

Na podlagi 142.a člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS 21/13 s spremembami in dopolnitvami – ZDR-1) in 2. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS 99/24) delodajalec Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani dne 28.11.2024 sprejme

PRAVILNIK O PRAVICI DO ODKLOPA

1. člen

(vsebina)

Pravilnik ureja ukrepe delodajalca, s katerim le-ta zagotavlja vsem delavcem pravico do odklopa.

2. člen

(namen)

Pravica do odklopa pomeni pravico delavca, da v času dnevnega in tedenskega počitka, v času dela prostih dni, ko koristi letni dopust ali izredni dopust, kot tudi v času opravičene odsotnosti zaradi bolezni, ni na razpolago delodajalcu.

Pravica do odklopa se nanaša na čas, ko delavec ni zavezan delovnim obveznostim in je ta čas namenjen počitku, sprostitvi in ohranjanju dobrega duševnega počutja ter spodbujanju ravnesja med poklicnim in zasebnim življenjem.

3. člen

(ukrep)

Skladno s prejšnjim členom tega pravilnika delavcu ni potrebno odgovarjati na elektronska sporočila, kot tudi ne odgovarjati na telefonske klice, razen kadar je to nujno potrebno. Nujno potrebnost sporočila ali klica oceni pošiljatelj ali klicatelj, pri čemer je dokazno breme, s katerim opraviči nujno potrebnost sporočila ali klica, na njegovi strani.

4. člen

(pisno obvestilo)

Pravica do odklopa se pisno zagotavlja na vsakem elektronskem sporočilu s pripisom v podpisnem delu sporočila: **Na prejeta sporočila, ne glede na to, kdaj je bilo poslano, vam ni treba odgovarjati izven vašega delovnega časa ali v času kakršne koli opravičene zadržanosti z dela.**

5. člen
(angleški prevod)

Opozorilu v slovenščini se lahko doda prevod v angleškem jeziku: **You are not obligated to respond to the messages received outside of your working hours or during any excused absence from work, regardless of when they were sent.**

6. člen
(pravica do prijave)

V primeru kršenja določb tega pravilnika lahko delavec poda prijavo skladno s Pravilnikom o ukrepih prosti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju na UL.

7. člen
(soglasje sindikata)

Sindikat NTF poda soglasje k temu pravilniku do vključno 27.11.2024.

8. člen
(seznanitev senata)

Pred sprejemom pravilnika se z njegovo vsebino seznani Senat NTF.

9. člen
(končna določba)

Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu. Pravilnik se objavi na spletnih straneh NTF. Delavce se o objavi obvesti s sporočilom na elektronski naslov zaposleni@ in s povezavo do spletne strani objave, s čimer se šteje, da so z vsebino pravilnika seznanjeni.

Zaupnica NSDLU:
dr. Tatjana Rijavec



Dekanja NTF:
prof. dr. Urška Stanković Elesini



Ljubljana, 28.11.2024