeve (odgovorna za izvajanje tutorstva na članici): izr. prof. dr. Maja Vončina

Koordinator tutorstva za NTF: viš. pred. dr. Andrej Iskra (OG)

Komisija za tutorstvo: doc. dr. Tilen Balaško (OMM), viš. pred. dr. Andrej Iskra (OTGO), doc. dr. Goran Vižintin (OGRO), doc. dr. Simona Jarc (OG), Urh Toš (študent)

Koordinator tutorjev študentov NTF: Urh Toš (OMM)

Koordinator tutorjev študentov OMM: Urh Toš

Uvajalno tutorstvo

Učiteljsko uvajalno tutorstvo so izvajali visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, zaposleni na NTF. Za prve letnike 1. stopnje študijskih programov na NTF so bili tutorji razporejeni po seznamu v tabeli 34.

Tabela 34: Seznam tutorjev učiteljev – uvajalno tutorstvo

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Oblikovanje tekstilij in oblačil	prof. Elena Fajt
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	asist. dr. Primož Weingerl
OTGO – Grafična in medijska tehnika	lekt. mag. Barbara Luštek Preskar
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	doc. dr. Mateja Kert
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	doc. dr. Brigita Tomšič
OG	doc. dr. Simona Jarc
OMM – Inženirstvo materialov	prof. dr. Goran Kugler
OMM – Metalurške tehnologije	doc. dr. Blaž Karpe
OGRO	doc. dr. Damjan Hann

Študentsko uvajalno tutorstvo so izvajali študenti višjih letnikov za 1. letnike na 1. stopnji (tabela 35).

Tabela 35: Seznam tutorjev študentov – uvajalno tutorstvo

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	Ivana Hreščak
OTGO – Grafična in medijska tehnika	Elena Koradin
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	Jan Rusjan
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	Klančar Nuša
OG	Petra Šajna
OMM – Inženirstvo materialov	Urh Toš
OMM – Metalurške tehnologije	Jošt Iršič

Tutorstvo v višjih letnikih

Učiteljsko tutorstvo so izvajali visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, zaposleni na NTF. Seznam tutorjev učiteljev je podan v tabeli 36.

Tabela 36: Seznam tutorjev učiteljev v višjih letnikih
(2. L – drugi letnik 1. stopnje, 3. L – tretji letnik 1. stopnje, mag – 2. stopnja)

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Oblikovanje tekstilij in oblačil	prof. Nataša Peršuh (2. L), prof. Almira Sadar (3. L), izr. prof. Katja Burger Kovič (1. L in 2. L mag)
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	asist. Andrej Učakar (2. L), doc. dr. Danica Dolničar (3. L), prof. dr. dr. Helena Gabrijelčič Tomc (1. in 2. L mag)
OTGO – Grafična in medijska tehnika	asist. Veronika Štampfl (2. L), asist. dr. Gregor Franken (3. L)
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	Izr. prof. dr. Marija Gorjanc (2. L), Izr. prof. dr. Brigita Tomšič (3. L)
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	prof. dr. Andrej Demšar (2. L in 3. L), prof. dr. Barbara Simončič (1. in 2. L mag)
OG	doc. dr. Luka Gale (2. L), doc. dr. Tomislav Popit (3. L), izr. prof. dr. Nastja Rogan Šmuc (1. L mag), prof. dr. Timotej Verbovšek (2. L mag)
OMM – Inženirstvo materialov	asist. dr. Tilen Balaško (2. L), doc. dr. Mitja Petrič (3. L)
OMM – Metalurške tehnologije	asist. dr. Blaž Leskovar (2. L), doc. dr. Iztok Naglič (3. L)
OMM – Metalurgija in materiali (mag)	izr. prof. dr. Maja Vončina

Oddelek – študijski program	Tutor
OGRO	doc. dr. Damjan Hann (2. L in 3. L), doc. dr. Goran Vižintin (1. L in 2. L mag)

Študentsko tutorstvo so izvajali študenti tutorji v višjih letnikih (seznam je podan v tabeli 37).

Tabela 37: Seznam tutorjev študentov v višjih letnikih

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije in Grafične in interaktivne komunikacije (mag)	Ivana Hreščak
OTGO – Grafična in medijska tehnika	Elena Koradin
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	Jan Rusjan
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	Klančar Nuša
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil (mag)	Svetlana Peulič
OG	Petra Šajna, Maša Mušič (mag)
OMM – Inženirstvo materialov	Urh Toš
OMM – Metalurške tehnologije	Jošt Iršič
OMM – Metalurgija in materiali (mag)	Matija Arzenšek

Druge oblike tutorstva

Med druge oblike tutorstva NTF spadajo tutorstvo za študente s posebnimi potrebami oziroma statusom, tutorstvo za študente v stiski in tutorstvo za tuje študente ter tutorstvo za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci.

Tutor učitelj za študente s posebnim statusom: doc. dr. Goran Vižintin

Tutor učitelj za študente v stiski: prof. dr. Deja Muck

Tutor učitelj za tuje študente: izr. prof. dr. Jože Kortnik, doc. dr. Matjaž Knap (za študente OMM)

Tutor za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci: izr. prof. dr. Stanislav Praček

Tutorji študenti, ki so sodelovali v drugih oblikah tutorstva:

- tutorstvo za tuje študente: Tia Jančič (OG), Ajda Tršar (OMM),
- predmetno tutorstvo: Matej Zupančič (Matematika 1 in 2, Fizika 1 in 2).

V tutorskem sistemu je sodelovala tudi karierna svetovalka, Tina Premelč, kot pooblaščen oseb za študente s posebnim statusom.

Poročanje o tutorskem delu

S strani koordinatorskega tutorstva NTF so bili tutorji in pooblaščen oseb za študente s posebnim statusom pozvani, da oddajo poročila o tutorskem delu (Priloga A). Do septembra 2023 je poročila oddalo 29 učiteljev tutorjev (88 %) in 8 tutorjev študentov (61 %) ter pooblaščen oseb za študente s posebnim statusom. Skupno je bilo izvedeno 145 učiteljskih in 212 študentskih tutorskih ur ter 17 ur, ki jih je izvedel pooblaščenec za študente s posebnim statusom – skupaj 374 ur.

Po pravilniku o izvajanju tutorstva morajo tutorji izvesti prvo tutorsko uro do 31. 10. v tekočem študijskem letu. Delež izvedenih prvih ur je pri učiteljih, ki so oddali poročilo, nekoliko nižji (86 %) kot pri tutorjih študentih (88 %). Razlogi, ki jih tutorji učitelji navajajo za neizvedeno prvo tutorsko uro, so:

- v dveh primerih ni bilo vpisa;
- tutorka je bila na bolniški;
- tutor je imel študente zadnjega letnika. Presodil je, da študenti poznajo tutorski sistem in jih pozval, da se nanj lahko obrnejo individualno.

Pri študentih tutorjih prve tutorske ure niso bile izvedene zaradi:

- tutorka se je na prvi študijski dan predstavila, prvo tutorsko uro pa je izvedla v začetku novembra pred prvimi kolokviji.

Predlogi za izboljšave

Glede promocije ni težav in je zadostna (spletna stran, družbena omrežja, plakati v stavbah). Mogoče bi morali še učitelji in asistenti pri svojih urah na začetku semestra omeniti tutorski sistem in jih napotiti na spletno stran, kjer so informacije res popolne. S stališča promocije je pomembno, da se študentom že v prvem letniku predstavi tutorski sistem.

Dostikrat se izkaže, da študenti bolj zaupajo tutorju študentu kot tutorju učitelju, zato bi kazalo res okrepiti tutorstvo med študenti.

Med predlogi za izboljšave se je pojavil predlog, da naj vsi učitelji in asistenti na začetku izvajanja predmeta res natančno povedo vse obveznosti pri predmetu in podajo jasno časovnico. Na ta način se bodo izognili morebitnim konfliktom, ki se dostikrat pojavijo zaradi slabe komunikacije.

Sedaj tutorji študenti dobijo potrdilo o izvedbi tutorstva. Na nekaterih fakultetah imajo to urejeno preko kreditnih točk. To pa je vsekakor velik zalogaj, kajti v tem primeru je potrebno natančneje definirati in ovrednotiti delo tutorjev študentov.

Na določenih smereh študija, kjer so skupine pri posameznih predmetih majhne, se veliko tutorskega dela izvede na individualen način in ni potrebe po organiziranih tutorskih srečanjih. Za uspešno tutorstvo je ključno tudi to, da je tutor s študenti skozi celo leto v stalnem kontaktu (na predavanjih, seminarjih ali vajah) in ne le na občasnih srečanjih.

Evalvacija tutorskega dela

Delo tutorjev in koordinatorjev tutorstva se evalvira na podlagi letnih poročil o tutorskem delu.

Tutorji študenti, ki so prejeli potrdilo o opravljenem tutorskem delu, so: Matej Zupančič (OMM), Matija Arzenšek (OMM), Jošt Iršič (OMM), Tia Jančič (OG), Petra Šajna (OG), Nuša Klančar (OTGO), Elena Koradin (OTGO).

Potrdilo za opravljanje koordinatorstva tutorjev NTF prejme: Urh Toš (OMM).

3.5.2 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

V okviru NTF delujejo 3 knjižnice: Knjižnica OTGO, Knjižnica OG in Knjižnica OGR OMM.

V letošnjem letu so knjižnice delovale nemoteno. Zabeležili smo manjšo rast izposoje gradiva glede na prejšnje leto, to pripisujemo veliki uporabi Moodle učilnic in gradivu, ki je dostopno na spletu (online). Število aktivnih uporabnikov je skladno s številom vpisanih študentov. Na začetku študijskega leta beležimo povečan vpis v knjižnico, s čimer študenti dostopajo do spletnih storitev UL. Študenti dostopajo do online gradiva in virov, dostopnih preko spletnih portalov UL. Povečale so se knjižnične dejavnosti spletnega vpisa, online rezervacije, vprašanja in informacije ter ogledi po spletu in dostopu od doma. Povečan je internetni dostop do gradiva in spletnih člankov. Uporabniki pogosteje iščejo pomoč pri knjižničarkah pri iskanju gradiva na spletu.

Knjižnice povečujejo svoj nabor gradiva v okviru svojih finančnih zmožnosti in v skladu z nabavno politiko. V knjižnicah se izvaja online pomoč uporabnikom za samostojno iskanje po sistemu COBISS+ in DiKUL.

Delavci knjižnic NTF so vključeni v delo in sodelovanje z OSICN. Zelo dobro sodelujejo tudi z ostalimi univerzitetnimi knjižnicami in ostalimi knjižnicami članic UL. Sodelujejo kot aktivni član v KRKS na UL.

Tabela 38: Podatki za leto 2023

Kategorija	Število
Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	459
Število vseh vpisanih študentov na članici	1101
Skupno število aktivnih uporabnikov študentov	699
Aktivni uporabniki: srednješolci	0

Kategorija	Število
Aktivni uporabniki: zaposleni	10
Aktivni uporabniki: upokojeanci	0
Aktivni uporabniki: tuji državljani	8
Aktivni uporabniki: drugi	13
Število strokovnih delavcev (EPZ)	3
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	730
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	733
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	3599
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	116
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	119
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Število udeležencev individualnega usposabljanja	69
Skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	30
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	1250
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	8
Skupno število čitalniških sedežev	81
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	0
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	23.348,13
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oziroma za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	10.000,00
Število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	86.389
Število učiteljev in raziskovalcev	118
Število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	0

3. 5. 3 ZNANSTVENA REVIIJA RMZ

V koledarskem letu 2023 revija RMZ - Materials and Geoenvironment v celoti ni izdala nobenega zvezka. Dva zvezka, ki ju načrtujemo dokončno izdati v letu 2024, sta v pripravi. Zmanjšanje aktivnosti izdajanja pripisujemo delno nedorečenemu statusu revije znotraj NTF in delno pomanjkanju primernih vsebin za objavljanje. V množici revij, ki se v svetu ukvarjajo z izdajanjem znanstvenih besedil, je revija RMZ - Materials and Geoenvironment pred nalogo, da se opredeli, kako delovati v prihodnosti. Za konkurenčno nastopanje revije v mednarodnem založniškem prostoru je potrebno sodelovanje z uveljavljenim založnikom. Revija RMZ - Materials and Geoenvironment trenutno sodeluje z založniško hišo Sciendo.

Osnovna prednost sodelovanja z uredniško hišo Sciendo je predvsem v večji mednarodni prepoznavnosti, saj je revija vključena v večje število mednarodnih baz in knjižničnih sistemov ter distribuirana v večje število baz, tj. Astrophysics Data System (ADS), Baidu Scholar, Chemical Abstracts Service (CAS) - Caplus, Chemical Abstracts Service (CAS) - SciFinder, CNKI Scholar (China National Knowledge Infrastructure), CNPIEC, DOAJ (Directory of Open Access Journals), EBSCO (relevant databases), EBSCO Discovery Service, GeoArchive, GeoRef, Google Scholar, Inspec, Japan Science and Technology Agency (JST), J-Gate, JournalGuide, JournalTOCs, Naviga (Softweco), Paperbase, Pirabase, Polymer Library, Primo Central (ExLibris), ProQuest (relevant databases), Publons, ReadCube, Summon (Serials Solutions/ProQuest), TDNet, TEMA Technik und Management, Ulrich's Periodicals Directory/ulrichsweb, WanFang Data, WorldCat (OCLC).

Založniška hiša Sciendo prav tako izvaja notranjo evalvacijo za pridobitev statusa v bazi SCOPUS in SCI, kar nam omogoča doseganje standardov za dokončno vključitev v bazo revij, ki imajo faktor vpliva IF.

Spletna stran revije: <https://sciendo.com/journal/RMZMAG>.

3. 5. 4 ZNANSTVENA REVIIJA TEKSTILEC

Znanstvena revija Tekstilec (ISSN 0351-3386, e-ISSN 2350-3686) je v letu 2023 (letnik 66) redno izhajala. Objavljeni so bili štirje znanstveni zvezki (350 strani) in dve strokovni prilogi (160 strani), skupaj 510 strani.

V 26 izvirnih in 2 preglednih recenziranih znanstvenih člankih, ki so bili objavljeni v angleškem jeziku in naslovi, izvlečki ter ključnimi besedami v slovenskem jeziku, so avtorji iz 9 držav, poleg Slovenije (4 članki), iz Egipta, Hrvaške, Indije, Irana, Kenije, Nemčije, Pakistana, Ukrajine in Turčije pisali o aktualnih temah z vseh področij tekstilstva in oblačilstva. Skladno s cilji trajnostnega razvoja so bile vsebine znanstvenih člankov neposredno povezane s cilji, tj. cilj izboljšanja zdravja in dobrega počutja (uporaba protimikrobnega hitozana, kurkume, kazeina in bananinega olupka ter uporaba naravne svile za kirurške šive); raziskave sprememb telesnih mer; kakovostnega izobraževanja na področju modnega oblikovanja; odgovorne proizvodnje s čistejšo izdelavo obarvanih tkanin z rastlinskimi izvlečki in organskimi čimžami, uporabo žagovine kot vira trajnostnega barvila, beljenjem tekstilij z UV-TiO₂, uporabo trajnostnega bombaža; izdelave betonskih nosilcev s kompozitnimi palicami iz PP vrvic; odgovorne porabe o zavedanju glede vpliva proizvodnje in potrošnje oblačil; zmanjšanja neenakosti z vidika vplivov starosti potrošnika, prihodkov in velikosti družine na potrošnjo hitre mode; strojnega učenja in modeliranja, in sicer ocenjevanje kakovosti s pomočjo digitalnih slik in strojnega učenja, matematično modeliranje parametrov za izdelavo prepletenih tekstilnih trakov, navijanje preje na stožčaste navitke, numerična optimizacija tesalacije z mnogokotniki za generiranje strojno izdelanih kvačkanih vzorcev in uporaba Tagauchijeve metode za optimizacijo toplotnega udobja pletiv; inovacije na področju 3-D tiska – študij adhezije termoplastov na tekstilnih substratih in na področju izdelave mešanic za preje in kakovosti pletiv.

V dveh prilogah smo v slovenskem jeziku objavili šest strokovnih člankov o novostih na sejmi Heimtextil, Texprocess, ITMA 2023 in članek o tkanih kardiovaskularnih vsadkih. Objavljena je bila predstavitev ene znanstvene monografije, poročila dveh mednarodnih projektov: AddTex in Di4Tex. S področja oblikovanja tekstilij in oblačil je bilo predstavljenih devet študentskih razstav in več priznanj študentom. S področja izobraževanja so bila objavljena poročila o študentskih visokošolskih strokovnih praksah in poročili s sedme ter osme mednarodne zimske šole CEEPUS – Design week.

V bazi Web of Science je revija Tekstilec uvrščena v Core Collection Emerging Sources Citation Index (ESCI). Leto 2023 je bilo za revijo Tekstilec prelomno, ker ji je bil prvič izračunan faktor vpliva, JIF (Journal Impact Factor), na podlagi katerega je revija Tekstilec uvrščena na seznam najboljših svetovnih znanstvenih revij, v JCR (Journal Citation Report), na kar smo zelo ponosni in nam daje dodaten zagon za delo. Izračunan JIF = 0,7 (neuradno tretji kvartil), faktor Journal Citation Indicator JCI = 0,24.

V bazi SCOPUS je revija Tekstilec po citiranju člankov za leto 2022 dosegla oceno CiteScore 1,8, faktor vpliva SJR 0,200 in faktor SNIP 0,777, ki se je edini pomembno zvišal (2021 je znašal 0,312, vsi ostali kazalci citiranosti kažejo rahlo upadanje). Revija Tekstilec je v bazi SCOPUS uvrščena v tretji kvartil.

Revijo Tekstilec financira pretežno agencija ARIS (70 % sredstev), ostalo naročniki, Univerza v Ljubljani NTF OTGO, Univerza v Mariboru Fakulteta za strojništvo in sponzor Predilnica Litija.

Spletna stran revije (http://www.tekstilec.si/?page_id=266) je arhivirana, vendar pa še aktivna za objave strokovnih prilog (http://www.tekstilec.si/?page_id=266). Od decembra 2022 domuje revija Tekstilec na portalu Založbe Univerze v Ljubljani (<https://journals.uni-lj.si/tekstilec>), kjer se je v letu 2023 vključila v Open Journal System.

3. 5. 5 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

Na fakulteti deluje Karierni center NTF, ki je sicer samostojen, a še vedno v sklopu Kariernega centra UL. Karierna svetovalka je v študijskem letu 2023 opravila 19 svetovanj študentom in diplomantom. Za študente so bile izvedene različne delavnice na temo karierni orientacije (tj. Kako pripraviti dober življenjepis in motivacijsko pismo, Zmagovalno na zaposlitveni razgovor). Študentom pa je poleg omenjenih delavnic na voljo širok spekter drugih dogodkov in delavnic v organizaciji Kariernih centrov UL. Med drugim smo organizirali tudi 12-urni tečaj Autocada ter 8-urni virtualni tečaj Excela. Oba omenjena tečaja smo financirali s pomočjo ukrepov znotraj Razvojnega stebra financiranja. Tudi v letu 2023 je bila do septembra polovično zaposlena oseba na projektu »Karierni centri Univerze v Ljubljani: opremljeni za karierno pot«.

V letu 2023 je bil izveden tudi Karierni dan z naslovom Tehnološki forum za študente grafike. Študentom z omenjene smeri so bile predstavljene različne karijerne zgodbe alumnov/diplomantov fakultete. Na ta način je študentom omogočen vpogled v različne karijerne poti, različna delovna okolja ter kompetence, ki jih na trgu dela pričakujejo delodajalci.

Na fakulteti so poleg tutorjev študentom na voljo tudi zaupni osebi in pooblaščen osebja za delo s študenti s posebnim statusom, ki je študentom na razpolago tako pri prijavi statusa kot tudi čez celotno študijsko leto.

Fakulteta je tudi v letu 2023 obdržala certifikat športnikom prijazna fakulteta. V letu 2023 so redne vadb v organizaciji Centra za obštudijsko dejavnost na voljo tako za študente kot za zaposlene. Poleg rednih vadb pa imajo študenti na voljo tudi redno tedensko športno aktivnost v športni dvorani Univerze v Ljubljani. Veliko študentov je tedensko športno aktivnih.

Že dalj časa je na fakulteti izražena potreba po skupnem prostoru za druženje. V letu 2022 smo se prijavi na dva ukrepa znotraj Razvojnega stebra financiranja. V prvem smo pridobili predloge za ureditev prostora med stavbama na Snežniški in Aškerčevi, v drugem pa smo predlagali ureditev prostorov za študente celostno, pri čemer bi izdelali »rdečo nit« prostorov, katerih začetek bi bil v stavbi na Aškerčevi, preko že omenjenega vmesnega prostora, do prostorov v stavbi na Snežniški.

Volitve za predstavnike študentov v Študentskem svetu NTF so bile v študijskem letu 2023/24 zelo uspešne, saj se je prijavilo veliko število kandidatov z različnih študijskih smeri. To kaže na povečano ozaveščenost študentov o pomenu in delovanju Študentskega sveta na fakulteti.

Ker se Študentski svet NTF zaveda pomena obštudijske dejavnosti, redno sofinancira aktivnosti, ki se jih udeležujejo študenti fakultete. V sodelovanju s Študentsko organizacijo NTF, Študentski svet organizira tudi lastne dogodke in obštudijske aktivnosti, kot so NTF piknik, družabni večeri, športne aktivnosti, v načrtu pa so tudi dodatni izobraževalni tečaji za študente fakultete.

3.5.6 VKLJUČUJOČE AKADEMSKO OKOLJE

Naravoslovnotehniška fakulteta deluje kot spodbudno akademsko okolje, ki je odprto za vse študente in si prizadeva za sprejetost ter enakovredno obravnavo vseh, ne glede na osebne okoliščine. Naš cilj je ustvariti okolje, v katerem se vsi študenti, zaposleni in drugi obiskovalci počutijo sprejete, enakovredne in podprte. Spoštujemo raznolikost ter zagovarjamo enakost med študenti, zaposlenimi in obiskovalci, ne glede na spol, barvo kože, starost, zdravstveno stanje oziroma telesne oviranosti, versko, politično ali drugo prepričanje, članstvo v političnih, sindikalnih, študentskih in drugih organizacijah, nacionalno, etnično ali socialno poreklo, družinski status, premoženjski status, izobrazbo, spolno usmerjenost, spolno identiteto in druge osebne okoliščine.

Naša fakulteta si prizadeva za vzpostavitev vključujočega okolja, kjer so vsa mnenja, ideje in izkušnje dobrodošle. S tem namenom spodbujamo dialog, strpnost in razumevanje med študenti ter zaposlenimi.

3.5.7 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU USTVARJALNIH RAZMER ZA DELO IN ŠTUDIJ

Tabela 39: Realizacija ciljev na področju Ustvarjalnih razmer za delo in študij iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Motiviranje študentov za uporabo knjižnice in čitalnice z obvestili na spletu in po e-pošti.	Nadaljevanje predstavitev dejavnosti knjižnice in online storitev knjižničnega sistema UL po spletnih kanalih.	Realizirano. Ključne informacije iz knjižnice objavljamo tudi na družbenih omrežjih.
Obštudijska dejavnost – šport.	Tudi v letu 2023 ohraniti rezerviran termin za športno udejstvovanje študentov.	Realizirano. Poleg študentom je od oktobra na voljo termin za rekreacijo tudi zaposlenim.

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Zunanja izbirnost.	V letu pred izbiro tutorji spomnijo študente na zunanje izbirne predmete.	Realizirano. Vsako leto tutorji obvestijo študente o različnih možnostih zunanje izbirnosti.
Dvig prepoznavnosti storitev za študente in okrepitev (digitalnega) komuniciranja.	Organizacija delavnic za študente s področja uporabe IKT.	Realizirano. V letu 2023 so bile organizirane različne delavnice s področja IKT za študente (Excel, Auto-CAD).
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju.	Vključitev Tine Premelč v projekt Kariernega centra Univerze v Ljubljani: Opremljeni za karierno pot.	Realizirano. Tina Premelč je bila vključena v projekt Opremljeni za karierno pot.
Sodelovanje z delodajalci.	Organizacija Kariernih dni in sodelovanje preko alumni klubov.	Realizirano. Na fakulteti je bilo izvedenih več različnih dogodkov z namenom mreženja med delodajalci in študenti, kot so Karierni dan, predstavitev karierne poti ter različni posvetovalni obiski.
Psihosocialna podpora študentom.	Podajanje informacij glede možnosti nudenja psihosocialne podpore študentom preko tutorjev.	Realizirano. Preko spletne strani fakultete in družbenih omrežij smo tako med zaposlene kot tudi študente delili informacije o psihosocialni pomoči. Na fakulteti so imenovane tudi različne oseba za podporo zaposlenim in študentom.
Prostor za druženje študentov – študentska soba.	Prijava preko RSF projekta za ureditev skupnega prostora, kolesarnice in zunanje učilnice.	Realizirano. Projekt je izdelan in je osnova za nadaljnje razmišljanje v sklopu projekta ureditve Aškerčeva kampus pod okriljem UL.
Tutorstvo.	Izdelava informacijskega plakata o tutorstvu. Komunikacija s področja tutorstva preko skupnega e-naslova.	Realizirano. Informativni plakati so nameščeni v vseh stavbah naše fakultete.
Povečanje zanimanja za sodelovanje v študentskem svetu.	Preko različnih aktivnosti dvigniti zainteresiranost za sodelovanje v ŠS.	Realizirano. ŠS se je v letu 2022/23 povezal s ŠO Združeni NTF. Skupaj so izvedli kar nekaj dejavnosti za študente ter tako opozorili na študentski svet in študentsko organizacijo. Dejavnosti se nadaljujejo tudi v naslednjem študijskem letu. Volitve v ŠS so bile uspešno izvedene in po dolgem času je bilo kandidatov več kot mest v študentskem svetu.
Ključne izboljšave Da je fakultete odprta za vse študente in si prizadeva za sprejetost ter enakovredno obravnavo vseh (zaposlenih, študentov in drugih obiskovalcev), ne glede na osebne okoliščine.		

Tabela 40: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Ustvarjalnih razmer za delo in študij za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Zapis na spletni strani UL NTF, da predstavlja vključujoče in enakopravno okolje (do junija 2024).	Na Komisiji za kakovost in samoevalvacijo se pripravi besedilo in se ga doda na spletno stran fakultete.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Izvajanje aktivnosti skladno z Načrtom enakosti spolov v obdobju 2022–2027 (celo leto 2024).	Izobraževanje zaupnih oseb ter izvajanje delavnic (2× letno) in dodatnih izobraževanj, s katerimi se ustvarjajo ustrezni odnosi med zaposlenimi ter do študentk in študentov in med njimi.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Maja Vončina, prodekanja za študijsko dejavnost
Informacije o statusu so sicer objavljene na spletni strani fakultete, vendar jih študenti kljub temu včasih ne najdejo.	Ustreznost prilagoditev za ohranitev certifikata.	Dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi in posebnimi potrebami (celo leto 2024).	Ohranjanje Certifikata športnikom prijazna fakulteta. Sprotna obravnava vlog s strani pooblaščenih oseb in študijske komisije.	Maja Vončina, prodekanja za študijske zadeve; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo

3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

3.6.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI

Sistem zagotavljanja kakovosti na NTF ima podlago in podporo v sistemu kakovosti UL, ki je zasnovan po vzoru sistemov kakovosti najuspešnejših evropskih univerz. NTF je s strani UL prepuščena velika avtonomija pri vodenju in upravljanju sistema kakovosti na NTF. NTF v prizadevanju za dvig kakovosti tako sledi smernicam univerzitetnih organov in lastnim pravilnikom, postopkom in kodeksom. Sistem kakovosti na NTF je dinamičen. Nenehno ga izboljšujemo in dograjujemo po principu stalnih izboljšav.

Upravljanje in vodenje sistema kakovosti na NTF izvajamo v okviru Komisije za kakovost in samoevalvacijo (KKS). KKS sestavlja devet članov: predsednik komisije, po enega člana v KKS imajo oddelki OG, OGRO in OMM, katedre OTGO (KTOL, KIGT in KOTO), študentski svet in skupne službe. Komisija ima predsednika in namestnika, ki vodita in usmerjata delo komisije. Predsednik KKS je prodekan za kakovost in gospodarske zadeve. Članstvo v komisiji se menja ob rednih volitvah na fakulteti na vsake 4 leta. Ena strokovna sodelavka/sodelavec je polovično zaposlen/a za delo na področju sistema kakovosti.

Komisija se sestaja mesečno in vodstvu NTF na kolegijih in Senatu redno poroča o delu komisije ter predlaga ukrepe na področju kakovosti. KKS je preko zank kakovosti vpeta v večino dejavnosti NTF, od študijske, raziskovalne in umetniške, do priprave področnih poročil in letnega poročila. Za omenjena področja delovanja NTF so v okviru KKS določeni »skrbniki«. Podatke, ki jih člani komisije potrebujejo za analizo stanja na določenih področjih, zagotavlja vodstvo NTF in sodelavci strokovnih služb.

Priprava letnega poročila o kakovosti NTF je ena od aktivnosti KKS, ki jo izvaja v sodelovanju z vodstvom NTF, strokovnimi službami in drugimi sodelavci NTF, zadolženimi za določeno specifično področje.

Pomembno delo komisije je priprava predlogov izboljšav (princip stalnih izboljšav) na najrazličnejših področjih delovanja NTF in priprava zank kakovosti, s katerimi se popisuje potek procesov na NTF.

Pomemben dosežek KKS v letu 2023 je bila vpeljava letnih pogovorov, ki se bodo izvajali vsako leto na začetku leta (končani naj bi bili do marca tekočega leta). V letu 2023 lahko izpostavimo tudi, da smo v vse predavalnice fakultete izobesili plakate s poslanstvom, vrednotami in vizijo fakultete.

V prihodnje bi bilo dobro razmisliti o polni zaposlitvi osebe, ki bi delovala na področju kakovosti NTF, kajti skladno z zavedanjem o pomenu kakovosti se količina dela na področju hitro povečuje.

3. 6. 2 MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

KKS spremlja in analizira učinkovitost delovanja sistema kakovosti in njenih posameznih delov in po principu stalnega izboljševanja skrbi za vpeljavo izboljšav v sistem.

Mehanizmi spremljanja kakovosti na NTF potekajo na ravni fakultete, oddelkov in kateder v različnih oblikah, npr. z izvajanjem anket (študenti, zaposleni na NTF, diplomanti, zaposleni diplomanti in delodajalci), z izvajanjem notranjih evalvacij in s spremljanjem vpisa oziroma zanimanja za študij na študijskih programih fakultete. Izvajajo se tudi sestanki in individualni pogovori z zaposlenimi, študenti in zainteresirano javnostjo. Pri prenovi in izboljšanju študijskih programov sodelujemo neposredno z industrijo in različnimi združenji, kot so Sirip, GZS, inženirska zbornica, IRSPIN ipd.

Kot orodje za spremljanje delovanja različnih procesov uporabljamo na ravni fakultete zanke kakovosti. Trenutno imamo uvedene zanke kakovosti na naslednjih področjih: analiza študentskih anket, samoevalvacija študijskih programov, Študentski svet NTF, tutorstvo, zadovoljstvo zaposlenih, zaposljivost in ustreznost kompetenc diplomantov, priprava letnega poročila, RSF sredstva in Prešernove nagrade. V prihodnje bomo z zankami kakovosti popisali čim več procesov, ki potekajo na NTF, in jih zbrali v poslovníku kakovosti NTF.

3. 6. 3 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU UPRAVLJANJA IN RAZVOJA SISTEMA KAKOVOSTI

Tabela 41: Realizacija ciljev na področju Upravljanja in razvoja sistema kakovosti iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izdelava pravilnika o nagradah zaposlenim.	1. Ustanovitev skupine za pripravo pravilnika. 2. Sklic skupine za pripravo pravilnika in načrtovanje rednih sestankov. 3. Pravilnik je sprejet na Senatu NTF.	Delno realizirano. Potreben je še pregled nekaterih strokovnih služb.
Promocija vrednot, poslanstva in vizije NTF.	1. Plakati z vrednotami, poslanstvom in vizijo v prostorih NTF. 2. Oglaševanje prek ekranov v avlah NTF.	Realizirano. Plakati z vrednotami, poslanstvom in vizijo NTF so izobešeni v vseh učilnicah fakultete.

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Ozaveščanje zaposlenih o pomenu kakovosti in kulturi kakovosti.	Novice in delavnice za zaposlene.	Delno realizirano. Cilj smo uresnili v smislu organiziranja delavnic na temo medsebojnih odnosov in komunikacije. Novice bodo ostale kot cilj za naslednje obdobje.
Sodelovanje z drugimi fakultetami UL na področju kakovosti.	Sestanki z zadolženimi za kakovost na drugih fakultetah.	Ostaja na ravni predloga. S kolegi z drugih fakultet smo se srečevali le na temo določene problematike.
Priprava poslovnika kakovosti.	1. Ustanovitev skupine za pripravo poslovnika kakovosti. 2. Sklic skupine za pripravo poslovnika kakovosti in načrtovanje rednih sestankov. 3. Prvi osnutek poslovnika je pripravljen.	Delno realizirano. Osnutek poslovnika je pripravljen. Potrebno ga je dopolniti z zankami kakovosti.
Ključne izboljšave Promocija vrednot, poslanstva in vizije NTF preko plakatov v učilnicah in ekranov v avlah NTF.		

Tabela 42: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Upravljanja in razvoja sistema kakovosti za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Časovna zasedenost zadolženih za ta ukrep.	Ne vidimo nevarnosti zunaj organizacije.	Priprava poslovnika kakovosti, v katerem bodo zbrane vse zanke kakovosti, ki so trenutno zapisane (december 2024).	Določiti odgovorne za izvedbo. Enotno oblikovanje zank. Zbrati zanke v enem skupnem dokumentu.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo
Časovna zasedenost zadolženih za ta ukrep.	Ne vidimo nevarnosti zunaj organizacije.	Priprava strategije NTF (december 2024).	Pozvati predstojnike, da pripravijo strategijo oddelkov in kateder. Zbrati strategije oddelkov in kateder in pripraviti strategijo NTF.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo
Časovna zasedenost zadolženih za ta ukrep.	Ne vidimo nevarnosti zunaj organizacije.	Priprava pravilnika o podeljevanju nagrad zaposlenim na NTF.	Pregled osnutka pravilnika s strani strokovnih služb.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo
Časovna zasedenost zadolženih za ta ukrep.	Časovna zasedenost zaposlenih na drugih članicah.	Sodelovanje z drugimi fakultetami UL na področju kakovosti.	Dogovor z eno ali dvema fakultetama za sestanek na temo kakovosti.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo

3.7 POSLOVANJE

3.7.1 VODENJE IN UPRAVLJANJE NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

Fakulteta je organizirana z vsemi individualnimi ter kolektivnimi organi, ki jih predpisuje Statut Univerze v Ljubljani (glej tudi poglavje 5).

Vodstvo fakultete ima poleg dekanje (prof. dr. Urška Stanković Elesini) štiri prodekane, in sicer prodekanjo za študijske zadeve (izr. prof. dr. Maja Vončina) ter prodekane za znanstveno-raziskovalno delo (prof. dr. Andrej Šmuc), gospodarjenje in kakovost (prof. dr. Andrej Demšar) in za umetniško dejavnost (prof. Dušan Kirbiš). Vodstvo fakultete ima redne mesečne sestanke, na katerih obravnava in podaja pomembne odločitve glede vodenja in upravljanja fakultete kot celote in po področjih prodekanov.

Dekanja fakultete vodi mesečne kolegije dekanje, na katerih so prisotni predstojniki oddelkov in treh kateder Oddelka za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje, ki jih pravila NTF zaradi velikosti v določenih funkcijah statusno enačijo z oddelki montanistike.

Senat NTF ima 26 senatorjev in senatork, ki zastopajo tri oddelke montanistike, tri katedre Oddelka za tekstilstvo, grafike in oblikovanja ter študente. Senat ima naslednje komisije: za študijsko dejavnost, habilitacijsko komisijo, za kakovost in samoevalvacijo, za znanstveno-raziskovalno in strokovno dejavnost, za promocijo, za mednarodno sodelovanje, disciplinsko komisijo za študente, za tutorstvo ter za etičnost v raziskavah (ustanovljena v letu 2023). Senat se sestaja enkrat mesečno, vodi ga dekanja fakultete.

Upravni odbor NTF (UO NTF) ima štiri člane z glasovalno pravico, na njegove mesečne seje pa prihajata tudi dekanja in prodekan za kakovost in gospodarstvo. UO NTF ima naslednji dve komisiji: za ravnanje z osnovnimi sredstvi in za ravnanje s stvarnim premoženjem. Obe komisiji sta bili ustanovljeni v mandatnem obdobju omenjenega vodstva, pri čemer že izkazujejo ustrezne rezultate, predvsem Komisija za ravnanje z osnovnimi sredstvi, ki aktivno sodeluje pri inventuri, popisih, odpisih in odkupih ter urejanju navodil s področja. Komisija za ravnanje s stvarnim premoženjem je mlajša in zaenkrat še ni v polnem delovanju, je pa letos že sodelovala pri pripravi načrtov IVD ter se vključila v projekt Aškerčeva kampus, preko katerega želimo pridobiti ustrežnejše prostore za službe dekanata in za Oddelek za metalurgijo in materiale, ki trenutno deluje na dveh lokacijah (Lepi pot 11 in Aškerčeva 12) v relativno neustreznih prostorih.

Večina komisij Senata NTF in UO NTF se sestaja mesečno. Disciplinska komisija se sestaja po potrebi. O njenem delu, številu obravnav, obravnavanih kršitvah in izrečenih ukrepih poročamo anonimizirano enkrat letno UL in Študentskemu svetu UL.

Fakulteta je 1.1.2022 implementirala poslovno informacijski sistem APIS, ki pokriva finančno-računovodsko in kadrovsko službo ter se tako vključila v poslovno-informacijski sistem Univerze v Ljubljani. Sistem se redno nadgrajuje, vendar pa bodo potrebne dodatne posodobitve, s katerimi se bo sistem ustrezno optimiziral. Zaposleni na fakulteti so sistem sicer sprejeli in pri tem pokazali veliko strpnosti. Prehod iz sistema Edico v APIS je namreč botroval novim postopkom in procesom, ki smo se jih in se jih še učimo. Sistem v določenih dejavnostih namreč ni najbolj uporabniško prijazen, zato se še danes pojavljajo napake in motnje pri nekaterih procesih naročanja, potnih nalogov ipd. Prav tako imamo še vedno nekaj težav z razčiščevanjem stanj na projektih, predvsem zaradi prenosov stanj iz enega v drug sistem. Manko znanja iz računovodstva pa smo občutili tudi v času, ko smo ostali brez dveh računovodkinj. V maju 2023 smo zapolnili delovno mesto vodje FRS, v septembru pa zaposlili še eno delavko v operativi FRS. Z zaposlitvijo obeh delavk smo lahko bolj optimalno razporedili delo. Proces optimizacije pa bo potekal tudi v letu 2024.

V letu 2023 smo popisali vsa osnovna sredstva, jih uskladili z nahajališči, jih vnesli v APIS, označili s črtnimi kodami in konec leta 2023 ter v začetku leta 2024 prvič izvedli inventurni popis z uporabo čitalcev. V ta namen smo implementirali in izvedli delavnico z uporabniki o aplikaciji podjetja Špica. V letu 2024 se bo postavljen sistem od nakupa do odpisa osnovnega sredstva zapisal v obliki zanke kakovosti, ki bo dostopna vsem zaposlenim.

S 1. 1. 2022 smo v projektni pisarni zaposlili sodelavko za področje internacionalizacije in mednarodnih izmenjav ter tako pričeli z urejanjem omenjenega področja. Z zaposlitvijo smo delno razbremenili pedagoge, ki koordinirajo mreže izmenjav, ter vstopili v nove možnosti izmenjav za zaposlene in študente. V letu 2023 je delo na internacionalizaciji v celoti steklo, zaposleni pa v večjem številu izkoriščajo vse možnosti odhodov v tujino, saj so jim redno posredovani razpisi in možnosti. Predvsem so zadovoljni tisti zaposleni, ki odhajajo v tujino zaradi pogoja napredovanja v višji naziv, saj jim preko internacionalizacije lahko sedaj zagotovimo sredstva za pot in bivanje v tujini. Prav tako možnosti izmenjav izkoriščajo tudi naši študenti in strokovni delavci dekanata.

V letu 2023 smo na ARIS vložili prijave za štiri različna osnovna sredstva, katerih rezultate še čakamo. Rezultati prijav raziskovalnih projektov niso bili spodbudni, razen nekaterih, ki smo jih dobili kot partnerji v manjši vrednosti. Smo pa v letu 2023 spodbudili prijavi dveh raziskovalnih programov na razpis UL. Konec leta 2023 smo dobili odobren program na področju grafike.

Z vodstvom UL fakulteta vodi pogovore in sodeluje na različnih področjih. V letu 2023 je UL pomagala pri uresničitvi dolgoletne želje, da del stavbe na Lepem potu 11 preide v last in upravljanje UL, kar se je jeseni 2023 tudi zgodilo.

Z UL vodimo pogovore glede Geološke zbirke, ki spada med največje zbirke kamnin in mineralov v Sloveniji in širši okolici. Za namene ureditve in vodenja zbirke smo zaposlili raziskovalca. Želja je, da bi za zbirko imeli izšolanega kustosa, s pomočjo katerega bi jo lahko odprli trgu. Poleg omenjenega se zbirka tudi digitalizira v sklopu RSF ukrepov.

Omemba RSF ukrepov je pomembna, saj smo preko njih dobili denarna sredstva, s katerimi smo lahko nekoliko omilili večni manko sredstev za materialne stroške. Na ta način smo lahko omogočili nekoliko bolj finančno umirjeno delovanje fakultete ter večji vložek v opremo. Da bi lahko ustrezno vodili prijave in izvajanje ukrepov na RSF sredstvih, smo postavili ustrezno strukturo ter določili proces njenega delovanja. Brez takšne organiziranosti izvedba preko 70 prijav na ukrepe in njihova izpeljava ne bi bila mogoča.

Vodstvo fakultete spodbuja medsebojno sodelovanje in komunikacijo, ne le znotraj, temveč tudi izven posameznih organizacijskih enot. Povezovanje spodbujamo s sodelovanjem na delavnicah, prireditvah, pa tudi projektih na pedagoškem ter strokovnem in raziskovalnem področju. V tem kontekstu lahko omenimo sodelovanje pri pripravi gradiv in izdelavi monografije od 100. obletnici prvega Skoka čez kožo. Ne moremo tudi mimo že omenjenega projekta N00 – Ultra, ki združuje štiri visokošolske strokovne študijske programe, na katerih smo v letu 2023 vpeljali dva izbirna predmeta za vse programe, v letu 2024 pa dodajamo še dva. Izvedba prvih dveh bo realizirana v letu 2024, na rezultate pa že nestrpno čakamo. V projekt želimo vključiti tudi študente preko izvedbe študentske konference.

3.7.1.1 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU VODENJA IN UPRAVLJANJA

Tabela 43: Realizacija ciljev na področju Vodenja in upravljanja iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Preureditev Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti VŠ učiteljev in sodelavcev na NTF.	Izdelava končnega preurejenega pravilnika, potrditev le-tega s strani sindikata in Senata NTF, pošiljanje v pregled na UL in potrditev na Senatu UL.	Že vključeno v nov Letni program dela. Se usklajuje skladno z uvedbo sistema LODN.
Optimizirati proces naročanja ter ga dopolniti z ustreznimi navodili za tajništva in posameznike. Dopolnitve zapisati v Računovodska pravila.	Delno smo navodila že dopolnili, niso pa vsa prilagojena na sistem APIS, zato so dopolnitve nujno potrebne. Dopolnitev Računovodskih pravil.	Delno realizirano. Še urejamo tako kadrovske manko v FRS, s katerim bomo pokrili želeno naročanje, kot tudi prenovo Računovodskih pravil.
Dokončna aktivacija vseh OS v sistemu APIS ter označitev OS s črtnimi kodami.	Po dokončanem popisu sledi osvojitve programa Fortman za tiskanje tekočih črtnih kod, nadalje tiskanje črtnih kod, označitev OS s kodami, koncem leta 2023 izvedba inventure OS preko branja kod.	Realizirano. V letu 2023 smo izvedli inventuro z uporabo čitalcev črtnih kod in dokončno popisali vsa OS ter uredili sistem OS v sistemu APIS.
Zagotoviti dodatna sredstva financiranja.	Prijava in pridobitev novih projektov.	Delno realizirano. Spreminjanje kriterijev ARIS še dodatno otežuje uresničitev postopkov.
Ključne izboljšave Z vzpostavitvijo in zapisom posameznih procesov bo delovanje in poslovanje fakultete potekalo bistveno lažje in hitreje. Že sedaj se na določenih področjih poznajo uvedene spremembe, so pa področja, kjer teh sprememb še nismo uspeli vpeljati tudi zaradi novih procesov, ki so botrovali uvedbi APIS sistema. Prenova spletnih strani bo omogočila večjo preglednost obiskovalcem. Konec leta 2023 smo začeli snovati prenovljene in dopolnjene strategije UL NTF za obdobje 2024–2028. Zapis navodil in izvedba delitve IRD sredstev iz institucionalnega stebra financiranja. Pokrivanje materialnih in drugih stroškov iz pridobljenih RSF ukrepov, s čimer so bile omogočene izvedbe dejavnosti, ki jih oddelki/katedre ne bi mogle izvesti oziroma bi bile financirane iz temeljnega stebra financiranja. Ker zasledujemo politiko majhnih, toda zanesljivih korakov, je vsaka nova rešitev prispevek k dvigu kakovosti in hkrati spodbuda za bodoča dejanja.		

Tabela 44: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Vodenja in upravljanja za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Procesi niso ustrezno določeni (pot, resursi).	Ozka grla pri izvedbi procesov (časovno, kadrovske).	Poslovniki kakovosti UL NTF.	Zaradi uvedbe novega PIS smo v letu 2023 pristopili k popisu poslovnih procesov v okviru zank kakovosti. Le-te popisujemo na vseh področjih delovanja; v letu 2024 bomo te zanke združili v Poslovnik kakovosti UL NTF.	Andrej Demšar, prodekan
Neizpolnjevanje etičnih načel na podlagi ustreznih pravilnikov.	Onemogočanje objav izvedenih raziskav v znanstvenih revijah.	Pričetek delovanja Komisije za etičnost v raziskavah - KER NTF (april 2024).	V oktobru 2023 je bila ustanovljena komisija; do marca 2024 bo pripravila pravilnik s prilogami, ki ga bo potrdil na svoji redni seji Senat NTF; po potrditvi bo komisija o vsebini pravilnika obvestila zaposlene in začela s svojim rednim delom.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Urška Vrabčič Brodnjak, predsednica KER NTF
Naročanje po delih pri istem naročniku, kar lahko podraži naročila. Nepreglednost naročil.	Ni nevarnosti.	Optimizirati proces naročanja ter ga dopolniti z ustreznimi navodili za tajništva pa tudi posameznike. Dopolnitve zapisati v Računovodska pravila.	Delno smo navodila že dopolnili, niso pa vsa prilagojena za sistem APIS, zato so dopolnitve nujno potrebne. Dopolnitev Računovodskih pravil.	Simona Anžur, vodja FRS

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Spletne strani so precej nepregledne, zastarele, kar negativno vpliva na obiskovalce, študente in zaposlene.	Obiskovalci se zaradi nepreglednih strani naveličajo brskanja in ne sledijo fakultetnemu dogajanju, informacijam itd.	Prenova spletnih strani UL NTF.	Izvedba JR, izbira izvajalca, začetek prenove.	Jure Ahtik, predstojnik; Urška Stanković Elesini, dekanja
Dokumenti niso ustrezno arhivirani.	Izguba/iskanje ključnih dokumentov (pogodb, sporazumov ipd.)	Uvedba GC na vseh področjih.	V 2023 smo GC uporabljali le v povezavi z APIS sistemom; v 2024 želimo v GC povezati tudi druga področja.	Urška Stanković Elesini, dekanja ter ostali sodelavci na kadrovskem, raziskovalnem in pedagoškem področju
Trenutni sistem razdeljevanja RSF sredstev je preobširen ter časovno potraten.	Usmeritev v področja, ki jih tehnologiji in naravoslovci ne obvladujemo.	Sodelovanje pri postavitvi ciljev porabe sredstev iz RSF na UL (v letu 2024).	Določitev področij in znotraj le-teh projektov, ki bi iz sredstev RSF dodatno prispevali k dvigu kakovosti na pedagoškem, raziskovalnem, strokovnem in umetniškem področju.	Urška Stanković Elesini, dekanja, Andrej Demšar, prodekan

3. 7. 2 KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

3. 7. 2. 1 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA 2023

Kadrovski načrt za leto 2023 smo v veliki večini izpolnili. Načrtovane zaposlitve na strokovnih delovnih mestih na področju tehničnih in upravno administrativnih del, ki še niso bile realizirane, so predstavljene v naslednje leto.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo na Naravoslovnotehniški fakulteti UL 175 zaposlenih (167,63 FTE), od tega 163 zaposlenih s polnim delovnim časom ter 12 zaposlenih s krajšim delovnim časom (4,63 FTE).

Zaposlenih je 98 pedagoških delavcev in sodelavcev, 18 raziskovalcev in mladih raziskovalcev, 22 tehniških sodelavcev in 37 delavcev v strokovnih službah, ki pokrivajo upravno-administrativno in tehnično področje.

Število zaposlenih se je v letu 2023 glede na leto 2022 zmanjšalo za 3 (-3 zaposlitve).

Zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti in porodniške odsotnosti imamo delne nadomestne zaposlitve (1,9 FTE).

Največje spremembe so pri skupini H, to je raziskovalnih delovnih mestih, in sicer se je število zmanjšalo za 3 (-3 zaposlitve). Pri ostalih dveh skupinah, D in J – pedagoških delovnih mestih in strokovnih delovnih mestih, je število zaposlenih ostalo nespremenjeno. Manjše spremembe so znotraj posamezne skupine delovnih mest.

V letu 2023 se je pri pedagoških delovnih mestih povečalo skupno število zaposlenih asistentov (+2) in zmanjšalo število visokošolskih učiteljev (-2).

Število zaposlenih na nepedagoških – strokovnih delovnih mestih v skupini J se v letu 2023 glede na leto 2022 ni spremenilo.

Zaradi zaključka raziskav in projektov se je zmanjšalo tudi število raziskovalcev za 3 (-3 zaposlitve). Nove pogodbe za zaposlitve na raziskovalnih delovnih mestih iz plačne skupine H so sklenjene za določen čas, za čas izvajanja projektov oziroma čas usposabljanja mladih raziskovalcev in glede na zagotovljen vir financiranja posameznega projekta.

Zaposlenih je 8 mladih raziskovalcev, kar pomeni, da smo obdržali enako število mladih raziskovalcev kot v predhodnem letu. V letu 2023 se je zaključilo financiranje 2 mladima raziskovalcema, prav tako pa sta 2 mlada raziskovalca v 2023 pričela štiriletno usposabljanje.

Tabela 45: Kadri – stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2023

Delovno mesto	Število vseh zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2023
Skupaj VSA DELOVNA MESTA	175	167,63

Delovno mesto	Število vseh zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2023
PEDAGOŠKA DELOVNA MESTA – SKUPINA D	98	96,23
D010001 ASISTENT SKUPAJ	31	30,58
Asistent	9	9,50
Asistent z magisterijem	1	1,00
Asistent z doktoratom	21	20,08
D01003 ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA USP.	1	1,00
Visokošolski učitelj SKUPAJ	66	64,65
Visokošolski učitelj lektor	1	1,00
Visokošolski učitelj predavatelj	0	0,00
Visokošolski učitelj docent	14	14,30
Visokošolski učitelj izredni profesor	17	16,03
Visokošolski učitelj redni profesor	34	33,33
RAZISKOVALNA DELOVNA MESTA – SKUPINA H	18	14,25
Mladi raziskovalec	8	8,00
Raziskovalec, asistent z dr., znan. sod.	10	6,25
NEPEDAGOŠKA – STROKOVNA DELOVNA MESTA – SKUPINA J	59	57,15
Tehniški sodelavci	22	20,90
Strokovni delavci v knjižnici	4	4,00
UPRAVNO ADMINISTRATIVNA DM	21	20,50
Tajnik	1	1,00
Pomočnik tajnika	1	1,00
Strokovni delavci v študentskem referatu	3	3,00
Strokovni delavci v finančno-računovodski službi	6	5,50
Strokovni delavci v kadrovski službi	2	2,00
Strokovni delavci v službi za ZRD, med. pisarna	3	3,00
Strokovni delavec IT	1	1,00
Strokovni delavci za promocijo, kakovost	1	1,00
Strokovni delavci v tajništvu oddelkov	3	3,00
STROKOVNO TEHNIČNA DM	12	11,75
Upravnik	2	2,00
Tehniški delavci	1	1,00
Čistilke	9	8,75

Tabela 46: Kadri – izobraževanje

Plačna skupina	Število zaposlenih, ki so vključeni v programe za pridobitev formalne izobrazbe	Število usposabljanj, ki so se jih zaposleni udeležili	Oblike usposabljanj
D + H	20	137	ULTRA delavnice – Krepitev učenja in poučevanje za trajnostno družbo prihodnosti: Motivacija in študij; Napredno izobraževanje za laserski rezalnik; izobraževanje na Danskem (v sklopu Erasmus+); 3D skeniranje in uvažanje avatarjev v program CL03D; izobraževanje Moodle, delavnice Moodle; Začetna delavnica uporabe spletnih učilnic Moodle; Delavnice za uporabo spletnih učilnic Moodle; Pregled možnosti videosrečanj znotraj spletne učilnice Moodle; IKT v pedagoškem procesu: Moodle 4 (september 2023), Moodle v izobraževanju-delavnica 16 pedagoških ur (april 2023); Delavnice iz področja IKT za namen večje digitalizacije; IKT (e-učilnice – preko posnetkov in navodil); izobraževanje za uporabo čitalca za skeniranje kod pri inventuri; Tobii training; AI v izobraževanju; Vloga generativne umetne inteligence pri študijskem in raziskovalnem delu na univerzi; delavnica Uporaba umetne inteligence: Chat GPT; AI poletna šola; Virtual Reality; Tutorski posvet, Letni posvet za tutorje in koordinatorje tutorjev, Fakulteta za socialno delo, 21.9.2023; Seminarji Doktorske šole UL – ravnanje z raziskovalnimi podatki; Mednarodna šola za karbonate na Univerzi v Erlangnu; Infoday on Erasmus+ Capacity Building in Higher Education (CBHE) – 2024 Call for proposals; DMIS-Digital Industrial Manufacturing Summit od 24. 4.-26. 4 (Valencia); seminar; Trajnostne in 3D tehnologije– AM Summit: seminar (Kopenhagen); Uporaba magnetometra; podaljšanje licence za letenje z UAV; uporaba programske opreme za 3D modeliranje; doktorska šola; What's new in Hydro? Darcy Lecture Alicia Wilson: Subseafloor Hydrogeology: Moving beyond watersheds (Online); TRIPGIFT Webinar »Training pupils on geosciences through Virtual Field Trips« (Online); Webinar: Meritve v času intenzivnih vremenskih dogodkov (Online); Workshop: Contaminant Transport Modelling using MODFLOW and MT3D (TU Wien); On-demand Course: Python Essentials for water (Online); EPA ORD Small Drinking Water Systems Webinar - Wildfire Impacts on Drinking Water (Online); Best of WIDS at IBM 2023 : Talks on Data Science Contests and Careers (Online); Priložnosti vesoljskih raziskav – ESA in Obzorje Evropa (Kemijski inštitut); Supercomputing for PhD students: From Theory to Practice in 2-3 hours (Online); Uporaba novih pristopov analize stabilnosti brežin; Novitete v preizkušanju trdnosti kamninskih razpok; Varstvo pri delu; udeležba na konferencah (SOF, Golden Drum); Evropska poletna šola umetne inteligence (ESSAI & ACAI 2023); Izobraževanja v okviru IZS; Oblikovanje ukrepov za izboljšanje poslovnih procesov na članicah UL (15. 12. 2023); delavnica Varnost na spletu (GeoZS); delavnica Asertivno komuniciranje (GeoZS); delavnica: mobing na delovnem mestu (GeoZS); delavnici Osebnostni cocktail – »Isti cilji, različne poti«; napredni tečaj Excel;

Plačna skupina	Število zaposlenih, ki so vključeni v programe za pridobitev formalne izobrazbe	Število usposabljanj, ki so se jih zaposleni udeležili	Oblike usposabljanj
			Jeklarski posvet; Posvet o mikroplastiki; Posvetovanje slovenskih geologov; Posvet o vodah; Mišičevi vodarski dnevi; Uvodna delavnica nenasilne komunikacije; Online delavnice in usposabljanje v digitalnem programu; Zelena Slovenija - ESG poročanje; Zelena Slovenija - Prepoved zelenega zavajanja in zavajajočih okoljskih trditvev; HADEA: Ocenjevanje evropskih raziskovalnih H2020 projektov; Program COGSTEPS, »From Customers to Product«, Graz, Austria; Erasmus+ projekt v koordinaciji FER Zagreb, Univerza v Zagrebu, v sodelovanju z UL Ljubljana in TU Graz; POPR izobraževalna delavnica; RSF A.2.II. Projektno e-učenje; RSF Nove tehnologije na pohodu; Umetna inteligenca v izobraževanju; GWG colour management; Fostering digital pedagogies through international cooperation; Izobraževanja UL Rektorat za zaupne osebe; Uporaba družbenega omrežja LinkedIn kot učnega okolja; Izobraževanje za SEM operaterja na CEMM; seminarji v okviru doktorskega študija; Delavnica - Letni razgovori za zaposlene; Incorporating systems thinking into sustainable development education; Izobraževanje INOVUP: Motivacija in študij; Mentimeter (Digitalna UL); konference s področja slikovnih analiz in svetlobe; številni webinarji, strokovne delavnice in tečaji tako v živo kot na daljavo itd.
J	9	112	Delavnica UL - delo s študenti, Delavnica: »Študentke in študenti, ki zmorejo in hočejo več, 26. 1. 2023; Delavnica: Študenti z gibalno oviranostjo, 16. 1. 2023; Posvet o vključevanju študentov s posebnimi potrebami in posebnim statusom, 27. 2. 2023; Srečanje oseb pooblaščenih za ŠPP na UL (v organizaciji Društva študentov invalidov), 21. 2. 2023; Delavnica: Pogovor z osebo z izkušnjo nasilja, preprečevanje nasilja in pomoč pri okrevanju (29. 5. 2023); Delavnica: Študenti z avtizmom (2. 6. 2023); Delavnica: Isti cilji - različne poti - Osebnostni cocktail 1. in 2. del; Delavnica: Coaching (21. in 22. 8. 2023); Delavnica Uporaba umetne inteligence: Chat GPT, Spletni seminar CEEPUS poletne šole, Jesenska šola terciarnega izobraževanja 2023, usposabljanje Mednarodni pospešek na poti kariernega in pedagoškega razvoja; Erasmus; izobraževanje na področju DDV; Prejeti računi iz tujine - kdaj je samoobdavčitev in kdaj je ni (Inštitut za računovodstvo); izobraževanje uporaba čitalca za skeniranje kod pri inventuri; LinkedIn Learning; B2 IT Digiexpert; Naj triki in funkcije v Excelu, Napredni tečaj Excel (60 tečaj); Varstvo pri delu; Napredno izobraževanje za laserski rezalnik, izobraževanje na Danskem (v sklopu Erasmus+); 3D skeniranje in uvažanje avtarjev v program CLO3D, izobraževanje Moodle, bibliotekarske delavnice: Predstavitev portala Citizencience.si in razprava o Mreži občanske znanosti v Sloveniji, 26. 1. 2023, Organizator: CTK; Predstavitev repozitorija Univerze v Ljubljani, 9. 11. 2023, Organizatorja: Delovna skupina za promocijo in izobraževane storitve pri Komisiji za razvoj knjižničnega sistema ter UL v okviru projekta Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji (Spoznaj); Uvod v ravnanje z raziskovalnimi podatki, 17. 10. 2023, Organizator: UL v okviru projekta Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji (Spoznaj); Odprtodostopno objavljane, 29. 6. 2023, Organizator: UL v okviru projekta Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji (Spoznaj), financiranega s sredstvi Načrta za okrevanje in odpornost; Obdelava osebnih podatkov v raziskovalne namene, 16. 5. 2023, Organizatorja: Pooblaščen osebna za varstvo osebnih podatkov na UL in Arhiv družboslovnih podatkov v okviru projekta Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji (Spoznaj), financiranega s sredstvi Načrta za okrevanje in odpornost; Nacionalna infrastruktura odprte znanosti, 7. 12. 2023, Organizator: CTK, projekt Spoznaj; Nacionalna zakonodaja odprte znanosti, 14. 9. 2023, Organizator: CTK, Projekt Spoznaj; Nezaupanja vredne založniške prakse, 19. 10. 2023, Organizator: CTK, Projekt Spoznaj; Clarivate Webinars Let's get real about data and AI, 6. 12. 2023; Introduction to Journal Citation Reports 2023, 27. 7. 2023; What's New in Journal Citation Reports? Get Details on the 2023 Release, 14. 7. 2023; What is the future of AI in intellectual property, 3. 7. 2023; Journal Citation Reports 2023: Clarity advances research, 30. 6. 2023; Conducting Literature Review, 26. 5. 2023; Journal Selection Criteria and Evaluation Process for Web of Science, 20. 4. 2023; What's new in the Web of Science, 22. 2. 2023; Vloga visokošolskih knjižnic v podpori znanosti: primeri dobrih praks in novosti (strokovno posvetovanje); delavnice uporaba programa SAP; delavnice uporaba VIS; spletni seminar TEKSTILNA INDUSTRIJA PRIHODNOSTI, udeležba na 49. simpoziju o novostih v tekstilstvu; Participativna delavnica: NTF - skupen in odprt akademski prostor, Usposabljanje: motivacija in študij (INOVUP ULTRA); strokovne delavnice in tečaji tako v živo kot na daljavo itd.

Habilitacije:

V letu 2023 smo izpeljali 30 habilitacijskih postopkov.

V naziv redni profesor je bil izvoljen 1 kandidat, v naziv izredni profesor sta bila izvoljena 2 kandidata, v naziv docent je bilo izvoljenih 11 kandidatov, v naziv predavatelj je bil izvoljen 1 kandidat, v naziv asistent 13 kandidatov in v naziv asistent-raziskovalec 2 kandidata.

Od vseh habilitacijskih postopkov je bilo izvedenih:

4 prve izvolitve v naziv asistent, 9 ponovnih izvolitev v naziv asistent, 1 prva izvolitev v naziv asistent - raziskovalec, 1 ponovna izvolitev v naziv asistent - raziskovalec, 1 ponovna izvolitev v naziv predavatelj, 2 podaljšani izvolitve v naziv docent, 7 prvih izvolitev v višji naziv visokošolskega učitelja, 5 ponovnih izvolitev v isti naziv visokošolskega učitelja.

Na dan 31. 12. 2023 imamo 9 zaposlenih, ki imajo habilitacijske nazive visokošolskih učiteljev, pridobljene po umetniški poti.

Tabela 47: Kadri - izobraževanje v tujini in izvolitve

Število učiteljev na sobotnem letu	Število zaključenih postopkov za izvolitev v naziv
0	30

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavah v tujini (skupno število: 26):

- Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi do 1 meseca: 14.
- Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi od 3 do 6 mesecev: 3.
- Število administrativnih delavcev na članici, ki so odšli na izmenjavo v tujino: 9.

Tuji učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (skupno število: 17):

- Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu do 1 meseca: 14.
- Število tujih administrativnih delavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine do 1 meseca: 3.

3. 7. 2. 2 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU KADROVSKEGA RAZVOJA

Tabela 48: Realizacija ciljev na področju Kadrovskega razvoja iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izvesti nove in manjkajoče zaposlitve v letu 2023.	Uvrstitev manjkajočih delavcev v KN 23, predlog nove (drugačne) sistemizacije delovnih mest.	Delno realizirano. Ker moramo pri zaposlovanju paziti na stroške, smo nekatere zaposlitve prestavili v 2024.
Izobraziti zaposlene na vseh področjih (strokovni kader, pedagoški in raziskovalni kader).	Izvesti izobraževanja na področju uporabe IKT.	Realizirano. Se izvaja neprekinjeno skozi leto. Predvideno tudi v letu 2024.
Ključne izboljšave V letu 2023 smo izvedli kar nekaj izobraževanj, tako strokovnih kot tudi s področja mehkih veščin/medsebojnega komuniciranja. Predvsem slednje je za organizacijsko strukturo, v kateri sobivajo različna področja, še kako pomembno, saj s tem krepimo dobre medsebojne odnose, hkrati pa spoznavamo možnosti medsebojnega sodelovanja.		

Tabela 49: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Kadrovskega razvoja za leto 2023

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Sistem izobraževanja se sicer izboljšuje, saj je bilo v letu 2023 izvedenih precej delavnic in izobraževanj, vendar pa je obisk pogosto slab, zato je v tej smeri potrebna dodatna motivacija.	Optimizirati število izobraževanj, sicer prihaja do neudeležbe na izobraževanjih, ki so nujna in potrebna.	Izobraževanja zaposlenih.	Na strokovnih področjih vseh zaposlenih (plačne skupine D, H in J), na področju medsebojne komunikacije (2x letno), na področju uporabe IKT in drugih programskih orodij itd.	Andrej Demšar, prodekan; Veljko Zrimšek, tajnik NTF
Zaradi usposobitve GC in zaradi pomanjkanja kadra v SI, smo že v KN 2023 napovedali dodatni zaposlitvi, ki ju v 2024 nameravamo izvesti.	Manjkajoči kader je zaradi nizkih vrednosti PR, še posebej če so kandidati iz gospodarstva, težko dobiti.	Zaposlitve na področju GC in dodatna zaposlitve v Službi za informatiko.	Sicer predvideno v drugi polovici leta 2023 oziroma preneseno na začetek leta 2024.	Veljko Zrimšek, tajnik NTF
Na nekaterih ŠP so zaposleni preobremenjeni, zato si želimo tako optimizirati ŠP kot tudi zaposliti dodatne učitelje in sodelavce, da okrepimo določena zanimiva pa tudi potrebna področja.	Gre za dokaj specializirana področja, tako da prostega kadra ni lahko najti.	Zaposlitev visokošolskih učiteljev ali sodelavcev, strokovnih sodelavcev.	Predvsem na področjih, kjer se predvidevajo dodatna vpisna mesta oziroma so zaposleni že sedaj nadobremenjeni.	Urška Stanković Elesini, dekanja
Zaradi upokojitve tajnika moramo za nemoteno delovanje poskrbeti za njegovo zamenjavo.	Ni ustreznih kandidatov.	Predvideni zaposlitvi novih sodelavcev na splošnem področju – pomočnik tajnika, seznaniti in usposobiti na področju VOP.	Izvesti oziroma omogočiti ustrezna izobraževanja pri preverjenih ponudnikih seminarjev in delavnic na področju VOP.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Veljko Zrimšek, tajnik; Helena Zalar, vodja SKS

3.7.3 INFORMATIZACIJA

V letu 2023 smo izvedli posodobitev računalniške učilnice R324 z novimi računalniki z MacOS.

Velik korak smo naredili tudi pri spremljanju osnovnih sredstev. V sistem APIS smo vnesli vsa sredstva, jih označili s črtnimi kodami in konec leta 2023 prvič izvedli inventuro z ročnimi čitalci. V ta namen smo organizirali tudi krajšo delavnico rokovanja s čitalci za vse zaposlene, ki so izvajali inventuro.

S Centrom Digitalna UL smo izvedli izobraževanja o uporabi nove različice spletnih učilnic Moodle.

Služba za informatiko (SI) sodeluje pri vseh projektih, povezanih z enotnim študijskim vmesnikom, posodobitvah in optimizaciji sistema APIS, pripomore k tehničnim rešitvam ostalih sistemov ter sodeluje z Univerzitetno službo za informatiko pri reševanju problemov.

V letu 2021 je SI pristopila k naročilu IKT opreme v sklopu projekta NOO, ki ga vodi Digitalna UL. V sklopu tega sodeluje pri nabavi tako programske kot tudi druge računalniške in multimedijske opreme.

Konec leta 2023 se je SI vključila v sistem EJN za nabavo računalniške opreme.

Zaradi vse večje obremenjenosti zaposlenega v SI nameravamo v letu 2024 zaposliti novega informatika.

3.7.3.1 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU INFORMACIJSKIH SISTEMOV

Tabela 50: Realizacija ciljev na področju Informacijskih sistemov iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Dokončna aktivacija vseh OS v sistemu APIS ter označitev OS s črtnimi kodami.	Po dokončanem popisu sledi osvojitve programa Fortman za tiskanje tekočih črtnih kod, nadaljnje tiskanje črtnih kod, označitev OS s kodami, ob koncu leta 2023 izvedba inventure OS preko branja kod.	Realizirano. V letu 2023 smo izvedli inventuro z uporabo čitalcev črtnih kod in dokončno popisali vsa OS ter uredili sistem OS v sistemu APIS.
Optimizacija dela v sistemu APIS.	Najem zunanje osebe za analizo in optimizacijo procesov v sistemu APIS.	Delno realizirano. Se delno izvaja preko UL; želimo si še dodatno zunanjo pomoč.
Optimizirati proces naročanja ter ga dopolniti z ustreznimi navodili za tajništva pa tudi posameznike. Dopolnitve zapisati v Računovodska pravila (centralizacija nabavne funkcije).	Delno smo navodila že dopolnili, niso pa vsa prilagojena za sistem APIS, zato so dopolnitve nujno potrebne. Dopolnitev Računovodskih pravil.	Že vključeno v nov Letni program dela. Še urejamo, tako kadrovske manko v FRS, s katerim bomo pokrili želeno naročanje, kot prenovi Računovodskih pravil.
Vzpostavitev sistema GC.	Kreiranje delovne skupine; pregled vključenosti dosedanjih funkcij v GC; postavitve prioriteten funkcij, ki jih je potrebno vključiti v uporabo GC; vzpostavitev sistema tudi za ostale neprioritetne funkcije.	Že vključeno v nov Letni program dela. V letu 2024 načrtujemo novo zaposlitev, s katero bomo pokrili delo v GC.
Vzpostavitev sistema LODN.	Potrditev nadgradnje pravilnika o DPO; v povezavi s podjetjem Talpas sprogramirati pravila, s katerimi bo preračunavanje obremenitev samodejno; urediti v sistemu APIS vnos projektnih obremenitev; vnos obremenitev za tekoče študijsko leto za namene testiranja; testni preizkus izračunavanja obremenitev; produkcija.	Že vključeno v nov Letni program dela. Gre počasi, po korakih.
Prehod na skupen požarni zid UL, ki ga ponuja USI. Prehod je izvedljiv v roku nekaj mesecev.	Prehod na požarni zid UL zahteva reorganizacijo celotnega IP naslovnega prostora dodeljenega NTF-ju (4 c-klase).	Že vključeno v nov Letni program dela. Še v razvoju implementacije.
Ključne izboljšave S popisom in aktivacijo v sistemu APIS smo uspeli urediti OS na fakulteti. V decembru smo začeli z izvajanjem inventure osnovnih sredstev z uporabo črtnih kod in čitalcev. Analizirali smo možnost najav v oktobru in izdelavo OLN za zaposlene ter tako začeli postavljati temelje sistemu LODN.		

Tabela 51: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Informacijskih sistemov za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Veliko nepotrebnih »klikov« v sistemu.	Dolgotrajnejši procesi, več napak.	Optimizacija procesov v PIS.	APIS je v letu 2023 na UL NTF zaživel; njegova uporaba poteka po naučenih poteh, ki pa so v nekaterih primerih predolge in neučinkovite, zato je potrebno nekatere procese optimizirati.	Vodje posameznih SKS: Simona Anžur (FRS), Helena Zalar (KS), Špela Turić (potni nalogi) itd.
Proces najav in izdelava OLN se odvija časovno neprimerno dolgo.	Preveč procesov se odvija v zadnjih trenutkih (pred začetkom študijskega procesa ali pred začetkom novega koledarskega leta).	LODN in Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti UL NTF.	V letu 2024 bomo pristopili v sistem LODN; v letu 2023 je potekala priprava na področju najav in OLN (tudi prenova pravilnika o del. in ped. obveznosti), v letu 2024 bo potrebno povezati sistem s kadrovskimi podatki in raziskovalno dejavnostjo.	Urška Stanković Elesini, dekanja, ter ostali sodelavci na kadrovskem, raziskovalnem in pedagoškem področju
Dostopi do različnih aplikacij so razpršeni.	Sicer se uporabniki »izgubljam« v aplikacijah, a nevarnosti v tem smislu ni.	Pilotni projekt Enotni študijski vmesnik (EŠV).	V letu 2023 smo pristopili k razvoju in vzpostavitvi EŠV; v letu 2024 se bo dokončno implementiral.	Matej Fister, vodja SI UL NTF
Ločeno vodenje pravil v požarnem zidu.	Sedanje stanje zahteva spremljanje nastavitve požarnega zidu.	Prehod na skupen požarni zid UL, ki ga ponuja USI. Prehod je izvedljiv v roku nekaj mesecev.	Prehod na požarni zid UL zahteva reorganizacijo celotnega IP naslovnega prostora dodeljenega NTF-ju (4 c-klase).	Matej Fister, USI, D-net
WiFi signal Eduroam ne pokriva vseh delov stavb NTF, stare antene niso poenotene.	Stare antene ne ustrezajo več varnostnim standardom za Eduroam, niso centralno nadzorovane,	Dopolnitev pokritosti z WIFI signalom Eduroam po treh stavbah NTF in menjava starih AP.	Dokup anten AP za Eduroam.	Matej Fister, D-net
Razvijalec spletišča NTF ne nudi več podpore.	Ni nevarnosti.	Poenotenje videza spletnih strani z ostalimi članicami UL.	Prehod na novo spletno stran.	Matej Fister, Jure Ahtik

3.7.4 RAVNANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM IN OPREMO

Kot komisija Upravnega odbora deluje na NTF Komisija za ravnanjem s stvarnim premoženjem. Komisija je bila ustanovljena v pomoč pri odločanju za investicije in investicijsko vzdrževanje in s ciljem priprave dolgoročnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, vključno s stavbnim in pisarniškim pohištvo. Komisija ima šest članov, ki predstavljajo skrbnike treh stavb v lasti NTF. Predsednik komisije je prodekan za gospodarjenje in kakovost. V letu 2023 se je komisija sestala petkrat, podajamo kratek izvešček njenega delovanja.

Od večjih investicij v letu 2023 omenjamo:

- Zaključek monitoringa stavbe na Aškerčevi 12 glede potresne varnosti (izvajalec FGG UL).
- Investicijsko vzdrževanje stavbe na Snežniški 5 (popravila oken, beljenje predavalnic, kabinetov, hodnikov, zamenjava luči, ureditev sanitarnih prostorov po higienskih standardih v 5. nadstropju, sanacija tal v 2. nadstropju, servis klimatskih naprav, popravilo žaluzij) v višini 92.491 EUR.
- Urejeno je bilo lastništvo dela stavbe na Lepem potu 11 in preneseno na UL NTF ter vpisano v zemljiško knjigo.
- Pristopili smo k začetku reševanja problematike dotrajanih oken na Aškerčevi 12; na Upravni odbor UL smo oddali vlogo za zamenjavo oken, ki pa ni bila uspešna. V letu 2024 jo bomo dopolnili in ponovno oddali. Sanacija oken na tej lokaciji predstavlja velik strošek, saj je stavba uvrščena med kulturno dediščino in je spomeniško zaščitena, zaradi česar je obnova oken podvržena strožjim zahtevam (zato potrebujemo sofinanciranja UL).
- V okviru finančnega načrta 2023 smo realizirali nabavo naslednje opreme:

Tabela 52: Realizirana nabava po sklopih

Nabava opreme	v EUR
Pisarniško pohištvo	7.057,14
Računalniki in računalniška oprema	92.074,15
Laboratorijska oprema	145.038,75
Oprema v učilnicah	3.200,30
Druga oprema	11.226,87
Knjige	6.480,89
SKUPAJ	265.078,00

- V letu 2022 smo se pridružili tudi NOO projektu za nabavo IKT opreme, ki ga vodi Center Digitalna UL. V sklopu projekta se bo v letu 2024 začela dobavljati programska in računalniška oprema za kakovostnejšo izvedbo študijskih programov.

3. 7. 4. 1 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM IN OPREMO

Tabela 53: Realizacija ciljev na področju Ravnanja s stvarnim premoženjem iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Ureditev lastništva stavbe na Lepem potu 11.	Dokumentacija je bila pripravljena v obdobju 2021/2022 ter spomladi 2022 poslana na vlado RS v odločitev. Smo v stanju čakanja na odločitev. V primeru pozitivnega odgovora bomo pridobili ponudbe za ureditev ločenih števecov.	Realizirano.
Ureditev klimatskega sistema v stavbi na Lepem potu 11.	Priprava dokumentacije za investicijo, odobritev na Komisiji za ravnanje s stvarnim premoženjem NTF, odobritev UO NTF, izvedba v predpoletnih mesecih, predno temperature narastejo nad 35 °C..	Že vključeno v nov Letni program dela. Odločitev je odvisna od prenove Aškerčeve, ki poteka v sklopu UL.
Prenova oken na Aškerčevi 12.	Pridobili smo mnenje ZVKD, na podlagi njihovega predloga smo pridobili eno ponudbo in oddali vlogo na UO UL. Ker vloga ni bila obravnavana, jo bomo do naslednjega razpisa dodatno dopolnili.	Že vključeno v nov Letni program dela. Sredstev za izvedbo prenove NTF ni imela, zato smo predvideli prenovo v treh fazah. Prva faza (zamenjava oken v 2. nadstropju je predvidena v letu 2024).
Ureditev sanitarij in tal v 5. in 6. nadstropju na Snežniški 5 v času dopustov.	Priprava dokumentacije za investicijo, odobritev na Komisiji za ravnanje s stvarnim premoženjem NTF, odobritev UO NTF, izvedba v poletnih mesecih, ko ni pouka. Priprava dokumentacije in vloge za UO UL za (so)financiranje investicije.	Realizirano. Postopne letne prenove oziroma manjša investicijska vzdrževanja izvajamo v okviru lastnih razpoložljivih sredstev.
V primeru redukcij elektrike nimamo vzpostavljenega zunanega napajanja (agregat), strežniška soba nima požarnega detektorja.	Nakup opreme za požarno detekcijo ter razmislek o prenosu na kolokacijo, ki jo na Telekomu ponuja USI.	Že vključeno v nov Letni program dela. Še v razvoju.
Ključne izboljšave		
Načrtovaje opreme in investicij v stvarno premoženje nam bo omogočilo lažje načrtovanje tako sredstev kot tudi projektov, ki jih bomo izvedli v letu 2024.		

Tabela 54: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Ravnanje s stvarnim premoženjem za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Neuskklajenost investicijsko-vzdrževalnih služb na lokacijah.	Povečanje stroškov vzdrževanja; nenačrtovane investicije.	Načrtovanje investicij v stvarno premoženje.	V letu 2022 smo ustanovili Komisijo za ravnanje s stvarnim premoženjem; komisija je v letu 2023 preučila zelene investicije; za leto 2024 pripravlja načrt investicij, skladno s katerim bomo lahko uresničili vsaj del tistih investicij, ki so nujno potrebne za varno delo zaposlenih in študentov.	Andrej Demšar, prodekan
Stavba na Snežniški 5 nima požarnih detektorjev.	Ob morebitnem izbruhu požara, pomoč ne bi prišla pravočasno.	Stavbo na Snežniški 5 opremiti s požarnimi detektorji.	Nakup opreme za požarno detekcijo ter razmislek o prenosu na kolokacijo, ki jo na Telekomu ponuja USI.	Jure Ahtik, predstojnik; Marko Eržen, pomočnik tajnika NTF

3. 7. 5 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI IN DRUŽBENI DIALOG

Naravoslovnotehniška fakulteta aktivno vzpostavlja stik z širšo javnostjo prek različnih kanalov. Na fakulteti delujeta Služba za kakovost in promocijo ter Komisija za promocijo, ki uspešno sodelujeta in sta vpeti v raznolike promocijske dejavnosti. Fakulteta vsako leto oblikuje promocijski načrt aktivnosti, ki služi kot temelj za delovanje skozi celo leto, hkrati pa izkorišča tudi priložnosti, ki se pojavijo naknadno.

Že od leta 2020 je fakulteta aktivna na družbenih omrežjih, kot sta Facebook in Instagram, preko katerih komunicira z različnimi ciljnimi skupinami. Posamezni oddelki prav tako vzdržujejo svoje prisotnosti na družbenih omrežjih, kot so Facebook in Instagram. Celotna fakulteta je tudi zastopana na spletu preko svoje spletne strani, medtem ko se fakultetni YouTube kanal ponaša s stalno rastjo obiskovalcev.

V letu 2023 je fakulteta predstavila svoje študijske programe na sejmu Informativa, ki je bila zelo dobro obiskana, kot tudi Sejem izobraževanja in poklicev, ki je potekal v Mariboru. Tekom leta 2023 smo obiskali preko 15 srednjih šol in gimnazij. Informativne dneve za 1. in 2. stopnjo smo ponovno organizirali v živo. Nekateri oddelki so izvedli tehnične dni v sodelovanju z muzeji, kot so Dnevi tekstilstva, ki so bili organizirani v partnerstvu s Tehničnim muzejem Bista. Veliko različnih tehničnih in naravoslovnih dni je bilo izvedenih na fakulteti ali v sodelovanju z različnimi srednjimi in osnovnimi šolami ter vrtci.

Prav tako kar nekaj promocijskih aktivnosti namenimo tujim študentom. Med drugim sodelujemo na spletni predstavitev študija v sklopu Univerze v Ljubljani, prisotni smo na virtualnem sejmu Na koji češ faks.

V okviru sodelovanja s projektom Inženirji bomo, ki spodbuja promocijo tehničnih poklicev med mladimi in kjer je fakulteta od leta 2021, je bilo izvedenih več zanimivih dogodkov. Med njimi izstopa nominacija dr. Jelene Vasiljević za inženirko leta 2023.

Tudi v letu 2023 je fakulteta oblikovala promocijska in poslovna darila, s čimer je dodatno izpostavila svojo edinstvenost.

Še več promocijskih aktivnosti bi bilo potrebnih pri promociji znanosti za širšo javnost, saj so področja našega delovanja pre pogosto nepoznana.

V letu 2024 je ponovno načrt, da se prenove zgibanke, ki bodo vključevale tudi novo celostno grafično podobo Univerze v Ljubljani ter da se pripravi nov arhiv video in foto materiala.

3. 7. 5. 1 REALIZACIJA CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024 NA PODROČJU KOMUNICIRANJA Z JAVNOSTMI IN DRUŽBENEGA DIALOGA

Tabela 55: Realizacija ciljev na področju Komuniciranja z javnostmi iz Poslovnega poročila 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Promocija fakultete skozi znanost. Fakulteta je prepoznana sogovornik v različnih medijih na naših temeljnih področjih delovanja.	Priprava kratkih in poljudnih prispevkov, ki promovirajo različna področja znanstvenega delovanja. Priprava izjav za javnost, večje število sodelavcev, ki se pojavljajo v medijih pri strokovnih vprašanjih in dilemah.	Delno realizirano. Na vsako pobudo s strani medijev se fakulteta odzove, prav tako preko izjav za javnost širši javnosti sami sporočamo naša ključna področja znanstvenega delovanja.
Večja prepoznavnost študijskih programov med osnovnošolci višjih razredov in dijaki.	Predstavitve študijskih programov po srednjih šolah; sodelovanje na različnih promocijskih dogodkih in sejmih; dnevi odprtih predavanj in vrat.	Realizirano. Vsako leto se fakulteta udeleži različnih predstavitev študijskih programov po srednjih šolah, prav tako obišče vse večje izobraževalne sejme (Informativa, Karierni sejem v Mariboru ipd.). V letu 2023 smo prvič izvedli dneve odprtih vrat – NTF na stežaj.
Promocijske aktivnosti za tuje študente.	Sodelovanje na različnih dogodkih za tuje študente (v živo in virtualno).	Realizirano. Fakulteta se je predstavila na spletni predstavitvi študija v sklopu Univerze v Ljubljani. Prav tako je prisotna na virtualnem sejmu Na koji češ faks, Srbija.
Promocija strok na osnovnih šolah in srednjih šolah.	Organizacija tehniških in naravoslovnih dni za osnovnošolce (na fakulteti ali v sodelovanju z muzeji).	Realizirano. Na fakulteti ali v so-organizaciji z muzeji izvedemo na letni ravni veliko delavnic oziroma naravoslovnih in tehničnih dni tako za osnovnošolske kot tudi za vrtčevske otroke.

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Promocija fakultete skozi znanost. Fakulteta je prepoznana sogovornik v različnih medijih na naših temeljnih področjih delovanja.	Priprava kratkih in poljudnih prispevkov, ki promovirajo različna področja znanstvenega delovanja. Priprava izjav za javnost, večje število sodelavcev, ki se pojavljajo v medijih pri strokovnih vprašanjih in dilemah.	Delno realizirano. Na vsako pobudo s strani medijev se fakulteta odzove, prav tako preko izjav za javnost sami sporočamo širši javnosti naša ključna področja znanstvenega delovanja.
Prenova zgibank.	Preko članov v Komisiji za promocijo se pripravijo predlogi sprememb in popravkov.	Že vključeno v nov Letni program dela. S prenovo smo že začeli, vendar bodo zgibanke natisnjene v letu 2024 za promocijo v naslednjem študijskem letu.
Ključne izboljšave Od oktobra smo na fakulteti imeli nekaj študentov na praktičnem usposabljanju, ki so začeli z zbiranjem novih video in foto materialov na ravni fakultete. V letu 2023 je bila med nominiranci za Inženirko leta tudi naša alumna s področja geotehnologije. Zaradi povečane promocijske dejavnosti tako s strani fakultete kot tudi nekaterih oddelkov je zaznati večjo razpoznavnost pa tudi povečanje števila študentov. Aktivno smo udeleženi v nekaterih UL projektih (enotni študijski vmesnik, STEAM promocija itd.), ki nam dodatno omogočajo razpoznavnost na ravni fakultet, pa tudi na trgu.		

Tabela 56: Predlogi ciljev in ukrepov na področju Komuniciranja z javnostmi in družbenega dialoga za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Izvedba študentske konference na UL NTF, katere vsebina bo trajnost na področjih, ki jih zastopa UL NTF.	Dogovori o konferenci so v teku; v začetku leta se pričnejo priprave na konferenco skupaj s SS NTF, ŠO združeni NTF in KKS.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost; Predsednik SS NTF, predsednik ŠO Združeni NTF
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Aktivno delovanje »Trajnostne NTF«.	Imenovanje vodje skupine. Redni sestanki skupine »Trajnostna NTF«.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost
Časovni zamik izvedbe mikrodokazila.	Nizka udeležba zaradi ozke usmerjenosti vsebine mikrodokazila.	Vzpostavitev izobraževanj za vzpostavitev mikrodokazil.	Priprava in prvi cikel izvedbe izobraževanj za pridobitev mikrodokazil.	Anja Torkar, vodja projekta mikrodokazil v sklopu N00; Blaž Karpe, koordinator izobraževanja na OMM; Tanja Podbevšek, koordinatorica izobraževanja na KTOI
Večje (pre)obremenjenosti zaposlenih.	Povečanje bolniških odsotnosti.	Uvedba aktivnih in mikro odmorov.	V sklopu projekta Ultra se upoštevajo mikro in aktivni odmori za zaposlene in študente; začetek - letni semester 2023/24, evalvacija, nadgradnja in nadaljevanje v štud. letu 2024/25.	Urška Stanković Elesini, dekanja
Ni slabosti.	Ni nevarnosti.	Sodelovanje NTF v Svetu za vode (celo leto).	Sodelavci Oddelka za Geologijo sodelujejo v Svetu za vode.	Barbara Čenčur Curk, predstojnica Oddelka za Geologijo Mihael Brenčič, član
Kakor je fakultetna pestrost lahko velik doprinos, je na področju promocije včasih lahko tudi ovira.	Velika ponudba sorodnih študijskih programov drugih visokošolskih ustanov.	Promocija znanosti (celo leto).	Noč raziskovalcev, Ženske v znanosti, Inženirka leta itd.	Andrej Šmuc, prodekan za raziskovanje in razvoj; Tina Premelč, vodja službe za kakovost in promocijo; Maja Vončina, prodekanja za študijske zadeve
Prenova poteka počasneje od prvotno načrtovane, ker so člani Komisije za promocijo preobremenjeni.	Popravki so nujni, saj se študijski programi spreminjajo in so posamezne informacije lahko zastarele.	Prenova promocijskih zgibank.	Že v letu 2023 so se začele aktivnosti na področju popravkov promocijskih zgibank (popravki besedil, nove fotografije, preverjanje informacij). Z aktivnostmi nadaljujemo v letošnjem letu.	Komisija za promocijo; Tina Premelč, vodja službe za kakovost in promocijo
Pomanjkanje video in foto vsebin po oddelkih in katedrah.	Nove vsebine nam bodo pomagale pri promociji študijskih programov, saj je konkurenca velika.	Nove video in foto vsebine fakultete in oddelkov/kateder.	S pomočjo študentk na praktičnem usposabljanju se je že v letu 2023 začelo pridobivati video in foto material, ki bo omogočal montažo videov in foto galerijo.	Komisija za promocijo; Tina Premelč, vodja službe za kakovost in promocijo; študentki na praktičnem usposabljanju in njuni mentorici

3. 8 RAZVOJNI CILJI

V letu 2023 so bili, kot je razvidno iz tabele 55, doseženi ali delno doseženi naslednji razvojni cilji: uvedli smo letne razgovore ter izdelali navodila za delitev ISF sredstev. Delno smo realizirali sistem najav projektov ter izdelavo navodila za pokrivanje fiksnih stroškov. Ustanovili smo Komisijo za etičnost v raziskavah, ki bo v letu 2024 začela z delovanjem. V leto 2024 smo prestavili dodatno zaposlitev informatika, uvedbo sistemov LODN in GC, izdelavo poslovnika kakovosti ter navodil za ravnanje z osnovnimi sredstvi od nakupa do njihovega odpisa. Prenova visokošolskih študijskih programov Geotehnologija in rudarstvo, Grafična in medijska tehnika, Metalurške tehnologije in Tekstilno in oblačilno se v sklopu projekta N00 Ultra nadaljuje tudi v letu 2024.

V letu 2024 nas čaka kar nekaj novih izzivov.

Digitalizacija je v polnem zamahu, zato je delo informatika postalo preobsežno. Z omenjenim problemom se soočamo v zadnjih nekaj letih, zato bi radi v letu 2024 mesto zapolnili s še enim informatikom. V sklopu digitalizacije se vse pogostejše uporabljajo spletne učilnice, ki omogočajo študentom lažji dostop do gradiv. Povečana uporaba spletnih učilnic pa je tudi odraz RSF projektov, ki spodbujajo njihovo uporabo in nadgradnjo. V letu 2024 bo narejena obsežna analiza uporabe spletnih učilnic ter podane bodo smernice za njihovo nadaljnjo uporabo. Tako kot v letu 2023 bomo tudi v letu 2024 izvedli večje število delavnic za zaposlene, s katerimi spodbujamo uporabo digitalnih orodij.

V sklopu projekta »Načrt za okrevanje in odpornost – UL za trajnostno družbo« (N00 – ULTRA) spodbujamo uporabo sodobnih učnih metod, osredinjenih na študenta. Potrebno znanje na tem področju sodelavci pridobivajo preko najrazličnejših izobraževalnih delavnic, ki so ponujene preko projekta Ultra INOVUP. Ker je vpeljava sodobnih metod lahko povezana s stroški, ki jih fakulteta običajno pokriva iz materialnih stroškov, pridobljenih z MVZI, smo se v letu 2023 v velikem obsegu prijavljali na RSF ukrepe ter tako pridobili sredstva za izpeljavo novih možnosti za študente (ekskurzije doma in v tujini, udeležbe na tekmovanjih, sodelovanje študentov pri raziskovalnih in razvojnih nalogah itd.).

Znotraj projekta N00 – ULTRA poteka prenova VSS študijskih programov na NTF. Namen prenove programov je inter- in multidisciplinarno povezovanje med članicami UL in celostno naslavljanje izzivov zelenega in digitalnega prehoda in reševanje družbenih in gospodarskih izzivov, povezanih z zeleno in digitalno transformacijo družbe in gospodarstva. Projekt se nadaljuje v letu 2024 z zaključkom v letu 2025. V sklopu projekta smo pridobili del predvidene opreme, večji nakup pa nas čaka tudi v naslednjih dveh letih, s čimer bomo obogatili tako naše laboratorije kot tudi študijski proces.

Na znanstveno-raziskovalnem področju smo sicer uvedli želene najave projektov z namenom pregleda nad projekti ter možnosti načrtovanja (finančno in kadrovske). V letu 2023 smo dodali tudi najave za nakup večje opreme. Predvidene najave sicer delujejo, a sistem še ni v celoti povezan, kar nas čaka v letu 2024.

V obliki zank kakovosti smo popisali in preizkusili delovanje nekaterih zank kakovosti, vendar pa ostajajo področja, kjer te zanke še manjkajo (znanstveno-raziskovalno, nabava osnovnih sredstev, kadrovska itd.). Zanke, ki so že popisane in preizkušene, bomo v letu 2024 začeli združevati v Poslovnik kakovosti.

Nadaljujemo s promocijo poslanstva, vrednot in vizije NTF. V zaposlenih in študentih želimo dvigniti pripadnost fakulteti. V ta namen smo izvedli dve delavnici, postavili nabiralnike za predloge, na določene dele stavb obesili plakate z napisanimi vizijami, izdelali promocijska in druge vrste daril, ki so opremljena z logotipi in so dostopna tudi zaposlenim oziroma s katerimi jih nagrajujemo itd. Izvedli smo tudi letne pogovore, s katerimi bomo nadaljevali v naslednjih letih.

V letu 2024 bomo izdelali strategijo NTF.

V letu 2023 smo izvedli večino predvidenih zaposlitev pedagoškega kadra in raziskovalcev. V finančno-računovodski službi smo uspešno zaposlili manjkajoči kader ter ustrezno nadomestili več upokojitev. Kot že omenjeno, v letu 2024 predvidevamo novo zaposlitev v Službi za informatiko ter Kadrovske službi.

V letu 2023 smo izpeljali vse načrtovane spremembe predpisov, v letu 2024 pa nas čaka dokončanje dopolnitev Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti zaposlenih na NTF, izdaja Hišnega reda za stavbo na Aškerčevi 12 (Hišni red za stavbo na Snežniški 5 je izdelan), Pravilnik o nagradah zaposlenim na NTF, Pravilnika o delovanju komisije za etičnost v raziskavah ter sprotno dopolnjevanje predpisov skladno z navodili UL. V letu 2024 nas čaka potrditev.

3. 8. 1 REALIZACIJA RAZVOJNIH CILJEV IZ POSLOVNEGA POROČILA 2022/23 IN PREDLOGI RAZVOJNIH CILJEV IN UKREPOV ZA LETO 2024

Tabela 57: Realizacija Razvojnih ciljev iz Poslovnega poročila 2022/23

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Dodatno zaposlitev informatika v Službi za informatiko bomo izvedli v prvi polovici leta 2023.	Izvedba razpisa ter izbira ustreznega kandidata; trimesečna poskusna doba; zaposlitev za nedoločen čas, če bo kandidat ustrezen, sicer izvedba novega razpisa.	Že vključeno v nov Letni program dela. Se bo realiziralo v 2024.
Uvedba sistema LODN.	Priprava kadrovskih podatkov, priprava podatkov ZRD, pregled možnosti, ki jih ponuja VIS, in nadgradnja s kriteriji Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti.	Že vključeno v nov Letni program dela. Se izvaja po korakih.
Uvedba sistema GC.	Zaposlitev delavca za delo na GC, pregled področij, ki jih pokriva GC, analiza stanja na NTF glede arhiviranja dokumentov, izbira področij, ki jih bo NTF prioriteto uredil v GC, izobraževanje delavca in začetek dela.	Že vključeno v nov Letni program dela. Uvedba z novo zaposlitvijo v KS.
Popis procesov v obliki zank kakovosti.	Sprotno z izvedbo procesov se v letu 2023 nadaljuje njihov popis in preverjanje.	Že vključeno v nov Letni program dela. Delno realizirano; se nadaljuje v 2024.
Organiziranje področja za etična vprašanja.	Ustanovitev komisije (s soglasjem Senata NTF); izdaja Pravilnika o delovanju komisije za etična vprašanja na NTF z definiranjem nalog, ki jih bo komisija opravljala; načrt dejavnosti komisije.	Že vključeno v nov Letni program dela. Delno realizirano; izvedbeni del se pričakuje spomladi 2024.
Dokončanje procesa od nakupa OS do njegovega odpisa ter označitev s črtnimi kodami.	Aktivacija novih OS iz leta 2022, označitev OS s črtnimi kodami (marec/april), zapis zanke kakovosti za OS in morebitnih navodil za nakup, uporabo, nadgradnjo in odpis OS, inventura po novem sistemu (december).	Že vključeno v nov Letni program dela. Potrebno je pripraviti še ustrezno podlago za celotno izvedbo procesa (dopolnitev navodil in spremljajočih obrazcev).
Pravila za delitev ISF sredstev.	Projektna pisarna pripravi osnutek pravil o delitvi ISF sredstev stabilnega financiranja ZRD, ga predstavi na Komisiji za ZRD, ki ga pregleda in ustrezno dopolni ter nato potrdi UO NTF.	Realizirano. NTF je dobila navodila.
Ureditev sistema najav projektov.	Nadgradnja obrazca za poročanje projektov, zapis zanke kakovosti, v kateri bo določen proces najave.	Delno realizirano. Se nadaljuje v letu 2024.
Izdelava navodil, ki bodo določala, iz katerih virov posameznih projektov se odvajajo stroški za poravnava fiksnih stroškov.	Projektna pisarna pripravi osnutek navodil, jih predstavi na Komisiji za ZRD, ki jih pregleda in ustrezno dopolni ter nato potrdi UO NTF.	Delno realizirano. Se nadaljuje v letu 2024.
Začetek izvajanja letnih pogovorov.	Delavnica za vodje OE, delavnica za zaposlene, izdelava navodil (metodologije) in obrazca za letne pogovore, izdelava Izjave o izvedbi letnega pogovora, zapis zanke kakovosti, izvedba letnih pogovorov.	Realizirano. Izvedeno v celoti. Izvedba se bo izvajala kontinuirno vsako leto.
Cilji prenove visokošolskih študijskih programov Geotehnologija in rudarstvo, Grafična in medijska tehnika, Metalurške tehnologije in Tekstilno in oblačilno inženirstvo na Naravoslovnotehniški fakulteti so izboljšati prilagodljivost, odpornost in odzivnost visokošolskega izobraževanja trajnostnemu razvoju in s tem povečati njegov vpliv na gospodarsko rast z visoko dodano vrednostjo, z ohranjeno ali povečano produktivnostjo ob manjši potrošnji energije, surovin in del, zagotavljanjem možnosti vključenosti vseh ter pravičen socialni razvoj in življenje v zdravem okolju.	Prenova v dveh ciklih.	Že vključeno v nov Letni program dela. Delno realizirano in se nadaljuje v letu 2024 (vezano na projekt Ultra).
Večja prepoznavnost posameznih študijskih programov, boljše informacije o vsebinah študijskih programov in kompetencah diplomantov ter večja prepoznavnost NTF. Dolgoročno: pričakovan povečan vpis in boljša prehodnost (manj prepisov oziroma opustitev študija zaradi napačne izbire študijskega programa).	Aktivnosti promocije na ravni NTF so se že povečale in se nadgrajujejo.	Že vključeno v nov Letni program dela. Delno realizirano in se nadaljuje v letu 2024 - kontinuirni proces.

Tabela 58: Predlogi Razvojnih ciljev in ukrepov za leto 2024

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Služba za informatiko ima premalo zaposlenih (trenutno en sam).	Nezmožnost izvedbe vseh pričakovanih nalog, kar se kaže sedaj.	Okrepiti Službo za informatiko.	Dodatna zaposlitev informatika.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Helena Zalar, vodja KS; Veljko Zrimšek, tajnik NTF
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Neurejeno področje.	Uvedba sistema LODN.	Priprava kadrovskih podatkov, priprava podatkov ZRD, pregled opcij, ki jih ponuja VIS in nadgradnja s kriteriji Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti.	Urška Stanković Elesini, dekanja
Neustrezen arhiv dokumentov.	Zgubljanje dokumentov, časovno predolgo iskanje dokumentov itd.	Uvedba sistem GC (zaključeno v 2025).	Zaposlitev delavca za delo na GC, pregled področij, ki jih pokriva GC, analiza stanja na NTF glede arhiviranja dokumentov, izbira področij, ki jih bo NTF prioriteto uredil v GC, izobraževanje delavca in začetek dela.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Helena Zalar, vodja KS
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Ni nevarnosti.	Poslovniki kakovosti.	Popis procesov v obliki zank kakovosti, združitve procesov v poslovnik, pregled in dopolnitve.	Andrej Demšar, prodekan
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Ni nevarnosti.	Strategija NTF.	Strategije po oddelkih, združitve in nadgradnja strategije za NTF.	Andrej Demšar, prodekan
Jih ni.	Jih ni.	Začetek dela Komisije za etična vprašanja.	Priprava dokumentov, potrditev dokumentov na Senatu NTF ter začetek dela v komisiji.	Urška Vrabčič Brodnjak, predsednica KER
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Zmedenost uporabnikov zaradi nedefiniranega procesa.	Izdelava podpornih dokumentov za ravnanje z OS.	Navodila in obrazci za ravnanje z OS od nakupa OS do njegovega odpisa.	Simona Anžur, vodja FRS
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Zmedenost uporabnikov zaradi nedefiniranega procesa.	Prenova Računovodskih pravil.	Pregledati obstoječa Računovodska pravila ter jih nadgraditi.	Simona Anžur, vodja FRS
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Zmedenost uporabnikov zaradi nedefiniranega procesa.	Ureditev sistema najav projektov.	Sicer že delno obstaja, a proces še ni zapisan, zato v celoti še ne živi.	Andrej Šmuc, prodekan
Časovna obremenjenost zadolženih za ta ukrep.	Negativna stanja na projektih FS se večajo.	Ureditev sistema pokrivanja fiksnih stroškov.	Delno že uveden, a ne deluje še v celoti.	Simona Anžur, vodja FRS
Preobremenjenost službe za promocijo.	Nižje število vpisanih študentov.	Večja prepoznavnost posameznih študijskih programov, boljše informacije o vsebinah študijskih programov in kompetencah diplomantov ter večja prepoznavnost NTF. Dolgoročno: pričakovan povečan vpis in boljša prehodnost (manj prepisov oziroma opustitev študija zaradi napačne izbire študijskega programa).		Maja Vončina, prodekanja; Tina Premelč, vodja Službe za promocijo in kakovost
Financiranje zaposlenega, ki bi bil zadolžen za Geološko zbirko.	UL ne izkaže ustreznega interesa za Geološko zbirko kljub njeni dodani vrednosti.	Geološka zbirka - protokolarni objekt UL ter usmeritev na trg.	V letu 2024 zaposliti vodjo Geološke zbirke; zbirko dopolniti in urediti manjkajoče dele, digitalizirati.	Urška Stanković Elesini, dekanja; Barbara Čenčur Curk, predstojnica Oddelka za geologijo

3.9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Na področju **izobraževalne dejavnosti** je v teku prenova vseh VSŠ študijskih programov na NTF, kjer študentom omogočamo v okviru rednega izobraževanja inter- in multidisciplinarno izobraževanje in povezovanje. V VSŠ programe aktivno vključujemo zelene in digitalne vsebine, ki omogočajo našim študentom uspešnejše soočanje z reševanjem družbenih in gospodarskih izzivov, povezanih z zeleno in digitalno transformacijo družbe in gospodarstva. V okviru NOO prenove VSŠ programov bogatimo tudi

naše laboratorije. Vsebine vseh naših študijskih programov, ne samo VSŠ, prenavljamo in posodabljammo sproti vsako leto, pri čemer sledimo smernicam razvoja, interesu podjetij, potrebam študentov itd.

Na področju **raziskovalne dejavnosti** se skladno s ciljem popularizacije znanosti NTF pojavlja v glavnih slovenskih medijih, v katerih naši raziskovalci na poljuden način predstavljajo del svojega znanstvenega delovanja. Beležimo objave na slovenski nacionalni televiziji v oddajah, kot so Ugriznimo znanost, Dobro jutro, v nacionalnem radijskem programu Val 202, mednarodnih medijih: RAI v obliki intervjujev ter krajših zaslišanj, v tiskanih medijih pa z obširnejšimi intervjuji s področja znanosti, npr. v časnikih Večer in Delo.

Na področju **umetniške dejavnosti** se nadaljujejo aktivnosti priprave na izvajanje doktorskega študijskega programa Umetnost, pri katerem NTF sodeluje z akademijami in drugimi članicami UL, ki tako kot NTF na Katedri za oblikovanje tekstilij in oblačil izvajajo umetniške študijske programe. Predstavniki NTF je postal predsednik Sveta za umetnost UL, sodeluje pa tudi v Upravnem odboru SZU UL in Komisiji za podeljevanje pomembnih umetniških del. Ustvarjalno in raziskovalno delo učiteljev in študentov se v obliki recenzij, poročil, člankov in intervjujev pojavlja v različnih vrstah medijev, kar je pomembno za promocijo NTF.

Na področju **ustvarjalnih razmer za delo in študij** je bilo izvedenih veliko najrazličnejših delavnic in seminarjev tako za zaposlene kot tudi za študente (karijerne delavnice, delavnice za uporabo spletnih pripomočkov, računalniške delavnice, delavnice mehkih veščin).

Na področju **kakovosti** med zaključenimi cilji v letu 2023 omenimo: pričetek izvajanja letnih pogovorov, pripravo pravilnika o nagradah za zaposlene na NTF (pravilnik je bil sprejet na senatu NTF januarja 2024) in izvedbo dveh delavnic na temo komunikacije.

Na področju **informatizacije** smo začeli z optimizacijo poslovnih procesov, podprtih s sistemom APIS, pripravami na aplikacije LODN, GC itd. Nadaljujemo z digitalizacijo, uporabo vedno večjega števila spletnih učilnic, obveščanjem in boljšo komunikacijo.

Na področju **promocije** izvajamo aktivnosti v skladu z načrtom.

4 RAČUNOVODSKO POROČILO [FRS]

4.1 OSNOVNI PODATKI

Ime organizacije:	Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta
Kratek naziv:	NTF
Sedež:	Aškerčeva cesta 12, Ljubljana
Matična številka:	1627074
ID za DDV:	SI 24405388
Šifra PU:	70815
Šifra dejavnosti:	85.422
Podračun pri UJP:	0110 0603 0708 186

4.2 STATUS IN DEJAVNOST

Naravoslovnotehniška fakulteta je izobraževalni, znanstveno-raziskovalni in umetniški visokošolski zavod. Fakulteto sestavljajo štirje oddelki, in sicer Oddelek za geotehnologijo, rudarstvo in okolje, Oddelek za materiale in metalurgijo, Oddelek za geologijo ter Oddelek za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje.

Naravoslovnotehniška fakulteta izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Nacionalnega programa visokega šolstva RS ter znanstveno-raziskovalno dejavnost na podlagi Nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa, knjižnično dejavnost ter tržno dejavnost skladno s Statutom.

4.3 PODATKI O ZAPOSLENIH IN ŠTUDENTIH

V letu 2023 je bilo glede na delovne ure povprečno število zaposlenih 176. Kadrovski načrt izkazuje na dan 31. 12. 2023 stanje 175 zaposlenih oseb oziroma 167,63 FTE.

Tabela 60: Povprečno število zaposlenih iz ur

Leto	Povprečno št. zaposlenih iz ur
2023	176
2022	179
2021	180
2020	183

V letu 2022 je bilo vpisanih 1040 rednih in 90 izrednih študentov, v letu 2023 pa 1017 rednih in 82 izrednih študentov.

4.4 RAČUNOVODSKE USMERITVE

4.4.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Naravoslovnotehniška fakulteta (v nadaljevanju NTF) se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, in kot posredni uporabnik proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja.

4. 4. 2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Računovodski izkazi NTF za leto 2023 so izdelani na osnovi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. [11/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [14/13 – popr.](#), [101/13](#), [55/15](#) – ZFisP, [96/15](#) – ZIPRS1617, [13/18](#) in [195/20](#) – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. [12/01](#), [10/06](#), [8/07](#) in [102/10](#));
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. [23/99](#), [30/02](#) – ZJF-C in [114/06](#) – ZUE);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 133/23);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 56/23, 76/23 ZJF-I in 97/23);
- drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani;
- Računovodska pravila UL NTF.

4. 4. 3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih. Poslovni dogodki, nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan se terjatve in obveznosti preračunajo na srednji tečaj Banke Slovenije.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20 % amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami.

Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi NTF izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dovoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov, fakulteta izkazuje kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 evrov, se lahko razporedijo med material.

Odtujena in izničena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

Amortizacija

Naravoslovnotehniška fakulteta odpisuje osnovna sredstva posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2023 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane ali pa niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne in se izkazujejo na kontih popravka vrednosti. Popravki vrednosti terjatve se tvorijo individualno po posameznih terjativah na podlagi ocene iztožljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov. Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine.

Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni in knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila, se izkazujejo po nominalni vrednosti.

Časovne razmejitve

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in vračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja. S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi odhodki.

Zaloge

Fakulteta med sredstvi izkazuje zaloge.

Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti z naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe,

- Presežek prihodkov nad odhodki,
- Presežek odhodkov nad prihodki.

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotene.

Prihodki iz poslovanja so prihodki z naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki z naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu.

Med finančne prihodke sodijo prihodki z naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednoteni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotene popravke sklada premoženja. Kot prevrednoteni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednoteni prihodki.

Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotene poslovne in prevrednotene finančne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter druge finančne odhodke.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednoteni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotenim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

4. 4. 4 DAVČNI STATUS NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

NTF je davčni zavezanec za DDV z davčno številko SI24405388. Pri sestavljanju davčnih obračunov za davek na dodano vrednost naša fakulteta ne vodi ločenih knjigovodskih evidenc za opravljanje dejavnosti javne službe in opravljanje tržne dejavnosti. V letu 2023 smo obračunavali začasni odbitni delež v višini 4 %, dokončni odbitni delež za leto 2023 znaša 3 %.

Fakulteta izkazuje obveznost za plačilo davka od dohodka pravnih oseb.

4. 4. 5 SODILA, KI SO BILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu (v nadaljevanju tržna dejavnost). Univerza ima v svojem Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve UL NTF razvršča tudi prihodke, pridobljene iz opravljanja te dejavnosti.

Sodila, ki jih Naravoslovnotehniška fakulteta uporablja za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev, so oblikovana glede na vir prihodka. Imamo tri vire prihodkov:

- Proračunski viri, ki se pretežno nanašajo na prejeta sredstva MVZI za izvajanje študijske dejavnosti programov 1. in 2. stopnje ter (so)financiranje šolnin programov 3. stopnje; prejeta sredstva ARRS za izvajanje raziskovalne dejavnosti ter proračunska sredstva, prejeta za izvajanje EU projektov, ki so del dejavnosti javne službe.
- Drugi viri za izvajanje javne službe se nanašajo na prejeta sredstva od uporabnikov storitev fakultete za izvajanje storitev študijske dejavnosti dodiplomskih in podiplomskih programov, kot so vpisnine, šolnine, donacije in drugi prihodki v skladu s cenikom Univerze v Ljubljani.
- Prihodki, doseženi s prodajo blaga in storitev na trgu, oziroma tržna dejavnost se od javne službe razlikuje glede na namen, ki je pridobiten. Je dopolnilna dejavnost zavoda, kjer fakulteta samostojno odloča o obsegu in vsebini dejavnosti ter določa prodajne cene glede na povpraševanje.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo, in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, se uporabljajo določeni kriteriji za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost, kot so površina, ure opravljenega dela, število uporabnikov in razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

4.5 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom (Priloga 3) se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2023 glede na leto 2022.

4.5.1 BILANCA STANJA

OBRAČUNSKI TOK

Tabela 61: Bilanca stanja Naravoslovnotehniške fakultete na dan 31. 12. 2023 (v EUR)

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	SREDSTVA		
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU		
	(002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	3.346.940,21	3.566.368
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	266.768,48	312.242
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	243.152,17	294.183
02	NEPREMIČNINE	6.463.905,94	6.391.358
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	3.812.379,42	3.640.794
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	8.730.103,11	8.682.158
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	8.058.305,73	7.884.413
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	3.284.751,87	2.387.087
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	1.733,21	1.463
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	1.327.259,34	1.443.651
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	84.833,34	115.480
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	5.517,41	15.460
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	1.689.733,26	751.126
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	45.610,28	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	130.065,03	59.907
	C) ZALOGE (024-031)	17.361,22	8.982
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	1.674
34	PROIZVODI	17.361,22	7.308

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
36	ZALOGE BLAGA	0	0
37	DRUGE ZALOGE	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	6.649.053,30	5.962.437
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0
	OBVEZ. DO VIROV SRED.		
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	1.920.821,21	1.578.559
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	717.155,95	686.247
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	121.678,16	192.859
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	172.775,80	151.284
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	24.264,98	29.257
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	887.250,68	518.912
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	4.728.232,09	4.383.878
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	4.295.862,17	4.294.648
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	430.065,56	89.230
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	6.649.053,20	5.962.437
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0

Tabela 62: Kazalci iz bilance stanja

	2023	2022
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	91	94
Stopnja odpisanosti nepremičnin	59	57
Stopnja odpisanosti opreme	92	91
Delež nepremičnin v sredstvih	38	46
Delež opreme v sredstvih	10	13
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	58	67
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	46	33

4. 5. 2 DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2023 glede na leto 2022 zmanjšala za 219.428 EUR oziroma za 6,2%. V okviru te postavke izkazujemo:

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne razmejitve, katerih vrednost se je povečala za 5.558 EUR v primerjavi z letom 2022.

Nepremičnine

Vrednost nepremičnin se je v letu 2023 zaradi adaptacij povečala za 72.796,90 EUR.

Oprema

Naravoslovnotehniška fakulteta se zaradi zniževanja sredstev za študijsko dejavnost v preteklih letih in zniževanja financiranja nakupa opreme sooča z zastarelostjo opreme. Vrednost opreme se je v letu 2023 znižala za 125.947,62 EUR. Nabavili smo za 254.481 EUR opreme in drobnega inventarja ter zaradi popisa osnovnih sredstev hkrati predlagali v odpis za 262.438 EUR zastarele opreme (o odpisu teh sredstev je UO NTF že odločal).

Nabavna vrednost v celoti amortizirane opreme, ki se še uporablja za opravljanje dejavnosti, je 5.809.226 EUR, kar je razvidno iz tabele 63.

Tabela 63: Osnovna sredstva, ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti, vendar so v celoti amortizirana (v EUR)

Naziv sredstva	Nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana (v EUR)
Zgradbe - infrastruktura	-
Pisarniško pohištvo	418.969
Laboratorijska oprema	3.085.901
Druga oprema	1.335.187
Računalniki	539.547
Druga računalniška oprema	212.057
Neopredmetena sredstva	217.565
Skupaj	5.809.226

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Med dolgoročnimi terjatvami iz poslovanja na dan 31. 12. 2023 ne izkazujemo sredstev.

4. 5. 3 KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe

Sredstva na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, na dan 31. 12. 2023 znašajo 1.327.259,34 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2023 je 84.833 EUR, kar je za 30.646 EUR manj glede na leto 2022. Iz tabele 64 je razvidno, da pretežni del terjatev še ni zapadel oziroma je njihova zapadlost manj kot eno leto. Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev, so redno opominjanje dolžnikov. Z naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev oziroma popravek vrednosti terjatev v višini 62.250 EUR.

Tabela 64: Struktura terjatev glede na zapadlost – konti skupine 12 (v EUR)

Zapadlost	Terjatev v osnovni vrednosti
Terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	62.930
Do 1 leta	25.796
Od 1 do 5 let	25.025
Nad 5 let	33.332
Oslabitev terjatev	-62.250
Skupaj	84.833

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 znašajo 1.689.733 EUR in so se glede na stanje leta 2022 povečale za 868.726 EUR. Od tega 750.000,00 EUR predstavlja vezana sredstva pri Enotnem zakladniškem računu države (EZR).

Tabela 65: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN – konti skupine 14 (v EUR)

Kratkoročne terjatve do upor. EKN	Znesek
Denarna sredstva, vezana pri zakladnici	750.000
MIZŠ	739.232
ARRS	111.117
Ostali proračunski uporabniki	89.384
Skupaj	1.689.733

Dani predujmi in varščine

Stanje danih predujmov dobaviteljem na dan 31. 12. 2023 izkazujemo v višini 5.517,41 EUR.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve do drugih državnih institucij na dan 31. 12. 2023 izkazujemo v višini 45.610 EUR.

Aktivne časovne razmejitve

V aktivnih časovnih razmejitvah, ki znašajo 130.065,03 EUR, so nezaračunani prihodki z naslova evropskih projektov.

Zaloge

Z uvedbo novega računovodskega programa smo pričeli z vodenjem proizvodnje učbenikov in ostale strokovne literature. Skupna vrednost zalog in nedokončane zaloge na dan 31. 12. 2023 znaša 17.361 EUR.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence fakulteta ne izkazuje sredstev.

4. 5. 4 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti z naslova plač za december 2023, ki se izplačujejo v januarju 2024 v višini 717.155 EUR. Stanje se je v primerjavi z letom 2022 povečalo za 30.908 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023 v višini 121.678 se je v primerjavi z letom 2022 znižalo za 72.091 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz zaposlovanja so izkazane obveznosti z naslova prispevkov za plače, davka na dodano vrednost, podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter premij dodatnega pokojninskega zavarovanja. Stanje na dan 31. 12. 2023 v višini 170.471 se je zvišalo za 17.621 EUR glede na leto 2022.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Stanje kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 v višini 24.265 se je zmanjšalo za 4.992 EUR v primerjavi z letom 2022.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Stanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se je glede na leto 2022 zvišalo za 368.338,68 EUR, tako da v letu 2023 znaša 887.250,68 EUR. Pasivne časovne razmejitve smo oblikovali na področjih sofinanciranega doktorskega študija, na izrednem študiju 1. stopnje ter predvsem na raziskovalnem področju, ki imajo večletno obdobje trajanja. Namen oziroma dejavnost oblikovanja kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev je prikazana v tabeli 66.

Tabela 66: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja (v EUR)

Naziv	2023
Programske skupine po pogodbi z ARRS	92.867,37
Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS	23.853,09
Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS	50.587,35
Drugi projekti po pogodbi ARRS	5.594,88
Nacionalni projekti – drugi proračunski viri	
Izredni študij 1. in 2. stopnja	415.674,07

Naziv	2023
Izredni študij 3. stopnje	80.922,09
Druge sredstva za študijsko dejavnost	
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	
Sodelovanje z gospodarstvom	176.378,74
EU projekti	
Založništvo	
Mobilnost	
Nacionalni program	
Sredstva RSF	
Pasivne časovne razmejitve skupaj	887.250,68

4. 5. 5 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami ne izkazujemo stanj na dan 31. 12. 2023.

Sklad premoženja

Vrednost sklada premoženja se je v celoti zvišala za 1.214,17 EUR. Na sklad smo prenesli del amortizacije in presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 87.256 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2023 pred obdavčitvijo znaša 432.369,92 EUR in je za 345.113,92 EUR višji od presežka prihodkov nad odhodki preteklega leta.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence fakulteta ne izkazuje sredstev.

4. 5. 6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA)

Tabela 67: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA		
	(861+862-863+864)	12.125.462,51	11.077.793
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	12.117.142,89	11.068.811
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	8.319,62	8.982
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	52.922	1.947
763	C) DRUGI PRIHODKI	9.587	38.113
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	1.231	747
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	1.231	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	747
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	12.189.204,52	11.118.600
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	1.932.807,83	1.721.338
460	STROŠKI MATERIALA	452.078,47	484.890
461	STROŠKI STORITEV	1.480.729,36	1.236.448
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	9.226.143,27	8.540.520

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	7.320.022,83	6.795.009
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	1.140.762,47	1.058.523
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	765.357,97	686.988
462	G) AMORTIZACIJA	420.600,44	581.536
463	H) REZERVACIJE	0	0
del 465	J) DRUGI STROŠKI	176.044,25	146.307
467	K) FINANČNI ODHODKI	228,97	470
468	L) DRUGI ODHODKI	853,07	10.541
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	156,77	28.658
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	157	28.623
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	35
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	11.756.834,6	11.029.370
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	432.369,92	89.230
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	430.065,56	89.230
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	176	178
	Število mesecev poslovanja	12	12

V letu 2023 izkazujemo za 1.070.604,52 EUR več prihodkov od poslovanja v primerjavi s preteklim letom.

Strukturo prihodkov predstavljajo prihodki z naslova študijske dejavnosti rednega študija 1. in 2. stopnje ter (so)financiranega študija 3. stopnje, prihodki od raziskovalne dejavnosti za raziskovalne programe in projekte, prihodki za infrastrukturno dejavnost (ISF) ter mlade raziskovalce, prihodki iz občinskih proračunskih virov, prihodki izrednega dodiplomskega študija ter študija 3. stopnje in drugi prihodki po ceniku storitev univerze, prihodki državnega proračuna SLO EU ter sredstev proračuna EU, prihodki trga v javni službi ter prihodki na trgu z naslova raziskav in analiz v sodelovanju z gospodarstvom. Sredstva javne službe so znašala 11.752.774,59 EUR, sredstva tržne dejavnosti pa 427.998,64 EUR.

Finančni prihodki leta 2023 v višini 52.922 EUR predstavljajo obresti sredstev na vpogled in obresti za vezavo sredstev na enotnem zakladniškem računu (EZR).

Drugi prihodki, ki znašajo 9.588,62 EUR, so sestavljeni iz prihodkov javne službe v višini 1.688,62 EUR in prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 7.900,00 EUR.

Celotni odhodki, ki znašajo 11.756.834,60 EUR, so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 727.058,60 EUR. Nastali so pri izvajanju javne službe v višini 11.430.425,69 EUR in tržne dejavnosti 326.408,91 EUR.

Stroški blaga, materiala in storitev v letu 2023 znašajo 1.916.941 EUR, od tega 1.825.772,61 EUR pri izvajanju javne službe in 91.168,39 EUR pri izvajanju tržne dejavnosti.

Stroški dela predstavljajo 9.226.143 EUR in so se povečali za 685.623 EUR (8 %) glede na predhodno leto, predvsem zaradi napredovanj, uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice, višjega regresa, višjega nadomestila za prehrano in kilometrino.

Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami v višini 420.600,44 EUR.

V strukturi prihodkov predstavljajo prihodki za izvajanje javne službe 96% v celotnih prihodkih, prihodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa 4%. V strukturi odhodkov so odhodki javne službe zastopani s 97%, odhodki trga pa 3%.

Tabela 68: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (v EUR)

		Javna služba	Delež	Prodaja blaga in storitev na trgu	Delež
Celotni prihodki	12.189.204,52	11.752.774,59	96%	436.429,93	4%
Celotni odhodki	11.756.834,60	11.430.425,69	97%	326.408,91	3%

4. 5. 7 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Tabela 69: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv	Realizacija 2021 (v EUR)	Realizacija 2022 (v EUR)	Realizacija 2023 (v EUR)	Indeks (v %)
				Re 2023/Re 2022
SKUPAJ PRIHODKI	10.416.708	10.370.516	12.390.856	119,48
Prihodki za izvajanje javne službe	9.982.768	9.929.843	11.997.092	120,81
Prihodki od prodaje blaga na trgu	433.940	440.673	393.764	89,35
SKUPAJ ODHODKI	10.486.208	7.566.724	11.632.412	153,73
Odhodki za izvajanje javne službe	10.146.606	7.346.526	11.319.302	154,08
Odhodki za tekočo porabo	9.650.438	7.156.072	11.123.924	155,45
Investicijski odhodki	496.168	190.454	195.378	102,85
Odhodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	339.602	220.198	313.110	142,19
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI/ODHODKOV NAD PRIHODKI	-69.500	2.803.792	758.444	27,05

Prihodki po denarnem toku

Glede na finančni načrt smo v letu 2023 realizirali za 129.893 EUR več prihodkov po denarnem toku, kar znaša 10,6 % več od pričakovanega.

V letu 2023 smo prejeli za 10,6 % več prihodkov po denarnem toku kot v predhodnem letu, od tega 6 % manj na tržni dejavnosti.

V strukturi prejetih sredstev predstavljajo prejeta sredstva MIZŠ 79,1 %, sledijo sredstva ARRS z 11,6 %, sredstva s trga s 3,0 %, sredstva od prodaje blaga in storitev z naslova izvajanja JS z 2,0 %, ostala sredstva iz proračuna EU (strukturni in kohezijski skladi, ostalo) s 3,7 % ter sredstva iz drugih virov z 0,6 %.

Odhodki po denarnem toku

Glede na finančni načrt so bili realizirani odhodki nižji za 809.538 EUR.

V primerjavi s predhodnim letom so se skupni odhodki za izvajanje javne službe znižali za 7 %.

V strukturi odhodkov predstavljajo odhodki MIZŠ 76,2 %, sledijo odhodki ARRS z 10,5 %, odhodki na trgu z 2,7 %, odhodki pri prodaji blaga in storitev z naslova izvajanja JS z 1,6 %, ostala sredstva iz proračuna EU (strukturni in kohezijski skladi, ostalo) s 5,4 %, odhodki iz drugih virov z 0,8 % ter ostala sredstva iz proračuna EU z 2,8 %.

4. 5. 8 POROČILO POSEBNEGA DELA ZA LETO 2023

Posebni del poročila se pripravlja po denarnem toku in podrobneje predstavi ekonomsko strukturo in namen pridobivanja in porabe sredstev.

Razlika med prihodki in odhodki po denarnem toku

Vir nastanka razlike med prihodki in odhodki po denarnem toku je prikazan v tabeli 70.

Tabela 70: Vir prihodkov in odhodkov po denarnem toku

Vir financiranja	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki
MIZŠ	9.778.292	9.124.372	653.920
ARRS	1.434.352	1.200.934	233.418
Druga ministrstva	-	-	-
Občinski proračunski viri	-	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	248.621	275.635	-27.014
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev z naslova izvajanja JS	242.836	261.305	-18.469
Ostala sredstva iz proračuna EU	215.299	356.776	-141.477
Drugi viri	77.693	99.737	-22.044
Trg	393.763	313.653	88.110
SKUPAJ	12.390.856	11.632.412	758.444

Redni študij 1. in 2. stopnje

Za redni študij 1. in 2. stopnje smo od MIZŠ prejeli 9.448.562,45 EUR, kar je za 1.122.416,28 EUR več kot v preteklem letu.

Redni študij 3. stopnje

Prihodki iz naslova študija 3. stopnje v letu 2023 predstavljajo 107.865,00 EUR.

Izredni študij

NTF izvaja tri izredne programe 1. in 2. stopnje, in sicer Metalurške tehnologije, Inženirstvo materialov ter Grafična in medijska tehnika. Prejemki izrednega študija 1. in 2. stopnje so v letu 2023 znašali 156.900,00 EUR, so se zvišalo v primerjavi s preteklim letom.

Raziskovalna in razvojna dejavnost ter razvojne naloge

NTF je v letu 2023 pridobila 1.434.352,45 EUR za raziskovalno in razvojno dejavnost.

EU sredstva in EU sredstva proračuna

Sredstva prejeta iz sredstev EU in EU proračuna v letu 2023 predstavljajo 523.507,31 EUR.

Druga dejavnost JS

Prihodki na tej postavki znašajo 204.391,49 EUR. Tu so zajeta sredstva od uporabnin, najemnin, prodaje kart, donacij in odškodnin.

Tržna dejavnost

V letu 2023 je NTF s tržno dejavnostjo pridobila 393.763,59 EUR sredstev, kar je za 64.355,41 EUR manj kot leta 2022.

4. 5. 9 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA LOKALNIH SKUPNOSTI

NTF v letu 2023 ni prejela sredstev iz proračuna lokalnih skupnosti.

4. 5. 10 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST

NTF v letu 2023 ni izplačevala delovne uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

4. 5. 11 POMEMBNEJŠI DOGODKI

Ključni dejavniki, ki so vplivali na delovanje fakultete v letu 2023, so:

Na fakulteti smo s 1. 1. 2022 uvedli v produkcijo nov poslovno-informacijski sistem APIS. Ker vsaka novost lahko povzroči težave, jih je tudi APIS. V letu 2023 smo še vedno usklajevali stanja prehoda na nov program.

4. 5. 12 PREGLED POSLOVANJA OD 2018 DO 2023

Tabela 71: Pregled finančnih podatkov od 2018 do 2023

Kategorija	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023
Celotni prihodki	8.761.791	9.611.729	9.814.076	10.426.496	11.118.600	12.189.204
Prihodki od poslovanja	8.754.038	9.596.047	9.779.025	10.396.444	11.077.793	12.125.463
Finančni, drugi in prevred. prihodki	7.753	15.682	35.051	30.052	40.807	63.742
Celotni odhodki	8.637.393	9.403.782	9.688.809	10.304.080	11.029.370	11.756.834,6
Stroški materiala, blaga in storitev	1.473.038	1.675.690	1.355.842	1.515.152	1.721.338	1.932.808
Stroški dela	6.855.328	7.400.315	7.996.775	8.380.066	8.540.520	9.226.143
Amortizacija	166.786	194.933	207.076	256.994	581.536	420.600
Finančni, drugi in prevred. odhodki	142.241	132.844	129.116	151.868	185.976	176.044
Presežek	124.398	207.947	125.267	122.416	89.230	430.065
Bilančna vsota	6.011.148	5.901.213	6.208.391	5.785.546	5.962.437	6.649.053
Kazalniki						
Povprečno število zaposlenih iz ur	173	177	183	181	178	176
Celotni prihodki na zaposlenega	50.646	54.304	53.629	57.605	62.817	62.817
Celotni odhodki na zaposlenega	49.927	53.129	52.944	56.929	62.313	62.315
Stroški dela na zaposlenega	39.626	41.810	43.698	46.299	48.252	48.252

Fakulteta bo tudi v prihodnje skušala nadaljevati z doslednim izvajanjem ciljev glede obvladovanja stroškov.

V Ljubljani, 28. februarja 2024

Odgovorna oseba
za pripravo računovodskega poročila:

Simona Anžur, vodja FRS

Odgovorna oseba UL NTF:

prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja

4. 6 ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2023

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 70815, UL NTF
IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA: NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA
SEDEŽ UPORABNIKA : AŠKERČEVA 12, LJUBLJANA

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2023

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK (v EUR)
1	Presežek prihodkov nad odhodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	110.021
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zap. št. 1 + zap. št. 2)	110.021
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu 50%	
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zap. št. 4 – zap. št. 2)	55.011

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz trga odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030 seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
3	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe
4	O delovni uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	Razlika zneskov (zap. št. 4 – zap. št. 2)

Kraj in datum: Ljubljana, 28. 2. 2024

Odgovorna oseba:
prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja

5 PREDSTAVITEV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

NASTANEK

Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani je bila ustanovljena 21. 12. 1994 in vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani dne 14. 10. 1996, v centralni register pa 15. 11. 1996, Srg. 1995/05819, številka vložka 101566/17, s sedežem v Ljubljani, Aškerčeva 12, z ustanovitvenim kapitalom 0,00 SIT (0,00 EUR) in organizacijsko obliko članica univerze. Ustanovitelj fakultete je Republika Slovenija, izvaja pa glavno dejavnost s šifro P 85.422, visokošolsko izobraževanje. Fakulteta je nastala iz posameznih organizacijskih enot Fakultete za naravoslovje in tehnologijo. Nekatere stroke se predavajo že od ustanovitve Univerze v Ljubljani leta 1919.

ORGANIZIRANOST

NTF, UL sestavljajo štirje oddelki, s katedrami:

Oddelek za geologijo:

- Katedra za aplikativno geologijo
- Katedra za mineralogijo, petrologijo in materiale
- Katedra za stratigrafijo, paleontologijo in regionalno geologijo

Oddelek za geotehnologijo, rudarstvo in okolje:

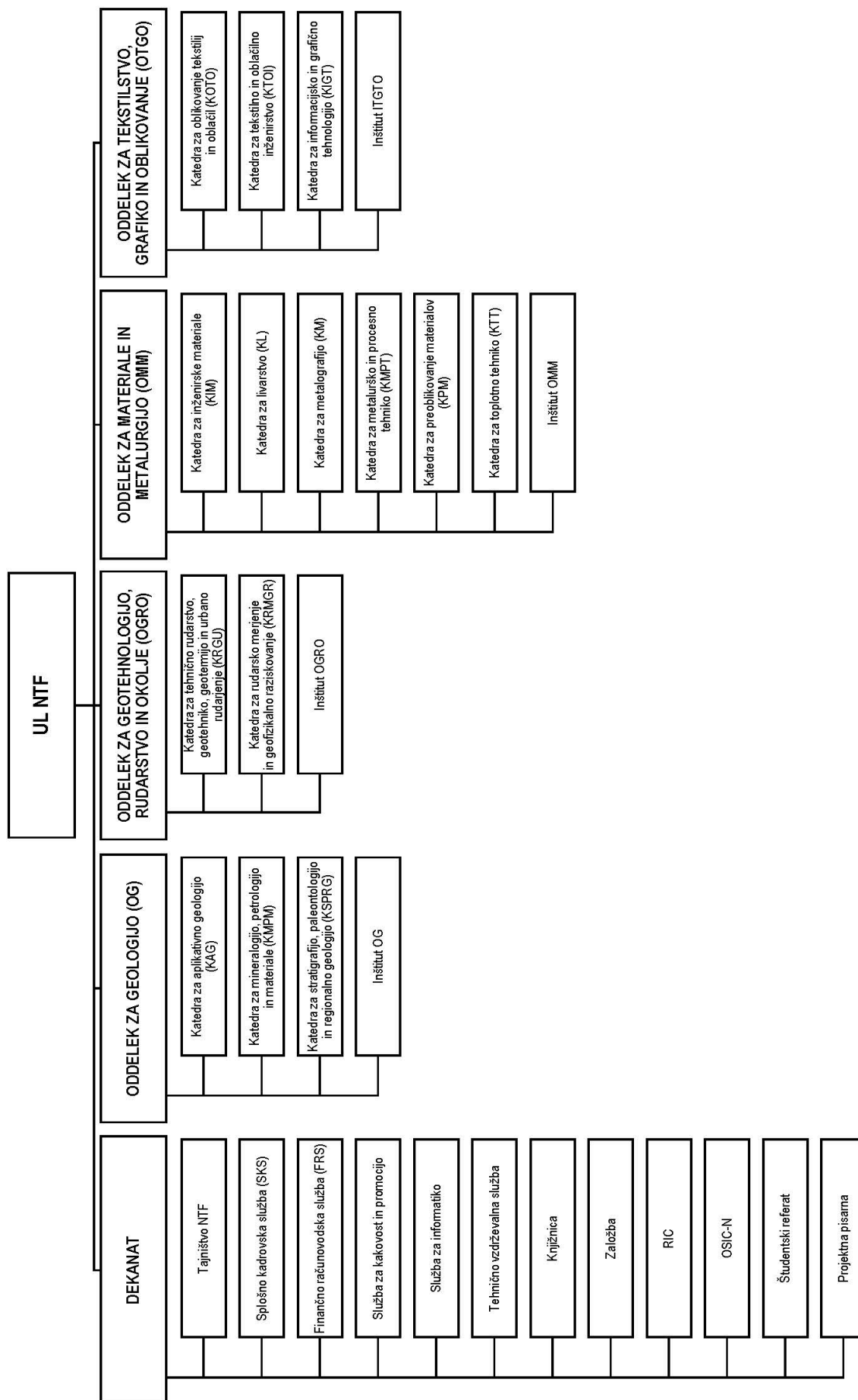
- Katedra za tehnično rudarstvo, geotehniko, geotermijo in urbano rudarjenje
- Katedra za rudarsko merjenje in geofizikalno raziskovanje

Oddelek za materiale in metalurgijo:

- Katedra za inženirske materiale
- Katedra za livarstvo
- Katedra za metalografijo
- Katedra za metalurško procesno tehniko
- Katedra za preoblikovanje materialov
- Katedra za toplotno tehniko

Oddelek za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje:

- Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil
- Katedra za tekstilno in oblačilno inženirstvo
- Katedra za informacijsko in grafično tehnologijo



Slika 1: Organigram NTF

UPRAVLJANJE

Skladno z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS 32/12 - UPB7, s spremembami in dopolnitvami), Statutom Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS. 4/17, s spremembami in dopolnitvami) in Pravili o organizaciji in delovanju NTF (sprejeta 23. 1. 2020, objavljena na www.ntf.uni-lj.si) fakulteto vodi, zastopa in predstavlja dekan. V njegovi odsotnosti ga nadomešča na podlagi njegovega pisnega pooblastila eden od prodekanov z enakimi pooblastili, kot jih ima dekan, razen tistih, ki jih je rektor poimensko prenesel na dekana.

Poleg dekana ima fakulteta še naslednje organe upravljanja:

- Senat,
- Akademski zbor,
- Upravni odbor,
- Študentski svet,

vsak s pristojnostmi, ki jih opredeljujejo ustrezni pravilniki, izdani in sprejeti na podlagi določb Statuta UL.

Senat ima naslednje komisije:

- Komisija za študijsko dejavnost,
- Habilitacijska komisija,
- Komisija za kakovost in samoevalvacijo,
- Komisija za znanstveno-raziskovalno in strokovno dejavnost,
- Komisija za promocijo,
- Komisija za mednarodno sodelovanje,
- Disciplinska komisija za študente,
- Tutorska komisija in
- Komisija za etičnost v raziskavah.

Upravni odbor NTF ima Komisijo za ravnanje z osnovnimi sredstvi in Komisijo za ravnanje s stvarnim premoženjem.

IZOBRAŽEVANJE

Naravoslovnotehniška fakulteta je članica Univerze v Ljubljani in izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi 32. člena Zakona o visokem šolstvu. Skladno s 33. členom zakona se programi delijo na študijske programe prve, druge in tretje stopnje.

V študijskem letu 2023/24 je fakulteta izvajala naslednje akreditirane študijske programe:

1. Študijski programi 1. stopnje:

a) *univerzitetni program*

- Geologija
- Geotehnologija in okolje
- Inženirstvo materialov
- Načrtovanje tekstilij in oblačil
- Grafične in interaktivne komunikacije
- Oblikovanje tekstilij in oblačil

b) *visokošolski strokovni programi*

- Geotehnologija in rudarstvo
- Metalurške tehnologije
- Tekstilno in oblačilno inženirstvo
- Grafična in medijska tehnika

2. Študijski programi 2. stopnje:

- Geologija
- Geotehnologija
- Metalurgija in materiali
- Načrtovanje tekstilij in oblačil
- Grafične in interaktivne komunikacije
- Oblikovanje tekstilij in oblačil

3. Študijski programi 3. stopnje:

- Geologija (v študijskem programu Grajeno okolje, nosilec FGG)
- Znanost in inženirstvo materialov (skupaj s FKKT in FMF)
- Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje

Fakulteta sodeluje tudi v interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Varstvo okolja. V septembru 2023 je bil akreditiran še interdisciplinarni doktorski študijski program Umetnost, v katerem bo NTF sodelovala s članicami ALUO, AG, AGRFT, FA in BF.

6 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

VISOKOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE

Zakoni na področju visokošolskega izobraževanja

- Zakon o visokem šolstvu (ZVis)
- Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (ZSZUN)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Podzakonski akti na področju visokošolskega izobraževanja

- Uredba o sofinanciranju doktorskega študija
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja
- Metodološka pojasnila klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (z oznako MP-KLASIUS-1.0)
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja, znanosti, športa in mladine
- Pravilnik o razvojnih nalogah v visokem šolstvu
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe
- Pravilnik o prilogi k diplomi
- Pravilnik o zagotavljanju podatkov za eVŠ
- Pravilnik o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji
- Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov ter njihovih okrajšav

Ustanovitveni akti javnih visokošolskih zavodov

- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1)

Dvo- in večstranski dogovori

- Uredba o ratifikaciji Protokola med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Ministrstvom za izobraževanje Črne gore o sodelovanju na področju izobraževanja
- Uredba o ratifikaciji Protokola med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Ministrstvom za izobraževanje in znanost Republike Makedonije o sodelovanju na področju izobraževanja

- Uredba o ratifikaciji Protokola med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in tehnologijo Republike Kosovo o sodelovanju na področju izobraževanja
- Uredba o ratifikaciji Protokola med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in tehnološki razvoj Republike Srbije o sodelovanju na področju izobraževanja
- Uredba o ratifikaciji Sporazuma o srednjeevropskem programu meduniverzitetne izmenjave (CEEPUS III)

Temeljni predpisi na področju delovanja ENIC-NARIC centra

- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (ZVPI)
- Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja

ZNANOST

Zakoni, resolucije in programi

- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (ZZrID)
- Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (ReZrIS30)

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost

Podzakonski predpisi na področju znanosti

- Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

7 POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

V Študentskem svetu NTF je v študijskem letu 2022/2023 delovalo 12 študentov, ki so aktivno sodelovali v organih fakultete in univerze. Redno so spremljali izvajanje in rezultate študentskih anket in podajali študentska mnenja na podlagi teh anket. Na fakulteti se je izvajalo študentsko in profesorsko tutorstvo za posamezne letnike, prav tako je imel vsak oddelek svojega koordinatorja študenta in profesorja tutorja.

Nadaljevali smo z dobrim delom na socialnih omrežjih. Ob Facebook profilu smo ustvarili še Instagram profil, saj se slednji med mladimi pogosteje uporablja.

Predstavitev delovanja ŠS NTF na uvodnem pozdravu brucem na fakulteti in kasneje na kongresnem trgu.

Poglobitev delovanja s Študentsko organizacijo NTF (za študijski leti 2022/2023 in 2023/2024 to vlogo opravlja študentska lista Združeni NTF). Poglobili smo sodelovanje pri promociji fakultete in pri predstavitev brucem ter organiziranju dogodkov za študente.

Pomoč pri akciji zbiranja materialnih sredstev za prizadete ob poplavah.

Poglobili smo komunikacijo s profesorji, ki izkazujejo interes za sodelovanje in pa z vodstvom fakultete. Nadalje se bomo trudili ohranjati akademski dialog in načela stalnih izboljšav (»kaizen«).

S pomočjo zanke kakovosti smo izvedli evalvacijo preteklega leta delovanja in ugotovili tudi nekaj pomanjkljivosti glede našega delovanja. Večino pomanjkljivosti gre pripisati menjavi generacij in uvajanju novih članov v ŠS NTF. Hkrati pa so se z osebnimi problemi in zdravstvenimi težavami soočali naši najbolj delovni študenti. Glede na to je ŠS deloval odlično.

Sofinancirali smo mnoge študentske projekte in ekskurzije. Začenši s tradicionalnim ŠAHTAG-om za bruce montanistike in kasnejšim druženjem vseh brucev fakultete. Nadalje smo sofinancirali mednarodni tabor EUGEN, ki so ga organizirali študenti društva Geologov. Prav tako smo organizacijsko in finančno pomagali pri organizaciji 48. tradicionalnega Skoka čez kožo. Sofinancirali smo strokovno ekskurzijo študentov oddelka OMM na sejem GIFA v Düsseldorfu.

Na delovnem vikendu konec marca smo starejši člani predajali znanje in nasvete o vodenju ŠS mlajšim kolegom.

Glavna problematika ŠS NTF je nezainteresiranost študentov s Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil (KOTO), kljub temu da smo jim namenjali več pozornosti pri promociji študentskega sveta. Sodelovanje študentov z vseh smeri fakultete je ključno za optimalno delovanje in ocenjevanje dela profesorjev. Možne rešitve so določitev predstavnika študentov te smeri, ki je nato član ŠS. Srčica tega problema se pojavi pri oblikovanju študentskih mnenj o pedagoškem delu kandidata s KOTO. Ker ti študenti že dve leti nimajo predstavnika v ŠS, je zelo težko izoblikovati mnenje, saj je malce nesmiselno, da delo njihovih profesorjev ocenjujemo študenti preostalih oddelkov fakultete.

V sodelovanju s ŠS UL in ostalimi članicami smo izdelali enoten obrazec za podajanje habilitacijskih mnenj, ki bo implementiran v naslednjem študijskem letu oziroma po tem, ko se ga bo sprejelo na seji ŠS UL.

LETNO POROČILO SO PRIPRAVILI

prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja UL NTF
Veljko Zrimšek, univ. dipl. prav., tajnik UL NTF
prof. dr. Andrej Demšar, prodekan za kakovost in gospodarjenje
prof. dr. Andrej Šmuc, prodekan za znanstveno raziskovalno delo
izr. prof. dr. Maja Vončina, prodekanja za študijske zadeve
prof. Dušan Kirbiš, prodekan za umetnost
prof. dr. Diana Gregor Svetec, glavna urednica Založništva NTF
prof. dr. Boštjan Markoli, glavni urednik znanstvene revije RMZ
asist. Jože Žarn, pomočnik urednika znanstvene revije RMZ
izr. prof. dr. Tatjana Rijavec, glavna urednica znanstvene revije Tekstilec
prof. Karin Košak
izr. prof. dr. Jože Kortnik
doc. dr. Klemen Možina
prof. dr. Timotej Verbovšek
izr. prof. dr. Iztok Naglič
višji pred. dr. Andrej Iskra
Helena Zalar, vodja SKS
Klaudija Turnšek, samostojni strokovni delavec v SKS
Tina Premelč, Služba za kakovost in promocijo
Matej Fister, Služba za informatiko
Marinko Kondič, Projektna pisarna
Marija Petek, Projektna pisarna
asist. dr. Alenka Šalej Lah, Projektna pisarna
Simona Anžur, vodja Finančno-računovodske službe
Ines Langerholc, Finančno-računovodska služba
Anka Rupnik, Finančno-računovodska služba
Tea Leskovar, Finančno-računovodska služba
Majda Štraki, vodja Referata za študentske zadeve
Irena Berlič, vodja knjižnice
dr. Irena Sajovic, OSICN
Urh Toš, predsednik ŠSNTF
Tea Lončar, ŠSNTF

JEZIKOVNI PREGLED BESEDILA

lekt. mag. Barbara Luštek Preskar

OBLIKOVANJE POROČILA IN NASLOVNICE

V originalu: Zoja Ristić, Pika Štefančič in Marko Šiškovič pod mentorstvom asist. dr. Barbare Blaznik in asist. mag. Tanje Medved

Letno poročilo za leto 2023 je tehnično uredila asist. dr. Barbara Blaznik

PRILOGA 1: DOSEŽKI, IZVEDBE DOGODKOV IN OSTALI PROJEKTI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI V LETU 2023

NAGRADE, KI SO JIH ZAPOSLENI NTF PREJELI V LETU 2023

Nagrada	Dogodek	Prejemnik nagrade
Valvasorjeva nagrada za enkratne dosežke za leto 2022 - Od blizu-Od daleč	Valvasorjeva nagrada za enkratne dosežke za leto 2022	Boris Beja
Priznanje za mentorstvo Boris Beja	Transgeneracije 2023, festival sodobnih umetnosti za mlade, Cankarjev dom	Deja Muck, Helena Gabrijelčič Tomc, Tamara Trček Pečak idr., Jure Jelenc, Nika Udovič, Granit Kabashaj, Lucija Petrovčič
Ženske zgodbe - dobitnik nagrade Valvazorjev nagelj 2022	Ženske zgodbe - dobitnik nagrade Valvazorjev nagelj 2022	Helena Gabrijelčič Tomc, Tanja Nuša Kočevar, Gregor Oštir, Anže Mrak + PMPO in Aleksandra Nestorović
Zlata plaketa UL	Zlata plaketa UL	prof. Dušan Kirbiš
Zlata plaketa UL	Zlata plaketa UL	prof. dr. Bojana Boh Podgornik
Zlata plaketa UL	Zlata plaketa UL	prof. dr. Barbara Simončič
Nagrada strokovnemu sodelavcu	Nagrada strokovnemu sodelavcu	Tina Premelč
Nagrada strokovnemu sodelavcu	Nagrada strokovnemu sodelavcu	Ines Langerholc
Nagrada strokovnemu sodelavcu	Nagrada strokovnemu sodelavcu	Barbara Lavrinc
Nagrada strokovnemu sodelavcu	Nagrada strokovnemu sodelavcu	Ana Mendizza
Zlato priznanje za inovacijo QC Alloy	Najboljše inovacije na Gorenjskem	mag. Adam Zaky, dr. Blaž Leskovar, prof. dr. Boštjan Markoli, doc. dr. Iztok Naglič
Posebno nacionalno priznanje za inovacijski izživ 2023	Dan inovativnosti 2023	mag. Adam Zaky, dr. Blaž Leskovar, prof. dr. Boštjan Markoli, doc. dr. Iztok Naglič
Nagrada za inženirsko odličnost	Dan IZS 2023	Izr. prof. dr. Vojkan Jovičič
Eden najodmevnejših (among top downloaded) člankov v reviji CRA v 12 mesecih po objavi	Založba Wiley za Revijo Color Research and Application	Aleš Hladnik (30. 3. 2023)
Janet Else Visiting Scholar Award, Združene države Amerike	ITAA Association	izr. prof. dr. Urška Vrabčič Brodnjak

KONFERENCE IN OSTALA SREČANJA, KI SO BILA IZVEDENA V LETU 2023

Termin izvedbe	Konference in srečanja
31. 3. 2023	Gospodarjenje z odpadki - Urbano rudarjenje - MEDNARODNA KONFERENCA
1. 4. 2023	100. obletnica Skoka čez kožo
5. 4. 2023	Okrogla miza z delodajalci v geologiji
13.-15. 9. 2023	63rd IFC PORTOROZ 2023
5. 10. 2023	49. simpozij o novostih v tekstilstvu: Trajnost in krožno gospodarstvo v tekstilstvu
23. 11. 202	21. Posvet o procesni metalurgiji jekla
1. 12. 2023	26. posvetovanje slovenskih geologov

DELAVNICE, KI JIH JE NTF IZVEDLA NA TRGU V LETU 2023

Termin izvedbe	Delavnica izven UL NTF
18. 3. 2024	<i>Transformation of the metallurgical technologies thru the time</i> (the title is to discuss)
24. 3. 2023	Zoom delavnica: DaVinci Resolve
15. 4. 2023	Predstavitve livarskih tehnik za mlade
3.-4. 6. 2023	Znanstival: »Pazi, ko se sončiš pod klifom!«
7. 7. 2023	GEOLAB - Otroške ustvarjalne delavnice o fosilih, kamninah in mineralih
8. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023; Elena Fajt: Delavnica izdelovanja ledenih vrtov
16.-18. 8. 2023	Mladi geologi
21. 9. 2023	Kamine in minerali
26. 8. 2023	Skrivnost zavite hišice na eni nogi: geološka delavnica v okviru Koliščarskega dneva v Dragi pri Igu
26. 9. 2023	Folklor. Favna. V parku. v okviru projekta Človek - Žival, Evropske noči raziskovalcev - Humanistika, to si ti!: Obisk razstave PRETKANA NARAVA v delavnici z namenom predstavitve poklica tekstilnega umetnika in oblikovalca.
29. 9. 2023	Noč raziskovalcev: Žival v človeku
6. 10. 2023	Dan geologije : Delavnica za osnovnošolce v okviru Mednarodnega dneva geopestrosti pred Rudnikom Sitarjevec
23. 11. 2023	Strokovno izobraževanje za tovarno Tekstina, d. o. o

DELAVNICE, IZVEDENE NA NTF V LETU 2023

Termin izvedbe	Delavnice na UL NTF
3. 1. 2023	Delavnica: Letni razgovori za zaposlene
26. 1. 2023	Mednarodni posvet »Študentke in študenti, ki zmorejo in hočejo več
13. 2. 2023	Navigacija po spletni učilnici Moodle in upravljanje z uporabniki
14. 2. 2023	Pregled možnosti videosrečanj znotraj spletne učilnice Moodle
15. 2. 2023	Uporaba vprašalnika v spletni učilnici Moodle
16. 2. 2023	Kviz: Ustvarjanje zbirke vprašanj v spletni učilnici Moodle, ustvarjanje in urejanje kviza ter spremljanje reševanja, pregled rezultatov reševanja in ocenjevanja
10. 3. 2023	Predstavitev in izvedba laboratorijske vaje za dijake 1. in 5. letnika WG Ljubljana
18. 3. 2024	<i>Transformation of the metallurgical technologies thru the time (the title is to discuss)</i>
24. 3. 2023	Zoom delavnica: DaVinci Resolve
6. 6. 2023	Osebnosti cocktail – »Isti cilji, različne poti« - 1. del
8. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023; Elena Fajt: Delavnica izdelovanja ledenih vrtov
7. 9. 2023	Delavnica Plativat
21. 9. 2023	Osebnosti cocktail – »Isti cilji, različne poti« - 2. del
26. 9. 2023	Začetna delavnica uporabe spletnih učilnic Moodle
6. 10. 2023	Začetna delavnica uporabe spletnih učilnic Moodle Naloga
15. 11. 2023	Uporaba umetne inteligence: Chat GPT
22. 11. 2023	Varnost na spletu: »Varujte svoje digitalno življenje«
23. 11. 2023	Strokovno izobraževanje za tovarno Tekstina, d. o. o.
29. 11. 2023	VR in AR: »Uvod v virtualno in razširjeno resničnost«
6. 12. 2023	Microsoft Office (Tečaj Excelsa - osnovni ali napredni)
21. 12. in 22. 12. 2023	Market Opportunity Navigator

GOSTUJOČA PREDAVANJA NA NTF V LETU 2023

Termin izvedbe	Gostujoča predavanja	Predavatelj, ustanova
3. 1. 2023	Umetnostna zgodovina	dr. Erika Bordon
10. 1. 2023	Indication of freshness by smart packaging	Ondrej Panak, MyCol d. o. o.
18. 1. 2023	Aluminij - rešitev za zeleno prihodnost	Talum
13. 2.-17. 2. 2023	prof. dr. Katarina Nina Simončič	prof. dr. Katarina Nina Simončič
22. 2. 2023	Predstavitev področja ortetike in protetike	Tomaž Lampe, Zdravstvena fakulteta
26. 2.-3. 3. 2023	Jayne Estsve Cure	Jayne Estsve Cure (Pariz, Francija)
1. 3. 2023	Predstavitev in predavanje podjetja ShineBrown d.o.o.	Selene Gombac
8. 3. 2023	Peter Movrin	Peter Movrin (London, Pariz)
14. 3. 2023	Dejavniki kakovosti v fleksotisku	Luka Skok
14.-15. 3. 2023	Design Thinking Method for Sustainability in Textiles	Vaida Jonaitiene/Kaunas University of Technology, Litva
14.-15. 3. 2023	Design Thinking Method for Sustainability in Textiles	Jurgita Baryniene/Kaunas University of Technology, Litva
2., 9., 16., 23. 3. 2023, 6. 4. 2023	Matija Kocbek, Peter Zabret, Jure Tovrljan (agencija Pristop)	Matija Kocbek, Peter Zabret, Jure Tovrljan (agencija Pristop)
4. in 5. 4. 23	Oblikovanje brošur	Maja Brozović
5. 4.-5. 6. 2023	prof. dr. Katarina Nina Simončič	prof. dr. Katarina Nina Simončič
7. 4. 2023	Nataša Čagalj	Nataša Čagalj (London, Pariz)
17.-19. 4. 2023	Funkcionalizacija tekstilij z mikrokapsulami s fazno spremenljivim materialom ali ognjevarnim sredstvom	prof. Sena Demirbag/UŞAK UNIVERSITY, Department of Textile Engineering, Turčija
17.-19. 4. 2023	Funkcionalizacija tekstilij z mikrokapsulami s fazno spremenljivim materialom ali ognjevarnim sredstvom	prof. Mueyesser Selda Tozum/UŞAK UNIVERSITY, Department of Textile Engineering, Turčija
19. 4. 2023	Packaging design challenges	Vladislav Georgijev
19. 4. 2023	Skrb za dobro duševno zdravje kliničnih mentorjev - Predavanje o zvoku v AV medijih	Helena Gabrijelčič Tomc, NTF, OTGO, KIGT
24. 4. 2023	Andrej Skok	Andrej Skok (Pariz, Francija)
8. 5. 2023	PDF world	prof. dr. Pavlovič Živko
9. 5. 2023	Proper preparation of documents for printing and web publishing	prof. dr. Pavlovič Živko
10. 5. 2023	Importance of information systems in graphic technology	prof. dr. Pavlovič Živko
10. 5. 2023	Metakocka - pomen IS in njegove rabe v delokrogu tiskarne	Neža Hribar
4. 6.-7. 6. 2023	Guillaume Henry, Patou	Guillaume Henry, Patou (Pariz, Francija)

Termin izvedbe	Gostujoča predavanja	Predavatelj, ustanova
8. 6. 2023	Aluminium Production Technology Today and Future Challenges	dr. Vinko Potočnik
	Karst tales of the Middle East: Flow and transport in Karst system: Application to Lebanon	dr. Joanna Doummar z Ameriške univerze v Bejrutu (AUB)
6. 10. 2023	Termična analiza, kot nepogrešljiva in-situ metoda za nadzor materialnih lastnosti v talilnici	Andrej Kump
23. 10. 2023	DFA Dominika Starz (Poland)	DFA Dominika Dtarz
13. 11. 2023	Cilka Sadar (Slovenia in UK, London)	Cilka Sadar
13. 11. 2023	Usoda nosilcev PTE v sistemu kamna-sediment-zrak-voda	Saša Kos; GeoZS
16. 11. 2023-17. 11. 2023	prof. Colomba Leddi (Milano, Italy)	Colomba Leddi
29. 11. 2023	Onesnaženje tal v Mežici in Celju s PTE	dr. Marko Zupan, BF
16. 11. 2023	Onesnaženje z Hg	dr. Mateja Gosar, GeoZs
20. 11. 2023	Peter Škrlep: predstavitev avtorja in njegovega dela	Peter Škrlep, podjetje Primer
27. 11. 2023	Nastja Sagadin Grmek (Slovenia in UK, London)	Nastja Sagadin Grmek
4. 12. 2023	Luka Karlin: direktor fotografije v video produkciji	Luka Karlin, samozaposlen
4. 12. 2023	prof. Bridgett Artise (ZDA,NY)	Bridgett Artise
7. 12. 2023	Zajem CO2 iz zraka in vodik kot energetski vir	mag. Marjeta Car; samozaposlena
8. 12. 2023	Jedrska varnost v Sloveniji	mag. Igor Osojnik, URSJV
11. 12. 2023	Monitoring kakovosti zraka	Anja Ilenič, dr. Primož Oprčkal, Mateja Košir; ZAG
18. 12. 2023	Špela Rajh, Magistrat International	Špela Rajh
19. 12. in 20. 12. 2023	Specifike poslovanja visokotehnoloških startupov in Sodobni pristopi k razvoju izdelkov	doc. dr. Blaž Zupan, EF UL

RAZSTAVE, IZVEDENE V LETU 2023

Termin izvedbe	Razstave	Lokacija
5.-20. 1. 2023	Kreativni tekstilni kompoziti : mir, prijateljstvo, ukrajinski motivi	Snežniška 5, 4. nadstropje
10. 1.-20. 1. 2023	Ideacija	Žmavc bar
10. 1. 2023 - 13. 2. 2023	KITTY IN MY POCKET	Mitnica
13. 1.-20. 2. 2023	Tipografnica: razstava tipografskih iger. Izdelali so jih študenti rednega in izrednega študija GMT pri predmetu Tipografsko načrtovanje.	Snežniška 5, 3. nadstropje
16. 1. 2023	Virtualna razstava oblačil: FOLKLORA. FAVNA . V PARKU. v okviru projekta Človek – Žival (Evropska noč raziskovalcev)	Dostopno na spletu: https://www.kotofolio.si/project/zuzelke/
16. 1. 2023	Virtualna razstava ročno vezanih del: SOLIS / VEZ S SONCEM	Dostopno na spletu: https://www.kotofolio.si/project/vez-s-soncem/
18. 1. 2023	Integranejšn	Snežniška 5
19. 1. 2023-9. 2. 2023	GAYMER	Mala Galerija Banke Slovenije
januar 2023	Tipografski zemljevid sveta (ZDA)	Snežniška 5, 3. nadstropje Dostopno na spletu: https://www.ntf.uni-lj.si/igt/notification/barve-mojega-mesta/
1. 2. 2023	Tipografski zemljevid sveta 2	Dostopno na spletu: https://www.ntf.uni-lj.si/igt/employee/nace-pusnik/projekti/tipografski-zemljevid-sveta-2/
13. 2. - 30. 3. 2023	GAYMER	Mitnica
20. 2. 2023 dalje	Tipo+matika	Dostopno na spletu: https://www.ntf.uni-lj.si/igt/employee/tanja-medved/razstave/tipomatika/
15. 2. 2023 - 15. 2. 2024	Akt - zaključna razstava fotografij pri predmetu Studijska fotografija (GIK3 in GMT2)	Snežniška 5, pritličje
23. 2.-2. 4. 2023	Elena Fajt: kazni brez zločina 1944, Ne ptič ne ptička 2023	Galerija Kresija
februar-maj 2023	Spirala življenja	Aškerčeva 12, predverje
februar-september 2023	Geološka zbirka	OŠ Milana Šuštaršiča
6. 4.-5. 5. 2023	PREDSTAVIM SE	Mitnica
3. - 17. 4. 2023	Razstava tipografskih pirhova_OTGO - Študenti predmeta tipografija	Snežniška 5, 1. nadstropje
13. 4. 2023	Batičerijska	Švicerija
20. 4. 2023	3D IME: razstava tridimenzionalne tipografije - študenti 1GMT in 2GIK	Snežniška 5, pritličje
24. 4. 2023	Barve mojega mesta	Dostopno na spletu: https://www.ntf.uni-lj.si/igt/notification/barve-mojega-mesta/

Termin izvedbe	Razstave	Lokacija
26. 4. 2023	Plemiljotipija: razstava tipo-foto plakatov - študenti GMT2 in GIK3	Mitnica
maj 2023	Medijske socializacije; razstava del nastalih pri medmetih Medijske vizualizacije in Grafične komunikacije	Kavarna Čuk
maj 2023	Dramatic lightening	Valid World Hall, Barcelona, Španija
maj 2023	Ženske zgodbe	Narodna galerija
maj 2023	Ženske zgodbe (Gostovanje razstave)	Korčula, Hrvaška
maj 2023	Proces izdelave etikete	Snežniška 5, pritličje
maj 2023	GWG Infografike	Snežniška 5, 5. nadstropje Dostopno na spletu: https://www.ntf.uni-lj.si/igt/employee/rasa-urbas/projekti/gwg-infografike-22-23/
13.-14. 5. 2023	(Za)vito o poljih	49. MINFOS v Trzinu
22. 5.-17. 6. 2023	SVETOBNA GVERILA 2023: SOBIVANJE, svetlobna instalacija na mednarodnem festivalu	Soteska 8, Ljubljana
25. 5. 2023	Modna revija: MESEC MODE V MUZEJU 2023 – MODA IN ŠPORT	Pokrajinski muzej Maribor
30. 5. 2023	Performans: Elena Fajt - Inicijacija sonca, BIEN 2023, Bienale tekstilne umetnosti	Globus, Kranj
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava ročno tkanih del študentov; FOLKLORA. FAVNA. V PARKU. ; PRETKANA NARAVA	Hortikulturni vrt v Kranju
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava ročno in strojno vezenih del: PRETKANA NARAVA, RAZRAST MEHKOBE, VEZ S SONCEM in Tam, kjer sonce vedno sije, v sklopu FOLKLORA. FAVNA. V PARKU. V okviru projekta Človek - Žival, Evropske noči raziskovalcev - Humanistika, to si ti!	Pokrajinski muzej Maribor
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava samostojnih projektov magistrskih študentov	Razstavni prostori v Kranju
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava potiskanih del študentov OT0 pri predmetu Oblikovanje tekstilij 3.	Šorlijeva tekstilna streha, razstava zunanje instalacije, Prešernov trg v Kranju
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: Razstava žakardnih tekstilij ŽAKARDNI ŽAREK	Mestna knjižnica Kranj
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti BIEN 2023: FOLKLORA. FAVNA V PARKU; Razstava ročno in strojno vezenih del: VEZ S SONCEM	razstava v Medprostoru (Layerjeva Hiša, Kranj)
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023: Elena Fajt: 1958, Aurum (2021, 2023)	Globus Kranj
31. 5.-10. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023: Elena Fajt: Ledeni vrtovi / Ice Gardens, 2023	Različne lokacije po Kranju
maj-september 2023	(Za)vito o poljih	Aškerčeva 12, predverje
junij 2023	Razstava embalaže študentov pri predmetih Embalaža 2 in Načrtovanje ekološke embalaže v sodelovanju s podjetjem Jamnik d. o. o. in naročnikom a:musé	Inštitut za celulozo in papir
junij 2023	Art of black & white	FotoZA Gallery, Johannesburg, South Africa
1.-30. 6. 2023	VURNIKOVI DNEVI 2023: Razstava; Mesto nagovarja meščane. Vurnikovi vzorci v urbani komunikaciji	Radovljica, Galerija Šivčeva hiša
5. 6. 2023	Zaključna modna revija: DOTIK, OBJEM, POLJUB.	Cukrarna
5. 6.-5. 7. 2023	Kostumske zasnove	Mitnica
14. 6. 2023	Dan za umetnost UL: modna revija v okviru festivala Junij	Park Zvezda, Kongresni trg
20. 6.-20. 7. 2023	Modni dodatki Katje Bradač iz tekstilnih kompozitov	Mitnica
21.-30. 7. 2023	Dobimo se pred Škucem 2023: Razstava in modna revija: ODSEV//REFLECTION	Galerija Škuc
27. 7.- 5. 10. 2023	Celostna grafična podoba Mitnice	Mitnica
9. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023; Elena Fajt: Razstava ledenih vrtov	Češnjevec v Layerjeve hiše
9. 8. 2023	Bienale tekstilne umetnosti, BIEN 2023; Elena Fajt: Zlatenje v zahodu / Gilding in the West (zadnje zlatenje umetniškega dela z nekdanjimi delavkami Tekstilindusa)	Globus Kranj
5. 9.-5. 10. 2023	Folklor. Favna. V parku (Evropska noč raziskovalcev)	
6. 10.-20. 11. 2023	Geopestrout - zgodbe nežive narave	Mitnica
21. 11.-5. 12. 2023	IZ (N)JULE	Mitnica
2. 10. 2023	Modna revija NTF v sklopu Ljubljanskega tedna mode LJFW	Petkovškovo nabrežje pred novim centrom ROG

Termin izvedbe	Razstave	Lokacija
6. 10.-6. 11. 2023	Močvirski tulipan v tekstilnih vzorcih in nakitu	Snežniška 5, 1. nadstropje
20.-30. 6. 2023 in 5. 10. 2023	Zaključni projekt z naslovom ŽEP	Snežniška 5, 1. nadstropje
31. 11. 2023	Dediščina in moč mitov - mozaik z motivi tigra in ptic	Salon umetnosti Ptuj
15. 12. 2023-10. 2. 2024	3d nakit kot kovinski odtis zgodovine Roga	Center Rog
19. 12.-22. 12. 2023	Japonska modelacija	Snežniška 5, 5. in 6. nadstropje
19. 12.-22. 12. 2023	Krila	Snežniška 5, 5. in 6. nadstropje
19. 12.2023-15. 2.2024	NTF sKRIM	Snežniška 5, 6. nadstropje

IZVEDENI RSF PROJEKTI V LETU 2023

RSF ukrep	Naslov projekta
A.I.1.d Priprava spletnega modula za učitelje za uvajanje na raziskovanju utemeljenega kurikula	Ko sam natisnem svoj nakit
	Raznolikost in raznobarvnost v nakitu - raziskovalni kurikulum
	Projekt »sodobne modne prakse« (pilotni projekt povezovanja študentov OT0 s strokovnjaki na področju mode)
A.I.1.h Priprava in izvajanje pilotnih primerov uvajanja pristopov »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja v ped. prakso na 1. in 2. st.	Delavnica: Senzorično ocenjevanje tekstilij in čustveno oblikovanje
	Modna revija Herbarij
	Izdelaj bronasti kip
	Strokovna ekskurzija na SOF
	Načrt izdelave zaščitne tkanine
	Zelene strategije
	Načrtovanje izdelave zaščitne pokrivne tkanine za dojenčke
	Tipoteka: tiskarske korenine
	Digitalni tisk na tekstil in ocena kakovosti
	Tekstilno popotovanje: Ekskurzija Tilburg-Antwerpen-Amsterdam
	Modno popotovanje: Strokovna ekskurzija v Pariz
	Delavnica umetnostnega oblikovanja kovinskih materialov
	Terensko kartiranje - na študenta osredinjen pristop
	Aktivno vključevanje študentov v pedagoški proces na terenu
	Razvoj profesionalnih kompetenc študentov s procesom neposrednega, na študenta osredinjenega terenskega dela v raziskovanju mineralnih surovin
	Povečanje motivacije študentov prek vključevanja njihovih želja in potreb po znanju s področja razvoja krojev oblačil
A.II.1 Uvajanje in razvoj odprtih izobraževalnih virov znotraj pedagoškega procesa	Predstavitev kristalnih struktur
	KOTO kolektiv 20-23; zbornik del v obdobju 2020-2023
	Virtualne 3D geološke učne zbirke
	Rentgenska fazna analiza
	Izračun kristalografske orientacije
	Odprto izobraževanje o kamninah in mineralih z digitalnimi gradivi
	Repozitorij virtualnih 3D modelov geoloških izdankov
A.II.2-1 Pilotne posodobitve predmetov z didaktično uporabo IKT	V sklopu ukrepa je bilo izvedenih 18 posodobitev spletnih učilnic pri različnih predmetih na različnih študijskih programih. Spodbujanje uporabe spletnih učilnic je bilo podprto s projektom N00 - Ultra ter izobraževanju na temo uporabe spletnih učilnic, ki so bila izvedena za zaposlene.
A.II.2-2 Skupnost multiplikatorjev za didaktično uporabo IKT	Izobraževanja, tehnična in vsebinska podpora so bili nudeni s strani dveh multiplikatorjev; izvedena je bila tudi analiza uporabe spletnih učilnic v primerjavi s predhodnim letom.
A.II.2-3 Enoletni projekti razvoja metodologije in tehničnih rešitev za različne z IKT-podprte učne pristope	V sklopu ukrepa so se v letu 2023 pričeli izvajati štirje (4) projekti na temo Projektne e-učenje na UL, en (1) projekt na temo Izdelava mikro MOOC-ov na UL, en (1) projekt na temo Gradnja e-portfeljev na UL ter štirje (4) projekti na temo Umetna inteligenca v izobraževanju. Projekti se bodo zaključili v letu 2024.
A.I.3 Področje uvajanja in krepitev pristopov učne ergonomije v študijski proces	Prenova NTF - Skupen in odprt akademski prostor
B.II.2. Razvoj modela za izvajanje kombiniranega izobraževanja in izobraževanja na daljavo v luči internacionalizacije in virtualne mobilnosti	EŠV1: Funkcionalna in vizualna zasnova in specifikacija enotnega študijskega vmesnika za dostop do IKT storitev pedagoškega procesa (EŠV)
	VRARUL: Razvoj izobraževalnih storitev navidezne in mešane resničnosti na UL
	RazvojUrnUL: Analiza in pilotna implementacija celovite integracije urniške rešitve v integrirano študijsko okolje in zaledne informacijske sisteme UL
	MTUL: Enotni vtičnik in prilagojen vmesnik sistema spletnih učilnic Univerze v Ljubljani - Moodle tema UL, (MTUL)
	EŠV2: Analiza uporabniške izkušnje in optimizacije integracij zalednih sistemov v enotni študijski vmesnik

RSF ukrep	Naslov projekta
B.II.3. Razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalnih učnih skupnosti	V sklopu ukrepa so bila izvedena 4 sofinanciranja mobilnosti asistentov, asistentov z doktoratom in učiteljev na visokošolskih institucijah v tujini v okviru razvojnega stebra financiranja za 2023/2024
B.II.4. Krepitev sodelovanja s tujimi partnerji/univerzami med že akreditiranimi študijskimi programi obeh partnerjev s strukturirano mobilnostjo študentov	V sklopu ukrepa je bilo izvedeno gostovanje na tuji univerzi, s katero se je uspešno podpisalo pogodbo o mednarodnem sodelovanju.
C.III.1. Vključevanje lokalnih, regionalnih in globalnih izzivov trajnostnega razvoja in STEAM pristopov v študijski proces	Študentski projekti za trajnostni razvoj
C.III.2. Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0	Pilotni razvoj sistema mentorstva med študenti in alumni s senčenjem na delovnem mestu. Priprava in izvedba potrebnih izobraževanj, promocije, priprava spletnega portala ter izhodišč za sistemsko ukrepanje.
C.III.3. Vključitev večjega obsega praktičnega usposabljanja v univerzitetne študijske programe in programe 2. stopnje	A: Priprava predloga pilotne prenove visokošolskega študijskega programa z velikim poudarkom na praktičnem usposabljanju neposredno pri delodajalcu.
S.B.1.1. Promocija študija za različne skupine s poudarkom na enaki zastopanosti spolov (STEAM)	Tekstilni dnevi v Bistri
	Prikaz litja pred mestno občino
	Tehnični dan NTF za učence 8. razredov
	Različni naravoslovno in tehnični dnevi s področja geologije
S.D.1.2. Razvoj in izvedba pilotnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih	Sodelovanje in priprava na ITS mednarodno modno tekmovanje
	Priprava nadarjenih študentov na mednarodni sejem Heimtextil 2023
	Sodelovanje na mednarodnem sejmu Heimtextil 2023
	Profesionalno članstvo na vodilnem mednarodnem strokovnem portalu Business Of Fashion
	Razvoj funkcionalnih in zaščitnih tekstilij z uporabo odpadnih naravnih surovin
	Priprava in udeležba nadarjenih študentov na štirikratnem mednarodnem sejmu Gifa 2023, METEC 2023, THERMPROCESS 2023, NEWCAST 2023 (Street of Science)
	Vpogled v geostrukturno in kamninsko zgradbo Notranjih Dinaridov
S.E.1.2. Razvoj vsebine inovativnih transnacionalnih učnih skupnosti na področju na izzivih temelječih raziskav ter inovacij znotraj partnerstva evropskih univerz Eutopia	Tekmovanje v virtualni izdelavi jekla: steelChallenge-18
	V sklopu ukrepa sta bila izpeljana dva projekta, od katerih je bil tudi izveden Erasmus+ kombiniran intenzivni program (KIP) za študente in osebje; kratki, intenzivni programi, ki uporabljajo inovativne načine učenja in poučevanja, vključno z uporabo virtualnega sodelovanja.

PRILOGA 2: SAMOEVALVACIJSKA POROČILA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE ZA LETO 2023

Priloga 2 je posebej izdani sestavni del poročila, objavljen na spletni strani <https://www.ntf.uni-lj.si/ntf/o-fakulteti/dokumenti/porocila/>.

PRILOGA 3: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC NA UL, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKI FAKULTETI

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC na Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na UL, Naravoslovnotehniški fakulteti.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: _____
- x samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: poslovanja v celoti
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: _____

Na Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☒
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☒
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, LJUBLJANA

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

Deloitte revizija d. o. o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,

presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: december 2021

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

/

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Izvedba letnega popisa 2023 s pomočjo čitalcev črtnih kod v celoti in prenos v informacijski sistem APIS
- Novi sodelavci Finančno računovodske službe z izkušnjami s področij nadzora, revizije in nabave
- Sprejem Pravilnika o delu Komisije za ravnanje s stvarnim premoženjem

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Nismo zaznali posebnih tveganj

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Urška Stanković Elesini
Dekanja UL
NTF

Digitalno podpisal
Dekanja UL NTF
Datum: 2024.01.15
15:47:59 +01'00'

Datum podpisa predstojnika:

15. 1. 2024