

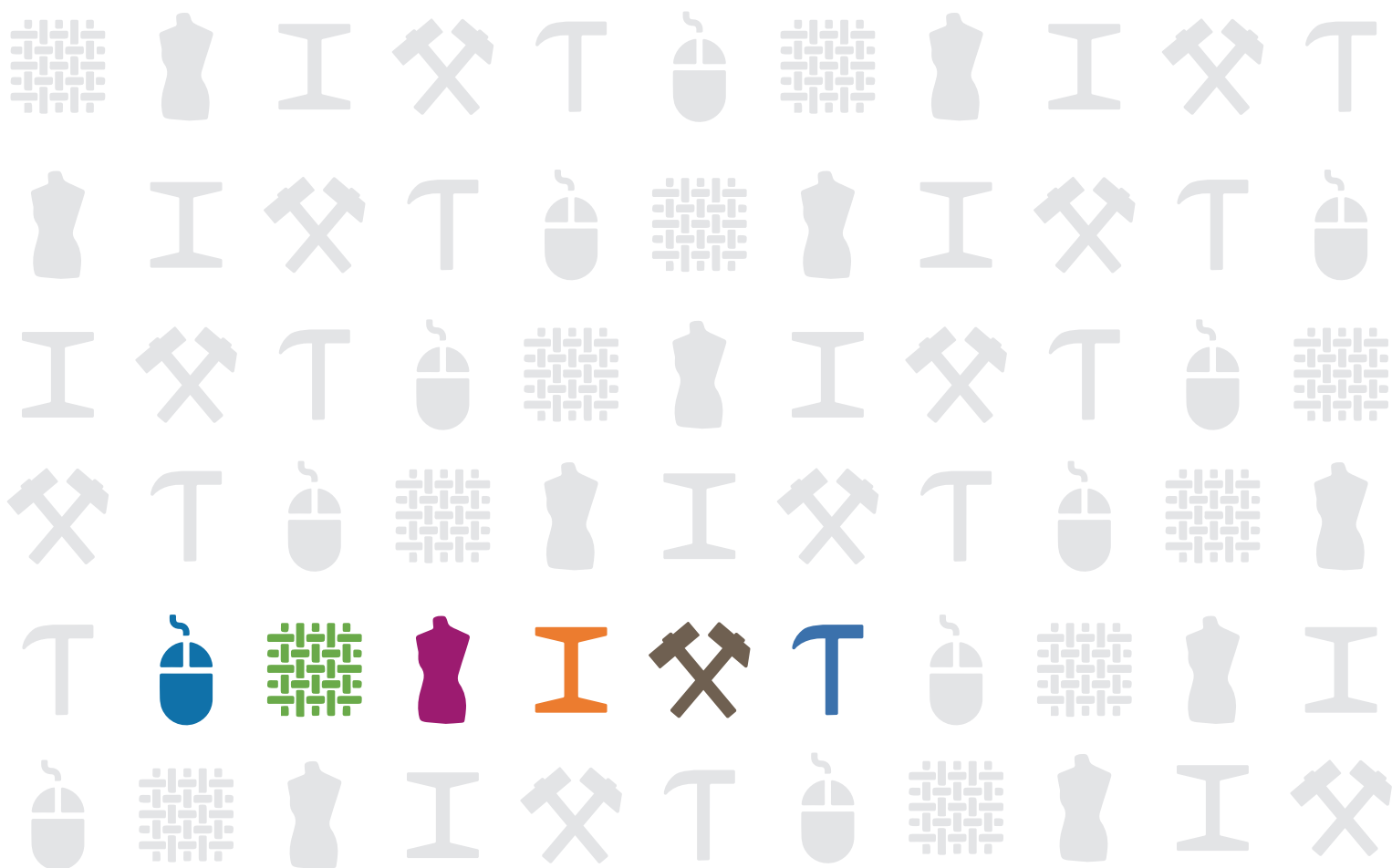


NTF

UNIVERZA V LJUBLJANI
Naravoslovnotehniška fakulteta

LETNO POROČILO 2024

Poslovno poročilo
Poročilo o kakovosti
Računovodsko poročilo





NTF

UNIVERZA V LJUBLJANI
Naravoslovnotehniška fakulteta

LETNO POROČILO 2024

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

Ljubljana, februar 2025

Številka: 031-2/2025

Datum: 27. 2. 2025

ZADEVA: Odpravek Sklepa 35. seje Senata UL NTF

Senat Univerze v Ljubljani Naravoslovnotehniške fakultete je na svoji 35. seji dne 27.2.2025 sprejel naslednji sklep:

SKLEP št. 875/35/2025:

Senat UL NTF potrjuje Letno poročilo UL NTF za leto 2024.

Prof. dr. Urška Stanković Elesini
dekanja

Dekanja UL NTF

Digitalno podpisal
Dekanja UL NTF
Datum: 2025.02.27
14:47:06 +01'00'

Ime zavoda	UNIVERZA V LJUBLJANI, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA
Krajše ime zavoda	UL NTF
Ulica	AŠKERČEVA 12
Kraj	1000 LJUBLJANA
Spletna stran	https://www.ntf.uni-lj.si , http://www.uni-lj.si/
Elektronski naslov	dekanat@ntf.uni-lj.si
Telefonska številka	+386 1 4704 500
Številka faksa	+386 1 4704 560
Matična številka	1627074
Vpis v sodni register	Srg 1995/05819
Številka vložka	101566/17
Identifikacijska številka	SI24405388
Transakcijski podračun	01100-6030708186
Šifra dejavnosti	P85.422 (visokošolsko izobraževanje)

KAZALO

1	UVOD.....	6
2	POS LANSTVO IN VIZIJA TER CILJI UL NTF.....	8
2.1	POS LANSTVO IN VIZIJA.....	9
2.2	KRATKOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	10
2.3	DOLGOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	11
3	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2024 PO PODROČJIH S SAMOEVALVACIJO.....	13
3.1	ODLIČNOST V IZOBRAŽEVANJU	13
3.1.1	PRVA STOPNJA	13
3.1.1.1	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE, IZMENJAVE IN ZUNANJA IZBIRNOST NA PRVI STOPNJI	16
3.1.2	DRUGA STOPNJA.....	16
3.1.2.1	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE IN IZMENJAVE NA DRUGI STOPNJI	18
3.1.3	TRETJA STOPNJA	18
3.1.3.1	IZMENJAVE NA TRETJI STOPNJI.....	19
3.1.4	SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	19
3.1.5	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE	20
3.1.6	ŠTUDIJSKE IZMENJAVE	20
3.1.7	ALUMNI.....	20
3.1.8	OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST	21
3.1.9	POVZETEK ODLIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	22
3.1	ODLIČNOST V ZNANOSTI IN UMETNOSTI	25
3.2.1	ODLIČNOST V ZNANOSTI.....	25
3.2.1.1	RAZISKOVALCI IN RAZISKOVALNA USPEŠNOST	25
3.2.1.2	PROJEKTI	26
3.2.2	ODLIČNOST V UMETNOSTI.....	27
3.2.2.1	UMETNIŠKI PROJEKTI, DOMAČE IN MEDNARODNE NAGRADE.....	28
3.2.2.2	SODELOVANJE ŠTUDENTOV V UMETNIŠKI AKTIVNOSTI IZVEN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	28
3.2.3	OSICN	28
3.2.4	ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	29
3.2.5	KNJIŽNIŠKA DEJAVNOST	30
3.2.6	NADGRADNJA PODPORNEGA OKOLJA ZNANSTVENEMU IN UMETNIŠKEMU DELU	31
3.2.7	POVZETEK ODLIČNOSTI V ZNANOSTI IN UMETNOSTI (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	31
3.3	PRENOS ZNANJA IN UMETNOSTI	33
3.3.1	PROJEKTI Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI UPORABNIKI ZNANJA.....	33
3.3.2	IZUMI, PATENTNE PRIJAVE	34
3.3.4	ZNANSTVENA REVIJA TEKSTILEC	35
3.3.5	POVZETEK PRENOSA ZNANJA IN UMETNOSTI (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)	36
3.4	VKLJUČUJOČE AKADEMSKO OKOLJE	37
3.4.1	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	38
3.4.2	TUTORSTVO	38
3.4.3	ZAGOTAVLJANJE IN RAZVIJANJE VKLJUČUJOČEGA IN ENAKOPRAVNEGA OKOLJA	41
3.4.4	POVZETEK VKLJUČUJOČEGA AKADEMSKEGA OKOLJA NA UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	42

3.5	DRUŽBENA VLOGA UL NTF	42
3.5.1	POVZETEK DRUŽBENE VLOGE UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	43
3.6	UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI.....	45
3.6.1	DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI	45
3.6.2	MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI	45
3.6.3	POVZETEK UPRAVLJANJA IN RAZVOJA SISTEMA KAKOVOSTI UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	46
3.7	PODPORNA PODROČJA	47
3.7.1	VODENJE IN UPRAVLJANJE NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	47
3.7.2	POVZETEK VODENJA IN UPRAVLJANJA UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	48
3.7.3	PROCESI IN INFRASTRUKTURA.....	49
3.7.3.1	INFORMATIZACIJA.....	49
3.7.3.2	RAVNANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM IN OPREMO.....	49
3.7.3.3	POVZETEK PROCESOV IN INFRASTRUKTURE UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)	51
3.7.4	KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT	52
3.7.4.1	REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA 2024.....	52
3.7.4.2	POVZETEK KADROVSKEGA RAZVOJA IN KADROVSKIH NAČRTOV UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	55
3.8	RAZVOJNI CILJI	56
3.8.1	POVZETEK RAZVOJNIH CILJEV UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024).....	57
3.9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	58
4	RAČUNOVODSKO POROČILO	59
4.1	OSNOVNI PODATKI	59
4.2	STATUS IN DEJAVNOST.....	59
4.3	PODATKI O ZAPOSLENIH IN ŠTUDENTIH	59
4.4	RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	59
4.4.1	NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	59
4.4.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	60
4.4.3	VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ	60
4.4.4	DAVČNI STATUS NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE	62
4.4.5	SODILA, KI SO BILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV	62
4.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	63
4.5.1	BILANCA STANJA	63
4.5.2	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	64
4.5.3	KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE.....	65
4.5.4	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	66
4.5.5	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	67
4.5.6	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA).....	68
4.5.7	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	69
4.5.8	POROČILO POSEBNEGA DELA ZA LETO 2024	70
4.5.9	POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA LOKALNIH SKUPNOSTI	71

4. 5. 10	POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST	71
4. 5. 11	POMEMBNEJŠI DOGODKI	71
4. 5. 12	PREGLED POSLOVANJA OD 2019 DO 2024	71
4. 6	ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2024.....	72
5	PREDSTAVITEV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE.....	73
6	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UL NTF.....	77
7	POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA UL NTF.....	79
PRILOGA 1:	DOSEŽKI, IZVEDBE DOGODKOV IN OSTALI PROJEKTI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI V LETU 2024.....	81
PRILOGA 2:	SAMOEVALVACIJSKA POROČILA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE ZA LETO 2023	87
PRILOGA 3:	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC NA UL, NARAVOSLOVNOTEHNIŠKI FAKULTETI.....	88
PRILOGA 4:	RAČUNOVODSKI IZKAZI ZA LETO 2024.....	91

1 UVOD

Letno poročilo Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani (UL NTF) je sestavljeno kot integralno poslovno poročilo s poročilom o kakovosti, računovodskim poročilom in izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ. Del prilog pa so tudi evalvacijska poročila študijskih programov, ki jih izvajamo na fakulteti.

Letno poročilo 2023 je obravnavala Komisija za kakovost in samoevalvacijo, dne 27. 2. 2025 pa ga je sprejel Senat UL NTF. Poročilo o kakovosti je obravnaval tudi Študentski svet UL NTF na redni seji na daljavo dne 25. 2. 2025.

Poročilo je pripravljeno skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 133/23 in 81/24) ter Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/01 s spremembami in dopolnitvami).

Poročilo so pripravili vodstvo fakultete, predsednik in člani Komisije za kakovost in samoevalvacijo NTF ter predstavniki Študentskega sveta UL NTF s pomočjo strokovnih delavcev dekanata in drugih sodelavcev fakultete.

Leto 2024 je za UL NTF pomembno leto in tako intenzivno, kot se je začelo, se je tudi končalo.

V začetku leta smo dobili odobreno sofinanciranje za vso opremo, ki smo jo prijavi na javnem razpisu za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme (Paket 22) Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije. Oprema, ki že domuje v prostorih UL NTF in je večinoma že v uporabi, je bila pridobljena preko javnih naročil v skupni vrednosti 1.310.000 EUR. Poleg omenjene opreme smo v letu 2024 izvedli večja naročila opreme tudi v sklopu projekta Ultra 2.01, ki poteka pod okriljem UL v sklopu Načrta za okrepanje in odpornost. S pomočjo pridobljene opreme (v okvirni višini 150.000 EUR) bomo lahko dodatno obogatili študijski proces na vseh stopnjah študijskih programov, ki jih izvajamo na fakulteti. V letu 2024 je prispela tudi v letu 2021 naročena IKT oprema, nabavo katere ureja Digitalna UL. Z omenjeno računalniško opremo smo opremili nekaj predavalnic, pridobili opremo za delo pri vajah (tablice, notesniki), medtem ko naročeno multimedijško opremo pričakujemo v letu 2025. Med večjimi investicijami, ki smo jih izpeljali v letu 2024, naj omenimo še zamenjavo toplotne postaje na Snežniški 5, zamenjavo oken na Lepem potu 11 in namestitve senčil na severni steni stavbe na Aškerčevi 12. Med manjšimi investicijami so nabava dveh slušnih zank, interaktivni ekran in ekrani za obveščanje na hodnikih ter skupni sistem za oglaševanje, ureditev sejne sobe ter izvedba restavratorskih del na vhodnih vratih stavbe na Aškerčevi 12.

Izjemno pomemben dosežek v letu 2024 je zapis Strategije UL NTF. S pisanjem strategije smo pričeli v začetku leta ter jo dopolnjevali skozi delavnice in sestanke. Končno verzijo strategije smo potrdili na decembrski seji Senata UL NTF. V letu 2025 se planira izvedba prvih načrtovanih aktivnosti.

V letu 2023 smo imeli velik manko med zaposlenimi v finančno-računovodski službi, ki smo ga v letu 2024 uspešno zapolnili, istočasno pa zaposlili tudi manjkajoče osebje med tehničnimi sodelavci ter v službi za informatiko. V letu 2024 sicer nismo izpeljali vseh zelenih in manjkajočih zaposlitev, zato smo nekaj načrtov morali prestaviti v leto 2025.

V letu 2024 smo pridobili sredstva za nov raziskovalni program Inovativna grafična tehnologija, ki je začel s svojim delom in zdaj dela družbo šestim raziskovalnim programom, ki delujejo na UL NTF na različnih raziskovalnih področjih. Na nivoju celotne fakultete se lahko pohvalimo s številnimi objavami tudi v zelo uglednih revijah, ki izvirajo iz mnogih projektov tako nacionalnih kot tudi mednarodnih, bilateral in druge vrste projektov. V letu 2024 je začela z delom na fakulteti tudi leto pred tem ustanovljena Komisija za etiko v raziskavah, v ta namen pa smo pripravili ustrezna pravila in ostalo dokumentacijo.

Umetniško področje odlikujejo sodelovanja z nacionalnimi kulturnimi institucijami ter vpetost v programske sheme centrov alternativne kulture, kot sta Rog in Škuc. V zadnjih letih se aktivno mednarodno povezujemo tudi z evropskimi državami in izven. Aktivno sodelujemo pri zasnovi in izvedbah

mednarodne razstave Bienale tekstilnega oblikovanja, pohvalimo pa se lahko tudi s številnimi priznanji in nagradami tako študentov kot tudi zaposlenih. Poseben dosežek pa predstavlja tudi začetek novonastalega interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost, pri katerem je katedra tvorno sodelovala. Gre za dosežek, ki postavlja umetnost ob bok raziskovalni sferi, na kar smo ponosni; letos smo že izvedli prvi vpis.

Med pomembne dogodke uvrščamo tudi 1. študentsko konferenco z naslovom Sestavljamo trajnostno prihodnost, ki smo jo zaposleni in študenti skupaj organizirali v oktobru 2024. Konferenca je imela velik odziv. Sodelovalo je 25 študentov s prispevki v obliki predavanj in posterjev, poslušalcev pa je bilo preko 70. Velik odziv sodelujočih je obenem tudi sporočilo, da so takšni dogodki na UL NTF potrebni in zaželeni.

Ob vsem dogajanju, ki ga je bilo več, kot ga lahko opišemo, pa tudi letos nismo pozabili na našo bogato zgodovino, ki nas zaznamuje.

V letu 2024 smo skozi razstave in dogodke obeležili 150. obletnico rojstva prof. dr. Karla Hinterlechnerja. Profesor Hinterlechner je bil eden od štirih prvoizvoljenih rednih profesorjev Tehniške fakultete ter tudi njen dekan. Bil je šesti rektor tedaj novoustanovljene Univerze v Ljubljani. Njegov znanstveno-strokovni opus vključuje sestavke, predavanja in druge dokumente, ki so segali na različna področja znanosti ter družbe. Bil je začetnik objavljane geološke znanstvene literature v slovenskem jeziku ter eden prvih, ki je razvijal slovensko geološko-znanstveno terminologijo. Kot predstojnik Katedre za mineralogijo in petrologijo je leta 1920 zasnoval zbirko mineralov, kamnin in rud, ki danes predstavlja največjo univerzitetno zbirko na slovenskem območju in širše. V današnji geološki zbirki je evidentiranih okoli 25.000 kosov različnih mineralov, kamnin, fosilov, kostnega materiala in premogov, ureja pa se tudi zbirka peskov z obal in rek različnih delov sveta. Gre za pomembno naravno in kulturno dediščino, s katero upravlja univerza in na katero smo upravičeno ponosni, zato ravno z univerzo potekajo pogovori o zaposlitvi sodelavca, s pomočjo katerega bomo zbirko lahko ponudili tudi širšimi ciljni skupinam.

V letu 2024 so študenti montanistike že po tradiciji izpeljali tudi Šahtag, s katerim svoje kolege in kolegice sprejmejo med stanovske kolege. Skok čez kožo je edini dogodek te vrste na Univerzi v Ljubljani, njegova izvedba pa ohranja tradicijo v skorajda prvotni obliki izvedbe. V letu 2024 smo obeležili že 101 leto od prvega izvedenega skoka, medtem ko se študenti že pripravljajo na tradicionalni veliki skok, ki bo izveden v dvorani hotela Union v letu 2025.

Od leta 1980 se vsako leto izvede tudi modna revija, ki jo pod mentorstvom profesorjev s področja oblikovanja tekstilij in oblačil izvedejo njihovi študenti vseh letnikov. Modna revija je v letu 2024 potekala v Centru Rog, zaradi velikega števila obiskovalcev pa je bila tokrat izvedena v dveh ponovitvah.

Dogodkov, ki so se odvijali, nagrad, ki so jih v tem letu prejeli zaposleni in študenti, ter ostalih aktivnosti je bilo v letu 2024 veliko in so bolj ali manj podrobno navedeni po posameznih področjih pričujočega letnega poročila.

Tako slavnostno, kot smo zaključili leto 2024, pa naj zaključimo tudi uvodni del poročila.

Natanko 105 let je namreč od ustanovitve Univerze v Ljubljani, pa tudi od začetka izobraževanja na področjih rudarstva in geologije. Smo namreč fakulteta, ki pod svojim okriljem združuje študije, katerih začetki segajo v leto 1919, ko je bila ustanovljena Univerza v Ljubljani. Področjema se je nedolgo zatem pridružilo izobraževanje s področja metalurgije, tekstilstva, kemijskega izobraževanja in informatike, oblikovanja tekstilij in oblačil in nazadnje tudi grafike. Področja, ki jih danes pokriva fakulteta, so preživila mnogo sprememb.



Zadnja večja sprememba se je zgodila leta 1994. Tedanja Fakultete za naravoslovje in tehnologijo Univerze v Ljubljani se je razdružila, z odlokom, objavljenim 21. decembra 1994 v Uradnem listu, pa je bila ustanovljena Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani (UL NTF) v podobni sestavi, kot jo poznamo danes. Da bi obeležili 30 let delovanja fakultete, smo novembra 2024, v prečudoviti dvorani Julija Betetta izpeljali slavnostno akademijo. Na prireditvi so sodelovali slavnostni govorniki prorektor UL in bivši dekan UL NTF prof. dr.

Boštjan Markoli, bivši dekan UL NTF prof. dr. Jakob Lamut ter trenutna dekanja UL NTF prof. dr. Urška Stanković Elesini. Na prireditvi so bila prvič podeljena tudi priznanja UL NTF.



Priznanje fizičnim ali pravnim osebam iz Slovenije ali tujine je bilo podeljeno Prirodoslovnemu muzeju Slovenije – Kustodiat za geologijo za dolgoletno izjemno sodelovanje z Oddelkom za geologijo ter ge. Maja Svetlik, ključni zunanji sodelavki Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil, ki pomembno prispeva k ohranjanju in sodobni obdelavi idrijske čipke ter povezuje lokalno kulturno dediščino z izobraževalnimi in raziskovalnimi projekti. Priznanje za izjemne dosežke strokovnim sodelavcem je bilo podeljeno g. Andreju Vilarju in g. Tomažu Martinčiču.

Priznanje Franja Kočeverja za doseganje nadpovprečnih rezultatov na znanstvenem, pedagoškem in umetniškem področju je bilo podeljeno izr. prof. dr. Urški Vrabič Brodnjak, podelitev pa je spremljal Vladimir Kočever, sin prof. dr. Franja Kočeverja, ki je dovolil uporabo očetovega imena pri imenovanju priznanja. G. Veljku Zrimšku, tajniku UL NTF, tehničnemu sodelavcu g. Miranu Udovču (v pokoju), viš. pred. dr. Gorazdu Golobu (v pokoju) in prof. dr. Petru Fajfarju (v pokoju) so bila podeljena priznanja za življenjsko delo. Priznanje Jožefa Mraka ni bilo podeljeno, ker ni bilo prijav. Slovesno akademijo je v imenu nagrajencev zaključil prof. dr. Peter Fajfar. V svojem nagovoru je navedel, da se je UL NTF v treh desetletjih razvila v uspešno, ugledno in pomembno članico Univerze v Ljubljani ter da pot ni bila lahka. Obrazložil je, da se je proces razdruževanja Fakultete za naravoslovje in tehnologijo Univerze v Ljubljani nadaljeval tudi v Naravoslovnotehniški fakulteti Univerze v Ljubljani in je za vse stroke predstavljal tveganje in boj za obstanek. Navedel je, da se je ta proces ustavil šele pred dobrimi desetimi leti po zaslugi tistih, ki so trdno verjeli v prihodnost fakultete in utrdili njen položaj. Dekanja prof. dr. Urška Stanković pa je ob tej priložnosti poudarila, da prav vsak od zaposlenih pomaga z malimi ali velikimi dejanji graditi okolje, v katerem delamo, napredujemo, dosegamo rezultate in se teh tudi veselimo. Okolje, v katerem smo strpni, se povezujemo, radi delamo in spoštujemo raznolikost. Zaključila je, da si takšno fakulteto želimo in takšno fakulteto tvorimo in ustvarjamo vsi skupaj.

Na vse izvedene dejavnosti in dogodke gledamo z zadovoljstvom in ponosom. Ponosni smo na prav vse dosežke, ki jih naši zaposleni in študenti pridobijo tako na nacionalni kot tudi mednarodni ravni. Veseli smo spoznanja, da tudi med še tako različnimi in na videz nezdružljivimi področji naše fakultete obstajajo možnosti sodelovanja. Prof. dr. Peter Fajfar je v svojem govoru poudaril, da imajo vsa področja nekaj skupnega in to so materiali, na katerih bomo zagotovo gradili tudi del naše prihodnosti.

OB LETOŠNJI OBLETNICI

se zahvaljujemo vsem nekdanjim sodelavkam in sodelavcem, ki so našo fakulteto vodili skozi dobre pa tudi težke čase, ki so vztrajali pri viziji fakultete, v kakršno smo zrasli danes, ki so na svoji poti izobrazili vrhunske strokovnjake, ki svoje znanje predajajo naprej in ki so s svojimi prispevki na pedagoškem, raziskovalnem kot tudi strokovnem področju pripomogli k napredku naše države.

Zahvaljujemo se vsem sodelavkam in sodelavcem, ki s svojim neutrudnim delom, malimi in velikimi koraki prispevate k uspehom naše fakultete.

Zahvaljujemo se študentkam in študentom, ki na naši fakulteti nabirate znanje in izkušnje.

Zahvaljujemo pa se tudi vsem tistim posameznikom ter predstavnikom podjetij in negospodarskih organizacij, ki z nami stopate proti skupnim ciljem.

Srečno NTF!

Vodstvo Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani



2 POSLANSTVO IN VIZIJA TER CILJI UL NTF

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani (UL NTF) je raznolika in interdisciplinarna izobraževalna ustanova. V sebi združuje naravoslovne, tehniške in oblikovalske vede. Stroke, ki sobivajo na UL NTF, so mednarodno prepoznavne, njihova vsebina in kakovost pa je primerljiva s tistimi na najkakovostnejših evropskih in svetovnih univerzah oziroma fakultetah. Prepričani smo, da so vsa področja, zastopana na UL NTF, izjemnega pomena za Slovenijo, zato vidimo skrb za ta področja kot del našega poslanstva.

Intelektualno in ustvarjalno okolje na fakulteti omogočata posredovanje in ustvarjanje novih znanj ter njihovo širitev preko zaposlenih ter diplomantk in diplomantov v vse pore naše družbe. Naši diplomanti se lahko enakovredno vključujejo v družbeno, gospodarsko, znanstveno-raziskovalno in umetniško okolje doma in v tujini.

V nadaljevanju so predstavljeni poslanstvo, vrednote in vizija UL NTF, ki so bili po opravljeni strateški analizi in pridobljenih pričakovanjih zunanjih in notranjih deležnikov prenovljeni v okviru priprave nove (prve) strategije UL NTF, ki je bila na Senatu NTF sprejeta decembra 2024. Poslanstvo, vrednote in vizija fakultete niso pomembni le za usmerjanje prihodnjih aktivnosti fakultete, pač pa jih uporabljamo tudi za predstavljanje fakultete navzven.

Poslanstvo UL NTF

Izobraževanje, raziskovanje in oblikovanje za sodobno, trajnostno in odgovorno družbo.

»Na Naravoslovnotehniški fakulteti razumemo aktualne izzive sodobne družbe, zato jo z izobraževanjem, raziskovanjem in oblikovanjem aktivno soustvarjamo na področjih geologije, geotehnologije, grafike, materialov in metalurgije, tekstilstva ter oblikovanja tekstilij in oblačil. Usmerjeni smo k odličnosti, kreativnim rešitvam, odgovornosti in umeščenosti v domače in mednarodno okolje.«

Vrednote UL NTF

Znanje, odgovornost, spoštovanje, akademska svoboda, interdisciplinarnost in sodobna tradicija.

Kultura delovanja Naravoslovnotehniške fakultete temelji na vrednotah, ki jih v okviru izobraževalnega in raziskovanega poslanstva delimo s partnerji.

Vrednota	Opis
Znanje	Odkrivanje, razumevanje in posredovanje znanja je temelj našega delovanja na vseh področjih.
Odgovornost	Odgovorni in trajnostni smo do sebe, sodelavcev, študentov, poslovnih partnerjev ter družbe in okolja na splošno.
Spoštovanje	Sodelujemo in gradimo dobre odnose na najvišji stopnji spoštovanja in zaupanja z vsemi deležniki tako znotraj kot zunaj fakultete.
Akademska svoboda	Ohranjamo pravico do razvijanja strokovnih področij, raziskovanja in poučevanja brez nepotrebnega vmešavanja, omejitev ali celo cenzure.
Interdisciplinarnost	Smo interdisciplinarni v svojem bistvu, saj združujemo različne stroke na področjih naravoslovja, tehnike in umetnosti, kar nam pomaga videti več.
Sodobna tradicija	Prepletamo moderno in klasično; cenimo tradicijo ter pozitivne izkušnje iz preteklosti uporabljamo za oblikovanje moderne prihodnosti.

Vizija UL NTF

Priznana interdisciplinarna izobraževalna ustanova.

»Leta 2030 smo na področju naravoslovnotehniških in oblikovalskih ved mednarodno priznana raziskovalno-izobraževalna institucija z zadovoljnimi in pripadnimi zaposlenimi ter ponosnimi in pri delodajalcih zaželenimi diplomanti.«

2.2 KRATKOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

Kratkoročni cilji UL NTF izhajajo iz strategije UL NTF, poslanstva in vizije UL NTF ter iz trenutne situacije v okolju, v katerem fakulteta deluje (univerza, gospodarstvo, zakonodaja, zdravstvena situacija itd.). Kratkoročne cilje načrtujemo za obdobje od 1 do 2 let. V poglavju so zbrani in predstavljeni načrtovani cilji v letu 2025 na naslednjih področjih: organizacijsko-poslovnem, izobraževalnem, raziskovalnem, umetniškem in sodelovanju z okoljem.

Organizacijsko-poslovni cilji:

- Vpeljava sistema *Letni osebni delovni načrt* (v nadaljevanju LODN) in dokumentnega sistema *Government connect* (v nadaljevanju GC)(v letih 2024–2025).
- Nadaljevanje optimizacije procesov ter izdelava Poslovnika kakovosti (v letih 2023–2025).
- Povezovanje in centralizacija nekaterih procesov v poslovnih funkcijah (upravljanje stavb, sistem nabav)(v letih 2023–2025).
- Preureditev Računovodskih pravil fakultete skladno z nadgrajenimi procesi zaradi vpeljave *Akadskega poslovno-informacijskega sistema* (v nadaljevanju APIS)(v letih 2024 in 2025).
- Preureditev Pravil o organizaciji in delovanju UL NTF (do poletja 2025).
- Vpeljava sistema Projekti v sklopu sistema APIS (obvezno v letu 2025),

Izobraževalni cilji:

- V okviru projekta »Načrt za okrevanje in odpornost – UL za trajnostno družbo« (N00 – Ultra) bomo v letu 2025 uspešno dokončno prenovili visokošolske strokovne študijske programe. V tem času smo uvedli, potrdili in izvajali nove učne vsebine, ki so osredotočene na zeleni prehod. Prav tako smo v učne načrte predmetov vključili sodobne metode poučevanja in informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), ki se danes uporabljajo v študijskem procesu tudi na drugih študijskih programih.
- Načrtujemo tudi prenovu univerzitetnih študijskih programov, pri čemer bomo sledili podobnemu pristopu kot pri prenovi visokošolskih strokovnih programov. To pomeni, da bomo v učne načrte univerzitetnih programov vključili nove učne vsebine s področja zelenega prehoda ter sodobne metode poučevanja in IKT. Poleg tega bomo v univerzitetne programe vključili tudi opremo, ki smo jo nabavili v okviru projekta N00 – Ultra, in učne vsebine prenovljenih predmetov iz visokošolskih programov. S tem bomo zagotovili, da bodo tako visokošolski kot univerzitetni študijski programi sledili najnovejšim trendom in potrebam trga dela ter študentom ponudili najboljšo možno izobrazbo.
- Želimo ustvariti nov študijski program Oblikovanje nakita, ki bo privlačen in bo ustrezal vsem standardom kakovosti ter bo primerljiv z drugimi tovrstnimi programi v Evropi. Študijski program bo temeljil na inovativnih metodah poučevanja, vključeval bo sodobne tehnologije in bo študentom omogočal pridobitev tako teoretičnih kot praktičnih znanj, ki so potrebna za uspešno delo na področju oblikovanja nakita.

Raziskovalni cilji:

- Nadaljevanje povezovanja z nacionalnimi znanstveno-raziskovalnimi inštituti in zavodi tako v znanstvenem delu kot pri pridobivanju znanstvene opreme.
- Povezovanje s tujimi znanstveno-raziskovalnimi institucijami tako formalno kot neformalno.
- Povečanje učinkovitosti in uspešnosti pri prijavih na projekte.
- Povečanje zanimanja za prijave znanstvenih EU in bilateralnih WAVE projektov.
- Nadaljevanje pridobivanja znanstvene opreme večje vrednosti.
- Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem delu.

Umetniški cilji:

- Nadaljevanje aktivnosti, povezanih z novim doktorskim študijem Umetnost. Definiranje pristojnosti Programskega sveta in skrbnikov študijskega programa. Sprememba statusa Programskega sveta v komisijo Senata UL, iskanje rešitev za kvalitativno selekcijo kandidatov za vpis.
- Izdelava pravilnikov o avtorskih in sorodnih pravicah študentov in učiteljev UL z upoštevanjem specifik področij.
- Začetek aktivnosti, povezanih z osnovanjem pregleda premične in nepremične kulturne dediščine UL in članic. Pregled umetniških zbirk in drugih zbirk kulturne dediščine po članicah.
- Vzpostavitev enakovredne obravnave učiteljev, habilitiranih po umetniški poti, s priznanjem pomembnih umetniških del pri razpisih. Sprememba določil pravilnikov in razpisnih pogojev.
- Nadaljevanje interdisciplinarnih povezav znotraj UL (predvsem z ALUO, FA in AGRFT) in v mednarodnem okolju, povezovanje različnih disciplin znotraj umetniške dejavnosti. Skupni projekti in javni nastopi.
- Povečanje prepoznavnosti; še intenzivnejše razširjanje pozitivne podobe na osnovi preteklih in sedanjih dosežkov, medijsko odmevne javne predstavitve in promocije.
- Uvajanje in nadgrajevanje uporabe IKT tudi na umetniškem področju.
- Enakomernejša porazdelitev obremenitev pedagoškega kadra na KOTO z obveznostmi v komisijah/odborih/senatu in s projekti.

Cilji, povezani s sodelovanjem z okoljem:

- Sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter drugimi negospodarskimi in gospodarskimi družbami z namenom večje prepoznavnosti tako fakultete kot tudi njenih področij.
- Povečanje prisotnosti v medijih z namenom predstavitve našega znanja in dosežkov.
- Sodelovanje s partnerji iz različnih gospodarskih in socialnih okolij z namenom razvoja novih visokotehnoloških izdelkov, postopkov, pristopov, ki vplivajo na povečanje dodane vrednosti slovenskih izdelkov in storitev v globalnem gospodarskem okolju.
- Povečanje deleža prihodka z naslova raziskovalnega, svetovalnega in strokovnega dela.

2.3 DOLGOROČNI CILJI NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

Dolgoročni cilji UL NTF izhajajo iz strategije UL NTF, poslanstva in vizije UL NTF ter iz trenutne situacije v okolju, v katerem fakulteta deluje (univerza, gospodarstvo, zakonodaja, zdravstvena situacija itd.). Dolgoročne cilje načrtujemo za obdobje od 3 do 7 let. V poglavju so zbrani in predstavljeni načrtovani cilji v letu 2025 na naslednjih področjih: organizacijsko-poslovnem, izobraževalnem, raziskovalnem, umetniškem in sodelovanju z okoljem.

Organizacijsko-poslovni cilji:

- Optimizacija poslovnih procesov, vmesna analiza stanja in izdelava načrta za vpeljavo sprememb in zmanjšanje administrativnega dela.
- Vzporedno z optimizacijo poslovnih procesov je potrebno preveriti potrebe po dopolnitvi kadrovskih potreb.
- Nadaljevanje uvajanja sistemov in protokolov za zagotavljanje in izboljšanje kakovosti delovanja UL NTF na vseh ravneh, od vodenja, izobraževanja, raziskovanja, svetovanja do strokovne in tehnične podpore.
- Nadaljevanje vpeljave informacijskih sistemov na študijskem, kadrovskem, poslovnem, razvojno-raziskovalnem ter knjižnično-informacijskem področju skladno s strategijo UL.

- Urejanje prostorske problematike na vseh oddelkih in s tem povečanje učinkovitosti pedagoškega in raziskovalnega dela.

Izobraževalni cilji:

- Prenova univerzitetnih študijskih programov z vključevanjem novih učnih vsebin s področja zelenega prehoda ter sodobne metode poučevanja in IKT, s čimer bomo sledili najnovejšim trendom in potrebam trga dela ter študentom ponudili najboljšo možno izobrazbo.
- Priprava novega študijskega programa Oblikovanje nakita, ki bo privlačen in bo ustrezal vsem standardom kakovosti ter bo primerljiv z drugimi tovrstnimi programi v Evropi.
- Prizadevamo si povečati število študentov, ki se vpišejo na naša študijska področja naravoslovja in tehnike, kjer primanjkuje strokovnjakov.
- Povečanje števila vpisanih tujih študentov.
- Želimo si vzpostaviti trajna partnerstva z različnimi organizacijami, kot so univerze, raziskovalni inštituti in druga sorodna telesa tako v Sloveniji kot po svetu.
- Zavedamo se, da so zaposleni ključnega pomena za zagotavljanje visoke kakovosti študijskega procesa. Zato bomo redno spremljali njihovo obremenjenost in po potrebi prilagajali njihove delovne naloge, saj lahko le tako zagotovimo, da bodo imeli dovolj časa in energije za kakovostno pedagoško in znanstveno-raziskovalno delo.

Raziskovalni cilji:

- Povečanje uspešnosti prijav na domače in mednarodne razpise raziskovalno-razvojnih projektov.
- Vzpostavitev še bolj učinkovite in uporabniku prijazne pisarne za znanstveno-raziskovalno delo, tudi z novim ustreznim kadrovanjem.
- Povečanje interdisciplinarnega sodelovanja znotraj fakultete.
- Povečanje sodelovanja na mednarodnih raziskovalnih projektih.
- Povečanje števila visoko kakovostnih objav.
- Posodobitev laboratorijev in njihove opreme.

Umetniški cilji:

- Interdisciplinarno delovanje znotraj UL in v mednarodnem okolju, povezovanje različnih disciplin znotraj umetniške dejavnosti.
- Aktivna promocija vrhunske ustvarjalnosti na področju modnega in tekstilnega oblikovanja.
- Spodbujanje učiteljev za javne predstavitve lastnega ustvarjalnega dela.

Cilji, povezani s sodelovanjem z okoljem:

- Sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter drugimi negospodarskimi in gospodarskimi družbami z namenom večje prepoznavnosti tako fakultete kot tudi njenih področij.
- Povečati prisotnost v medijih z namenom predstavitve našega znanja in naših dosežkov.
- Sodelovanje s partnerji iz različnih gospodarskih in socialnih okolij z namenom razvoja novih visokotehnoloških izdelkov, postopkov, pristopov, ki vplivajo na povečanje dodane vrednosti slovenskih izdelkov in storitev v globalnem gospodarskem okolju.
- Povečanje deleža prihodka z naslova raziskovalnega, svetovalnega in strokovnega dela.

3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2024 PO PODROČJIH S SAMOEVALVACIJO

3.1 ODLIČNOST V IZOBRAŽEVANJU

V študijskem letu 2023/24 je UL NTF izvajala šest prvostopenjskih UN programov, štiri prvostopenjske VS programe, šest drugostopenjskih MAG programov in dva tretjestopenjska DR študijska programa. Dodaten tretjestopenjski program Grajeno okolje, v katerega se vpisujejo študenti geologije po končani drugi stopnji, se izvaja v okviru študija Grajeno okolje na FGG. UL NTF je udeležena tudi pri izvajanju interdisciplinarnega doktorskega programa Varstvo okolja, ki je koordiniran na ravni UL. V študijskem letu pa prvič izvajamo tudi doktorski program Umetnost, katerega vodja je ALUO.

Na UL NTF se je v študijskem letu 2023/24 vpisalo 1110 študentov, v letu 2024/25 pa 1078 študentov (v ta seštevki ni všteti 16 študentov tretje stopnje študijskega programa Geologije, ki se izvaja kot skupni program Grajeno okolje na FGG in NTF, a so študenti vpisani na FGG).

V študijskem letu 2024/25 se je na študij vpisalo 366 moških in 712 žensk (ter dodatno 7 moških in 9 žensk na program Grajeno okolje).

Na prvi in drugi stopnji je v študijskem letu 2024/25 vpisanih 108 tujih študentov (79 na prvi, 28 na drugi in 1 na tretji stopnji). Dodatno sta vpisana tudi 2 tuja študenta na študijski program Grajeno okolje.

Vsi študijski programi (razen Grajeno okolje, Varstvo okolja in Umetnost) so z vsemi elementi vneseni v VIS UL NTF in v elektronski sistem UL – EŠP. Študijski programi na UL NTF so:

1. stopnja:

UN: Geologija (GEO UN), Geotehnologija in okolje (GiO UN), Grafične in interaktivne komunikacije (GIK UN), Inženirstvo materialov (IM UN), Načrtovanje tekstilij in oblačil (NTO UN) ter Oblikovanje tekstilij in oblačil (OTO UN).

VS: Geotehnologija in rudarstvo (GiR VS), Grafična in medijska tehnika (GMT VS), Metalurške tehnologije (MT VS) ter Tekstilno in oblačilno inženirstvo (TOI VS).

2. stopnja:

Geologija (GEO MAG), Geotehnologija (GEOT MAG), Grafične in interaktivne komunikacije (GIK MAG), Metalurgija in materiali (MM MAG), Načrtovanje tekstilij in oblačil (NTO MAG) ter Oblikovanje tekstilij in oblačil (OTO MAG).

3. stopnja:

Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (TGTO DR), Znanost in inženirstvo materialov (ZiM DR) ter letos prvič tudi doktorski program Umetnost (UM DR).

Grajeno okolje (GO DR), katerega evidence vpisov se vodijo na FGG, in Varstvo okolja (VO DR), katerega evidenca vpisov se vodi na UL.

3.1.1 PRVA STOPNJA

V študijskem letu 2023/24 je UL NTF izvajala deset prvostopenjskih programov: UN Geologija, UN Geotehnologija in okolje, UN Grafične in interaktivne komunikacije, UN Inženirstvo materialov, UN Načrtovanje tekstilij in oblačil, UN Oblikovanje tekstilij in oblačil, VS Geotehnologija in rudarstvo, VS Grafična in medijska tehnika, VS Metalurške tehnologije ter VS Tekstilno in oblačilno inženirstvo. Trije študijski programi so imeli razpisan tudi izredni študij, in sicer VS Grafična in medijska tehnika, VS Metalurške tehnologije ter UN Inženirstvo materialov.

Analiza zanimanja za prvostopenjske študijske programe na UL NTF glede na izražene prve želje bodočih študentov (tabela 1) kaže, da je največje in stabilno zanimanje med bodočimi študenti za študije s področja grafike ter oblikovanja tekstilij in oblačil. Upada zanimanje za programa Inženirstvo materialov in

Metalurške tehnologije. V zadnjih letih se je nekoliko povečal interes za vpis v študijski program Geologija. Zanimanje ostaja približno enako (glede na prve želje) za študijski program Tekstilno in oblačilno inženirstvo. Slabše je zanimanje za vpis na študijske programe Geotehnologija in okolje, Geotehnologija in rudarstvo ter Načrtovanja tekstilij in oblačil.

Tabela 1: Število prijavljenih s prvo željo na študijske programe 1. stopnje UL NTF po študijskih letih

Študijski program	1. želja 2018/19	1. želja 2019/20	1. želja 2020/21	1. želja 2021/22	1. želja 2022/23	1. želja 2023/24	1. želja 2024/25
Geologija UN	14	10	9	10	13	22	15
Geotehnologija in okolje UN	1	1	1	0	1	1	1
Geotehnologija in rudarstvo VS	3	3	3	0	0	4	1
Inženirstvo materialov UN - redni	24	15	22	17	13	9	7
Inženirstvo materialov UN - izredni		1	/	0	0	0	0
Metalurške tehnologije VS	8	16	10	23	13	12	6
Grafična in medijska tehnika VS - redni	139	139	131	131	125	111	90
Grafična in medijska tehnika VS - izredni	3	5	4	1	6	7	6
Grafične in interaktivne komunikacije UN	70	61	52	46	44	38	42
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	2	1	1	1	1	2	0
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	9	8	13	9	14	5	10
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	44	46	44	36	46	43	44
SKUPAJ UL NTF	317	306	290	274	276	254	222

Skladno z izraženimi prvimi željami se giba tudi vpis študentov na prvostopenjske študijske programe UL NTF. Tabeli 2 in 3 prikazujeta število vpisanih na določen prvostopenjski študijski program na UL NTF v primerjavi s prejšnjimi leti, skupno število vpisanih na študijske programe, ki jih izvaja določen oddelek, ter podatke o vpisu za celotno fakulteto. Skupno število vpisanih študentov na prvostopenjske programe UL NTF v študijskem letu 2023/24 je bilo 810, v študijskem letu 2024/25 pa je na programe prve stopnje UL NTF vpisanih 780 študentov.

Tabela 2: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje UL NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Geologija UN	77	60	56	45	41	44	63	57
Skupaj OG	77	60	56	45	41	44	63	57
Geotehnologija in rudarstvo VS	21	19	20	20	15	14	16	17
Geotehnologija in okolje UN	14	8	7	10	5	7	4	6
Skupaj OGR0	35	27	27	30	20	21	20	23
Metalurške tehnologije VS - redni	72	64	75	63	74	56	49	35
Metalurške tehnologije VS - izredni	0	1	0	0	0	1	0	0
Inženirstvo materialov UN - redni	130	112	106	84	70	43	42	38
Inženirstvo materialov UN - izredni	1	3	0	1	2	1	1	0
Skupaj OMM	203	180	181	148	146	101	92	73
Grafična in medijska tehnika VS - redni	206	224	230	228	235	246	234	229
Grafična in medijska tehnika VS - izredni	55	41	46	58	58	63	52	49
Grafične in interaktivne komunikacije UN	164	167	171	182	184	178	187	178
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	77	73	82	75	66	57	62	55
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	12	11	9	6	6	5	8	9
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	101	101	103	100	97	88	92	107
Skupaj OT60	615	617	641	649	647	637	635	627
Skupaj UL NTF	930	884	905	871	853	803	810	780

Tabela 3: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje UL NTF po letnikih (študijsko leto 2024/25)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Absolventi	Skupaj
Univerzitetni					
Geologija UN	26	16	13	2	57
Geotehnologija in okolje UN	3	3	0	0	6
Inženirstvo materialov UN – redni	16	12	8	2	38
Inženirstvo materialov UN – izredni	0	0	0	0	0
Grafične in interaktivne komunikacije UN	61	44	54	19	178
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	5	1	3	0	9
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	40	31	22	14	107
Visokošolski strokovni					
Geotehnologija in rudarstvo VS	5	8	4	0	17
Metalurške tehnologije VS – redni	4	13	17	1	35
Metalurške tehnologije VS – izredni	0	0	0	0	0
Grafična in medijska tehnika VS – redni	74	54	63	38	229
Grafična in medijska tehnika VS – izredni	23	15	10	1	49
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	27	8	12	8	55
Skupaj UL NTF	284	205	206	85	780

Analiza prehodnosti prvič vpisanih iz prvega v drugi letnik (tabela 4) kaže, da so imeli 50–100 % prehodnost naslednji programi: Grafične in interaktivne komunikacije (UN), Grafična in medijska tehnika (VS) tako redni kot izredni, Oblikovanje tekstilij in oblačil (UN), Geotehnologija in okolje (UN) ter Geotehnologija in rudarstvo (VS). Prehodnost med 25 in 50 % so imeli programi Geologija (UN), Inženirstvo materialov (UN) – redni in Metalurške tehnologije (VS) – redni. Slabšo prehodnost (pod 25 %) sta imela programa Tekstilno in oblačilno inženirstvo (VS) ter Načrtovanje tekstilij in oblačil (UN). Ostali programi v prvem letniku študija v 2023/24 niso imeli vpisanih študentov (slednje velja za programa Inženirstvo materialov UN – izredni ter Metalurške tehnologije VS – izredni). Slabša prehodnost programov Tekstilno in oblačilno inženirstvo (VS) ter Načrtovanje tekstilij in oblačil (UN) je lahko tudi posledica relativne zahtevnosti študija za vpisane študente ter vpisa študentov zaradi statusa. Prehodnost vseh prvostopenjskih študijskih programov na UL NTF je 54,42 %, kar je nekoliko slabše kot leto poprej, ko je bila prehodnost 57,60 %.

Tabela 4: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 1. stopnje UL NTF v študijskih letih 2023/24 → 2024/25

Študijski program	Vpisani 2023/24 1. letnik	Vpisani 2024/25 2. letnik	Prehodnost %
Univerzitetni			
Geologija UN	30	13	43,33
Geotehnologija in okolje UN	2	1	50,00
Inženirstvo materialov UN – redni	15	6	40,00
Inženirstvo materialov UN – izredni	0	0	0
Grafične in interaktivne komunikacije UN	59	34	57,63
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	4	0	0,00
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	35	28	80,00
Visokošolski strokovni			
Geotehnologija in rudarstvo VS	10	7	70,00
Metalurške tehnologije VS – redni	14	6	42,86
Metalurške tehnologije VS – izredni	0	0	0
Grafična in medijska tehnika VS – redni	66	42	63,64
Grafična in medijska tehnika VS – izredni	22	12	54,55
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	30	7	23,33
Skupaj UL NTF	288	156	54,42

Tabela 5 prikazuje vpis na prvostopenjske študijske programe 2024/25 po spolu. Vpisalo se je 259 moških in 521 žensk. Večina žensk se je vpisala na študijske programe s področja grafike, oblikovanja tekstilij in oblačil ter tekstilstva. Večina moških se je vpisala na študijske programe Inženirstvo materialov,

Metalurške tehnologije, Geotehnologija in okolje ter Geotehnologija in rudarstvo. Približno enako število študentov obeh spolov se je vpisalo na program Geologija.

Tabela 5: Število vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje UL NTF po spolu (študijsko leto 2024/25)

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Univerzitetni			
Geologija UN	30	27	57
Geotehnologija in okolje UN	1	5	6
Inženirstvo materialov UN - redni	28	10	38
Inženirstvo materialov UN - izredni	0	0	0
Grafične in interaktivne komunikacije UN	40	138	178
Načrtovanje tekstilij in oblačil UN	2	7	9
Oblikovanje tekstilij in oblačil UN	26	81	107
visokošolski strokovni			
Geotehnologija in rudarstvo VS	16	1	17
Metalurške tehnologije VS	28	7	35
Grafična in medijska tehnika VS - redni	48	181	229
Grafična in medijska tehnika VS - izredni	25	24	49
Tekstilno in oblačilno inženirstvo VS	15	40	55
Skupaj UL NTF	259	521	780

V študijskem letu 2023/24 je bilo na prvostopenjske programe UL NTF vpisanih 24 študentov s posebnimi potrebami in 5 študentov s statusom športnika ali umetnika.

3.1.1.1 PRAKTIČNO USPOSABLJANJE, IZMENJAVE IN ZUNANJA IZBIRNOST NA PRVI STOPNJI

V študijskem letu 2023/24 je bilo v okviru prvostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini 15 naših študentov.

V študijskem letu 2023/24 je bilo v okviru prvostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 24 tujih študentov.

V študijskem letu 2023/24 se je praktično usposabljal 111 študentov, od tega so 4 študenti prve stopnje opravili prakso v tujini v okviru Erasmus+ izmenjave.

Študentov z druge članice UL oziroma izven UL, ki so opravili vsaj en predmet na študijskem programu prve stopnje na UL NTF v 2023/24, je bilo 15.

3.1.2 DRUGA STOPNJA

V študijskem letu 2023/24 je UL NTF izvajala šest drugostopenjskih študijskih programov: Geologija, Geotehnologija, Grafične in interaktivne komunikacije, Metalurgija in materiali, Načrtovanje tekstilij in oblačil ter Oblikovanje tekstilij in oblačil.

Skupno število vpisanih študentov na drugostopenjske programe UL NTF v študijskem letu 2023/24 je bilo 260, v študijskem letu 2024/25 pa je na drugostopenjske programe UL NTF vpisanih 261 študentov.

Vpis študentov na drugostopenjske študijske programe UL NTF prikazujeta tabeli 6 in 7. Skupno število vpisanih na posamezne programe v študijskem letu 2024/25 se je v primerjavi z letom 2023/24 nekoliko povečalo na študijskih programih Grafične in interaktivne komunikacije ter Načrtovanje tekstilij in oblačil. Minimalno zmanjšanje vpisa v študijskem letu 2024/25 je v primerjavi z 2023/24 zaznано pri programih Geotehnologija ter Oblikovanje tekstilij in oblačil. Študijska programa Geologija ter Metalurgija in materiali ohranjata enako število vpisanih kot v preteklem študijskem letu.

Tabela 6: Število vpisanih študentov na študijske programe 2. stopnje UL NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Geologija MAG	61	72	52	59	48	24	19	19
Geotehnologija MAG	32	33	26	27	24	21	18	17
Metalurgija in materiali MAG	51	65	68	85	77	79	52	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	103	104	102	105	107	112	119	121
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	9	14	13	16	17	20	21	23
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	48	52	44	48	32	36	31	29
Skupaj UL NTF	304	340	305	340	305	292	260	261

Tabela 7: Število vpisanih študentov na študijske programe 2. stopnje UL NTF po letnikih (študijsko leto 2024/25)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	Absolventi	Skupaj
Geologija MAG	10	9	0	19
Geotehnologija MAG	4	8	5	17
Metalurgija in materiali MAG	22	8	22	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	54	29	38	121
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	11	8	4	23
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	9	7	13	29
Skupaj UL NTF	110	69	82	261

Analiza prehodnosti drugostopenjskih študijskih programov UL NTF (tabela 8) kaže precej boljšo prehodnost kot na prvostopenjskih programih. Skupna prehodnost na drugostopenjskih programih za celotno UL NTF je 72,50 %, najvišje vrednosti za posamezne študijske programe so 100 %, kar pomeni, da so v drugi letnik napredovali vsi v prvi letnik vpisani študenti. Dodatno je na treh programih prehodnost med 75 in 90 %. Slabšo prehodnost imata študijska programa Grafične in interaktivne komunikacije s prehodnostjo 66,67 % ter Oblikovanje tekstilij in oblačil (prehodnost je bila 53,85 %). Višjo povprečno prehodnost večine programov v primerjavi s programi na prvi stopnji pojasnjujemo z boljšim oziroma bolj poglobljenim razumevanjem tematike študija.

Tabela 8: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 2. stopnje UL NTF v študijskih letih 2022/23 → 2023/24

Študijski program	Vpisani 2022/23 1. letnik	Vpisani 2023/24 2. letnik	Prehodnost v %
Geologija MAG – Aplikativna geol.	2	2	100
Geologija MAG – Geook. in geomater.	1	1	100
Geologija MAG – Reg. geol. in paleon.	7	6	85,71
Geotehnologija MAG	7	7	100
Metalurgija in materiali MAG	10	8	80,00
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	42	28	66,67
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	9	7	77,78
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	13	7	53,85
Skupaj UL NTF	102	89	87,25

Tabela 9 prikazuje vpis na drugostopenjske programe UL NTF v študijskem letu 2024/25 po spolu. Na drugostopenjske programe UL NTF se je v študijskem letu 2024/25 vpisalo 85 moških in 176 žensk. Večina žensk se je vpisala na študijske programe Grafične in interaktivne komunikacije, Oblikovanje tekstilij in oblačil ter Načrtovanje tekstilij in oblačil. Večina moških se je vpisala na študijska programa Geotehnologija ter Metalurgija in materiali.

Tabela 9: Vpis po spolu na študijske programe 2. stopnje UL NTF v študijskem letu 2024/25

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Geologija MAG	9	10	19
Geotehnologija MAG	11	6	17

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Metalurgija in materiali MAG	33	19	52
Grafične in interaktivne komunikacije MAG	23	98	121
Načrtovanje tekstilij in oblačil MAG	2	21	23
Oblikovanje tekstilij in oblačil MAG	7	22	29
Skupaj UL NTF	85	176	261

V študijskem letu 2023/24 so bili na drugostopenjske programe UL NTF vpisani 3 študenti s posebnimi potrebami in 2 študenta s statusom športnika.

3.1.2.1 PRAKTIČNO USPOSABLJANJE IN IZMENJAVE NA DRUGI STOPNJI

V študijskem letu 2023/24 je bilo v okviru drugostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini 19 študentov.

V študijskem letu 2023/24 je bilo v okviru drugostopenjskih programov UL NTF na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 10 tujih študentov.

V študijskem letu 2023/24 se je praktično usposabljal 19 študentov, od tega 2 v tujini v okviru Erasmus+ izmenjave.

3.1.3 TRETJA STOPNJA

V študijskem letu 2023/24 je UL NTF izvajala dva tretjestopenjska študijska programa, tj. Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje ter Znanost in inženirstvo materialov. Poleg omenjenih programov se v sklopu programa Grajeno okolje na FGG izvaja tudi tretjestopenjski program študija Geologija, v katerega se vpisujejo študenti geologije z UL NTF, ter Varstvo okolja na UL. Podatki za ta študij so prikazani v tabelah, niso pa všeti v skupnih seštevkih ali povprečjih za UL NTF. Enako velja za študijski program Varstvo okolja, pri katerem je UL NTF ena od izvajalk programa, ki se koordinira na ravni UL.

Vpis študentov na tretjestopenjske študijske programe UL NTF prikazujeta tabeli 10 in 11. Vpis v študijski program Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje se je v zadnjih dveh letih zmanjšal, predvidoma zaradi pričakovane možnosti vpisa v nov umetniški doktorski program. V ostalih dveh doktorskih programih je vpis relativno stabilen.

Tabela 10: Število vpisanih študentov na študijske programe 3. stopnje UL NTF po študijskih letih

Študijski program	Študijsko leto							
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	17	21	22	14	12	10	11	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	27	24	27	28	25	25	29	26
Skupaj UL NTF	44	45	49	42	37	35	40	37
Grajeno okolje – Geologija DR*	12	11	14	17	16	15	18	16

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Tabela 11: Število vpisanih študentov na študijske programe 3. stopnje UL NTF po letnikih (študijsko leto 2023/24 – od oktobra 2023)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Absolventi	Skupaj
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	4	2	4	1	0	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	5	5	3	8	5	26
Skupaj UL NTF	9	7	7	9	5	37
Grajeno okolje – Geologija DR*	3	3	3	3	4	16

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Analiza prehodnosti študijskih programov tretje stopnje na UL NTF (tabela 12) kaže 83,33 % prehodnost za celoten UL NTF, vključno s programom Grajeno okolje – Geologija. Nekatere smeri v študijskem letu 2023/24 niso imele vpisanih študentov v vse letnike študija.

Tabela 12: Prehodnost iz prvega v drugi letnik na študijskih programih 3. stopnje UL NTF v študijskih letih 2023/24 → 2024/25

Študijski program	Vpisani 2023/24 1. letnik	Vpisani 2024/25 2. letnik	Prehodnost %
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Grafika	2	2	100
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Tekstilno oblikovanje	0	0	0
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR – Tekstilstvo	0	0	0
Znanost in inženirstvo materialov DR – Materiali	3	2	66,67
Znanost in inženirstvo materialov DR – Metalurgija	4	3	75,00
Znanost in inženirstvo materialov DR – Rudarstvo in geotehnologija	0	0	0
Skupaj UL NTF	9	7	88,56
Grajeno okolje DR – Geologija*	3	3	100

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

Tabela 13 prikazuje vpis na študijske programe tretje stopnje na UL NTF v študijskem letu 2024/25 po spolu. Vpisanih je 22 moških in 15 žensk (40,54 % žensk). Na študijskih programih Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje ter programu Geologija, ki se izvaja na FGG, so večinoma vpisane ženske. Na študijskem programu Znanost in inženirstvo materialov je večina vpisanih študentov moških.

Tabela 13: Vpis po spolu na študijske programe 3. stopnje UL NTF v študijskem letu 2023/24 (oktober 2023)

Študijski program	Moški	Ženski	Skupaj
Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje DR	0	11	11
Znanost in inženirstvo materialov DR	22	4	26
Skupaj UL NTF	22	15	37
Grajeno okolje – Geologija DR*	7	9	16

* vpisani na Grajeno okolje na FGG

3.1.3.1 IZMENJAVE NA TRETJI STOPNJI

V študijskem letu 2023/24 je bilo v okviru tretjestopenjskega programa UL NTF na študijski izmenjavi pri nas 5 tujih študentov.

3.1.4 SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Vsi študijski programi na UL NTF so bili podvrženi samoevalvaciji, ki je del našega sistema za zagotavljanje kakovosti. Letna poročila o samoevalvaciji redno pošiljamo prek spletne aplikacije. Naša analiza poročil je pokazala, da so se izvedle številne izboljšave, ki pozitivno vplivajo na kakovost naših študijskih programov:

- Naši študijski programi so dinamični in se nenehno prilagajajo potrebam tako študentov kot gospodarstva. Redno posodabljam učbenike, študijsko gradivo in učne načrte, da zagotovimo, da so naši študenti vedno na tekočem z najnovejšimi znanji in veščinami. V sodelovanju z gospodarstvom nenehno spremljamo najnovejše trende in potrebe na trgu dela. Na podlagi teh informacij posodabljam naše študijske programe, tako da naši študenti pridobijo vse potrebne kompetence za uspešen začetek kariere.
- Redno prilagajamo delovne obveznosti učiteljev, asistentov in tehnikov, da zagotovimo bolj enakomerno razporeditev dela. Tako lahko vsi sodelujoči bolj kakovostno opravljajo svoje pedagoške in raziskovalne naloge. To se pozitivno odraža v splošnem zadovoljstvu zaposlenih.
- Nova oprema, pridobljena v okviru projekta N00, je znatno izboljšala pogoje za izvajanje študijskih programov. Sodobna tehnologija omogoča učinkovitejše in bolj interaktivno učenje, kar se pozitivno odraža na zadovoljstvu tako študentov kot pedagoških delavcev.
- Uvedba novih skupnih interdisciplinarnih predmetov v okviru projekta N00 je prinesla svež veter v naše VS študijske programe. Študenti imajo zdaj možnost pridobivati znanja s različnih področij, kar spodbuja kritično mišljenje in razvija njihovo sposobnost reševanja kompleksnih

problemov. Nov pristop je znatno prispeval k izboljšanju kakovosti naših VS študijskih programov in splošne razgledanosti študentov.

- V preteklem letu smo uredili tudi dostopnost učnih gradiv, navedenih v posameznih učnih enotah, v knjižnicah UL NTF.

Uvedene izboljšave so privedle do večjega zadovoljstva študentov, okrepile sodelovanje z gospodarstvom in lokalno skupnostjo, izboljšale komunikacijo med študenti in učitelji ter spodbudile obštudijske dejavnosti, kar je vplivalo na višjo kakovost študijskega procesa.

Še vedno pa nas skrbi, da so se pri nekaterih manj obiskanih predmetih pojavile težave pri zagotavljanju kakovostnega izobraževanja, saj so se predavanja in vaje nadomestile s konzultacijami.

Samoevalvacijska poročila študijskih programov za študijsko leto 2023/24 so priložena v Prilogi 2.

3.1.5 PRAKTIČNO USPOSABLJANJE

V letu 2023/24 je praktično usposabljanje opravilo 130 študentov v Sloveniji in dodatno 4 v tujini, kar prikazuje spodnja tabela.

Tabela 14: Praktično usposabljanje v študijskem letu 2023/24 (Poslovno poročilo 2024)

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni	89	0
1. stopnja	univerzitetni	22	1
2. stopnja	magistrski	19	3
2. stopnja	enovit magistrski	0	0
3. stopnja	doktorski	0	0

3.1.6 ŠTUDIJSKE IZMENJAVE

V študijskem letu 2023/24 je bilo na Erasmus+ študijski izmenjavi v tujini skupaj 34 študentov, kar prikazuje spodnja tabela.

Tabela 15: Število naših študentov na študijski izmenjavi v tujini v študijskem letu 2023/24

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni	8
1. stopnja	univerzitetni	7
2. stopnja	magistrski	19
2. stopnja	enovit magistrski	0
3. stopnja	doktorski	0

V študijskem letu 2023/24 je bilo na Erasmus+ študijski izmenjavi pri nas 39 tujih študentov (tabela 16).

Tabela 16: Število tujih študentov na študijski izmenjavi na UL NTF v študijskem letu 2023/24

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni in univerzitetni	25
2. stopnja	magistrski	8
3. stopnja	doktorski	6

3.1.7 ALUMNI

Fakulteta se dobro zaveda pomembnosti ohranjanja povezave z diplomanti oziroma alumni. Že od leta 2018 fakulteta izvaja anketo o zaposljivosti in kompetencah med vsemi diplomanti. S povratnimi informacijami lahko skrbniki študijskih programov na fakulteti bolj kakovostno pripravljajo samoevalvacijska poročila.

Sedaj je že več kot leto dni v uporabi obrazec, s katerim fakulteta od diplomantov pridobi soglasje za kasnejše kontaktiranje v primeru potrebe po sodelovanju ali informiranju. istočasno nam tak obrazec služi za kontaktiranje diplomantov tudi v primeru naknadnega vpisa v portal Alumni UL.

Vse diplomante že preko sistema VIS povabimo k vpisu v portal Alumni UL, na kar jih ponovno spomnimo na podelitvi diplom. Skozi leta pa se je izkazalo, da je najuspešnejši osebni nagovor profesorjev. Naravoslovnotehniška fakulteta je na portalu Alumni UL prisotna od samega začetka. Pod krovnim fakultetnim klubom je na portalu prisotnih šest podklubov, in sicer NTF – Tekstilstvo, NTF – Klub alumnov OMM, NTF – Oblikovanje tekstilij in oblačil, NTF – Informacijska in grafična tehnologija, NTF – Klub alumnov oddelka za geologijo in NTF – Geotehnologija. Vsak klub deluje samostojno ter organizira več različnih aktivnosti za svoje člane.

Vsekakor pa se poleg omenjenih klubov na nekaterih področjih alumni zbirajo v krogu društev, kot so Društvo inženirjev in tehnikov tekstilcev (DITT), Slovensko rudarsko društvo inženirjev in tehnikov (SRDIT), Slovensko geološko društvo, Društvo Livarjev Slovenije itd. Le-ti ne delujejo v sklopu fakultete.

V letu 2024 bi izpostavili nekatere ključne dogodke vseh alumni klubov:

- izid dveh številčk časopisa Alumni OMM (dostopno na <https://www.ntf.uni-lj.si/omm/o-oddelku/alumni/>),
- letno srečanje Kluba alumnov OMM,
- srečanje alumnov OGRO v okviru 28. tradicionalnega srečanja stanovskih kolegov ob sv. Barbari v organizaciji Slovenskega rudarskega društva inženirjev in tehnikov (SRDIT),
- letno srečanje društva DITT z ogledom razstave *Od žaketa do korzeta* ter strokovna ekskurzija v pletilnico Litija,
- izid biltena Mineralne surovine v letu 2023,
- posvetovanje s področja geologije in geotehnologije,
- izvedenih je bilo več predavanj z zunanjimi strokovnjaki.

Naše alumne smo preko portala kot tudi preko družabnih omrežij redno obveščali tudi o različnih dogodkih, razstavah ter modnih revijah.

3.1.8 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

Na fakulteti deluje Karierni center UL NTF, ki je sicer samostojen, a še vedno v sklopu Kariernega centra UL. Karierna svetovalka je v študijskem letu 2024 opravila 10 svetovanj študentom in diplomantom. V sklopu Kariernega centra UL so študenti povabljeni na različne delavnice na temo karierni orientacije (npr. Kako pripraviti dober življenjepis in motivacijsko pismo, Zmagovalno na zaposlitveni razgovor). Študentom pa je poleg omenjenih delavnic na voljo širok spekter drugih dogodkov in delavnic v organizaciji Kariernih centrov UL.

V letu 2024 je bil izveden tudi Karierni dan s področja tekstilstva. V sklopu 9. konference informacijske in grafične tehnologije je bil organiziran tudi tehnološki forum z naslovom Izzivi ohranjanja ravnovesja grafične industrije, ki je študentom omogočil vpogled v grafično industrijo. Skozi dogodek so študenti spoznali različne predstavnike iz gospodarstva.

Na fakulteti sta poleg tutorjev študentom na voljo tudi zaupni osebi in pooblaščenca oseba za delo s študenti s posebnim statusom, ki so študentom na razpolago tako pri prijavi statusa kot tudi čez celotno študijsko leto.

Fakulteta je tudi v letu 2024 obdržala certifikat športnikom prijazne fakultete. V letu 2024 so redne vadb v organizaciji Centra za obštudijsko dejavnost na voljo za študente ter zaposlene. Prav tako so se na fakultetnih TV zaslonih predvajale krajše vaje, ki jih lahko študenti in zaposleni izvajajo tudi med odmori na fakulteti.

Poleg rednih vadb imajo študenti na voljo tudi redno tedensko športno aktivnost v športni dvorani Univerze v Ljubljani. Veliko študentov je tedensko športno aktivnih.

Že dalj časa je na fakulteti izražena potreba po skupnem prostoru za druženje.

Veliko aktivnosti pa je za študente na voljo v organizaciji Študentskega sveta UL NTF in študentske organizacije UL NTF.

Ker se Študentski svet UL NTF zaveda pomena obštudijske dejavnosti, redno sofinancira aktivnosti, ki se jih udeležujejo študenti fakultete. V sodelovanju s Študentsko organizacijo UL NTF, Študentski svet organizira tudi lastne dogodke in obštudijske aktivnosti, kot so UL NTF piknik, družabni večeri, športne aktivnosti, v načrtu pa so tudi dodatni izobraževalni tečaji za študente fakultete.

V letu 2024 je na fakulteti potekala tudi 1. študentska konferenca z naslovom »Sestavljajmo trajnostno prihodnost«.

V letu 2024 sta ekipi UL NTF, ki sta bili sestavljeni iz zaposlenih in študentov, sodelovali pri veslanju v velikem kanuju v organizaciji Univerze v Ljubljani ter v odbojškarski ekipi na 2. Ljubljanskem festivalu športa.

3.1.9 POVZETEK ODLIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

V sodelovanju z vsemi deležniki smo v letu 2024 uspešno izvedli številne projekte, ki so privedli do izboljšanja kakovosti izobraževanja. Poleg že omenjenih rezultatov smo dosegli še vrsto drugih pomembnih uspehov, ki so pozitivno vplivali na naše študijske programe (tabela 17):

- Uspešno smo izvedli prvo fazo prenove VS študijskih programov v okviru projekta NOO, ki vključuje uvedbo novih, okoljsko osveščenih vsebin, sodobnih pedagoških pristopov in intenzivnejšo uporabo informacijskih tehnologij. Projekt NOO nam je omogočil, da posodobimo tudi našo opremo in tako znatno izboljšamo kakovost izobraževanja. Nova oprema je ne le sodobna, ampak tudi prilagodljiva, kar nam omogoča, da naše študijske programe prilagodimo vedno spreminjajočim se potrebam gospodarstva. Izvedene spremembe so pripomogle k dinamičnemu razvoju našega študijskega programa, ki se odraža v večjem zadovoljstvu študentov, okrepljenem sodelovanju z zunanjim okoljem in izboljšanem študijskem procesu.
- Z uvedbo programa mikrodokazil smo se odzvali na potrebe sodobnega trga dela, ki zahteva fleksibilne in prilagodljive oblike izobraževanja. Na podlagi temeljite analize smo razvili inovativne programe, ki omogočajo pridobivanje specifičnih kompetenc v kratkem času. Izvedba prvega cikla nam je pokazala, da so mikrodokazila odlična rešitev za vse tiste, ki želijo nadgraditi svoje znanje in se hitro prilagoditi novim izzivom. Študentom in zaposlenim želimo ponuditi čim več možnosti za osebni razvoj, zato smo pripravili pet različnih programov za pridobitev mikrodokazil.
- Intenzivno spodbujamo razvoj digitalnih kompetenc tako pri izobraževalcih kot študentih. V sodelovanju s Centrom Digitalna UL in v okviru projekta NOO izvajamo številne izobraževalne programe, ki pokrivajo širok spekter digitalnih orodij in veščin. Naš cilj je, da naši študenti pridobijo znanja in spretnosti, ki so ključne za uspešno delo v digitalnem okolju.
- S sistematičnim upravljanjem mednarodnih izmenjav smo okrepili sodelovanje z različnimi evropskimi mrežami, kar je omogočilo učinkovitejšo promocijo naših študijskih programov v tujini in povečalo mobilnost naših študentov in zaposlenih.
- Intenzivno spodbujamo promocijske aktivnosti, s katerimi želimo naše študijske programe predstaviti čim širšemu krogu potencialnih študentov. Pripravljamo privlačne predstavitve tako v slovenščini kot angleščini, ki so prilagojene različnim domačim in tujim ciljnim skupinam študentov. Poleg tradicionalnih predstavitev aktivno uporabljamo tudi sodobne komunikacijske kanale, kot so družabna omrežja, spletna platforma in mediji, s čimer želimo doseči še večjo prepoznavnost naših programov.

Tabela 17: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju odličnosti v izobraževanju v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izvedba že prenovljenih vsebin v sklopu pilota N00 in nadaljnja prenova VS študijski programi v sklopu N00.	Izvajanje novih učnih vsebin zelenega prehoda, prenovljenih v sklopu pilota N00, novih metod poučevanja in uporaba IKT tehnologij v učnih načrtih predmetov ŠP.	delno realiziran (v teku)
Uvedba mikrodokazil na vseh področjih/ŠP.	Priprava programa mikrodokazil. Analiza trga in potreb po mikrodokazilih. Izvedba prvega cikla izobraževanja za pridobitev mikrodokazil in evalvacija le-tega.	delno realiziran (v teku)
Izboljšanje kakovosti študijskih programov.	Izvajanje samoevalvacij študijskih programov. Kakovost študija spremljamo preko študentskih anket, katerih izsledke upoštevamo pri načrtovanju izboljšav na posameznih študijskih programih. Posodabljanje učnih enot na vseh ŠP.	realiziran
Krepitev promocije tujim študentom.	Organizirano mednarodno sodelovanje in izmenjave, urejanje dokumentacije ter koordiniranje izmenjav za celotno UL NTF – učinkovitejša internacionalizacija. Urejanje izmenjave študentov in zaposlenih preko različnih evropskih mrež ter promocija naših študijev in področij v tujini.	realiziran
Spodbujanje uporabe novega učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja. Spodbujanje uporabe spletnih učilnic na platformi Moodle na vseh študijskih programih.	Spodbujamo izobraževanja na področju uporabe digitalnih orodij in izboljšujemo digitalne kompetence izobraževalcev in študentov. Izobraževanja in usposabljanja učiteljev v sodelovanju s Centrom Digitalna UL in tudi v okviru projekta N00.	realiziran
Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja. Vzpostavitev spletnih učilnic Moodle na vseh študijskih programih.	Prizadevamo si izboljšati digitalne kompetence izobraževalcev in študentov na področju digitalnega prehoda, da bo olajšano doseganje cilja ohranjanja in povečevanja gospodarske rasti preko vzvoda digitalizacije v vseh družbenih sistemih. Izobraževanja in usposabljanja učiteljev v sodelovanju s Centrom Digitalna UL in tudi v okviru projekta N00.	delno realiziran (v teku)
Prenova VS študijskih programov v sklopu N00.	V prvem delu se pričakuje uvedba, potrjevanje in izvajanje novih učnih vsebin zelenega prehoda, novih metod poučevanja in uporabo IKT tehnologij v učnih načrtih predmetov ŠP.	delno realiziran (v teku)
Promocija študija na Univerzi v Ljubljani. Še povečanje aktivnosti s strani Komisije za promocijo.	Spodbujanje promocijskih dejavnosti in aktivnosti, priprava atraktivnih predstavitev študijskih programov v slovenščini in angleščini za domače in tuje študente. Krepimo tudi promocijo prek medijev in drugih družabnih omrežij.	delno realiziran (v teku)
Ključne izboljšave – Sprotno posodabljanje pravilnikov, ki se nanašajo na študijsko dejavnost. – Prenova VS programov v sklopu N00 pilota. Cilji prenove visokošolskih študijskih programov Geotehnologija in rudarstvo, Grafična in medijska tehnika, Metalurške tehnologije in Tekstilno in oblačilno inženirstvo na Naravoslovnotehniški fakulteti so izboljšati prilagodljivost, odpornost in odzivnost visokošolskega izobraževanja trajnostnemu razvoju in s tem povečati njegov vpliv na gospodarsko rast z visoko dodano vrednostjo, z ohranjenjo ali povečano produktivnostjo ob manjši potrošnji energije, surovin in del. Prenova je še v teku in poteka brez zapletov. Odzivi študentov so dobri. – Spodbujanje uporabe spletnih učilnic Moodle – bolj enovito podajanje vsebin predmetov, boljša dostopnost študijskega gradiva. – Mednarodna pisarna UL NTF deluje zelo dobro. Koordinira izmenjave za celotno UL NTF – učinkovitejša internacionalizacija. Povezava in mreženje mednarodnih dejavnosti v okviru celotne UL NTF. – Izboljšala se je promocija študijskih programov na celotnem nivoju UL NTF – večja prepoznavnost posameznih študijskih programov.		

V okviru naših prihodnjih aktivnosti bomo posebno pozornost namenili naslednjim aktivnostim (tabela 18):

- Zaključek prenove VS študijskih programov v sklopu N00.
- Nadgradnja obstoječih in priprava novih izobraževanj za pridobitev mikrodokazil.
- Začeli smo postopek uvajanja novega študijskega programa Oblikovanje nakita. Senat UL NTF je že sprejel sklep o podpori temu interdisciplinarnemu programu.
- Nadaljnje spodbujanje in podpiranje izmenjave za študente.

- Da bi zagotovili visoko kakovost študijskega procesa, bomo redno preverjali obremenjenost zaposlenih in prilagajali njihove delovne naloge. Preobremenjeni zaposleni namreč težko zagotovijo kakovostno pedagoško in znanstveno–raziskovalno delo. Potrebno je tudi kadrovsko načrtovanje zaradi bližajočih se upokožitev.
- Pospešitev in okrepitev promocije študija z namenom povečanja vpisa z vključevanjem različnih deležnikov; gospodarstva.
- Še bomo krepili sodelovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in drugih ustanov skozi predavanja, ekskurzije, karierno svetovanje in skupne projekte, kot so zaključna dela. Potrebno pa je zagotoviti dostojno plačilo strokovnjakov iz gospodarstva, ki sodelujejo pri predmetih UL NTF.
- Prilagoditi je potrebno Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti, da bomo bolj pravično vrednotili delo učiteljev, ki izvajajo predavanja in vaje za manjše skupine študentov, vključno s tistimi, ki poučujejo v angleščini.

Tabela 18: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju odličnosti v izobraževanju za leto 2025

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Niso zaznane.	Niso zaznane.	Zaključek prenove VS študijskih programov v sklopu N00.	Uvedba, potrjevanje in izvajanje novih učnih vsebin zelenega prehoda, novih metod poučevanja in uporaba IKT tehnologij v učnih načrtih predmetov na vseh štirih VS ŠP. Zaključek prenove.	Maja Vončina (prodekanja), Iztok Naglič, Blaž Janc, Mirjam Leskovšek, Klara Kostajnshek, nosilci predmetov
Potrebno je zagotoviti dovolj sredstev.	Potrebno je zagotoviti dovolj sredstev.	Internacionalizacija študijske dejavnosti. Zaposlena je prevzela izmenjave študentov in zaposlenih preko različnih evropskih mrež ter promocijo naših študijev in področij v tujini.	Pisarna/slужba odlično deluje in nameravamo z aktivnostmi nadaljevati.	Alenka Šalej Lah (koordinatorka programa Erasmus+ in CEEPUS)
Premalo sredstev, namenjenih promocijskim aktivnostim. Prevelike obremenitve zaposlenih, ki sodelujejo na promociji.	Premalo sredstev, namenjenih promocijskim aktivnostim. Prevelike obremenitve zaposlenih, ki sodelujejo na promociji.	Promocija študija na Univerzi v Ljubljani. Še povečanje aktivnosti s strani Komisije za promocijo.	Spodbujanje promocijskih dejavnosti in aktivnosti. Krepimo tudi promocijo prek medijev in drugih družabnih omrežij.	Komisija za promocijo, Tina Premelč (strokovna sodelavka)
Niso zaznane.	Neustrezno reorganiziranje programov zaradi pomanjkanja sredstev, zmanjševanja števila študentov itd.	Kakovost študijskih programov.	Samoevalvacijo študijskih programov izvajamo vsako leto. Kakovost študija spremljamo preko študentskih anket, katerih izsledke upoštevamo pri načrtovanju izboljšav na posameznih študijskih programih. Posodabljanje učnih enot na vseh ŠP.	Maja Vončina (prodekanja za študijske zadeve), Andrej Demšar (prodekan za kakovost), Tina Premelč (strokovna sodelavka)
Če UL oziroma MVZI ne zagotovi sredstev za financiranje prenove, bo ta otežena, saj prenovo VS programov izvajamo zelo kakovostno tudi z nadgradnjo opreme v sklopu ŠP.	Počasni postopki; prenova bo stekla okvirno šele v naslednjih treh letih.	Priprava prenove UN študijskih programov v sklopu N00, ki ga napoveduje UL.	Priprava novega projekta v sklopu N00. Posodobitev in prenova UN programov z uvedbo novih učnih vsebin zelenega prehoda, novih metod poučevanja in uporabo IKT tehnologij v učnih načrtih predmetov na vseh UN ŠP na UL NTF.	Maja Vončina (prodekanja za študijske zadeve), skrbniki ŠP

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Nimamo še uradne veljavne listine, ki potrjuje izobraževanja, česar posledica je nezainteresiranost ciljnih skupin.	Nimamo še uradne veljavne listine, ki potrjuje izobraževanja, česar posledica je nezainteresiranost ciljnih skupin.	Priprava programov za izobraževanje za pridobitev mikrodokazil v sklopu N00.	Pripravljenih imamo 5 programov za izobraževanje za pridobitev mikrodokazil in jih načrtujemo posodablјati in pripraviti še več.	Anja Torkar, Blaž Karpe, Klara Kostajnshek
Pomanjkanje sredstev in kadra.	Pomanjkanje sredstev in kadra.	Priprava novega študijskega programa Oblikovanje nakita.	Izkazali smo interes za pripravo novega ŠP Oblikovanje nakita in že poslali sklep Senata UL NTF s podporo o nameri priprave novega interdisciplinarnega ŠP na UL.	Maja Vončina (prodekanja za študijske zadeve), predstojniki oddelkov

3.1 ODLIČNOST V ZNANOSTI IN UMETNOSTI

3.2.1 ODLIČNOST V ZNANOSTI

Raziskovalna dejavnost je ena od temeljnih dejavnosti, ki se izvaja na univerzah in predstavlja predpogoj za uspešno pedagoško dejavnost na univerzitetnem nivoju izobraževanja. Tesna povezanost raziskovalne in pedagoške dejavnosti se na področjih naravoslovja in tehnike kaže tudi v tem, da odličnost univerz temelji predvsem na raziskovalni odličnosti oziroma uspešnosti raziskovalcev, ki so obenem tudi pedagogi.

3.2.1.1 RAZISKOVALCI IN RAZISKOVALNA USPEŠNOST

Ob koncu leta 2024 je bilo na Naravoslovnotehniški fakulteti Univerze v Ljubljani (UL NTF) v evidencah raziskovalne dejavnosti registriranih 120 oseb, od tega 107 raziskovalcev in 13 strokovnih in tehničnih sodelavcev. Ob koncu leta 2023 je bilo registriranih 122 sodelavcev, od tega 108 raziskovalcev in 14 strokovnih in tehničnih sodelavcev. Primerjava števila raziskovalcev kaže, da se je njihovo število v letu 2024 glede na preteklo leto zmanjšalo za 1 odstotek (tabela 19). Raziskovalci so bili glede na področja dela organizirani v 8 raziskovalnih skupin.

Tabela 19: Število raziskovalcev v letih 2023 in 2024 (stanje na dan 31. 12.)

	Število raziskovalcev
2023	108
2024	107
Sprememba (%)	-1

Glede na leto 2023 se je v letu 2024 število vseh objavljenih člankov raziskovalcev na UL NTF povečalo z 91 na 107 (tabela 20). V istem obdobju se je število člankov, ki se uvrščajo med izjemne dosežke (A^{''}), zmanjšalo z 8 v letu 2023 na 6 v letu 2024, kar predstavlja 25 % zmanjšanje. Število člankov, objavljenih v revijah, ki se uvrščajo med zelo kakovostne dosežke (A[']), se je z 38 v letu 2023 povečalo na 57 v letu 2024, število tistih, ki se uvrščajo med pomembne dosežke glede na faktor vpliva (A^{1/2}), pa se je s 65 v letu 2023 povečalo na 79 v letu 2024. Od 107 objavljenih člankov v letu 2024 se jih glede na merila ARIS približno 6 % uvršča med izjemne dosežke (6 od 107 člankov), 57 pa se jih uvršča med zelo kakovostne dosežke (A[']), kar je več kot polovica vseh objavljenih člankov. V zgornji polovici člankov glede na faktor vpliva (A^{1/2}) se nahaja skoraj tri četrtine vseh objavljenih člankov. Analiza objav znanstvenih člankov potrjuje usmeritev raziskovalnega dela raziskovalcev na UL NTF v smeri kakovostnih objav.

Tabela 20: Število znanstvenih člankov v letih 2023 in 2024 (vir: SICRIS)

Število znanstvenih člankov				
	Z	A ^{''}	A [']	A ^{1/2}
2023	91	8	38	65
2024	107	6	57	79

Število znanstvenih člankov				
Sprememba (%)	18	-25	50	22

Z – skupno število objavljenih člankov

A" – izjemni dosežki

A' – zelo kakovostni dosežki

A^{1/2} – pomembni dosežki

Število čistih citatov v bazi WoS se je povečalo s 1691 v letu 2023 na 1982 v letu 2024, kar predstavlja 17 % povečanje (tabela 21). Podobno kot v bazi WoS se je tudi v bazi Scopus (tabela 21) število čistih citatov povečalo z 2118 v 2023 na 2482 v letu 2024, kar predstavlja 17 % povečanje števila čistih citatov v tej bazi.

Tabela 21: Število citatov v letih 2023 in 2024 (vir: SICRIS)

	WoS	Scopus
	CI	CI
2023	1691	2118
2024	1982	2482
Sprememba (%)	17	17

CI – število čistih citatov

Število objavljenih člankov na posameznega raziskovalca se je v letu 2024 glede na preteklo leto povečalo. V letu 2024 je povprečje znašalo 1,00 članka na raziskovalca, v letu 2023 pa 0,84. Število čistih citatov na raziskovalca v bazi WoS se je v letu 2024 glede na preteklo leto povečalo. V letu 2024 je število čistih citatov v bazi WoS na raziskovalca znašalo 18,5, v letu 2023 pa 15,7.

Na področju raziskovalne dejavnosti je na UL NTF glavna težava zastarelost in v nekaterih primerih tudi pomanjkanje raziskovalne opreme, kar je predvsem povezano z omejenimi finančnimi sredstvi. V tem kontekstu je potrebno omeniti, da od leta 2022 poteka projekt v okviru Načrta za okrevanje in odpornost (NOO), ki se bo zaključil sredi leta 2025. V okviru tega projekta so že bili izvedeni nakupi nove opreme, nekaj pa jih je še v načrtu. Programske skupine na fakulteti se tudi redno prijavljajo na razpise ARIS za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme. Moderna raziskovalna oprema je temelj tudi za kakovostno raziskovalno in pedagoško delo. Ustrezna moderna raziskovalna oprema je nujna tudi za povečanje ugleda UL in njen napredek na mednarodnih lestvicah.

3.2.1.2 PROJEKTI

Na UL NTF je bilo ob koncu leta 2024 v evidenco raziskovalne dejavnosti, ki jo vodi ARIS, skupaj registriranih 120 raziskovalcev ter strokovnih in tehničnih sodelavcev.

Znanstveno-raziskovalno delo v letu 2024 je na UL NTF potekalo v okviru šestih raziskovalnih programov, kar je 1 več kot v preteklem obdobju. Pri petih raziskovalnih programih je UL NTF nosilna organizacija, pri enem pa sodelujoča.

Ob koncu leta 2023 je bil s strani UL odobren nov raziskovalni program Inovativna grafična tehnologija, ki je odobren za obdobje 1. 1. 2024–31.12.2027.

V letu 2024 je na UL NTF potekalo 11 ARIS projektov: 5 temeljnih, 1 aplikativni, 1 ERC projekt perspektiva, 1 ERC projekt nova obzorja, 1 projekt v sodelovanju s partnersko agencijo Weave NCN in 2 CRP projekta.

Od tega so se v letu 2024 pričeli 4 novi projekti, ki so bili odobreni s strani ARIS. UL NTF je v vseh novih projektih v vlogi sodelujoče raziskovalne organizacije (1 ERC projekt perspektiva, 1 ERC projekt nova obzorja, 1 projekt v sodelovanju s partnersko agencijo Weave NCN in 1 CRP projekt).

V letu 2024 sta se zaključila 2 temeljna projekta, ki sta bila s strani ARIS podaljšana za 1 leto, brez dodatnega financiranja.

V letu 2024 se je nadaljevalo obdobje financiranja infrastrukturnega centra RIC UL–NTF v obsegu 1,07 FTE. Center deluje kot infrastrukturna in tehnična podpora raziskavam na oddelkih UL NTF.

Na UL NTF se je v 2024 usposabljal 10 mladih raziskovalcev, od tega je dvema financiranje potekalo v letu 2023. 1 MR (MR 2023) je v letu 2024 prekinil usposabljanje po programu MR. V letu 2024 so raziskovalni programi na UL NTF dobili odobreni dve mentorski mesti, a na razpisu za MR 2024 nismo dobili ustreznih kandidatov za MR. 1 mladi raziskovalec je v letu 2024 doktoriral (MR2019).

V letu 2023 so programske skupine na UL NTF oddale 4 prijave na ARIS razpis Paket 22, vse prijave so bile sprejete v (so)financiranje ARIS. Tri sklope raziskovalne opreme smo v letu 2024 že kupili, nakup četrtega sklopa pa bo realiziran v letu 2025.

Na raziskovalnem področju so v letu 2024 oddelki UL NTF nadaljevali sodelovanje na dveh EU projektih. V letu 2024 smo pričeli z izvajanjem projekta Interreg programa Podonavje. Prav tako smo pridobili še 5 novih EU projektov, z izvedbo katerih smo pričeli konec leta 2024.

Univerza v Ljubljani je v okviru Poziva za oddajo vloge za »Pilotni projekti za prenovu visokega šolstva za zelen in odporen prehod« Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za projekt »UL za trajnostno družbo – ULTRA« podpisala Pogodbo o sofinanciranju projekta št. C3330-22-953013 z dne 23. 12. 2022. Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGenerationEU. Projekt se izvaja v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost. UL NTF je nosilna članica pilotnega projekta DIGITALNA IN ZELENA PRENOVA VSŠP: ŠTUDIJ PRIMERA. Raziskovalci, zaposleni na UL NTF, sodelujejo še na sedmih pilotnih projektih, katerih nosilci so druge članice UL. Poleg tega je UL NTF nosilna članica projekta z naslovom Za zeleno in trajnostno družbo – prenos specialnih znanj s področja tekstilnih in kovinskih materialov v okviru pilotnega projekta VSEŽIVLJENJSKO UČENJE IN MIKRODOKAZILA – PILOTNI PROJEKT. V okviru istega pilotnega projekta raziskovalci UL NTF sodelujejo pri izvedbi enega projekta na drugi članici. Projekti so bili odobreni v letu 2022, z izvajanjem projektov smo pričeli v letu 2023.

Raziskovalci so mednarodno sodelovali v 12 COST akcijah in 4 projektih bilateralnega sodelovanja, od tega smo bili v eni bilaterali v vlogi sodelujoče raziskovalne organizacije. V letu 2023 je potekalo tudi 5 projektov UNESCO IGCP, financiranih s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije.

Ob koncu leta 2023 smo prejeli od ARIS obvestilo o pozitivni oceni in sofinanciranju slovenskega dela skupnega raziskovalnega projekta v okviru sheme multilateralne vodilne agencije (Weave), javni razpis Narodowe Centrum Nauki (Poljska). UL NTF je v vlogi sodelujoče RO na slovenskem delu projekta. Štiriletno financiranje se je začelo 1. 1. 2024.

Raziskovalci so v letu 2024 mednarodno sodelovali v 5 COST akcijah in 3 projektih bilateralnega sodelovanja. V letu 2024 je potekalo tudi 5 projektov UNESCO IGCP, financiranih s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije.

Dve bilaterali sta se v letu 2024 zaključili. Ob koncu leta 2024 nas je ARIS obvestila, da smo dobili odobreni dve novi bilaterali od 1. 1. 2025 dalje.

Ena od težav raziskovalcev na UL NTF je zastarana in pomanjkljiva znanstvena oprema, kar poizkušamo vsaj deloma premagati s prijavo na razpise Paketov. Razpisi Paketov pa kljub sofinanciranju ARIS še vedno zahtevajo dokaj velik finančni vložek fakultete. Problem, ki se pojavlja, je tudi preobremenjenost raziskovalcev, saj večina raziskovalcev deluje v dvojni vlogi – hkrati so pedagogi ter raziskovalci, kar pa posledično pomeni, da je raziskovalni del omejen s pedagoško obremenitvijo.

3.2.2 ODLIČNOST V UMETNOSTI

Študenti prve (OTO) in druge stopnje (OTOM) študija so dejavno vključeni v delovanje Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil (KOTO) na Naravoslovnotehniški fakulteti. Katedra se ponaša z raznoliko umetniško dejavnostjo, ki zajema organizacijo razstav, modnih revij, mednarodnih delavnic ter izvajanje posebnih projektov in sodelovanj tako na nacionalni kot mednarodni ravni. Ustvarjalna produkcija je vsebinsko bogata, inovativna in visoko, kar dokazuje stalno rast in živahnost umetniškega delovanja KOTO.

Najbolj izstopajoče predstavitve, prejete nagrade in priznanja, ki potrjujejo vrhunsko kakovost dela pedagogov in študentov KOTO v letu 2024 tako doma kot v tujini, so Mednarodni sejem Heimtextil v Frankfurtu, LjFW/Ljubljanski teden mode, Povezovanja, zaključna modna revija v Centru Rog, Ljubljana in že tradicionalno sodelovanje s Čipkarsko šolo Idrija.

Javne predstavitve del študentov ter njihovih mentorjev so bile v letu 2024 deležne vrste pohval in so pridobile osem nagrad.

Na področju umetniške dejavnosti je bil v šolskem letu 2024/25 izveden vpis v prvi letnik doktorskega študijskega programa Umetnost, pri katerem UL NTF sodeluje z akademijami in drugimi članicami UL, ki tako kot UL NTF na Katedri za oblikovanje tekstilij in oblačil izvajajo umetniške študijske programe. Prodekan za umetnost UL NTF je predsednik Sveta za umetnost UL, član Programskega sveta doktorskega študijskega programa Umetnost na UL in član Komisije za podeljevanje pomembnih umetniških del UL. Samostojno ustvarjalno in raziskovalno delo učiteljev in študentov je objavljeno v katalogih in drugih spremnih publikacijah javnih predstavitev in se v obliki recenzij, poročil, člankov in intervjujev pojavlja v različnih vrstah medijev, kar je pomembno za promocijo UL NTF.

3.2.2.1 UMETNIŠKI PROJEKTI, DOMAČE IN MEDNARODNE NAGRADE

Učitelji so v letu 2024 pripravili veliko število odmevnih samostojnih predstavitev svojega umetniškega raziskovalnega in ustvarjalnega dela in sodelovali na selekcioniranih in kuriranih skupinskih predstavitev doma in v tujini (priloga 1).

Visoka motivacija in izrazita predanost študentov ter mentorjev izstopata v študijskih dejavnostih, ki presegajo običajni študijski program, vključno z javnimi predstavitvami. Pozitivni trendi v umetniških dejavnostih, ki so pod vplivom zunanjih in notranjih faktorjev, jasno kažejo na izjemno produkcijo in visoko kakovost ter obsežnost del, ki nastajajo v okviru različnih projektov.

Interdisciplinarnost na Univerzi v Ljubljani se uresničuje skozi raznolike pristope. Konkretni projekti združujejo različne predmete, mentorje in študente s sorodnih študijskih smeri, kateder in/ali fakultet. Primeri vključujejo sodelovanje s Katedro za informacijsko in grafično tehnologijo UL NTF, Akademijo za glasbo, ALUO in Fakulteto za arhitekturo.

Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil Oddelka za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje, UL NTF se mednarodno povezuje s sorodnimi članicami preko mrež Erasmus+ in Cumulus. Slednje omogoča kakovostno izmenjavo študentov in osebja, organizacijo natečajev ter konferenc, objavo strokovne literature ter vzpostavljanje interdisciplinarnih povezav med sorodnimi strokami.

Posebej pomembno in uspešno je bilo sodelovanje z Design Skolen Kolding, Danska in Willem de Kooning Academy, Nizozemska v Erasmus+ MeYouUs na področju vpeljave naprednih vsebin digitalnega 3D modnega oblikovanja s pomočjo CLO3d v celoten oblikovalski in učni proces.

Plodna so bila tudi številna gostovanja tujih strokovnjakov in profesorjev.

3.2.2.2 SODELOVANJE ŠTUDENTOV V UMETNIŠKI AKTIVNOSTI IZVEN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Študentke in študenti so se v letu 2024 individualno ali v povezavi s kulturnimi organizacijami s svojimi deli udeleževali razstav, sodelovali s TV in pri izvedbi gledaliških in plesnih predstav ter pripravljali modne revije in razne delavnice.

3.2.3 OSICN

V okviru OSICN je tudi v letu 2024 delo potekalo v skladu z nalogami, navedenimi v javnem razpisu za sofinanciranje programov dejavnosti osrednjih specializiranih informacijskih centrov za raziskovalno dejavnost v obdobju 2023–2025. V letu 2024 smo sodelavci OSICN opravljali predvsem naslednje naloge in obveznosti, opredeljene s pogodbo:

- Na sestankih s katalogizatorji, drugimi centri OSIC, institucijama IZUM in ARIS, smo razpravljali o problemih pri katalogizaciji, verifikaciji in vrednotenju bibliografskih enot, ki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti ter sodelovali pri optimizaciji metodoloških osnov vodenja bibliografij raziskovalcev. Na osnovi diskusij smo pripravljali dodatna pojasnila za vodenje bibliografij raziskovalcev ter predloge za dopolnitve Splošnega akta o postopkih (so)financiranja

in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja znanstveno-raziskovalne dejavnosti ter Bibliografskih meril znanstvene in strokovne uspešnosti, ki so bili obravnavani na ustreznih organih ARIS.

- Nadzirali in ugotavljali smo ustreznost tipologije dokumentov/del v skladu s Splošnim aktom o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja znanstveno-raziskovalne dejavnosti ter Tipologijo dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS. Število opravljenih verifikacij se v zadnjih letih povečuje (5-letno obdobje 2019–2023: povprečno 3.662 verificiranih zapisov na leto; v letu 2024 verificiranih 3.805 zapisov).
- Kreirali smo zapise in urejali bibliografije za raziskovalce, ki bodisi niso vključeni v raziskovalne skupine bodisi nimajo knjižnic, ki bi jim zagotavljale vnos bibliografskih zapisov.
- Sodelovali smo z IZUM-om pri nalogah, ki zagotavljajo povezovanje sistema COBISS s tujimi informacijskimi viri (npr. mednarodne baze podatkov za področje naravoslovja).
- V sklopu raziskovalnih aktivnosti, ki so pogoj za izvajanje navedenih nalog, je bil na temo bibliometričnih meritev objavljen prispevek na konferenci [COBISS.SI-ID [217582083](#)]. Vodja OSICN sodeluje tudi kot izvršna urednica za podatkovne baze pri znanstveni reviji Tekstilec (ISSN 0351-3386).

3.2.4 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Na razpis založništva UL NTF za izdajo učnih in informativnih gradiv v študijskem letu 2024/25 je prispelo 12 vlog za izdajo monografije, sedmih učbenikov in štirih priročnikov. Vsa prijavljena učna gradiva so bila vključena v načrt izdaje.

V letu 2024 so bila izdana naslednja učna gradiva:

UČBENIKI

- *Zahtevne vezave tkanin*; Matejka Bizjak in Klara Kostajnshek; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-14-8; COBISS.SI-ID 201097987.
- *KOTO kolektiv KOTO collective 20-23*; Katja Burger Kovič, Arijana Gadžijev, Petja Zorec; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-13-1; COBISS.SI-ID 199296771.
- *Statistika*; Stanislav Praček; (1. izdaja); ISBN 978-961-7189-15-5; COBISS.SI-ID 216434179.
- *English for specific purposes*; Barbara Luštek Preskar; (ponatis); ISBN 978-961-6900-27-0; COBISS.SI-ID 28249603.

PRIROČNIKI

- *Grafični materiali: priročnik za vaje*; Klemen Možina; (1. izdaja); 978-961-7189-11-7; COBISS.SI-ID 183571971.
- *Angleško-slovenski in slovensko-angleški slovar osnovnih pojmov v barvni metriki*; Sabina Bračko, Barbara Blaznik, Barbara Luštek Preskar; (1. izdaja); ISBN 978-961-297-394-0 (PDF) ISBN 978-961-297-415-2 (ePUB); COBISS.SI-ID 207011843.

Priročnik *Digitalno ohranjanje in interpretacija lesene kulturne dediščine – primeri obravnave kipov Forma Vive v Kostanjevici na Krki* je v postopku izdelave preloma. Strokovna monografija *Valovanja: Prazniki vode I*, ki bo izšla v sozaložništvu s Slovenskim društvom za zaščito voda, je v tisku. Ostala učna gradiva, vključena v plan izdaje, so še v postopku pisanja. Predvidena izdaja je v drugi polovici leta 2025.

Tabela 22: Podatki za leto 2024

Število izdanih publikacij	Število zvezkov
6	5

3.2.5 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

V okviru UL NTF delujejo 3 knjižnice: Knjižnica OTGO, Knjižnica OG in Knjižnica OGR OMM.

V letu 2024 knjižnice UL NTF beležimo večji prirast gradiva. Prenovili in dopolnili smo temeljno literaturo za vse programe UL NTF. Vso manjkajočo literaturo, ki ni bila na voljo v knjižnicah UL NTF, smo dokupili. Temeljna literatura je na voljo v fizičnih izvodih v knjižnicah UL NTF. Zabeležili smo manjšo rast izposoje gradiva glede na prejšnje leto, kar pripisujemo veliki uporabi Moodle učilnic in gradivu, ki je dostopno na spletu (online). Število aktivnih uporabnikov je skladno s številom vpisanih študentov. Na začetku študijskega leta beležimo povečan vpis v knjižnico, s čimer študenti dostopajo do spletnih storitev UL. Študenti dostopajo do online gradiva in virov, dostopnih preko spletnih portalov UL. Povečale so se knjižnične dejavnosti spletnega vpisa, online rezervacije, vprašanja in informacije ter ogledi po spletu in dostopu od doma. Povečan je internetni dostop do gradiva in spletnih člankov. Uporabniki pogosteje iščejo pomoč pri knjižničarkah pri iskanju gradiva na spletu.

V knjižnicah se izvaja online pomoč uporabnikom za samostojno iskanje po sistemu COBISS+ in DiKUL.

Delavci knjižnic UL NTF so vključeni v delo in sodelovanje z OSICN. Zelo dobro sodelujejo tudi z ostalimi univerzitetnimi knjižnicami in ostalimi knjižnicami članic UL. Sodelujejo kot aktivni član v KRKS na UL.

Tabela 23: Podatki za leto 2024

Kategorija	Število
Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	894
Število vseh vpisanih študentov na članici	1110
Skupno število aktivnih uporabnikov študentov	705
Aktivni uporabniki: srednješolci	0
Aktivni uporabniki: zaposleni	30
Aktivni uporabniki: upokoјenci	2
Aktivni uporabniki: tuji državljani	10
Aktivni uporabniki: drugi	12
Število strokovnih delavcev (EPZ)	3
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	759
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	762
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	5463
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	125
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	99
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	15
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	50
Število udeležencev individualnega usposabljanja	70
Skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	35
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	1361
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	8
Skupno število čitalniških sedežev	81
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	0
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	50.500,58
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oziroma za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	10.573,38
Število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	86.389
Število učiteljev in raziskovalcev	118
Število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	0

3.2.6 NADGRADNJA PODPORNEGA OKOLJA ZNANSTVENEMU IN UMETNIŠKEMU DELU

UL in s tem tudi njene članice so zavezane k spoštovanju načel Evropske listine za raziskovalce in Kodeksa ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev. Svojo zavezo k spoštovanju teh načel uresničujemo s sprejemanjem in izvajanjem Strategij UL na kadrovskem področju za razvoj karier raziskovalcev in pedagogov ter akcijskih načrtov od leta 2012. Na ravni UL trenutno izvajamo in spremljamo Strategijo UL na kadrovskem področju za raziskovalce in pedagoge 2024–2026 z akcijskim načrtom, ki je dostopna na naslovu <https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-kadrovske-zadeve/HR-Strategije/1-HRS4R-24-26-z-akcijskim-nacrtom.pdf>.

Poročilo o ukrepih, ki bo sprejeto na podlagi podatkov članic UL, bo predstavljeno v Letnem poročilu UL za leto 2024.

3.2.7 POVZETEK ODLIČNOSTI V ZNANOSTI IN UMETNOSTI (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 24: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju odličnosti v znanosti in umetnosti v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Zagotavljanje stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti.	Vzpostavitev procesa notranje delitve sredstev na podlagi novega zakona o raziskovalni dejavnosti.	delno realiziran (v teku)
Povečati učinkovitost in uspešnost pri prijavi na velike EU projekte oziroma na projekte Wave.	Ustanovitev razvojnega sklada ter vzpostavitev pravil njegovega delovanja.	ostaja na ravni predloga
Povečati zanimanje za prijave znanstvenih EU in bilateralnih projektov.	Usposabljanja za raziskovalce.	delno realiziran (v teku)
Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem in umetniškem delu.	Preprečevanje neetičnega ravnanja.	delno realiziran (v teku)
Zagotavljanje podpore pri objavah odprtega dostopa.	Financiranje odprtih objav iz drugih virov	realiziran
Obnovitev vključenosti v mednarodne organizacije za področje oblikovanja, umetnosti in kulture.	Zagotavljanje sredstev za članarine, udeležbo na kongresih in simpozijih.	delno realiziran (v teku)
Področje raziskovanja v umetnosti umestiti v ARIS.	Priprava predloga za umestitev umetnosti kot raziskovalnega področja.	delno realiziran (v teku)
Pripraviti ustrezne kazalce kakovosti za vsa področja umetnosti.	Uravnovesiti področja znanosti in umetnosti.	delno realiziran (v teku)
Zagotoviti financiranje umetniških projektov.	Prijave na razpise MZK RS, MOL, iskanje sponzorskih sredstev.	delno realiziran (v teku)
Pridobitev sredstev za stalno obnavljanje opreme in nabavljanje nove opreme.	Pregled stanja in izdelava predloga za nabavo nove opreme.	delno realiziran (v teku)
Etičnost v umetniškem ustvarjanju.	Priprava analize in posveta o etičnosti v umetniški ustvarjalnosti; avtorske pravice, plagijatorstvo, apropiacija.	delno realiziran (v teku)
Prenos znanja preko publikacij, izdanih v okviru Založbe UL NTF.	Vključevati se v vse aktivnosti, ki jih organizira Založba UL. Promocija Založbe UL NTF za širšo javnost in organizacija dogodka.	realiziran
Zagotavljanje stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti.	Vzpostavitev procesa notranje delitve sredstev na podlagi novega zakona o raziskovalni dejavnosti.	delno realiziran (v teku)

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Povečati učinkovitost in uspešnost pri prijavi na velike EU projekte oziroma na projekte Wave.	Ustanovitev razvojnega sklada ter vzpostavitev pravil njegovega delovanja.	delno realiziran (v teku)
Zagotavljanje etičnosti pri raziskovalnem in umetniškem ustvarjalnem delu.	Preprečevanje neetičnega ravnanja.	realiziran
Priznanje raziskovalnih svojstev na področju umetniške ustvarjalnosti. Ureditev statusa umetniškega raziskovanja.	Aktivnosti v Svetu za umetnost UL, na Ministrstvu za kulturo in drugod in umestitev umetnosti v ARRS.	delno realiziran (v teku)
Opozarjanje na razliko med znanstvenim in umetniškim raziskovanjem na vseh področjih.	Ustvarjanje klime medsebojnega sprejemanja in povezav.	delno realiziran (v teku)
Uvajanje IKT tehnologij tudi na umetniško področje.	Nabava potrebne opreme, delavnice in izobraževanja.	delno realiziran (v teku)
Enakomernejša porazdelitev obremenitev s projekti na področju umetnosti.	Pregled projektov in njihova enakomernejša porazdelitev. Stimulacija manj aktivnih učiteljev.	delno realiziran (v teku)
Najti partnerje za prijavo na skupne projekte	Partnersko sodelovanje pri projektih v evropskem prostoru. Vključevanje v Umetniško raziskovalno mrežo.	delno realiziran (v teku)
Povečati število izdanih publikacij preko Založbe UL NTF in s tem povečati prepoznavnost na področju znanosti in umetnosti.	Spodbujati zaposlene k pisanju znanstvenih in umetniških monografij ter učbenikov.	realiziran
Ključne izboljšave Povečano sodelovanje med različnimi znanstvenimi institucijami ter fakultetami je prineslo bistven napredek predvsem v dvigu uspešnosti pri prijavi na projekte Paketov ter tudi na polju znanstvenih in umetniških projektov. Sofinanciranje objav odprtega dostopa pomaga raziskovalce finančno razbremeniti in omogoča večje financiranje raziskave in ne založb. Nakup velike znanstvene opreme je bistveno pripomogel k dvigu kakovosti in ugleda institucije.		

Tabela 25: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju odličnosti v znanosti in umetnosti za leto 2025

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Na UL sicer imamo Službo za umetniško dejavnost, ki naj bi se ukvarjala tudi z omenjeno aktivnostjo.	Nezainteresiranost UL za omenjeno aktivnost.	Vzpostaviti skupno službo na UL za sistematično shranjevanje in prenos umetniških dosežkov. Repozičij, javna stalna zbirka umetniških del.	Sodelovanje vseh članic UL, ki gojijo umetniško področje. Koordinator SZU UL.	Člani SZU, prorektor in prodekani za umetnost
Se izvaja.	Niso zaznane.	Proaktivno iskati strateška partnerstva za prenos dosežkov na področju umetnosti. Konstantno.	Aktivnosti UL in vsaka članica posebej.	Prodekani za umetnost
Trenutno se izvaja, a še ne v tolikšni meri, kot bi si želeli. Predvsem v okviru UL NTF in ne le individualno.	Gospodarske, nepridobitne in javne organizacije (slovenske/tuje, kulturne ustanove in združenja) niso zainteresirane za sodelovanje.	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Individualne in institucionalne aktivnosti, navezovanje stikov, izvedba projektov.	Predstojniki in vsi učitelji

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pomanjkanje časa.	Strateški partnerji niso zainteresirani.	Proaktivno iskanje strateških partnerstev za prenos umetnosti s ciljem promocije in obveščanja javnostim.	Objave, intervjuji, delavnice.	Vsi učitelji in vodstvo
Pomanjkanje kadra.	Nezainteresiranost vključenih.	Razvijanje delovanja in sodelovanja služb za stike z javnostmi na ravni UL in na članicah pri širjenju dosežkov umetnosti.	Zbiranje podatkov, prenašanje informacij.	Služba za stike z javnostmi, učitelji, prodekan
Niso zaznane,	Premajhna aktivnost UL.	Promocija študija vseh smeri in področij umetnosti na Univerzi v Ljubljani.	Razširjanje informacij, javni nastopi s ciljem promocije.	Prorektor in prodekani za umetnost, znanstveno raziskovalno dejavnost, dekani, predstojniki oddelkov
Neustrezen sistem ocenjevanja, ki med seboj primerja popolnoma neprimerljive vede in s tem popolnoma onemogoča vse vede, ki niso matematika, fizika ali kemija.	Niso zaznane oziroma so vezane na ministrstvo ter deljenje denarja med inštitute ter univerze.	Zagotavljanje stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti.	Prijava na interne projekte stabilnega financiranja (zagonski projekti in veliki interdisciplinarni projekti).	Raziskovalci, prodekan za znanstveno raziskovalno delo
Nezanimanje raziskovalcev za tovrstne projekte ter dodatna destimulacija 17. člena nove kolektivne pogodbe.	Nova kolektivna pogodba in njen 17. člen.	Povečati učinkovitost in uspešnost pri prijavi na velike EU projekte oziroma na projekte Wave.	Ustanovitev razvojnega sklada ter vzpostavitev pravil njegovega delovanja. Preliminarna verzija.	Komisija za ZRD
Neodzivnost raziskovalcev, vezana na prezaposlenost s pedagoškim delom.	Niso zaznane.	Povečati zanimanje za prijave znanstvenih EU in bilateralnih projektov.	Uspesabljanja za raziskovalce.	Prodekan za ZRD
Premajhna aktivnost UL.	Neustrezni dogovori med UL in založniki.	Zagotavljanje podpore pri objavah odprtega dostopa.	Financiranje odprtih objav iz drugih virov.	Komisija ZRD, dekan, prodekan za znanstveno raziskovalno delo
Pomanjkanje ustreznih virov.	Negativni rezultati o izboru UL NTF na razpisih.	Pridobitev sredstev za stalno obnavljanje ZRD opreme in nabavljanje nove opreme.	Pregled stanja in izdelava predloga za nabavo nove ZRD opreme ter prijava na državne projekte za nakup opreme.	Raziskovalci, Komisija ZRD, prodekan za znanstveno raziskovalno delo

3.3 PRENOS ZNANJA IN UMETNOSTI

3.3.1 PROJEKTI Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI UPORABNIKI ZNANJA

V letu 2024 smo na UL NTF s slovenskimi subjekti (gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja) sodelovali skupno na 33 projektih, ki niso financirani s strani ARIS in EU. Od tega je bilo 26 projektov krajših od enega leta in 7 projektov daljših od enega leta. Skupna letna vrednost projektov s slovenskimi subjekti v letu 2024 je bila 530.574,70 EUR. Izvajali smo tudi 1 projekt s tujim subjektom (tabeli 26 in 27).

Tabela 26: Projekti z gospodarstvom in drugi mednarodni projekti (Poslovno poročilo 2023/24)

Časovni okvir	Projekti v sodelovanju	Vrsta projekta	Vloga članice v projektu	Število vseh projektov	Skupna letna vrednost projektov
Krajši od enega leta	S slovenskimi subjekti	Projekti z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja	Izvedba, glede na naročilo - storitve za trg (ankete, analize itd.)	26	139.227,42 EUR
Daljši od enega leta	S slovenskimi subjekti	Projekti z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja	Izvedba, glede na naročilo - storitve za trg (ankete, analize itd.)	7	391.647,28 EUR

Tabela 27: Seznam projektov z gospodarstvom oziroma drugimi uporabniki znanja ter drugi projekti, ki niso financirani s strani ARRS in niso EU projekti ter je skupna letna vrednost projekta višja od 10.000 EUR (Poslovno poročilo 2023/24)

Ime projekta	Vrsta projekta	Naziv industrijskega/gospodarskega partnerja	Skupna vrednost projekta	Vrednost projekta v letu 2024	Trajanje projekta
EXOTERM	Storitev (analize, testiranje)	Exoterm-IT, d. o. o.	38.000,00 EUR	12.000,00 EUR	19. 12. 2022–31. 6. 2024
PETRA	Storitev (analize, testiranje)	SIJ Acroni, d. o. o.	147.235,30 EUR	113.414,14 EUR	21. 4. 2023–30. 10. 2024
GREMOeMOTION	Storitev (analize, testiranje)	SIJ Acroni, d. o. o.	139.655,00 EUR	93.920,75 EUR	10. 7. 2023–29. 2. 2024
IMPOL	Storitev (analize, testiranje)	IMPOL	110.000,00 EUR	30.000,00 EUR	15. 4. 2024–1. 8. 2026

3.3.2 IZUMI, PATENTNE PRIJAVE

Tabela 28: Prenos znanja in umetnosti (zaščita intelektualne lastnine)(Poslovno poročilo 2023/24)

Število razkritih izumov Pisarni za prenos znanja	Število patentnih prijav, ki jih je vložila članica sama	Število patentnih prijav, ki jih je vložila Pisarna za prenos znanja	Število prodanih in licenciranih inovacij	Število novih podjetij	Ime podjetja	Število razvojnih dogodkov v sodelovanju z gospodarstvom/industrijo
2	0	1	0	0	/	/

3.3.3 ZNANSTVENA REVIIJA RMZ

V koledarskem letu 2024 revija RMZ – Materials and Geoenvironment ni izdala nobenega zvezka. Slednje pripisujemo delno nedorečenemu statusu revije znotraj UL NTF in delno pomanjkanju primernih vsebin za objavljanje. V množici revij, ki se v svetu ukvarjajo z izdajanjem znanstvenih besedil, je revija RMZ – Materials and Geoenvironment pred nalogo, da se opredeli, kako delovati v prihodnosti. Za konkurenčno nastopanje revije v mednarodnem založniškem prostoru je potrebno sodelovanje z uveljavljenim založnikom. Revija RMZ – Materials and Geoenvironment ne sodeluje več z založniško hišo Sciendo.

Osnovna prednost sodelovanja z uveljavljenim založnikom je predvsem v večji mednarodni prepoznavnosti, saj je revija vključena v večje število mednarodnih baz in knjižničnih sistemov ter distribuirana v večje število baz, tj. Astrophysics Data System (ADS), Baidu Scholar, Chemical Abstracts Service (CAS) – Caplus, Chemical Abstracts Service (CAS) – SciFinder, CNKI Scholar (China National Knowledge Infrastructure), CNPIEC, DOAJ (Directory of Open Access Journals), EBSCO (relevant databases), EBSCO Discovery Service, GeoArchive, GeoRef, Google Scholar, Inspec, Japan Science and Technology Agency (JST), J-Gate, JournalGuide, JournalTOCs, Naviga (Softweco), Paperbase, Pirabase, Polymer Library, Primo Central (ExLibris), ProQuest (relevant databases), Publons, ReadCube, Summon (Serials Solutions/ProQuest), TDNet, TEMA Technik und Management, Ulrich's Periodicals Directory/ulrichsweb, WanFang Data, WorldCat (OCLC).

Ob koncu koledarskega leta 2024 je v uredništvu prišlo do menjav nekaterih ključnih organov revije. Revija ima novega glavnega in odgovornega urednika, nov uredniški odbor in področne urednike. Od

soizdajatelj revije je odstopila od sodelovanja IZS – Inženirska zbornica Slovenije, s tem pa se je spremenil tudi izdajateljski svet. Novo zastavljeno uredništvo je prekinilo sodelovanje s dosedanjim založnikom Sciendo in tako nase prevzelo vso uredniško in produkcijsko delo izhajanja revije.

Spletna stran revije: <https://sciendo.com/journal/RMZMAG>.

3.3.4 ZNANSTVENA REVIIJA TEKSTILEC

Znanstvena revija Tekstilec (ISSN 0351-3386, e-ISSN 2350-3686) je v letu 2024 (letnik 67) redno izhajala. Objavljeni so bili štiri znanstveni zvezki (412 strani) in ena strokovna priloga (84 strani), druga strokovna priloga je v pripravi in bo izšla z zamudo v začetku februarja 2025.

V 26 izvirnih in treh preglednih recenziranih znanstvenih člankih, ki so bili objavljeni v angleškem jeziku in naslovi, izvlečki ter ključnimi besedami v slovenskem jeziku, je sodelovalo 88 avtorjev iz 17 držav: iz Bangladeša, Etiopije, Hrvaške, Indije, Indonezije, Irana, Kenije, Nemčije, Pakistana, Poljske, Slovenije, Šrilanke, Ukrajine, Savdske Arabije, Tajske, Tunizije in Turčije. Avtorji so pisali o aktualnih temah z vseh področjih tekstilstva in oblačilstva ter tekstilnih kompozitov.

Največ objavljenih člankov sodi na področje tekstilne kemije (osem), trije so s področja mehanske tekstilne tehnologije, po dva s področij tehničnih tekstilij in tekstilnih kompozitov in drugo. V nadaljevanju izpostavljamo najbolj aktualne vsebine, objavljene v letu 2024. Prvič smo objavili članke o uporabi aplikacij **umetne inteligence**, in sicer pregledni znanstveni članek s področja modne industrije (možnosti integracije z obogateno resničnostjo, inovativne aplikacije na modnih revijah, revolucionarne spremembe na področju tradicionalnih poslovnih modelov) in izvirni znanstveni članek razvoja aplikacije za samodejno uravnoteženje procesov v modnem podjetju. Članki z izrazito **trajnostno naravnanimi raziskavami** so v letu 2024 prevladovali. Obravnavali so pridobivanje vlaken iz mladega bambusa, analizo življenjskega cikla izdelave jeansa iz organskega in konvencionalnega bombaža, uporabo zelenih reducentov in alkalij pri barvanju jeansa z indigom, pridobljenim iz rastline *Strobilanthes cusia*, brezvodno barvanje tkanin iz poliestrskih in recikliranih poliestrskih vlaken, pranje z ozonom in lasersko bledenje v primerjavi z navadnim pranjem jeansa, trajnostne tržne prakse in nakupovalno vedenje potrošnikov, raziskavo motivov za nakupovanje hitre mode v Indiji kljub problemom s trajnostjo, pripravljenost kupcev za nakup zavrženih nosljivih oblačil – razvoj modela za spodbujanje trajnostnega poslovanja z oblačili. Razvoj 3D tiska, ki pomembno sega tudi na področje tekstilnih materialov, je bil predstavljen v preglednem članku, v katerem so bile podane ključne značilnosti **tiskanja s tehnologijo FDM** (tehnologija spajanja slojev), ki omogoča izdelavo struktur, podobnih tekstilu. Pomanjkljivost 3D tiskanja na tekstilije, posebej s tehnologijo FDM, je nezadostna adhezija med obema materialoma, ki še ni bila v celoti odpravljena, pri tem je bila v izvirnem znanstvenem članku predstavljena alternativna tehnika kapljičnega nanašanja PJM z uporabo tiskanja medicinske smole MED610 na različne tkanine. Razvoj **športnih in zaščitnih oblačil** je tesno povezan z raziskavami toplotne in čutne udobnosti. Objavili smo tri članke o toplotnem udobju in enega o modeliranju površinske hrapavosti tkanine v vezavi keper 3/1 s pomočjo podatkov o dolžinski masi votka in gostoti votkovnih niti. Še naprej je izjemno pomemben razvoj **medicinskih tekstilij**: objavili smo članek o specifikacijah idealnih protivirusnih sredstev, združljivih s protimikrobnimi tekstilnimi sredstvi in članek o razvoju medicinskega oblačila za izboljšanje drže zgornjega dela telesa.

V strokovnih prilogah, ki jih je v letu 2024 urejala prof. dr. Alenka Pavko Čuden, smo v slovenskem jeziku objavili v prvi prilogi novosti na sejnih Texprocess, Performance Days in Techtextil, poročila raziskovalnih projektov ARIS, TEMPO in NTF sKRIM, poročila z razstav in modnih revij študentov oblikovanja Fakultete za dizajn, Univerze v Mariboru in Univerze v Ljubljani, nagrade in priznanja, poročilo šole IRSPIN, mednarodne zimske šole CEEPUS in poslovanje TOUPI v letu 2023.

V bazi Web of Science je revija Tekstilec še vedno v bazi Core Collection Emerging Sources Citation Index (ESCI). Na podlagi citiranja člankov ji je bil za leto 2023, enako kot za leto 2022, izračunan faktor vpliva *Journal Impact Factor* (JIF) = 0,7 in faktor *Journal Citation Indicator* (JCI) = 0,2. Revija Tekstilec je bila za leto 2023 uvrščena v tretji kvartil (Q3) v kategoriji Materials science, Textiles, kjer je med 29. vrhunskimi revijami s področja tekstilstva zasedla 20. mesto. V bazi SCOPUS je revija Tekstilec po citiranju člankov za leto 2023 dosegla oceno CiteScore 1,3, faktor vpliva SJR 0,220 in faktor SNIP 0,632.

V letu 2023 smo prejeli v recenzijo 98 člankov, v letu 2024 pa kar 155 člankov. Povečano zanimanje avtorjev za revijo Tekstilec je povezano s pridobitvijo faktorja vpliva, indeksiranostjo v bazi SCOPUS in brezplačnimi objavami člankov.

Revija Tekstilec pretežno financira agencija ARIS (70-odstotkov sredstev, v letu 2024 je bila oddana prijava na razpis za sofinanciranje znanstvenih periodičnih publikacij), ostalo naročniki, Univerza v Ljubljani NTF OTGO, Univerza v Mariboru Fakulteta za strojništvo in sponzor Predilnica Litija.

Spletna stran revije <<http://www.tekstilec.si/>> je še aktivna za objave strokovnih prilog <http://www.tekstilec.si/?page_id=266> in povezana s spletno stranjo <<https://journals.uni-lj.si/tekstilec>>, kjer revija Tekstilec domuje na portalu Založbe Univerze v Ljubljani.

3.3.5 POVZETEK PRENOSA ZNANJA IN UMETNOSTI (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 29: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju prenosa znanja in umetnosti v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Nadaljevanje iskanja strateških partnerstev z gospodarskimi in ostalimi nepridobitnimi ter javnimi organizacijami.	Skupne, konzorcijske nabave opreme na Paketih.	realiziran
Razvijati delovanje in sodelovanje služb za stike z javnostmi na ravni UL NTF.	Večje in bolj frekventno sodelovanje z mediji.	delno realiziran (v teku)
Na fakulteti ustanoviti skupno službo ali vsaj odgovorno osebo za zbiranje in prenos podatkov o umetniških dosežkih.	Arhiviranje, pregledno delovanje in večja odzivnost.	ostaja na ravni predloga
Učvrstiti obstoječa in vzpostaviti nova sodelovanja z nacionalnimi institucijami s področja umetnosti in kulture.	Zagotoviti kontinuiteto sodelovanja pri oblikovanju programskih shem institucij. Fakulteta kot partnerica.	delno realiziran (v teku)
Ustanovitev repozitorija in arhiv za področje umetnosti v digitalni in fizični obliki.	Ohranjanje, katalogiziranje in sistematična obdelava podatkov o umetniškem delovanju.	delno realiziran (v teku)
Zagotovitev prostorov in ustanovitev zbirke in stalna javna postavitev umetniških del študentov in profesorjev.	Ohranjanje artefaktov in promocija delovanja.	ostaja na ravni predloga
Stalno iskanje partnerjev za prijavo na skupne projekte.	Partnersko sodelovanje pri projektih v evropskem prostoru. Vključevanje v Umetniško raziskovalne mreže.	realiziran
Prenos znanja preko publikacij, izdanih v okviru Založbe UL NTF.	Poleg internega razpisa čim bolj spodbujati zaposlene k pripravi znanstvenih, umetniških in strokovnih publikacij. Izboljšati pretok informacij.	realiziran
Ključne izboljšave		
Povečanje sodelovanja z deležniki.		

Tabela 30: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju prenosa znanja in umetnosti za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Niso zaznane.	Niso zaznane.	Ustanovitev zbirke oblikovanja oblačil in stalna javna postavitev umetniških del študentov in profesorjev. Zagotovitev prostora.	Ohranjanje artefaktov in promocija delovanja. Katalogiziranje.	Prof. Kirbiš, prodekan za umetnost, predstojnik OTGO, prof. Sadar, predstojnica katedre, in učitelji, vodstvo UL NTF
Niso zaznane	Niso zaznane.	Ustanovitev repozitorija in arhiv za področje umetnosti v digitalni in fizični obliki.	Digitaliziranje, katalogiziranje in sistematična obdelava podatkov o umetniškem delovanju.	Prof. Kirbiš, prodekan za umetnost, prof. Sadar, predstojnica katedre, in učitelji

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Niso zaznane	Niso zaznane.	Vzpostavitev novih sodelovanj z nacionalnimi institucijami s področja umetnosti in kulture.	Zagotavljanje kontinuitete sodelovanja pri oblikovanju programskih shem institucij. Fakulteta kot partnerica.	Prof. Kirbiš, prodekan za umetnost, prof. Sadar, predstojnica katedre, in učitelji
Premalo financiranja in preobremenjenost.	Niso zaznane.	Razvijanje delovanja in sodelovanja služb za stike z javnostmi na ravni UL NTF.	Intenzivnejše in bolj frekventno sodelovanje z mediji.	Učitelji katedre KOTO v sodelovanju z osebo za promocijo in prodekanom za kakovost
Premalo financiranja in preobremenjenost.	Niso zaznane.	Razvijanje delovanja in sodelovanja služb za stike z javnostmi na ravni UL NTF.	Intenzivnejše in bolj frekventno sodelovanje z mediji	Učitelji katedre KOTO v sodelovanju z osebo za promocijo in prodekanom za kakovost
Preobremenjenost kadra.	Nesistematizacija mest.	Ustanoviti specializirane skupne službe za zbiranje in prenos podatkov o umetniških dosežkih.	Sistematično zbiranje in razvrščanje podatkov o nastalih umetniških delih in javnih predstavitvah.	Učitelji katedre KOTO v sodelovanju z osebo za promocijo in prodekanom za kakovost
Niso zaznane.	Niso zaznane.	Prenos znanj in izkušenj o umetniškem snovanju in raziskovanju med članicami.	Izmenjava in prenos informacij. Skupni dogodki.	Odgovorne osebe na članicah, ki gojijo umetniško področje
Pravočasno sporočanje novih dosežkov službi za promocijo.	Neodzivnost medijev.	Objave znanstvenih, raziskovalnih in umetniških dosežkov UL NTF v medijih.	Sodelovanje vseh oddelkov s Službo za kakovost in promocijo pri pripravi izjav za javnost.	Vsi oddelki v sodelovanju s Službo za kakovost in promocijo
Preobremenjenost imenovanih oseb z drugim delom.	Nezanimanje s strani alumnov.	Prenos znanja med študenti in alumni.	Različne oblike sodelovanja z alumni.	Vodje alumnij skupin na posameznih katedrah oziroma oddelkih UL NTF
Niso zaznane.	Niso zaznane.	Nadaljevanje iskanja strateških partnerstev z gospodarskimi in ostalimi nepridobitnimi ter javnimi organizacijami.	Skupne, konzorcijske nabave opreme na Paketih.	Sodelavci na področju raziskovanja in oblikovanja

3.4 VKLJUČUJOČE AKADEMSKO OKOLJE

Naravoslovnotehniška fakulteta deluje kot spodbudno akademsko okolje, ki je odprto za vse študente in si prizadeva za sprejetost ter enakovredno obravnavo vseh, ne glede na osebne okoliščine. Naš cilj je ustvariti okolje, v katerem se vsi študenti, zaposleni in drugi, tj. zunanji deležniki in obiskovalci, počutijo sprejete, enakovredne in podprte. Spoštujemo raznolikost ter zagovarjamo enakost med študenti, zaposlenimi in obiskovalci, ne glede na spol, barvo kože, starost, zdravstveno stanje oziroma telesne oviranosti, versko, politično ali drugo prepričanje, članstvo v političnih, sindikalnih, študentskih in drugih organizacijah, nacionalno, etnično ali socialno poreklo, družinski status, premoženjski status, izobrazbo, spolno usmerjenost, spolno identiteto in druge osebne okoliščine.

Naša fakulteta si prizadeva za vzpostavitev vključujočega okolja, kjer so vsa mnenja, ideje in izkušnje dobrodošle. S tem namenom spodbujamo dialog, strpnost in razumevanje med študenti, zaposlenimi ter zunanjimi deležniki.

3.4.1 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Študentom nudimo pester izbor priložnosti za učenje in razvoj tudi izven klasičnega okvira predavanj. Sodelujemo na različnih dogodkih doma in v tujini, spodbujamo ustvarjalnost in skrbimo za njihovo dobro počutje. Poleg formalnih oblik izobraževanja je pomembno tudi zagotoviti ustrezne ustvarjalne razmere za delo in študij, zato smo pristopili v RSF projekt Skupen in odprt akademski prostor v sodelovanju s Fakulteto za arhitekturo. Ker se na fakulteti zavedamo pomena zdravega načina življenja, ohranjamo termin za športno rekreacijo, ki je študentom na voljo brezplačno.

Poleg predavanj in seminarjev študentom omogočamo, da pridobijo praktične izkušnje skozi različne aktivnosti, kot so strokovne ekskurzije, terenske vaje, projektno delo in razstave. S tem jim omogočamo, da svoje teoretično znanje uporabijo v praksi in se povežejo z gospodarstvom.

Tabela 31: Izvedene poletne šole v letu 2024

Članica in ostali sodelujoči partnerji	Ime poletne šole	Realizacija	Št. vseh udeležencev	Št. udeležencev (tujci)	Jezik	Št. študentov (pridobili ECTS)	ECTS (skupaj, na študenta)
UL NTF, UL ZF	Mednarodna poletna šola Higijena površin 2024	DA	30	0	slovenski	0	0
UL NTF, CEEPUS	CEEPUS poletna delavnica	DA	32	24	angleški	0	0

3.4.2 TUTORSTVO

Splošno o tutorskem sistemu na UL NTF za študijsko leto 2023/24

Seznam oddelčnih tutorjev učiteljev in študentov je bil objavljen na spletni strani UL NTF. Imeli smo 35 tutorjev učiteljev in koordinatorjev tutorjev, 11 tutorjev študentov. Med tutorji učitelji so tudi tutor za tuje študente, tutor za študente s posebnimi potrebami, tutor za študente v stiski in tutor za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci, in pooblaščen oseba za delo s študenti s posebnim statusom.

Do septembra 2024 so tutorji učitelji in študenti koordinatorju tutorjev UL NTF oddali poročila o tutorskem delu (Priloga A). Poročila je oddalo 25 tutorjev učiteljev in 8 tutorjev študentov.

Zbor vseh tutorjev je bil 11. 1. 2024 v prostorih UL NTF na Aškerčevi 12.

Izvajanje tutorskega sistema na UL NTF za študijsko leto 2023/24

- Na UL NTF izvajamo tutorstvo po enotnem sistemu od študijskega leta 2014/15, ko smo uvedli tudi pravilnik o izvajanju tutorstva na Naravoslovnotehniški fakulteti.
- V študijskem letu 2023/24 je bilo vseh tutorjev učiteljev, koordinatorjev tutorstva in ostalih tutorjev učiteljev 35, tutorjev študentov 11. Struktura tutorjev učiteljev in tutorjev študentov je bila:
 - uvajalno tutorstvo: 9 tutorjev učiteljev, 7 tutorjev študentov;
 - tutorstvo v višjih letnikih: 23 tutorjev učiteljev, 9 tutorjev študentov;
 - 4 oddelčni koordinatorji tutorstva;
 - tutorstvo za tuje študente: 2 tutorja učitelja za tuje študente, 5 tutorjev študentov;
 - predmetno tutorstvo: 2 tutorja študenta;
 - tutor učitelj za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci;
 - tutor učitelj za študente s posebnim statusom;
 - tutor učitelj za študente v stiski;
 - pooblaščen oseba za delo s študenti s posebnim statusom.

Nekateri učitelji so hkrati opravljali tako uvajalno tutorstvo kot tudi tutorstvo v višjih letnikih oziroma druge oblike tutorstva ali bili koordinatorji. Prav tako so nekateri tutorji študenti opravljali hkrati uvajalno tutorstvo, tutorstvo višjih letnikov, tutorstvo za tuje študente ali bili koordinatorji tutorjev (tabela 32).

Tabela 32: Podatki za študijsko leto 2023/24 (Poslovno poročilo 2023/24)

Vrsta tutorstva	Oblike tutorstva	Dodatne oblike tutorstva	Število koordinatorjev	Število tutorjev	Skupno število tutorskih ur	Odgovorna oseba
UČITELJSKA	Uvajalno	/	1	9	26	Prodekanja za študijske zadeve, izr. prof. dr. Maja Vončina, viš. pred. dr. Andrej Iskra
UČITELJSKA	Predmetno	/	1	0	0	
UČITELJSKA	Posebne potrebe	/	1	1	2	
UČITELJSKA	Tuji študenti	/	1	2	3	
UČITELJSKA	Drugo	višji letniki	1	23	51	
ŠTUDENTSKA	Uvajalno	/	1	7	42	
ŠTUDENTSKA	Predmetno	/	1	2	45	
ŠTUDENTSKA	Posebne potrebe	/	1	0	0	
ŠTUDENTSKA	Tuji študenti	/	1	5	7	
ŠTUDENTSKA	Drugo	višji letniki	1	9	50	

Prodekanja za študijske zadeve (odgovorna za izvajanje tutorstva na članici): izr. prof. dr. Maja Vončina

Koordinator tutorstva za UL NTF: viš. pred. dr. Andrej Iskra (OG)

Komisija za tutorstvo: doc. dr. Tilén Balaško (OMM), viš. pred. dr. Andrej Iskra (OTGO), doc. dr. Goran Vižintin (OGRO), doc. dr. Simona Jarc (OG), Urh Toš (študent)

Koordinator tutorjev študentov UL NTF: Urh Toš (OMM)

Koordinator tutorjev študentov OMM: Urh Toš

Uvajalno tutorstvo

Učiteljsko uvajalno tutorstvo so izvajali visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, zaposleni na UL NTF. Za prve letnike 1. stopnje študijskih programov na UL NTF so bili tutorji razporejeni po seznamu v tabeli 33.

Tabela 33: Seznam tutorjev učiteljev – uvajalno tutorstvo

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Oblikovanje tekstilij in oblačil	prof. Elena Fajt
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	asist. dr. Primož Weingerl
OTGO – Grafična in medijska tehnika	lekt. mag. Barbara Luštek Preskar
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	doc. dr. Tanja Podbevšek
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	izr. prof. dr. Brigita Tomšič
OG	doc. dr. Simona Jarc
OMM – Inženirstvo materialov	prof. dr. Goran Kugler
OMM – Metalurške tehnologije	doc. dr. Blaž Karpe
OGRO	doc. dr. Damjan Hann

Študentsko uvajalno tutorstvo so izvajali študenti višjih letnikov za 1. letnike na 1. stopnji (tabela 34).

Tabela 34: Seznam tutorjev študentov – uvajalno tutorstvo

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	Naja Krajncič
OTGO – Grafična in medijska tehnika	Eva Župan
OTGO – Grafična in medijska tehnika	Nina Rugole Đogić
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil, Tekstilno in oblačilno inženirstvo	Klančar Nuša
OG	Luna Grum-Verdinek
OMM – Inženirstvo materialov	Urh Toš
OMM – Metalurške tehnologije	Jošt Iršič

Tutorstvo v višjih letnikih

Učiteljsko tutorstvo so izvajali visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, zaposleni na UL NTF. Seznam tutorjev učiteljev je podan v tabeli 35.

Tabela 35: Seznam tutorjev učiteljev v višjih letnikih (2. L – drugi letnik 1. stopnje, 3. L – tretji letnik 1. stopnje, mag – 2. stopnja)

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Oblikovanje tekstilij in oblačil	prof. Nataša Peršuh (2. L), prof. Almira Sadar (3. L), izr. prof. Katja Burger Kovič (1. L in 2. L mag)
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije	asist. Andrej Učakar (2. L), doc. dr. Danica Dolničar (3. L), prof. dr. dr. Helena Gabrijelčič Tomc (1. in 2. L mag)
OTGO – Grafična in medijska tehnika	asist. Veronika Štampfl (2. L), asist. dr. Gregor Franken (3. L)
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo	doc. dr. Mateja Kert (2. L), izr. prof. dr. Marija Gorjanc (3. L)
OTGO – Načrtovanje tekstilij in oblačil	izr. prof. dr. Brigita Tomšič (1. L, 2. L in 3. L), izr. prof. dr. Tatjana Rijavec (1. in 2. L mag)
OG	doc. dr. Luka Gale (2. L), doc. dr. Tomislav Popit (3. L), izr. prof. dr. Nastja Rogan Šmuc (1. L mag), prof. dr. Timotej Verbovšek (2. L mag)
OMM – Inženirstvo materialov	doc. dr. Tilen Balaško (2. L), doc. dr. Mitja Petrič (3. L)
OMM – Metalurške tehnologije	asist. dr. Blaž Leskovar (2. L), izr. prof. dr. Iztok Naglič (3. L)
OMM – Metalurgija in materiali (mag)	izr. prof. dr. Maja Vončina
OGRO	doc. dr. Damjan Hann (2. L in 3. L), doc. dr. Goran Vižintin (1. L in 2. L mag)

Študentsko tutorstvo so izvajali študenti tutorji v višjih letnikih (seznam je podan v tabeli 36).

Tabela 36: Seznam tutorjev študentov v višjih letnikih

Oddelek – študijski program	Tutor
OTGO – Grafične in interaktivne komunikacije in Grafične in interaktivne komunikacije (mag), Grafična in medijska tehnika	Eva Zupan, Nina Rugole Đogić
OTGO – Tekstilno in oblačilno inženirstvo, Načrtovanje tekstilij in oblačil, Načrtovanje tekstilij in oblačil (mag)	Klančar Nuša
OG	Luna Grum-Verdinec, Tia Jančič
OMM – Inženirstvo materialov	Urh Toš
OMM – Metalurške tehnologije	Jošt Iršič
OMM – Metalurgija in materiali (mag)	Gašper Krek

Druge oblike tutorstva

Med druge oblike tutorstva UL NTF spadajo tutorstvo za študente s posebnimi potrebami oziroma statusom, tutorstvo za študente v stiski in tutorstvo za tuje študente ter tutorstvo za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci.

Tutor učitelj za študente s posebnim statusom: doc. dr. Goran Vižintin

Tutor učitelj za študente v stiski: prof. dr. Deja Muck

Tutor učitelj za tuje študente: izr. prof. dr. Jože Kortnik, doc. dr. Matjaž Knap (za študente OMM)

Tutor za predmete, ki jih izvajajo zunanji sodelavci: izr. prof. dr. Stanislav Praček

Tutorji študenti, ki so sodelovali v drugih oblikah tutorstva:

- tutorstvo za tuje študente: Naja Krajncič (OTGO), Eva Zupan (OTGO), Nina Rugol Đogić (OTGO), Tia Jančič (OG), Julija Miladinovska (OMM)
- predmetno tutorstvo: Matej Zupančič (Matematika 1 in 2, Fizika 1 in 2), Naja Krajncič (Matematika 1 in 2, Kemija 1 in 2)

V tutorskem sistemu je sodelovala tudi karierna svetovalka, Tina Premelč, kot pooblaščen osebja za študente s posebnim statusom.

Poročanje o tutorskem delu

S strani koordinatorja tutorstva UL NTF so bili tutorji in pooblaščen osebja za študente s posebnim statusom pozvani, da oddajo poročila o tutorskem delu (Priloga A). Do septembra 2024 je poročila oddalo 25 učiteljev tutorjev (72 %) in 8 tutorjev študentov (73 %). Skupno je bilo izvedeno 92 učiteljskih in 95 študentskih tutorskih ur, skupaj 187 ur.

Po pravilniku o izvajanju tutorstva morajo tutorji izvesti prvo tutorsko uro do 31. 10. v tekočem študijskem letu. Delež izvedenih prvih ur je pri učiteljih, ki so oddali poročilo, znašal 79 %, pri tutorjih študentih pa 50 %. Razlogi, ki jih tutorji učitelji navajajo za neizvedeno prvo tutorsko uro, so:

- v dveh primerih so bile informacije podane na predavanjih;
- ni bilo vpisa;
- tutorica jih je vprašala, če naredi uvodno uro, pa so izrazili mnenje, da to ni potrebno;
- tutorica je navedla, da to ni bilo predvideno.

Pri študentih tutorjih prve tutorske ure niso bile izvedene zaradi:

- tu gre za uvajalno tutorstvo (1. letniki), kjer so se tutorji predstavili na Pozdravu brucem.

Predlogi za izboljšave

Glede promocije ni težav in je zadostna (spletna stran, družabna omrežja, plakati v stavbah). Mogoče bi morali še učitelji in asistenti pri svojih urah na začetku semestra omeniti tutorski sistem in jih napotiti na spletno stran, kjer so informacije res popolne. S stališča promocije je pomembno, da se študentom že v prvem letniku predstavi tutorski sistem. Na OTGO imajo prakso, da se tutorski sistem predstavi na Pozdravu brucem.

Dostikrat se izkaže, da študenti bolj zaupajo tutorju študentu kot tutorju učitelju, zato bi kazalo res okrepiti tutorstvo med študenti. Za prihajajoče študijsko leto smo v tem smislu pridobili več tutorjem študentov in sicer 16, kar je velik porast v primerjavi z letošnjimi 11.

Tako kot prejšnje leto se je tudi letos med predlogi za izboljšave pojavil predlog, da naj vsi učitelji in asistenti na začetku izvajanja predmeta res natančno povejo vse obveznosti pri predmetu in podajo jasno časovnico. Na ta način se bodo izognili morebitnim konfliktom, ki se dostikrat pojavijo zaradi slabe komunikacije.

Na določenih smereh študija, kjer so skupine pri posameznih predmetih majhne, se veliko tutorskega dela izvede na individualen način in ni potrebe po organiziranih tutorskih srečanjih. Za uspešno tutorstvo je ključno tudi to, da je tutor s študenti čez leto v stalnem kontaktu (na predavanjih, seminarjih ali vajah) in ne le občasna srečanja.

Evalvacija tutorskega dela

Delo tutorjev in koordinatorjev tutorstva se evalvira na podlagi letnih poročil o tutorskem delu.

Tutorji študenti, ki so prejeli potrdilo o opravljenem tutorskem delu, so: Matej Zupančič (OMM), Gašper Krek (OMM), Nuša Klančar (OTGO), Naja Krajncič (OTGO), Eva Zupan (OTGO), Nina Rugole Đogić (OTGO), Lana Grum-Verdinek (OG).

Potrdilo za opravljanje koordinatorstva tutorjev UL NTF prejme: Urh Toš (OMM).

3.4.3 ZAGOTAVLJANJE IN RAZVIJANJE VKLJUČUJOČEGA IN ENAKOPRAVNEGA OKOLJA

Notranji akti, ki se nanašajo na zagotavljanje vključujočega in enakopravnega okolja, so dostopni na spletni strani UL, kjer je objavljen Načrt enakosti spolov na naslovu https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Enakost_spolov_nacrt_enakosti_spolov_UL_2022_2027.pdf in Pravilnik o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju na https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Pravilnik_o_ukrepih_proti_nasilju_nadlegovanju_in_trpincenju.pdf. Prav tako je Pravilnik o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju objavljen na spletnih straneh UL NTF <https://www.ntf.uni-lj.si/ntf/o-fakulteti/dokumenti/pravilniki/>.

Poročilo o ukrepih, ki bo sprejeto na podlagi podatkov članic UL, bo predstavljeno v Letnem poročilu UL za leto 2024.

3.4.4 POVZETEK VKLJUČUJOČEGA AKADEMSKEGA OKOLJA NA UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 37: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju vključujočega akademskega okolja v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Zapis na spletni strani UL NTF, da predstavlja vključujoče in enakopravno okolje (do junija 2024).	Na komisiji za kakovost in samoevalvacijo se pripravi besedilo in se ga doda na spletno stran fakultete.	realiziran
Izvajanje aktivnosti skladno z Načrtom enakosti spolov v obdobju 2022–2027 (celo leto 2024).	Izobraževanje zaupnih oseb ter izvajanje delavnic (2× letno) in dodatnih izobraževanj, s katerimi se ustvarjajo ustrezni odnosi med zaposlenimi ter do študentk in študentov in med njimi.	realiziran
Dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi in posebnimi potrebami (celo leto 2024).	Ohranjanje Certifikata športnikom prijazna fakulteta. Sprotna obravnava vlog s strani pooblaščenih oseb in študijske komisije.	realiziran
Ključne izboljšave Zapis na spletni strani, da UL NTF podpira in stremi k vključujočem in enakopravnem okolju. Zaupne osebe delujejo ustrezno in podporno zaposlenim. Za naglušne osebe smo opremili dve predavalnici s slušnimi zankama ter eno učilnico z interaktivnim ekranom, ki omogoča lažje sledenje predavanjem slabovidnim in ostalim študentom z posebnostmi vida (npr. disleksija ipd.). V letu 2025 nadaljujemo s prilagoditvami.		

Tabela 38: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju vključujočega akademskega okolja za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Ni še dovolj izkušenj na tem področju, kar lahko podaljša čakanje na dovoljenje in zamakne pričetek raziskav.	Niso zaznane.	Etičnost v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi.	Načrtovani ukrep vključuje konkretno aktivnost, ki bo podprla naše cilje. Ta ukrep bo vezan na letno predstavitev dela Komisije za etiko v raziskavah (KER), ki vključujejo delo z ljudmi, na nivoju vseh oddelkov UL NTF. Delovanje KER in etičnost v raziskavah bodo predstavili člani omenjene komisije po svojih oddelkih. S tem želimo povečati zavest o etičnih standardih v raziskovalni skupnosti. To bomo dosegli s povečano informiranostjo o etičnih praksah za vse, ki pri svojem delu (pedagoškem, raziskovalnem) vključujejo delo z ljudmi.	Urška Vrabčič Brodnjak (predsednica Komisije za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi na UL NTF) in člani KER
Nezmožnost adaptacije prostorov zaradi tehničnih značilnosti stavb UL NTF.	Ureditev dostopov v stavbi, ki je pod kulturnim varstvom.	Dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi in posebnimi potrebami.	Ohranjanje Certifikata športnikom prijazna fakulteta, zagotavljanje sistemske podpore vsem študentom s posebnim statusom in posebnimi potrebami, sprotna obravnava vlog s strani pooblaščenih oseb in študijske komisije.	Prodekanja za študijske zadeve, referat OTGO, referat MONT, pooblaščen oseba za delo s študenti s posebnimi statusi
Prenizka ozaveščenost zaposlenih.	Niso zaznane.	UL NTF ima na vseh področjih vzpostavljeno kulturo delovanja po najvišjih etičnih standardih.	Etični kodeks UL NTF - priprava in promocija	Urška Vrabčič Brodnjak

3.5 DRUŽBENA VLOGA UL NTF

Naravoslovnotehniška fakulteta pomembno prispeva k razvoju sodobne družbe s spodbujanjem celostnega razmišljanja, trajnostnega razvoja in medgeneracijskega dialoga ter sodelovanja. To je zapisano tudi v poslanstvu fakultete, njenih vrednotah in viziji. Fakulteta se zaveda odgovornosti do okolja

in prihodnjih generacij, zato daje trajnostnemu razvoju osrednje mesto v svojem delovanju. Študenti in raziskovalci razvijajo inovativne materiale, ki so okolju prijazni, energetske učinkoviti in podpirajo krožno gospodarstvo. Fakulteta sodeluje s podjetji pri uvajanju trajnostnih rešitev, kot so recikliranje kovin, uporaba ekoloških barvil v tekstilni in grafični industriji, uporaba trajnostne embalaže, oblikovanje in izdelava trajnostnih oblačil, sodelovanje pri sanaciji poplavnih območij, izboljšanje rudarskih postopkov za zmanjšanje vpliva na okolje itd. V okviru raziskovalnih projektov se fakulteta osredotoča na razvoj novih tehnologij in postopkov, uporabo novih materialov, dodajanje večfunkcionalnosti že obstoječim materialom, kar vse omogoča zmanjšanje porabe surovin in energije ter nižja ogljični odtis. S promocijo znanosti in umetnosti in tudi na druge načine poskušamo ozaveščati in izobraževati širšo javnost o našem delu, ugotovitvah in spoznanjih ter tako prispevati k napredni in trajnostni prihodnosti naše družbe.

Na fakulteti je bila ustanovljena skupina za trajnost, ki sicer trenutno še ne deluje v polnosti, bo pa njena vloga na tem področju v tem in naslednjih letih zelo pomembna.

Med pomembnimi mejniki družbene vloge UL NTF v letu 2024 omenimo:

- uspešno organizirana študentska konferenca »Sestavljamo trajnostno prihodnost«, ki je povezala študente, mlade raziskovalce in strokovnjake pri iskanju inovativnih rešitev;
- sodelovanje naših sodelavcev v Svetu za vodo, kjer zastopamo trajnostne cilje pri upravljanju vodnih virov;
- prenova študijskih programov z vsebinami, ki naslavljajo trajnostno delovanje v okviru projekta NOO;
- sodelovanje naših sodelavcev v raznih znanstvenih ali poljudnoznanstvenih oddajah, pogovorih, intervjujih na nacionalnih ali lokalnih medijskih postajah;
- sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami ter drugimi negospodarskimi in gospodarskimi družbami z namenom večje prepoznavnosti tako fakultete kot tudi njenih področij;
- sodelovanje s partnerji iz različnih gospodarskih in socialnih okolij z namenom razvoja novih visokotehnoloških izdelkov, postopkov, pristopov, ki vplivajo na povečanje dodane vrednosti slovenskih izdelkov in storitev v globalnem gospodarskem okolju.

Vse zgoraj omenjene in druge pobude bomo nadaljevali tudi v letu 2025 in naprej.

3.5.1 POVZETEK DRUŽBENE VLOGE UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 39: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju družbene vloge UL NTF v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izvedba študentske konference na UL NTF, katere vsebina bo trajnost na področjih, ki jih zastopa UL NTF.	Dogovori o konferenci so v teku. V začetku leta se pričnejo priprave na konferenco skupaj s ŠS UL NTF, ŠO združeni UL NTF in KKS.	realiziran
Aktivno delovanje »Trajnostne NTF«.	Imenovanje vodje skupine. Redni sestanki skupine »Trajnostna NTF«.	delno realiziran (v teku)
Vzpostavitev izobraževanj za vzpostavitev mikrodokazil.	Priprava in prvi cikel izvedbe izobraževanj za pridobitev mikrodokazil.	realiziran
Uvedba aktivnih in mikro odmorov.	V sklopu projekta Ultra se uvajajo mikro in aktivni odmori za zaposlene in študente; začetek - letni semester 2023/24, evalvacija, nadgradnja in nadaljevanje v štud. letu 2024/25.	delno realiziran (v teku)
Sodelovanje UL NTF v Svetu za vode (celo leto).	Sodelavca Oddelka za Geologijo sodelujeta v Svetu za vode.	realiziran
Promocija znanosti (celo leto).	Noč raziskovalcev. Ženske v znanosti. Inženirka leta itd.	realiziran

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Prenova promocijskih zgibank.	Že v letu 2023 so se začele aktivnosti na področju popravkov promocijskih zgibank (popravki besedil, novih fotografij, preverjanje informacij). Z aktivnostmi nadaljujemo v letošnjem letu.	delno realiziran (v teku)
Nove video in foto vsebine fakultete in oddelkov/kateder.	S pomočjo študentk na praktičnem usposabljanju se je že v letu 2023 začelo pridobivati video in foto material, ki bo omogočal montažo videov in foto galerijo.	realiziran
Promocija fakultete skozi znanost. Fakulteta je prepoznana sogovornik v različnih medijih na naših temeljnih področjih delovanja.	Priprava kratkih in poljudnih prispevkov, ki promovirajo različna področja znanstvenega delovanja. Priprava izjav za javnost, večje število sodelavcev, ki se pojavljajo v medijih pri strokovnih vprašanjih in dilemah.	realiziran
Promocija fakultete skozi znanost. Fakulteta je prepoznana sogovornik v različnih medijih na naših temeljnih področjih delovanja.	Priprava kratkih in poljudnih prispevkov, ki promovirajo različna področja znanstvenega delovanja. Priprava izjav za javnost, večje število sodelavcev, ki se pojavljajo v medijih pri strokovnih vprašanjih in dilemah.	realiziran
Ključne izboljšave Vpeljava in izvedba študentske konference na UL NTF.		

Tabela 40: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju družbene vloge UL NTF za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Nezainteresiranost zaposlenih zaradi preobremenjenosti.	Zmanjšano financiranje fakultete.	Izvedba študentske konference na UL NTF, katere vsebina bo trajnost na področjih, ki jih zastopa UL NTF.	1. konferenca je bila izvedena v letu 2024. V začetku leta 2025 se skupaj s ŠS UL NTF pričnejo priprave na 2. konferenco.	Predsednik ŠS UL NTF, vodstvo UL NTF, strokovne službe UL NTF (odgovorne osebe se bodo določile v začetku leta 2025)
Nezainteresiranost zaposlenih zaradi preobremenjenosti.	Niso zaznane.	Aktivno delovanje »Trajnostne NTF«.	Imenovanje vodje skupine. Redni sestanki skupine »Trajnostna NTF«.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost
Zaenkrat uspešno sodelujeta oba člana.	Niso zaznane.	Sodelovanje UL NTF v Svetu za vode (celo leto).	Sodelavca Oddelka za Geologijo sodelujeta v Svetu za vode.	Barbara Čenčur Curk, predstojnica Oddelka za Geologijo, Mihael Brenčič, član
Nezainteresiranost zaposlenih zaradi preobremenjenosti.	Zmanjšano financiranje fakultete.	Promocija znanosti (celo leto).	Noč raziskovalcev. Ženske v znanosti. Inženirka leta. Objava dosežkov UL NTF v znanosti preko izjav za javnost.	Andrej Šmuc, prodekan za znanstveno raziskovalno delo, Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo, Maja Vončina, prodekanja za študijske zadeve
Nezainteresiranost zaposlenih zaradi preobremenjenosti.	Preobsežno delo s strani zunanjih institucij, ki onemogoča redno delo.	Vključitev strokovnjakov vseh naših področij pri ključnih vprašanjih v družbi.	Sodelovanje učiteljev UL NTF pri ključnih vprašanjih v družbi (npr. energetika, ekologija, voda, trajnostna moda).	Vsi zaposleni v sodelovanju s Službo za kakovost in promocijo
Nezainteresiranost zaposlenih zaradi preobremenjenosti.	Niso zaznane.	Alumni UL NTF je aktivno omrežje, ki podpira uresničevanja poslanstva in vizije fakultete.	Vključevanje diplomantov v klube alumnov UL NTF.	Odgovorno osebo se bo še določilo

3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

3.6.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI

Sistem zagotavljanja kakovosti na UL NTF ima podlago in podporo v sistemu kakovosti UL, ki je zasnovan po vzoru sistemov kakovosti najuspešnejših evropskih univerz. UL NTF je s strani UL prepuščena velika avtonomija pri vodenju in upravljanju sistema kakovosti na UL NTF. UL NTF v prizadevanju za dvig kakovosti sledi smernicam univerzitetnih organov in lastnim pravilnikom, postopkom in kodeksom. Sistem kakovosti na UL NTF je dinamičen. Nenehno ga izboljšujemo in dograjujemo po principu stalnih izboljšav.

Upravljanje in vodenje sistema kakovosti na UL NTF izvajamo v okviru Komisije za kakovost in samoevalvacijo (KKS). KKS sestavlja devet članov: predsednik komisije, po enega člana v KKS imajo oddelki OG, OGRO in OMM, katedre OTGO (KTOI, KIGT in KOTO), študentski svet in skupne službe. Komisija ima predsednika in namestnika, ki vodita in usmerjata delo komisije. Predsednik KKS je prodekan za kakovost in gospodarske zadeve. Članstvo v komisiji se menja ob rednih volitvah na fakulteti vsake 4 leta. Ena strokovna sodelavka/sodelavec je polovično zaposlen/a za delo na področju sistema kakovosti.

Komisija se sestaja mesečno in vodstvu UL NTF na kolegijih in Senatu redno poroča o delu komisije ter predlaga ukrepe na področju kakovosti. KKS je preko zank kakovosti vpeta v večino dejavnosti UL NTF, od študijske, raziskovalne in umetniške, do priprave področnih poročil in letnega poročila. Za omenjena področja delovanja UL NTF so v okviru KKS določeni »skrbniki«. Podatke, ki jih člani komisije potrebujejo za analizo stanja na določenih področjih, zagotavlja vodstvo UL NTF in sodelavci strokovnih služb.

Pomembno delo komisije je priprava predlogov izboljšav (princip stalnih izboljšav) na najrazličnejših področjih delovanja UL NTF, priprava zank kakovosti, s katerimi se popisuje potek procesov na UL NTF in sodelovanje pri pripravi letnega poročila o kakovosti UL NTF (v sodelovanju z vodstvom UL NTF, strokovnimi službami in drugimi sodelavci UL NTF, zadolženimi za določeno specifično področje).

Pomemben dosežek KKS v letu 2024 je bila priprava strategije UL NTF, ki je bila potrjena decembra 2024 na Senatu UL NTF.

V prihodnje bi morali razmisliti o polni zaposlitvi osebe, ki bi delovala na področju kakovosti UL NTF, kajti skladno z zavedanjem pomena kakovosti se količina dela na področju hitro povečuje.

3.6.2 MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

KKS spremlja in analizira učinkovitost delovanja sistema kakovosti in njenih posameznih delov in po principu stalnega izboljševanja skrbi za vpeljavo izboljšav v sistem.

Mehanizmi spremljanja kakovosti na UL NTF potekajo na ravni fakultete, oddelkov in kateder v različnih oblikah, npr. z izvajanjem anket (študenti, zaposleni na UL NTF, diplomanti, zaposleni diplomanti in delodajalci), z izvajanjem notranjih evalvacij in s spremljanjem vpisa oziroma zanimanja za študij na študijskih programih fakultete. Izvajajo se tudi sestanki in individualni pogovori z zaposlenimi, študenti in zainteresirano javnostjo. Pri prenovi in izboljšanju študijskih programov sodelujemo neposredno z industrijo in različnimi združenji, kot so Sirip, GZS, inženirska zbornica, IRSPIN ipd.

Kot orodje za spremljanje delovanja različnih procesov uporabljamo na ravni fakultete zanke kakovosti. Z zankami kakovosti želimo popisati čim več procesov, ki potekajo na UL NTF, in jih zbrati v poslovniku kakovosti UL NTF.

3.6.3 POVZETEK UPRAVLJANJA IN RAZVOJA SISTEMA KAKOVOSTI UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 41: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti UL NTF v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Priprava poslovnika kakovosti, v katerem bodo zbrane vse zanke kakovosti, ki so trenutno zapisane (december 2024).	Določiti odgovorne za izvedbo. Enotno oblikovanje zank. Zbrati zanke v enem skupnem dokumentu.	delno realiziran (v teku)
Priprava strategije UL NTF (december 2024).	Pozvati predstojnike, da pripravijo strategijo Oddelkov in kateder. Zbrati strategije oddelkov in kateder in pripraviti strategijo UL NTF.	realiziran
Priprava pravilnika o podeljevanju nagrad zaposlenim na UL NTF.	Pregled osnutka pravilnika s strani strokovnih služb.	realiziran
Sodelovanje z drugimi fakultetami UL na področju kakovosti.	Dogovor z eno ali dvema fakultetama za sestanek na temo kakovosti.	ostaja na ravni predloga
Izdelava pravilnika o nagradah zaposlenim.	Ustanovitev skupine za pripravo pravilnika. Sklic skupine za pripravo pravilnika in načrtovanje rednih sestankov. Pravilnik je sprejet na Senatu UL NTF.	realiziran
Ozaveščanje zaposlenih o pomenu kakovosti in kulturi kakovosti.	Novice in delavnice za zaposlene.	ostaja na ravni predloga
Sodelovanje z drugimi fakultetami UL na področju kakovosti.	Sestanki z zadolženimi za kakovost na drugih fakultetah.	ostaja na ravni predloga
Priprava poslovnika kakovosti.	Ustanovitev skupine za pripravo poslovnika kakovosti. Sklic skupine za pripravo poslovnika kakovosti in načrtovanje rednih sestankov. Prvi osnutek poslovnika je pripravljen.	delno realiziran (v teku)
Ključne izboljšave Izdelava strategije UL NTF.		

Tabela 42: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti UL NTF za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Časovna obremenjenost ključnih izvajalcev.	Prehitro spreminjanje pravnih aktov in procesov.	Priprava poslovnika kakovosti, v katerem bodo zbrane vse zanke kakovosti, ki so trenutno zapisane. Rok: december 2025.	Določiti odgovorne za izvedbo. Enotno oblikovanje zank. Zbrati zanke v enem skupnem dokumentu	Andrej Demšar, prodekan za kakovost Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo
Časovna obremenjenost ključnih izvajalcev.	Niso zaznane.	Posodobljeni pravilniki. Rok: december 2025.	Pregledati vse pravilnike in jih posodobiti oziroma dopolniti.	Urška Stanković Elesini, dekanja, Andrej Demšar, prodekan za kakovost
Časovna obremenjenost ključnih izvajalcev.	Niso zaznane.	Posodobljeni kazalniki v strategiji UL NTF.	Preveriti kazalnike, ki so relevantni. Pripraviti natančen opis pridobivanja podatkov za kazalnike. Aktualizirati vrednosti kazalnikov in roke.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost Tina Premelč, vodja Službe za kakovost in promocijo

3.7 PODPORNA PODROČJA

3.7.1 VODENJE IN UPRAVLJANJE NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

UL NTF je organizirana z vsemi individualnimi ter kolektivnimi organi, ki jih predpisuje Statut Univerze v Ljubljani (glej tudi poglavje 5).

Vodstvo fakultete ima poleg dekanje (prof. dr. Urška Stanković Elesini) štiri prodekane, in sicer prodekanjo za študijske zadeve (izr. prof. dr. Maja Vončina) ter prodekane za znanstveno raziskovalno delo (prof. dr. Andrej Šmuc), gospodarjenje in kakovost (prof. dr. Andrej Demšar) in za umetniško dejavnost (prof. Dušan Kirbiš). Vodstvo fakultete ima redne mesečne sestanke, na katerih obravnava in podaja pomembne odločitve glede vodenja in upravljanja fakultete kot celote in po področjih prodekanov.

Dekanja fakultete vodi mesečne kolegije dekanje, na katerih so prisotni predstojniki oddelkov in treh kateder Oddelka za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje, ki jih pravila UL NTF zaradi velikosti v določenih funkcijah statusno enačijo z oddelki montanistike. Na kolegiju je prisoten tudi tajnik fakultete in predsednik UO UL NTF. Glede na obravnavano tematiko so občasno vabljeni vodja Kadrovske službe, vodja FRS ter ostali vodje služb.

Senat UL NTF ima 26 senatorjev in senatork, ki zastopajo tri oddelke montanistike, tri katedre Oddelka za tekstilstvo, grafike in oblikovanja ter študente. Senat ima naslednje komisije: za študijsko dejavnost, habilitacijsko komisijo, za kakovost in samoevalvacijo, za znanstveno-raziskovalno in strokovno dejavnost, za promocijo, za mednarodno sodelovanje, disciplinsko komisijo za študente, za tutorstvo ter za etičnost v raziskavah (ustanovljena v letu 2023). Senat se sestaja enkrat mesečno, vodi ga dekanja fakultete.

Upravni odbor UL NTF (UO UL NTF) ima štiri člane z glasovalno pravico, na njegove mesečne seje pa prihajata tudi dekanja in prodekan za kakovost in gospodarstvo. UO UL NTF ima naslednji dve komisiji: za ravnanje z osnovnimi sredstvi in za ravnanje s stvarnim premoženjem. Obe komisiji sta bili ustanovljeni v mandatnem obdobju omenjenega vodstva, pri čemer že izkazujeta ustrezne rezultate, predvsem Komisija za ravnanje z osnovnimi sredstvi, ki aktivno sodeluje pri inventuri, popisih, odpisih in odkupih ter urejanju navodil s področja. Prav tako je tudi Komisija za ravnanje s stvarnim premoženjem začela z aktivnejšim delom, saj na svojih sejah pripravljajo in potrjujejo plane investicij po posameznih stavbah. Njeni člani so vključeni tudi v projekt kampus Center.

Večina komisij Senata UL NTF in UO UL NTF se sestaja mesečno. Disciplinska komisija se sestaja po potrebi. O njenem delu, številu obravnav, obravnavanih kršitvah in izrečenih ukrepih poročamo anonimizirano enkrat letno UL in Študentskemu svetu UL.

Skladno s pravili UL imamo na fakulteti dve zaupni osebi za varovanje dostojanstva (izr. prof. Sabina Bračko in doc. dr. Tomislav Popit), poročanje o njihovi dejavnosti pa izvajamo enkrat letno. Na fakulteti smo določili tudi dve zaupni osebi za notranje prijave »žvižgači«, in sicer lekt. mag. Barbaro Luštek Preskar in njenega namestnika doc. dr. Mitja Petriča.

V letu 2024 smo imeli še vedno nekaj težav z razčiščevanjem stanj na projektih v sistemu APIS. Z zaposlitvijo pomočnika tajnika UL NTF za finančne zadeve smo uspeli precej stanj že razčistiti ter vzpostaviti sistem, na podlagi katerega bo lahko računovodstvo z letom 2025 začelo ustrezno delovati. Prav tako smo vzpostavili ustrezen proces na področju izplačil honorarjev po civilnopravnih pogodbah ter se na tem področju pridružili pilotnemu projektu UL, ki pogodbe ureja skozi dokumentni sistem v povezavi s sistemom APIS. Nekaj optimizacije je bilo izvedene tudi na področju potnih nalogov, izdali pa smo tudi Navodila za izdajo in obračun službenih poti. Velik korak smo naredili tudi na področju delitvenih ključev, katere je delovna skupina v drugi polovici leta pregledala, dopolnila, UO UL NTF pa je ključne potrdil na svoji redni seji. Po potrditvi so se ključni ustrezno prenesli in dopolnili v sistemu APIS, kjer tudi že ustrezno delujejo.

Z UL vodimo pogovore glede Geološke zbirke, ki spada med največje zbirke kamnin in mineralov v Sloveniji in širši okolici. Za namene ureditve in vodenja zbirke smo zaposlili raziskovalca. Želja je, da bi za zbirko imeli izšolanega kustosa, s pomočjo katerega bi jo lahko prijaviли med premično kulturno dediščino, hkrati pa bi jo želeli odpreti tudi za trg. Poleg omenjenega se zbirka tudi digitalizira v sklopu različnih (predvsem RSF) projektov.

Omemba RSF ukrepov je pomembna, saj smo preko njih dobili sredstva, s katerimi smo lahko nekoliko omilili večni manko sredstev za materialne stroške. Na ta način smo lahko omogočili nekoliko bolj finančno umirjeno delovanje fakultete ter namenili večji vložek v opremo. V letu 2024 smo uspešno zaključili vse projekte, skladno z zaključkom RSF projektov.

Vodstvo fakultete spodbuja medsebojno sodelovanje in komunikacijo, ne le znotraj, temveč tudi izven posameznih organizacijskih enot. Povezovanje spodbujamo s sodelovanjem na delavnicah, prireditvah, pa tudi projektih na pedagoškem ter strokovnem in raziskovalnem področju. V tem kontekstu lahko omenimo sodelovanje pri pripravi 30 let UL NTF ter pripravi 1. študentske konference. Sodelovanje se odraža tudi na kolegijih dekanje, kjer predstojniki med seboj odlično komunicirajo, podajajo predloge in aktivno sodelujejo v funkciji posvetovalnega organa dekanji, kar slednji bistveno olajša delo in odločitve.

3.7.2 POVZETEK VODENJA IN UPRAVLJANJA UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 43: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju vodenja in upravljanja UL NTF v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Sodelovanje pri postavitvi ciljev porabe sredstev iz RSF na UL (v letu 2024).	Določitev področij in znotraj le-teh projektov, ki bi iz sredstev RSF dodatno prispevali k dvigu kakovosti na pedagoškem, raziskovalnem, strokovnem in umetniškem področju.	realiziran
Povečati dotok sredstev tržne dejavnosti in sofinanciranja (donacije) za nakup raziskovalne opreme (leto 2024).	V letu 2023 smo usmerili »moči« v pridobivanje tržnih sredstev, v letu 2024 s tem nadaljujemo.	realiziran
Zagotoviti dodatna sredstva financiranja.	Prijava in pridobitev novih projektov.	realiziran
Optimizirati proces naročanja ter ga dopolniti z ustreznimi navodili za tajništva pa tudi posameznike. Dopolnitve zapisati v Računovodska pravila.	Delno smo navodila že dopolnili, niso pa vsa prilagojena za sistem APIS, zato so dopolnitve nujno potrebne. Dopolnitev Računovodskih pravil.	delno realiziran (v teku)
Optimizirati proces naročanja ter ga dopolniti z ustreznimi navodili za tajništva pa tudi posameznike. Dopolnitve zapisati v Računovodska pravila.	Delno smo navodila že dopolnili, niso pa vsa prilagojena za sistem APIS, zato so dopolnitve nujno potrebne. Dopolnitev Računovodskih pravil.	opuščen
Ključne izboljšave V letu 2023 smo imeli velik izpad kadra v FRS. V letu 2024 smo zato uvajali nov kader, ki je prevzel naloge in do konca leta v veliki večini organiziral in ustrezno uredil procese v sistemu. V letu 2025 nadaljujemo z optimizacijo procesov in sistema na področju financ. Za pokrivanje posrednih stroškov smo postavili nov sistem, ki ga lahko skladno s stanjem ustrezno prilagodimo. Sistem smo preizkusili v letu 2024 in z njim nadaljujemo v 2025. Sistem naročanja smo znatno že izboljšali v praksi, moramo pa navodila zapisati še za vse deležnike, ki v procesu sodelujejo – jim podati natančen tokokrog naročanja.		

Tabela 44: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju vodenja in upravljanja UL NTF za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pomanjkanje sredstev, ki bi jih lahko namenili skladu.	Znižanje dotoka sredstev s strani UL (ISF sredstva) ali ARIS (stabilno financiranje).	Sklad za investicije.	Pregledati možnosti dotoka sredstev v sklad, preko katerega se bodo pokrila sofinanciranja investicij na UL NTF.	dekanja UL NTF, pomočnik tajnika za finance in vodja FRS
Pomanjkanje sredstev.	Zmanjševanje sredstev dvanajstin TSF in v lanskem letu tudi ISF.	Pokrivanje posrednih stroškov fakultete.	V 2024 se je naredil načrt pokrivanja posrednih stroškov iz različnih virov, v 2025 se bo načrt začel izvajati.	pomočnik tajnika za finance in vodja FRS

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pomanjkanje kadra, ki bi se lahko ukvarjal še dodatno s področjem VOP.	Zaenkrat jih ni, lahko pa nastanejo, če ne bomo previdni pri sledenju predpisov s področja VOP.	Nadgradnja VOP.	Izvedba nadgradenj s področja VOP glede na revizijsko poročilo.	tajnik UL NTF, dekanja UL NTF
Predvsem zmožnosti sistema SAP.	Niso zaznane.	Uvedba kontrolinga v poslovanju.	Z novo zaposlitvijo smo prišli do ustreznega profila zaposlenega, ki bo s kontrolnimi in analitskimi informacijami o poslovanju fakultete in njegovem poslovnem okolju lahko svetoval in predlagal ustrezne usmeritve.	pomočnik tajnika za finance, tajnik UL NTF, dekanja UL NTF
Nespoštovanje pravil s strani zaposlenih.	Nepoznavanje možnosti sofinanciranja iz različnih zunanjih virov.	Vzpostaviti nadzor nad investicijami v OS in stvarno premoženje.	Kljub temu, da se je situacija nabav OS in investicij v stvarno premoženje že precej izboljšala, še ni na želeni ravni. Zato s to aktivnostjo nadaljujemo v 2025.	vodja FRS, pomočnik tajnika za finance, dekanja UL NTF

3.7.3 PROCESI IN INFRASTRUKTURA

3.7.3.1 INFORMATIZACIJA

V letu 2024 smo opremili 9 predavalnic z novo IT opremo s projekta NOO – kompleti računalnika in monitorja. V uporabo smo predali tablične računalnike, nabavljene preko NOO projekta.

Nabavili smo dodatne 4 antene za izboljšanje pokritosti z Eduroam signalom.

Zaradi stopnjevanja nevarnosti informacijskih napadov smo za vse uporabnike uvedli večstopenjsko avtentikacijo prijave v njihove račune.

Naročanje IKT opreme poteka preko portala EJNI.

Konec leta 2024 smo v Službi za informatiko zaposlili Skrbnika podpore uporabnikom.

Nadaljevali smo širitev digitalizacije procesov z večjo uporabo storitev dokumentnega sistema (GC), kar bomo nadaljevali v 2025.

3.7.3.2 RAVNANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM IN OPREMO

Pri UO UL NTF je bila leta 2023 ustanovljena Komisija za ravnanjem s stvarnim premoženjem. Komisija je bila ustanovljena v pomoč pri odločanju za investicije in investicijsko vzdrževanje in s ciljem priprave dolgoročnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, vključno s stavbnim in pisarniškim pohištvo. Komisija ima šest članov, ki predstavljajo skrbnike treh stavb v lasti UL NTF. Predsednik komisije je prodekan za gospodarjenje in kakovost. V letu 2024 se je komisija sestala šestkrat, podajamo kratek izvleček njenega delovanja:

- evidentiranje predlaganih investicij v 2024;
- pregled izpolnjevanja pogojev za izvedbo investicij (pridobljena dokumentacija, finančna konstrukcija);
- priprava mnenja za UO UL NTF;
- spremljanje izvedb in zaključkov investicij.

V letu 2024 smo izvedli naslednje večje investicije v stvarno premoženje:

- vgradnja žaluzij na severni steni stavbe na Aškerčevi 12;
- manjša investicija je bila obnova/restavratorska dela na vhodnih vratih stavbe na Aškerčevi 12;

- večja investicija v zamenjavo toplotne črpalke (s sofinanciranjem MVZI);
- večja investicija v zamenjavo oken na stavbi na Lepem potu (s sofinanciranjem UL).

V letu 2024 smo skladno s finančnim načrtom realizirali precejšen del načrtovane opreme zaradi paketa 22 in projekta Ultra 2.01. Med pomembnejšo nabavljeno opremo uvrščamo:

- sistem za preučevanje obstojnosti ploskih vzorcev in 3D predmetov na svetlobo in vremenske vplive (Xenotest)(95.009,89 EUR),
- 3D digitalni mikroskop (85.236,52 EUR),
- rentgenski praškovni difraktometer (XRD)(315.985,28 EUR),
- sistem za termomehanske simulacije in preizkušanje materialov (Gleeble)(809.598,25 EUR),
- profesionalna video kamera (13.972,54 EUR),
- električna tomografija (32.475,69 EUR),
- naprava za določanje sile nadaljnjega trganja (Elmendorf)(12.920,00 EUR),
- mikroskop (11.553,78),
- analitska tehnika (4.006,97 EUR).

Poleg omenjenega smo spomladi v letu 2024 pristopili k nakupu temeljne literature, ki smo jo morali dopolniti v knjižnicah UL NTF zaradi navodil, prejetih s strani Narodne in univerzitetne knjižnice (vsaj en izvod temeljne literature, navedene v učnih načrtih predmetov, mora biti dostopen v tiskani obliki v knjižnici članice).

V okviru finančnega načrta 2024 smo realizirali nabavo opreme, kot je prikazano v tabeli 45.

Tabela 45: Realizirana nabava po sklopih v letu 2024

Nabava opreme	v EUR
Pisarniško pohištvo	15.252,56
Računalniki in računalniška oprema	123.933,85
Laboratorijska oprema	102.378,45
Oprema v učilnicah	73.385,61
Raziskovalna oprema	418.853,88
Druga oprema	22.228,11
Knjige	32.448,14
SKUPAJ	788.480,60

V letu 2021 smo se pridružili tudi N00 projektu za nabavo IKT opreme, ki ga vodi Center Digitalna UL. V sklopu projekta smo v letu 2024 prejeli načrtovane računalnike za predavalnice, notesnike in tablice za predavatelje in študente ter programsko opremo Adobe in Clo3D. V letu 2025 pričakujemo še naročeno multimedijško opremo.

3.7.3.3 POVZETEK PROCESOV IN INFRASTRUKTURE UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 46: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju procesov in infrastrukture UL NTF v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Poslovniki kakovosti UL NTF.	Zaradi uvedbe novega PIS smo v letu 2023 pristopili k popisu poslovnih procesov v okviru zank kakovosti. Le-te popisujemo na vseh področjih delovanja; v letu 2024 bomo te zanke združili v Poslovnik kakovosti UL NTF.	delno realiziran (v teku)
Optimizacija procesov v PIS.	PIS je v letu 2023 na UL NTF zaživel; njegova uporaba poteka po naučenih poteh, ki pa so v nekaterih primerih predolge in neučinkovite, zato je potrebno nekatere procese optimizirati.	delno realiziran (v teku)
LODN in Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti UL NTF.	V letu 2024 bomo pristopili v sistem LODN; v letu 2023 je potekala priprava na področju najav in OLDN (tudi prenova pravilnika o del. in ped. obveznosti), v letu 2024 bo potrebno povezati sistem s kadrovskimi podatki in razisk. dejavnostjo.	vključen v nov Letni program dela
Uvedba GC na vseh področjih.	V 2023 smo GC uporabljali le v povezavi z APIS sistemom; v 2024 želimo v GC povezati tudi druga področja.	vključen v nov Letni program dela
Pilotni projekt enotni študijski vmesnik (EŠV).	V letu 2023 smo pristopili k razvoju in vzpostavitvi EŠV; v letu 2024 se bo dokončno implementiral.	realiziran
Planiranje investicij v stvarno premoženje.	V letu 2022 smo ustanovili Komisijo za ravnanje s stvarnim premoženjem; komisija je v letu 2023 preučila želene investicije; za leto 2024 pripravlja plan investicij, skladno s katerim bomo lahko uresničili vsaj del tistih investicij, ki so nujno potrebne za varno delo zaposlenih in študentov.	realiziran
Prehod na skupen firewall UL, ki ga ponuja USI. Prehod je izvedljiv v roku nekaj mesecev.	Prehod na firewall UL zahteva reorganizacijo celotnega IP naslovnega prostora dodeljenega UL NTF (4 c-klase).	delno realiziran (v teku)
Stavbo na Snežniški 5 opremiti s požarnimi detektorji.	Nakup opreme za požarno detekcijo ter razmislek o prenosu na kolokacijo, ki jo na Telekomu ponuja USI.	vključen v nov Letni program dela
Prenova spletnih strani UL NTF.	Izvedba JR, izbira izvajalca, začetek prenove.	ostaja na ravni predloga
Dopolnitev pokritosti z WIFI signalom Eduroam po treh stavbah UL NTF in menjava starih AP.	Dokup anten AP za Eduroam.	delno realiziran (v teku)
Dokončanje razvoja EŠV.	Preveritev možnosti prehoda na urnike AfLabs.	opuščen
Optimizacija dela v sistemu APIS.	Najem zunanje osebe za analizo in optimizacijo procesov v sistemu APIS.	realiziran
Ključne izboljšave Kar nekaj izboljšav smo izvedli v letu 2024 na področju optimizacije procesov v sistemu APIS, kar je privedlo do boljše in večje transparentnosti poslovanja (AP in PP v GC, pregled in zagon delitvenih ključev, pregled in ureditev velikega deleža projektov (PPS) itd.).		

Tabela 47: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov na področju procesov in infrastrukture UL NTF za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pomanjkanje časa.	Nezadostno financiranje fakultete.	Optimizacija procesov v strokovnih službah.	Dopolnitev Računovodskih pravil, ureditev procesov v sklopu dokumentnega sistema, postavitev novih procesov pri urejanju obremenitev (pedagoški, projektni vidik) – najverjetneje skozi uvedbo LODN.	Tajnik fakultete ter vodje posameznih enot strokovnih služb: Simona Anžur in Jože Črv (FRS), Helena Zalar (KS), Marinko Kondič (Projektna pisarna)
Pomanjkanje časa.	Neprestano spreminjanje pravil in procesov iz matične ustanove.	Poslovník kakovosti UL NTF.	Dolgotrajnejša naloga, ki se izvaja skladno z urejanjem procesov UL NTF v 2024 in nadaljuje v 2025.	Andrej Demšar, prodekan za kakovost
Neizvedena zaposlitev osebe, ki bo pokrivala GC. Pomanjkanje časa.	Nezadostno financiranje fakultete.	Uvedba GC na vseh področjih.	V 2024 smo GC preko AP/PP povezali z APIS sistemom; v 2025 nadaljujemo z uporabo GC tudi na drugih področjih (projekti, pošta itd.).	Urška Stanković Elesini, dekanja ter ostali sodelavci na kadrovskem, raziskovalnem in pedagoškem področju
Predvsem tehnična izvedba.	Predvsem izvedba s strani UL.	Skupni firewall na UL.	V teku je preverjanje vseh IP naslovov v 4 C-klasah dodeljenih UL NTF. Prenos FW na UL mišljen poleti med počitnicami za minimalizacijo vpliva prehoda na IT storitve.	RC UL NTF, USI UL
Pomanjkanje časa in kadra.	Kar nekaj priporočil se nanaša na aktivnosti, ki jih mora izvesti USI. Če jih ne izvede, UL NTF sama ne more pristopiti k reševanju priporočil.	Skladnost postopkov z GDPR zakonodajo.	Implementacija priporočil revizijske službe PWC.	RC UL NTF, tajnik fakultete
Predvsem tehnična izvedba.	Niso zaznane.	Prenos virtualnih strežnikov v kolokacijo UL.	Preveritev možnosti in ocena stroškov.	RC UL NTF
Pomanjkanje financ.	Previsoki stroški realizacije.	Prenova spletišča UL NTF.	Nadaljevanje iz leta 2024.	RC UL NTF
Stavbe imajo veliko koticov, kjer Eduroam ne deluje.	Niso zaznane.	Dopolnitev pokritosti z WIFI signalom Eduroam po treh stavbah UL NTF in menjava starih AP.	Iskanje lokacij za nove AP, prenos Cisco kontrolerja v nov AP.	RC UL NTF

3.7.4 KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

3.7.4.1 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA 2024

Kadrovski načrt za leto 2024 smo v veliki večini izpolnili. Načrtovane zaposlitve na strokovnih delovnih mestih na področju tehničnih in upravno administrativnih del, ki še niso bile realizirane, so predstavljene v leto 2025.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo na Naravoslovnotehniški fakulteti UL 176 zaposlenih (167,13 FTE), od tega 161 zaposlenih s polnim delovnim časom ter 15 zaposlenih s krajšim delovnim časom (6,13 FTE).

Zaposlenih je 101 pedagoški delavec in sodelavec, 15 raziskovalcev in mladih raziskovalcev, 22 tehniških sodelavcev in 38 delavcev v strokovnih službah, ki pokrivajo upravno-administrativno in tehnično področje.

Število zaposlenih se v letu 2024 ni bistveno spremenilo.

Pri skupini H, to je raziskovalnih delovnih mestih, se je število zaposlenih zmanjšalo za 3 (-1,5 FTE zaposlitve).

V letu 2024 se je pri pedagoških delovnih mestih povečalo skupno število zaposlenih asistentov (+2) in povečalo število visokošolskih učiteljev (+1).

Število zaposlenih na nepedagoških – strokovnih delovnih mestih v skupini J se je v letu 2024 glede na leto 2023 povečalo za 1 (+1,4 FTE).

Zaposlenih je 6 mladih raziskovalcev, kar pomeni, da se je število mladih raziskovalcev zmanjšalo glede na preteklo obdobje. V letu 2024 se je zaključilo financiranje 1 mlademu raziskovalcu, 1 mladi raziskovalec pa je prekinil usposabljanje in zaposlitev. Na treh razpisih za zaposlitev dveh novih mladih raziskovalcev nismo dobili ustreznih kandidatov.

Tabela 48: Kadri – stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2024

Delovno mesto	Število vseh zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2024
Skupaj VSA DELOVNA MESTA	176	167,13
PEDAGOŠKA DELOVNA MESTA - SKUPINA D	101	95,83
D010001 ASISTENT SKUPAJ	33	30,88
Asistent	10	8,70
Asistent z magisterijem	0	0,00
Asistent z doktoratom	23	22,18
D01003 ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA USP.	1	1,00
Visokošolski učitelj SKUPAJ	67	63,95
Visokošolski učitelj lektor	1	1,00
Visokošolski učitelj predavatelj	0	0,00
Visokošolski učitelj docent	18	15,60
Visokošolski učitelj izredni profesor	16	16,03
Visokošolski učitelj redni profesor	32	31,33
RAZISKOVALNA DELOVNA MESTA - SKUPINA H	15	12,75
Mladi raziskovalec	6	6,00
Raziskovalec, asistent z dr., znan. sod.	9	6,75
NEPEDAGOŠKA - STROKOVNA DELOVNA MESTA - SKUPINA J	60	58,55
Tehniški sodelavci	22	21,80
Strokovni delavci v knjižnici	4	4,00
UPRAVNO ADMINISTRATIVNA DM	22	21,50
Tajnik	1	1,00
Pomočnik tajnika	1	1,00
Strokovni delavci v študentskem referatu	3	3,00
Strokovni delavci v finančno-računovodski službi	6	5,50
Strokovni delavci v kadrovski službi	2	2,00
Strokovni delavci v službi za ZRD, med. pisarna	3	3,00
Strokovni delavec IT	2	2,00
Strokovni delavci za promocijo, kakovost	1	1,00
Strokovni delavci v tajništvu oddelkov	3	3,00
STROKOVNO TEHNIČNA DM	12	11,25
Upravnik	2	2,00
Tehniški delavci	1	1,00
Čistilke	9	8,25

Tabela 49: Kadri – izobraževanje

Plačna skupina	Število zaposlenih, ki so vključeni v programe za pridobitev formalne izobrazbe	Število usposabljanj, ki so se jih zaposleni udeležili	Oblike usposabljanj
D + H	15	149	Seminarij, delavnice, konference, webinarji, izobraževanja, predavanja, tečaji itd. (Delavnica Ultra degradirana območja in umetnost UL PEF; Varstvo pri delu; Strokovni seminarji v okviru IZS; Znanstvena konferenca v Beogradu; Tečaj Biomateriali; Delavnica Living pigments; Strategija NTF; Vzpostavljane inovativnega in učinkovitega podpornega okolja za delo s študenti, ki zmorejo in hočejo več; 1. konferenca PILOTI PILOTOM; Letni posvet SRIP MATPRO 2024 »Materiali v vrtincu sprememb - prilagajanje za prihodnost«; Mentimeter (DIGIUL); Osnove uporabe orodja Mentimeter (DIGIUL); Umetna

izvolitve v naziv docent, 1 izvolitev v naziv znanstveni sodelavec, 3 prve izvolitve v naziv visokošolskega učitelja, 7 ponovnih izvolitev v isti naziv visokošolskega učitelja.

Na dan 31. 12. 2024 imamo 9 zaposlenih, ki imajo habilitacijske nazive visokošolskih učiteljev, pridobljene po umetniški poti.

Tabela 50: Kadri – izobraževanje v tujini in izvolitve

Število učiteljev na sobotnem letu	Število zaključenih postopkov za izvolitev v naziv
0	24

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavah v tujini (skupno število: 26):

- Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi do 1 meseca: 14.
- Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi od 3 do 6 mesecev: 3.
- Število administrativnih delavcev na članici, ki so odšli na izmenjavo v tujino: 9.

Tuji učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (skupno število: 17):

- Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu do 1 meseca: 14.
- Število tujih administrativnih delavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine do 1 meseca: 3.

3.7.4.2 POVZETEK KADROVSKEGA RAZVOJA IN KADROVSKIH NAČRTOV UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 51: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju kadrovskega razvoja in načrtov v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izobraževanja zaposlenih.	Na strokovnih področjih vseh zaposlenih (D, H in J plačna skupina), na področju medsebojne komunikacije (2x letno), na področju uporabe IKT in drugih programskih orodij itd.	realiziran
Zaposlitev na področju GC in dodatna zaposlitev v Službi za informatiko.	Sicer predvideno v drugi polovici leta 2023, oziroma preneseno na začetek leta 2024.	delno realiziran (v teku)
Zaposlitev visokošolskih učiteljev ali sodelavcev, strokovnih sodelavcev.	Predvsem na področjih, kjer se predvidevajo dodatna vpisna mesta oziroma so zaposleni že sedaj nadobremenjeni.	delno realiziran (v teku)
Predvideni zaposlitvi novih sodelavcev na splošnem področju - pomočnik tajnika, seznaniti in usposobiti na področju VOP.	Izvesti oziroma omogočiti ustrezna izobraževanja pri preverjenih ponudnikih seminarjev in delavnic na področju VOP.	realiziran
Izvesti nove in manjkajoče zaposlitve v letu 2023.	Uvrstitev manjkajočih delavcev v KN 23, predlog nove (drugačne) sistemizacije delovnih mest.	delno realiziran (v teku)
Ključne izboljšave V tem letu smo zaposlili informatika, kar bistveno pripomore k učinkovitosti Službe za informatiko, kjer je bil do sedaj zaposlen le en delavec. Zaposlili smo tudi pomočnika tajnika za področje financ. S tem smo zapolnili manko v FRS. Finance so področje, na katerem smo precej »šibki«, zato je omenjena zaposlitev za fakulteto velika pridobitev, kar se že kaže na določenih področjih (ključni, terjatve itd.). Še vedno imamo v načrtu zaposlitev sodelavca v Kadrovske službi, ki ima zaradi uvedbe sistema APIS precej več dela. Na področju oblikovanja tekstilij in oblačil smo letos zaposlili VU, posledično tudi asistenta. Področje je sicer še nekoliko podhranjeno, a z ustrezno organizacijo lahko zmanjšajo obremenjenost pedagoškega kadra. Večji problem je na področju grafike, kje so pedagogi še vedno nadobremenjeni. V letošnjem letu so uvedli določene ukrepe, s katerimi želimo zmanjšati obremenjenost. Rezultati bodo znani konec leta.		

Tabela 52: Ključne slabosti in nevarnosti načrtovanih ciljev in ukrepov kadrovskega razvoja za leto 2024/25

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Pomanjkanje sredstev.	Če UL ne uredi zadostnega financiranja tudi v primeru zaposlovanja novih, zelo potrebnih delavcev.	Zaposlitev na GC in kadrovskem področju.	Preneseno v začetek leta 2025.	Tajnik UL NTF
Pomanjkanje časa in novo vodstvo, ki ne bo spodbujalo izobraževanj.	Niso zaznane.	Izobraževanje zaposlenih.	Na strokovnih področjih vseh zaposlenih (D, H in J plačna skupina), na področju medsebojne komunikacije (2× letno), na področju uporabe IKT in drugih programskih orodij itd.	Andrej Demšar, prodekan; tajnik UL NTF
Pomanjkanje sredstev za zaposlitev delavca v Geološki zbirki.	Nezainteresiranost UL k varovanju svoje kulturne dediščine.	Usposobiti zaposlenega za delo v Geološki zbirki.	Zaposleni je v letu 2024 začel z izobraževanjem za kustosa. V letu 2025 bo izobraževanje zaključil. S tem, ko bomo imeli kustosa na zbirki, bomo zbirko lahko prijavi kot premično kulturno dediščino, kar ima kar nekaj prednosti za zbirko. Poleg omenjenega se z UL dogovarjamo glede možnosti finančnega pokrivanja zaposlitve.	Barbara Čenčur Curk, predstojnica Oddelka za geologijo

3.8 RAZVOJNI CILJI

V letu 2024 so bili, kot je razvidno iz tabele 53, doseženi naslednji razvojni cilji: z novozaposlenim smo okrepili Službo za informatiko, zapisali smo Strategijo UL NTF, Komisija za etiko v raziskavah je zapisala pravilnik in uredila dokumente, ki so potrebni za prijavo raziskav, ki vključujejo ljudi, skoraj v celoti je izdelana podporna dokumentacija za ravnanje z osnovnimi sredstvi, oblikovali in preizkusili pa smo tudi sistem pokrivanja posrednih stroškov, ki ga bomo v letu 2025 uporabili in po potrebi nadgradili.

V letu 2024 smo delno izvedli popis poslovnih procesov in izdelavo poslovnika kakovosti. Z aktivnostmi na tem področju nadaljujemo v letu 2025, saj se nekateri procesi postavljajo na novo. Delno smo realizirali tudi podporo službi za promocijo, saj smo ji kot pomoč v manjšem deležu dodelili raziskovalca. Rešitev je začasna, dokler se ne pojavi možnost dodatne zaposlitve ali pomoči v drugačni obliki. V letu 2023 smo se z UL začeli dogovarjati o zaposlitvi osebe v Geološki zbirki, ki bo skrbela za njeno ohranjanje, dopolnjevanje in promocijo. V ta namen smo zaposlili raziskovalca, ki se je v letu 2024 začel izobraževati za kustosa. Slednjega potrebujemo, če želimo zbirko umestiti med nepremično kulturno dediščino. S tem se nam odprejo »nova vrata«, predvsem pa možnost odprtja zbirke za širšo javnost. UL nam je svetovala, da plačo zaposlenega trenutno pokrivamo iz sredstev Institucionalnega stebra financiranja, kar smo tudi storili. V letu 2025 naj bi se zagotovila trajnejša rešitev s strani UL.

Še nerealizirane aktivnosti, ki so predstavljene v leto 2025, sta uvedba sistema LODN ter uporaba dokumentnega sistema na vseh področjih – trenutno se uporablja v manjši meri predvsem v kadrovski službi. V leto 2025 smo prenesli tudi prenovo Računovodskih pravil in ureditev sistema najav projektov. V slednjem primeru gre za najave raziskovalnih, tržnih in drugih projektov, kar je pomembno zaradi planiranja in nadaljnje sledljivosti. Čaka pa nas tudi osvojitve sistema Projekti znotraj aplikacije APIS, v katerega bosta vključeni tako projektna pisarna kot tudi kadrovska služba.

Za nekaj časa smo opustili izdelavo spletnih strani predvsem zaradi pomanjkanja časa zaposlenih, ki bi to lahko izvedli.

V leto 2025 smo vključili dodatne aktivnosti, in sicer dopolnitev Pravil o organizaciji in delovanju UL NTF ter dopolnitev Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev UL NTF. Prav tako nas v letu 2025 čakajo dodatni novi izzivi, povezani s prenovo plačnega sistema. V letu 2025 se zaključujejo projekt Ultra 2.01 in Ultra 8.17 (mikrodokazila) ter ostali zunanji projekti v sklopu Ultr, začenja pa se nov sklop projektov RSF.

Znotraj projekta N00 – ULTRA poteka prenova VS študijskih programov na UL NTF. Namen prenove programov je inter- in multidisciplinarno povezovanje med članicami UL in celostno naslavljanje izzivov zelenega in digitalnega prehoda in reševanje družbenih in gospodarskih izzivov, povezanih z zeleno in digitalno transformacijo družbe in gospodarstva. Projekt se nadaljuje tudi v letu 2025 in se v letu 2025 zaključi. Prenova visokošolskih študijskih programov Geotehnologija in rudarstvo, Grafična in medijska tehnika, Metalurške tehnologije ter Tekstilno in oblačilno inženirstvo se v sklopu projekta N00 ULTRA nadaljuje tudi v letu 2025. V sklopu projekta smo pridobili veliko opreme, z nakupi zaključujemo v letu 2025.

3.8.1 POVZETEK RAZVOJNIH CILJEV UL NTF (POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024)

Tabela 53: Realizacija ciljev in ukrepov ter ključne izboljšave na področju razvojnih ciljev v letu 2023/24

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Okrepiti Službo za informatiko (zaključeno v 2024).	Dodatna zaposlitev informatika.	realiziran
Uvedba sistema LODN (zaključeno v 2024); neenoten in neustrezno dodelan sistem najav in izdelave OLN.	Priprava kadrovskih podatkov, priprava podatkov ZRD, pregled možnosti, ki jih ponuja VIS in nadgradnja s kriteriji Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti.	vključen v nov Letni program dela
Uvedba sistem GC (zaključeno v 2025).	Zaposlitev delavca za delo na GC, pregled področij, ki jih pokriva GC, analiza stanja na UL NTF glede arhiviranja dokumentov, izbira področij, ki jih bo UL NTF prioritarno uredila v GC, izobraževanje delavca in začetek dela.	vključen v nov Letni program dela
Poslovnik kakovosti (izdelan osnutek v 2024, dopolnitve v 2025).	Popis procesov v obliki zank kakovosti, združitev procesov v poslovnik, pregled in dopolnitve.	delno realiziran (v teku)
Strategija UL NTF (zaključeno v 2024).	Strategije po oddelkih, združitev in nadgradnja strategije za UL NTF.	realiziran
Začetek dela Komisije za etična vprašanja (v prvi polovici leta 2024).	Priprava dokumentov, potrditev dokumentov na Senatu UL NTF ter začetek dela v komisiji.	realiziran
Izdelava podpornih dokumentov za ravnanje z OS (v prvi polovici leta 2024).	Navodila in obrazci za ravnanje z OS od nakupa OS do njegovega odpisa.	realiziran
Prenova Računovodskih pravil (2024–2025).	Pregledati obstoječa Računovodska pravila ter jih nadgraditi.	vključen v nov Letni program dela
Ureditev sistema najav projektov (v 2024).	Sicer že delno obstaja, a proces še ni zapisan, zato v celoti še ne živi.	vključen v nov Letni program dela
Ureditev sistema pokrivanja fiksnih stroškov (v prvi polovici leta 2024).	Delno že uveden, a ne deluje še v celoti.	realiziran
Večja prepoznavnost posameznih študijskih programov, boljše informacije o vsebinah študijskih programov in kompetencah diplomantov ter večja prepoznavnost UL NTF. Dolgoročno: pričakovan povečan vpis in boljša prehodnost (manj prepisov oziroma opustitev študija zaradi napačne izbire študijskega programa).	Dodatna delna zaposlitev osebe na promociji ter okrepljeno nadaljevanje promocijskih aktivnosti.	delno realiziran (v teku)
Geološka zbirka – protokolarni objekt UL ter usmeritev na trg.	V letu 2024 zaposliti vodjo Geološke zbirke; zbirko dopolniti in urediti manjkajoče dele, digitalizirati.	delno realiziran (v teku)
Ureditev sistema najav projektov.	Nadgradnja obrazca za poročanje projektov, zapis zanke kakovosti, v kateri bo določen proces najave.	opuščen

Pregled ciljev iz predhodnega poročila	Pregled ukrepov iz predhodnega poročila	Status ukrepa in dodatna obrazložitev realizacije
Izdelava navodil, ki bodo določala, iz katerih virov posameznih projektov na posameznih virov se odvajajo stroški za poravnava fiksnih stroškov.	Projektna pisarna pripravi osnutek navodil, jih predstavi na Komisiji za ZRD, ki jih pregleda in ustrezno dopolni ter nato potrdi UO UL NTF.	opuščen

3.9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Na področju **izobraževalne dejavnosti** je v teku prenova vseh VS študijskih programov na UL NTF, kjer študentom omogočamo v okviru rednega izobraževanja inter- in multidisciplinarno izobraževanje in povezovanje. Zaključujemo jo v letu 2025. Naši visokošolski programi so na čelu zelene in digitalne transformacije, opremljajo študente z znanji in veščinami, ki so ključne za reševanje sodobnih družbenih in gospodarskih izzivov. Skozi nenehne inovacije in posodobitve, ki temeljijo na najnovejših trendih in potrebah gospodarstva, pripravljamo nove generacije strokovnjakov za trajnostni razvoj.

Na področju **raziskovalne dejavnosti** se skladno s ciljem popularizacije znanosti UL NTF pojavlja v glavnih slovenskih medijih, v katerih naši raziskovalci na poljuden način predstavljajo del svojega znanstvenega delovanja. Beležimo objave na slovenski nacionalni televiziji v oddajah, kot so Ugriznimo znanost, Dobro jutro, v nacionalnem radijskem programu Val 202, mednarodnih medijih: RAI v obliki intervjujev ter krajših zaslišanj, v tiskanih medijih pa z obširnejšimi intervjuji s področja znanosti, npr. v časnikih Večer in Delo.

Na področju **umetniške dejavnosti** je bil v šolskem letu 2024/25 izveden vpis v prvi letnik doktorskega študijskega programa Umetnost, pri katerem UL NTF sodeluje z akademijami in drugimi članicami UL, ki tako kot UL NTF na Katedri za oblikovanje tekstilij in oblačil izvajajo umetniške študijske programe. Prodekan za umetnost UL NTF je predsednik Sveta za umetnost UL, član Programskega sveta doktorskega študijskega programa Umetnost na UL in član Komisije za podeljevanje pomembnih umetniških del UL. Samostojno ustvarjalno in raziskovalno delo učiteljev in študentov je objavljeno v katalogih in drugih spremnih publikacijah javnih predstavitev in se v obliki recenzij, poročil, člankov in intervjujev pojavlja v različnih vrstah medijev, kar je pomembno za promocijo UL NTF.

Na področju **ustvarjalnih razmer za delo in študij** je bilo izvedenih veliko najrazličnejših delavnic in seminarjev tako za zaposlene kot tudi za študente (karijerne delavnice, delavnice za uporabo spletnih pripomočkov, računalniške delavnice, delavnice mehkih veščin). Poleg omenjenega smo v letu 2024 izvedli tudi 1. študentsko konferenco, ki jo je, glede na odzive, potrebno izvesti letno ali vsaj na dve leti.

Na področju **kakovosti** med zaključenimi cilji v letu 2024 omenimo: sprejetje pravilnika o nagradah za zaposlene na UL NTF (pravilnik je bil sprejet na Senatu UL NTF januarja 2024), prvo podelitev nagrad UL NTF (november 2024), pripravo in sprejetje strategije UL NTF (sprejeto na Senatu UL NTF decembra 2024) in izvedbo treh delavnic na temo komunikacije (januar, junij, september).

Na področju **informatizacije** smo že dodobra optimizirali poslovne procese, podprte s sistemom APIS, v jesenskem času pa smo začeli s pripravami in vnosi podatkov v aplikacijo LODN. Usposobili smo sistem za izplačila honorarjev po civilnopravnih pogodbah v dokumentnem sistemu. Dokumentni sistem je na UL NTF še premalo izkoriščen, kar želimo urediti v letu 2025, če bomo našli/zaposlili ustrezen kader. V letu 2025 nas čaka tudi vstop v aplikacijo Projekti, saj je le-ta pogoj za uspešno delovanje sistema LODN.

Z uvedbo sistema LODN bodo obremenitve zaposlenih visokošolskih učiteljev bolj transparentne. Ker so visokošolski učitelji in asistenti na fakulteti močno obremenjeni s pedagoškim delom (nadobremenitvami), bomo v letu 2025 pričeli z optimizacijo izvajanja študijskega procesa.

4 RAČUNOVODSKO POROČILO

4.1 OSNOVNI PODATKI

Ime organizacije:	Univerza v Ljubljani, Naravoslovnotehniška fakulteta
Kratek naziv:	UL NTF
Sedež:	Aškerčeva cesta 12, Ljubljana
Matična številka:	1627074
ID za DDV:	SI 24405388
Šifra PU:	70815
Šifra dejavnosti:	85.422
Podračun pri UJP:	0110 0603 0708 186

4.2 STATUS IN DEJAVNOST

Naravoslovnotehniška fakulteta (v nadaljevanju UL NTF) je izobraževalni, znanstveno-raziskovalni in umetniški visokošolski zavod. Fakulteto sestavljajo štiri oddelki, in sicer Oddelek za geotehnologijo, rudarstvo in okolje, Oddelek za materiale in metalurgijo, Oddelek za geologijo ter Oddelek za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje.

UL NTF izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Nacionalnega programa visokega šolstva RS ter znanstveno-raziskovalno dejavnost na podlagi Nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa, knjižnično dejavnost ter tržno dejavnost skladno s Statutom.

4.3 PODATKI O ZAPOSLENIH IN ŠTUDENTIH

V letu 2024 je bilo glede na delovne ure povprečno število zaposlenih 177. Kadrovski načrt izkazuje na dan 31. 12. 2024 stanje 177 zaposlenih oseb oziroma 176,61 FTE.

Tabela 60: Povprečno število zaposlenih iz ur

Leto	Povprečno št. zaposlenih iz ur
2024	177
2023	176
2022	179
2021	180
2020	183

V letu 2024 je bilo vpisanih 1009 rednih in 75 izrednih študentov, v letu 2023 pa 1017 rednih in 82 izrednih študentov.

4.4 RAČUNOVODSKE USMERITVE

4.4.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

UL NTF se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, in kot posredni uporabnik proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja.

4. 4. 2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Računovodski izkazi UL NTF za leto 2024 so izdelani na osnovi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 133/23);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 56/23, 76/23 ZJF-I in 97/23);
- drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani;
- Računovodska pravila UL NTF.

4. 4. 3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih. Poslovni dogodki, nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan se terjatve in obveznosti preračunajo na srednji tečaj Banke Slovenije.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20 % amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami.

Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi UL NTF izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dovoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov, fakulteta izkazuje kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 evrov, se lahko razporedijo med material.

Odtujena in izničena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

Amortizacija

Naravoslovnotehniška fakulteta odpisuje osnovna sredstva posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2024 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane ali pa niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne in se izkazujejo na kontih popravka vrednosti. Popravki vrednosti terjatve se tvorijo individualno po posameznih terjativah na podlagi ocene iztožljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov. Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine.

Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni in knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila, se izkazujejo po nominalni vrednosti.

Časovne razmejitve

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in vračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja. S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi odhodki.

Zaloge

UL NTF med sredstvi izkazuje zaloge, in sicer knjige in učbenike iz lastne založniške dejavnosti.

Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti z naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe,
- Presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotene.

Prihodki iz poslovanja so prihodki z naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki z naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu.

Med finančne prihodke sodijo prihodki z naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednoteni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotene popravke sklada premoženja. Kot prevrednoteni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednoteni prihodki.

Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotene poslovne in prevrednotene finančne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter druge finančne odhodke.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednoteni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotenim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

4. 4. 4 DAVČNI STATUS NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

UL NTF je zavezanka za obračun davka na dodano vrednost (DDV) z davčno številko SI24405388. Pri sestavljanju davčnih obračunov DDV ne vodi ločenih knjigovodskih evidenc za opravljanje dejavnosti javne službe in opravljanje tržne dejavnosti. V letu 2024 je bil obračunan začasni odbitni delež v višini 3 %, dokončni odbitni delež za leto 2024 znaša 5 %.

UL NTF je zavezanka za davek od dohodkov pravnih oseb (DDPO). Davčno osnovo izračunava na podlagi dejanske ugotovljene višine odhodkov glede na delež prihodkov obdavčljive (pridobitne) dejavnosti v celotni dejavnosti.

4. 4. 5 SODILA, KI SO BILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu oziroma tržno dejavnost. Univerza v Ljubljani ima v svojem Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve UL NTF razvršča prihodke, pridobljene iz opravljanja teh dejavnosti.

Sodila, ki jih UL NTF uporablja za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev, so oblikovana glede na vir prihodka. Imamo tri vire prihodkov:

- Proračunski viri, ki se pretežno nanašajo na prejeta sredstva MVZI za izvajanje študijske dejavnosti programov 1. in 2. stopnje; (so)financiranje šolnin programov 3. stopnje; prejeta

sredstva ARRS za izvajanje raziskovalne dejavnosti ter proračunska sredstva, prejeta za izvajanje EU projektov, ki so del dejavnosti javne službe.

- Drugi viri za izvajanje javne službe se nanašajo na prejeta sredstva od uporabnikov storitev UL NTF za izvajanje storitev študijske dejavnosti dodiplomskih in podiplomskih programov, kot so vpisnine, šolnine, donacije in drugi prihodki v skladu s cenikom.
- Prihodki, doseženi s prodajo blaga in storitev na trgu oziroma tržna dejavnost se od javne službe razlikuje glede na namen, ki je pridobiten. Je dopolnilna dejavnost zavoda, kjer UL NTF samostojno odloča o obsegu in vsebini dejavnosti ter določa prodajne cene glede na povpraševanje.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo, in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, UL NTF upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, se uporabljajo določeni kriteriji za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost, kot so površina, ure opravljenega dela, število uporabnikov in razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

4.5 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2024 glede na leto 2023.

4.5.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Sredstva in obveznosti do virov sredstev so razčlenjeni glede na njihovo vrsto in ročnost. Ker so v bilanci stanja vidna samo končna stanja dolgoročnih sredstev in njihovih popravkov vrednosti, so spremembe znotraj teh postavk razvidne iz priloge – Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročni sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Tabela 61: Bilanca stanja UL NTF na dan 31. 12. 2024 (v EUR)

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	SREDSTVA		
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU		
	(002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	3.583.785,30	3.346.940,21
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	213.166,37	266.768,48
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	187.142,68	243.152,17
02	NEPREMIČNINE	6.471.826,95	6.463.905,94
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	4.010.203,58	3.812.379,42
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	7.536.132,48	8.730.103,11
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	6.439.994,24	8.058.305,73
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	3.761.124,10	3.284.751,87
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	0,00	1.733,21
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	1.591.264,80	1.327.259,34
12	KRA TKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	56.922,13	84.833,34
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	145.438,20	5.517,41
14	KRA TKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	1.578.051,03	1.689.733,26
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	86.464,02	45.610,28
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	302.983,92	130.065,03
	C) ZALOGE (024-031)	23.122,74	17.361,22
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0,00	0,00
31	ZALOGE MATERIALA	0,00	0,00

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0,00	0,00
34	PROIZVODI	23.122,74	17.361,22
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	7.368.032,14	6.649.053,30
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0,00	0,00
	OBVEZ. DO VIROV SRED.		
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE (35-43)	2.174.114,96	1.920.821,21
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	814.588,15	717.155,95
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	212.743,02	121.678,16
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	162.917,68	170.471,44
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	29.508,60	24.264,98
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	954.357,51	887.250,68
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	5.193.917,18	4.728.232,09
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	4.851.900,41	4.295.862,17
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	342.016,77	430.065,56
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	7.368.032,14	6.649.053,20
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0,00	0,00

Tabela 62: Kazalci iz bilance stanja

	Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	87,8	91,1
Stopnja odpisanosti nepremičnin	62,0	59,0
Stopnja odpisanosti opreme	87,7	92,3
Delež nepremičnin v sredstvih	33,4	39,9
Delež opreme v sredstvih	14,9	10,1
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	57,8	58,5
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	43,9	46,1

4. 5. 2 DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2024 glede na leto 2023 povečala za 236.845,09 EUR oziroma za 7,1. UL NTF je v primerjavi s prejšnjim obdobjem namenila več sredstev za investicije. V okviru te postavke izkazujemo:

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne razmejitve, katerih vrednost se je v letu 2024 povečala za 2.407,38 EUR oziroma 10,2 % v primerjavi z letom 2023, in sicer z naslova nakupa licenc in programske opreme.

Nepremičnine

Vrednost nepremičnin se je v letu 2024 zaradi investicijskih vlaganj povečala za 7.921,01 EUR.

Oprema

UL NTF se zaradi zniževanja sredstev za študijsko dejavnost v preteklih letih in zniževanja financiranja nakupa opreme sooča z zastarelostjo opreme. Vrednost opreme se je v letu 2024 zvišala za 424.340,86 EUR. Nabavili smo za 767.143,98 EUR opreme in drobnega inventarja ter zaradi popisa osnovnih sredstev hkrati predlagali v odpis zastarelo opremo, o katerem je UO NTF že odločal.

Nabavna vrednost v celoti amortizirane opreme, ki se še uporablja za opravljanje dejavnosti, je 5.819.794,28 EUR, kar je razvidno iz tabele 63.

Tabela 63: Osnovna sredstva, ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti, vendar so v celoti amortizirana (v EUR)

Naziv sredstva	Nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana (v EUR)
Zgradbe	-
Pohištvo	412.827,67
Laboratorijska oprema	3.187.539,14
Druga oprema	1.277.548,61
Računalniki	510.666,58
Druga računalniška oprema	257.108,54
Neopredmetena sredstva	174.103,74
Skupaj	5.819.794,28

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročnih terjatev iz poslovanja na dan 31. 12. 2024 UL NTF ne izkazuje.

4. 5. 3 KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe

Sredstva na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, na dan 31. 12. 2024 znašajo 1.591.264,80 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2024 je 56.922,13 EUR, kar je za 27.911,21 EUR manj glede na leto 2023. Iz tabele 64 je razvidno, da pretežni del terjatev še ni zapadel oziroma je njihova zapadlost manj kot eno leto. Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev, so redno opominjanje dolžnikov in izvršbe. Z naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev oziroma popravek vrednosti terjatev v višini 31.761,51 EUR.

Tabela 64: Struktura terjatev glede na zapadlost – konti skupine 12 (v EUR)

Zapadlost	Terjatev v osnovni vrednosti
Terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	45.208,18
Do 1 leta	11.845,62
Od 1 do 5 let	22.647,82
Nad 5 let	8.982,02
Oslabitev terjatev	-31.761,51
Skupaj	56.922,13

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2024 znašajo 1.578.051,03 EUR in so se glede na stanje leta 2023 zmanjšale za 111.682,23 EUR. Od tega predstavlja 762.550,00 EUR vezana sredstva pri Enotnem zakladniškem računu države (EZR).

Tabela 65: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN – konti skupine 14 (v EUR)

Kratkoročne terjatve do upor. EKN	2024
Denarna sredstva, vezana pri zakladnici	762.550,00
MIZŠ	740.208,08
ARRS	8.449,31
Ostali proračunski uporabniki	66.843,64
Skupaj	1.578.051,03

Dani predujmi in varščine

Stanje danih predujmov dobaviteljem na dan 31. 12. 2024 izkazujemo v višini 145.438,20 EUR. Gre za predujem v višini 135.437,66 EUR za nakup raziskovalne opreme (Gleeble) ter različne manjše predujme.

Druge kratkoročne terjatve

Na tej postavki so evidentirane terjatve do ZZSZ z naslova bolezni na 30 dni, nege in spremstva ter ZPIZ z naslova invalidnin, terjatve z naslova akontacij za potne naloge in terjatve za DDV. Na dan 31. 12. 2024 jih izkazujemo v višini 86.464,02 EUR, pretežni del predstavljajo terjatve do ZZSZ.

Aktivne časovne razmejitve

V aktivnih časovnih razmejitvah, ki znašajo 302.983,92 EUR, so evidentirani prehodno nezaračunani prihodki z naslova evropskih projektov.

Zaloge

Skupna vrednost zalog učbenikov in ostale strokovne literature na dan 31. 12. 2024 znaša 23.122,74 EUR.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence UL NTF ne izkazuje sredstev.

4. 5. 4 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti z naslova plač za december 2024, ki se izplačujejo v januarju 2025 v višini 814.588,15 EUR. Stanje se je v primerjavi z letom 2023 povečalo za 97.432,20 EUR oziroma 13,6 %, kar je posledica rasti stroškov dela (dvig plačnih razredov), rednih napredovanj, odpravin in nekaj novih zaposlitev.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2024 v višini 212.743,02 EUR se je v primerjavi z letom 2023 zvišalo za 91.064,86 EUR. Na zvišanje je vplivalo predvsem nekoliko več nabav ob koncu leta 2024. UL NTF svoje obveznosti plačuje v rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz zaposlovanja so izkazane obveznosti z naslova prispevkov za plače, davka na dodano vrednost, podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter premij dodatnega pokojninskega zavarovanja. Stanje na dan 31. 12. 2024 v višini 162.917,60 EUR se je znižalo za 9.057,83 EUR oziroma 5,3 % glede na leto 2023.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Stanje kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2024 v višini 29.508,60 se je v primerjavi z letom 2023 zvišalo za 5.243,62 EUR (21,6 %).

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi pasivnimi razmejitvami UL NTF izkazuje kratkoročno odložene prihodke za storitve, ki še niso bile opravljene, so bile pa zaračunane in v večini tudi plačane. Stanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2024 znaša 954.357,51 EUR in se je glede na leto 2023 zvišalo za 67.106,83 EUR oziroma 7,6 %. Pasivne časovne razmejitve so oblikovane na raziskovalnem področju, ki ima večletno obdobje trajanja, na področjih sofinanciranega doktorskega študija, na izrednem študiju 1. stopnje ter na trgu. Namen oziroma dejavnost oblikovanja kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev je prikazana v tabeli 66.

Tabela 66: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja (v EUR)

Naziv	2024
Programske skupine po pogodbi z ARRS	101.015,82
Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS	62.288,74
Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS	78.975,56
Drugi projekti po pogodbi ARRS	14.932,17
Nacionalni projekti – drugi proračunski viri	
Izredni študij 1. in 2. stopnja	29.450,64
Izredni študij 3. stopnje	27.610,78
Druga sredstva za študijsko dejavnost	101.015,46
Obštudijska dejavnost študentov	8.593,28
Namenska sredstva od vpisnin	45.482,26
Sodelovanje z gospodarstvom	377.596,65
EU projekti	77.131,64
Založništvo	19.435,65
Mobilnost	10.828,86
Nacionalni program	
Pasivne časovne razmejitve skupaj	954.357,51

4. 5. 5 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2024 UL NTF ne izkazuje.

Sklad premoženja

Vrednost sklada premoženja v lasti Univerze v Ljubljani in upravljanju UL NTF se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 553.733,97 EUR. Povečala se je zaradi namenskih sredstev za nakup opreme iz Paketa 22 (ARIS), osnovnih sredstev projekta NOO ter sredstev za nabavo računalniške opreme IKT. Na sklad je prenesen del amortizacije v višini 158.720,56 EUR in presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2023 v višini 430.065,56 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2024 pred obdavčitvijo znaša 342.016,77 EUR in je za 88.048,79 EUR nižji od presežka prihodkov nad odhodki preteklega leta.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence UL NTF ne izkazuje sredstev.

4. 5. 6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA)

Tabela 67: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA		
	(861+862-863+864)	12.672.568,23	12.125.462,51
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	12.669.025,82	12.117.142,89
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	5.761,52	8.319,62
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00
762	B) FINANČNI PRIHODKI	71.785,96	52.922,10
763	C) DRUGI PRIHODKI	45.434,01	9.588,62
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	101,50	1.231,29
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	101,50	1.231,29
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	12.792.108,81	12.189.204,52
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	2.043.986,23	1.932.807,83
460	STROŠKI MATERIALA	452.147,36	452.078,47
461	STROŠKI STORITEV	1.591.838,87	1.480.729,36
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	9.830.354,02	9.226.143,27
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	7.798.724,71	7.320.022,83
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	1.221.264,60	1.140.762,47
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	810.364,71	765.357,97
462	G) AMORTIZACIJA	384.844,68	420.600,44
463	H) REZERVACIJE	0,00	0,00
del 465	J) DRUGI STROŠKI	172.381,20	176.044,25
467	K) FINANČNI ODHODKI	3.797,77	228,97
468	L) DRUGI ODHODKI	2.823,46	853,07
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	8.752,97	156,77
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	8.752,97	157,77
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	12.446.940,33	11.756.834,60
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	345.168,48	432.369,92
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0,00	0,00
	Davek od dohodka pravnih oseb	3.151,71	2.304,36
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	342.016,77	430.065,56
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	177	176
	Število mesecev poslovanja	12	12

UL NTF v letu 2024 izkazuje za 549.324,83 EUR oziroma 4,5 % več prihodkov od poslovanja v primerjavi s predhodnim letom. Na povišanje prihodkov so v največji meri vplivali višji prihodki z naslova ARIS, vključno s sredstvi ISF, prihodki drugih projektov (npr. N00), prihodki z naslova šolnin in tržne dejavnosti.

Strukturo prihodkov predstavljajo prihodki z naslova študijske dejavnosti rednega študija 1. in 2. stopnje ter (so)financiranega študija 3. stopnje, prihodki od raziskovalne dejavnosti za raziskovalne programe in projekte, prihodki za infrastrukturno dejavnost (ISF) ter mlade raziskovalce, prihodki iz občinskih proračunskih virov, prihodki izrednega dodiplomskega študija ter študija 3. stopnje in drugi prihodki po ceniku storitev univerze, prihodki državnega proračuna SLO EU ter sredstev proračuna EU, prihodki trga v

javni službi ter prihodki na trgu z naslova raziskav in analiz v sodelovanju z gospodarstvom. Sredstva javne službe so znašala 12.326.927,92 EUR, sredstva tržne dejavnosti pa 347.859,42 EUR.

Finančni prihodki leta 2024 v višini 71.785,96 EUR predstavljajo obresti sredstev na vpogled in obresti za vezavo sredstev na enotnem zakladniškem računu (EZR).

Drugi prihodki, ki znašajo 45.434,01 EUR, so sestavljeni iz prihodkov javne službe.

Celotni odhodki, ki znašajo 12.792.108,81 EUR, so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 602.904,29 EUR (5 %). Nastali so pri izvajanju javne službe v višini 12.444.249,39 EUR in tržne dejavnosti 347.859,42 EUR.

Stroški blaga, materiala in storitev v letu 2024 znašajo 2.043.986,23 EUR, od tega 1.856.094,58 EUR pri izvajanju javne službe in 187.891,65 EUR pri izvajanju tržne dejavnosti.

Stroški dela predstavljajo 9.830.354,02 EUR in so se povečali za 604.210,75 EUR (6,5 %) glede na predhodno leto, predvsem zaradi napredovanj, uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice, višjega regresa, višjega nadomestila za prehrano in kilometrino.

Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami v višini 384.844,68 EUR.

V strukturi prihodkov predstavljajo prihodki za izvajanje javne službe 96 % v celotnih prihodkih, prihodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa 4 %. V strukturi odhodkov so odhodki javne službe zastopani s 97 %, odhodki trga pa 3 %.

Tabela 68: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (v EUR)

		Javna služba	Delež	Prodaja blaga in storitev na trgu	Delež
Celotni prihodki	12.792.108,81	12.444.249,39	97 %	347.859,42	3 %
Celotni odhodki	12.446.940,33	12.177.091,16	98 %	269.849,17	2 %

4. 5. 7 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Tabela 69: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv	Realizacija 2022 (v EUR)	Realizacija 2023 (v EUR)	Realizacija 2024 (v EUR)	Indeks (v %)
				Re 2024/Re 2023
SKUPAJ PRIHODKI	10.370.516	12.390.856	13.076.173,94	1,06
Prihodki za izvajanje javne službe	9.929.843	11.997.092	12.457.459,52	1,04
Prihodki od prodaje blaga na trgu	440.673	393.764	618.714,42	1,06
SKUPAJ ODHODKI	7.566.724	11.632.412	12.714.911,52	1,09
Odhodki za izvajanje javne službe	7.346.526	11.319.302	12.369.949,55	1,09
Odhodki za tekočo porabo	7.156.072	11.123.924	11.575.032,86	1,04
Investicijski odhodki	190.454	195.378	794.916,69	4,07
Odhodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	220.198	313.110	344.961,97	0,9
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI/ODHODKOV NAD PRIHODKI	2.803.792	758.444	361.262,42	0,5

Prihodki po denarnem toku

UL NTF je v letu 2023 realizirala za 685.317,94 EUR (6 %) več prihodkov po denarnem toku v primerjavi z letom 2023.

V strukturi prejetih sredstev predstavljajo prejeta sredstva MIZŠ 72,2%, sledijo sredstva ARIS z 16,6%, sredstva s trga s 4,7%, sredstva od prodaje blaga in storitev z naslova izvajanja JS z 3,2%, ostala sredstva iz proračuna EU (strukturni in kohezijski skladi, ostalo) 2,9% ter sredstva iz drugih virov z 0,4%.

Odhodki po denarnem toku

V letu 2023 so se odhodki po denarnem toku zvišali za 1.082.499,52 EUR (9%) v primerjavi z letom 2022.

V strukturi odhodkov predstavljajo odhodki MIZŠ 75,7%, sledijo odhodki ARRS z 13,8%, odhodki na trgu z 2,7%, odhodki pri prodaji blaga in storitev z naslova izvajanja JS z 3,1%, ostala sredstva iz proračuna EU (strukturni in kohezijski skladi, ostalo) s 4,3% in odhodki iz drugih virov z 0,4%.

4. 5. 8 POROČILO POSEBNEGA DELA ZA LETO 2024

Posebni del poročila se pripravlja po denarnem toku in podrobneje predstavi ekonomsko strukturo in namen pridobivanja in porabe sredstev.

Razlika med prihodki in odhodki po denarnem toku

Vir nastanka razlike med prihodki in odhodki po denarnem toku je prikazan v tabeli 70.

Tabela 70: Vir prihodkov in odhodkov po denarnem toku

Vir financiranja	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki
MIZŠ	9.447.340,37	9.629.035,22	-181.694,85
ARRS	2.180.989,16	1.758.231,20	422.757,96
Druga ministrstva	4.500,00	0,00	4.500,00
Občinski proračunski viri	0,00	0,00	0,00
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	189.848,53	239.503,50	-49.654,97
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev z naslova izvajanja JS	422.123,08	395.152,14	26.970,94
Ostala sredstva iz proračuna EU	156.633,52	291.882,17	-135.248,65
Drugi viri	56.024,86	56.145,32	-120,46
Trg	618.714,42	344.961,97	273.752,45
SKUPAJ	13.076.173,94	12.714.911,52	361.262,42

Redni študij 1. in 2. stopnje

UL NTF je v letu 2024 na viru MIZŠ izkazuje 9.447.340,37 EUR.

Redni študij 3. stopnje

Prihodki z naslova študija 3. stopnje v letu 2024 predstavljajo 84.717,48 EUR.

Izredni študij

UL NTF izvaja tri izredne programe 1. in 2. stopnje, in sicer Metalurške tehnologije, Inženirstvo materialov ter Grafična in medijska tehnika. Prejemki izrednega študija 1. in 2. stopnje so v letu 2024 znašali 149.060,34 EUR.

Raziskovalna in razvojna dejavnost ter razvojne naloge

UL NTF je v letu 2024 pridobila 2.180.989,16 EUR za raziskovalno in razvojno dejavnost, kar je za 746.636,71 EUR več kot v letu 2023.

EU sredstva in EU sredstva proračuna

Sredstva prejeta iz sredstev EU in EU proračuna v letu 2024 predstavljajo 346.482,05 EUR.

Druga dejavnost JS

Prihodki na tej postavki znašajo 422.123,08 EUR. Predstavljajo jo sredstva iz naslova storitev po ceniku UL, uporabnin, najemnin, donacij in odškodnin.

Tržna dejavnost

V letu 2024 je UL NTF s tržno dejavnostjo pridobila 618.714,42 EUR sredstev, kar je za 224.950,83 EUR več kot leta 2023.

4. 5. 9 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA LOKALNIH SKUPNOSTI

UL NTF v letu 2024 ni prejela sredstev iz proračuna lokalnih skupnosti.

4. 5. 10 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST

UL NTF v letu 2024 ni izplačevala delovne uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

4. 5. 11 POMEMBNEJŠI DOGODKI

Ključni dejavniki, ki so vplivali na delovanje fakultete v letu 2024:

UL NTF je s 1. 1. 2022 uvedla v produkcijo nov poslovno-informacijski sistem APIS. V letu 2023 je bil velik izpad zaposlenih v FRS, zato je bilo v letu 2024 še vedno nekaj težav z razčiščevanjem stanj prehoda oziroma na projektih v sistemu APIS.

4. 5. 12 PREGLED POSLOVANJA OD 2019 DO 2024

Tabela 71: Pregled finančnih podatkov od 2019 do 2024

Kategorija	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024
Celotni prihodki	9.611.729	9.814.076	10.426.496	11.118.600	12.189.204	12.792.108,81
Prihodki od poslovanja	9.596.047	9.779.025	10.396.444	11.077.793	12.125.463	12.674.787,34
Finančni, drugi in prevred. prihodki	15.682	35.051	30.052	40.807	63.742	117.321,47
Celotni odhodki	9.403.782	9.688.809	10.304.080	11.029.370	11.756.834,6	12.446.940,33
Stroški materiala, blaga in storitev	1.675.690	1.355.842	1.515.152	1.721.338	1.932.808	2.043.986,23
Stroški dela	7.400.315	7.996.775	8.380.066	8.540.520	9.226.143	9.830.354,02
Amortizacija	194.933	207.076	256.994	581.536	420.600	384.844,68
Finančni, drugi in prevred. odhodki	132.844	129.116	151.868	185.976	176.044	187.755,4
Presežek	207.947	125.267	122.416	89.230	432.369	345.168,48
Bilančna vsota	5.901.213	6.208.391	5.785.546	5.962.437	6.649.053	7.547.905,82
Kazalniki						
Povprečno število zaposlenih iz ur	177	183	181	178	176	177
Celotni prihodki na zaposlenega	54.304	53.629	57.605	62.817	69.257	72.272
Celotni odhodki na zaposlenega	53.129	52.944	56.929	62.313	66.800	70.322
Stroški dela na zaposlenega	41.810	43.698	46.299	48.252	52.421	55.539

UL NTF bo tudi v prihodnje skušala nadaljevati z doslednim izvajanjem ciljev glede pridobivanja prihodkov in obvladovanja stroškov.

V Ljubljani, 28. 2. 2025

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila:
Simona Anžur, vodja FRS

SIMONA ANŽUR
Digitalno podpisal
SIMONA ANŽUR
Datum: 2025.02.27
14:33:38 +01'00'

Odgovorna oseba UL NTF:
prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja

Dekanja UL NTF
Digitalno podpisal Dekanja UL NTF
Datum: 2025.02.27 14:52:39 +01'00'

4.6 ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2024

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 70815, UL NTF
IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA: NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA
SEDEŽ UPORABNIKA : AŠKERČEVA 12, LJUBLJANA

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2024

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK (v EUR)
1	Presežek prihodkov nad odhodki z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	74.858,54
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zap. št. 1 + zap. št. 2)	74.858,54
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu 50 %	37.429,27
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zap. št. 4 – zap. št. 2)	37.429,27

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz trga odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030 seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
3	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe
4	O delovni uspešnosti z naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	Razlika zneskov (zap. št. 4 – zap. št. 2)

Kraj in datum: Ljubljana, 28. 2. 2025

Odgovorna oseba:

prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja

Dekanja UL NTF
Digitalno podpisal Dekanja UL NTF
Datum: 2025.02.27 14:52:58 +01'00'

5 PREDSTAVITEV NARAVOSLOVNOTEHNIŠKE FAKULTETE

NASTANEK

Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani je bila ustanovljena 21. 12. 1994 in vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani dne 14. 10. 1996, v centralni register pa 15. 11. 1996, Srg. 1995/05819, številka vložka 101566/17, s sedežem v Ljubljani, Aškerčeva 12, z ustanovitvenim kapitalom 0,00 SIT (0,00 EUR) in organizacijsko obliko članica univerze. Ustanovitelj fakultete je Republika Slovenija, izvaja pa glavno dejavnost s šifro P 85.422, visokošolsko izobraževanje. Fakulteta je nastala iz posameznih organizacijskih enot Fakultete za naravoslovje in tehnologijo. Nekatere stroke se predavajo že od ustanovitve Univerze v Ljubljani leta 1919.

ORGANIZIRANOST

UL NTF sestavljajo štirje oddelki, s katedrami:

Oddelek za geologijo:

- Katedra za aplikativno geologijo
- Katedra za mineralogijo, petrologijo in materiale
- Katedra za stratigrafijo, paleontologijo in regionalno geologijo

Oddelek za geotehnologijo, rudarstvo in okolje:

- Katedra za tehnično rudarstvo, geotehniko, geotermijo in urbano rudarjenje
- Katedra za rudarsko merjenje in geofizikalno raziskovanje

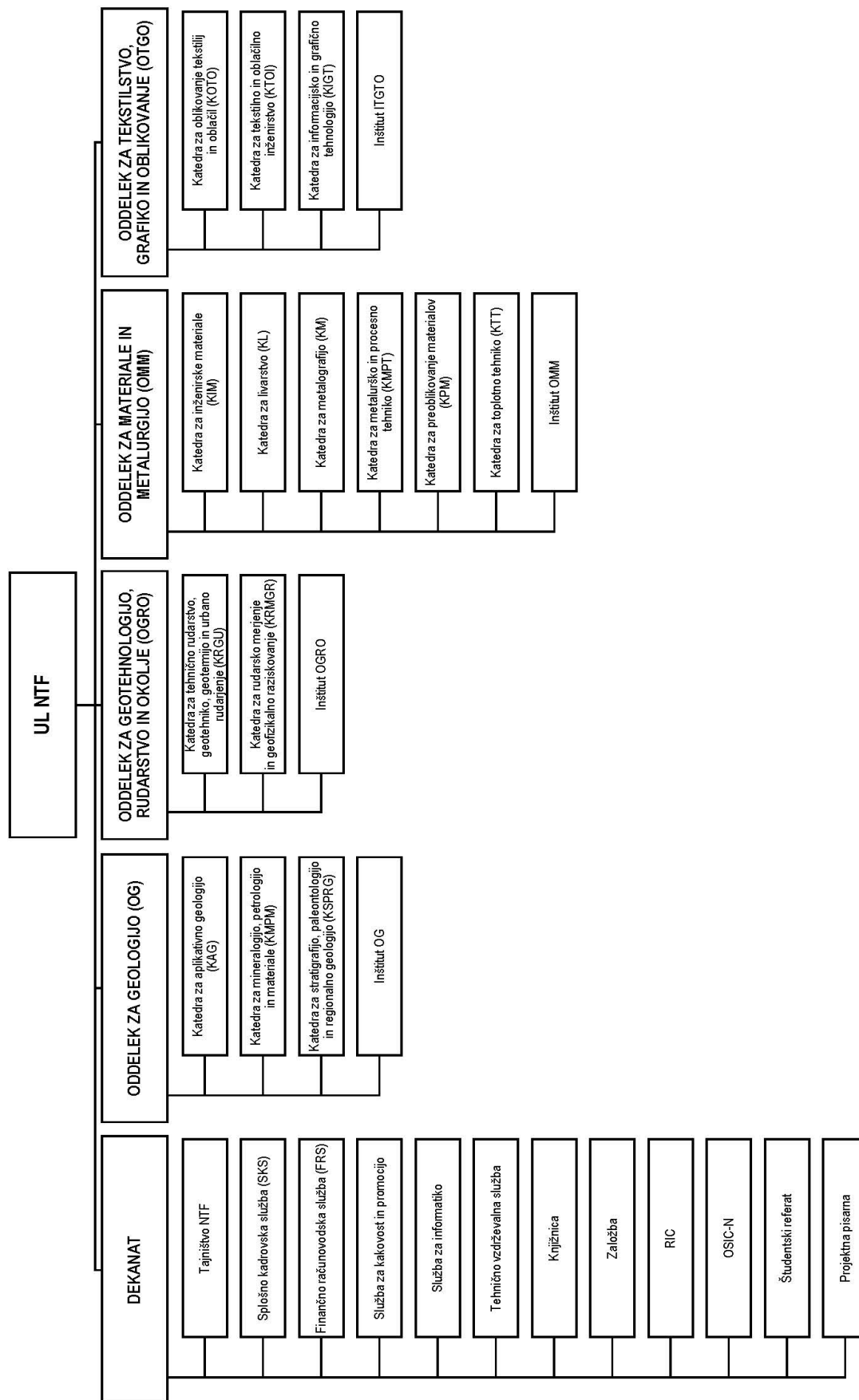
Oddelek za materiale in metalurgijo:

- Katedra za inženirske materiale
- Katedra za livarstvo
- Katedra za metalografijo
- Katedra za metalurško procesno tehniko
- Katedra za preoblikovanje materialov
- Katedra za toplotno tehniko

Oddelek za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje:

- Katedra za oblikovanje tekstilij in oblačil
- Katedra za tekstilno in oblačilno inženirstvo
- Katedra za informacijsko in grafično tehnologijo

Pod okrilje oddelkov spadajo tudi štirje inštituti, ki opravljajo večinoma tržno dejavnost, kot so analize, raziskave, revizije ipd. za zunanje naročnike.



Slika 1: Organigram organizacijskih enot UL NTF

UPRAVLJANJE

Skladno z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS 32/12 - UPB7, s spremembami in dopolnitvami), Statutom Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS. 4/17, s spremembami in dopolnitvami) in Pravili o organizaciji in delovanju UL NTF (sprejeta 23. 1. 2020, objavljena na www.ntf.uni-lj.si) fakulteto vodi, zastopa in predstavlja dekan. V njegovi odsotnosti ga nadomešča na podlagi njegovega pisnega pooblastila eden od prodekanov z enakimi pooblastili, kot jih ima dekan, razen tistih, ki jih je rektor poimensko prenesel na dekana.

Poleg dekana ima fakulteta še naslednje organe upravljanja:

- Senat,
- Akademski zbor,
- Upravni odbor,
- Študentski svet,

vsak s pristojnostmi, ki jih opredeljujejo ustrezni pravilniki, izdani in sprejeti na podlagi določb Statuta UL.

Senat ima naslednje komisije:

- Komisija za študijsko dejavnost,
- Habilitacijska komisija,
- Komisija za kakovost in samoevalvacijo,
- Komisija za znanstveno-raziskovalno in strokovno dejavnost,
- Komisija za promocijo,
- Komisija za mednarodno sodelovanje,
- Disciplinska komisija za študente,
- Tutorska komisija in
- Komisija za etičnost v raziskavah.

Upravni odbor UL NTF ima Komisijo za ravnanje z osnovnimi sredstvi in Komisijo za ravnanje s stvarnim premoženjem.

IZOBRAŽEVANJE

Naravoslovnotehniška fakulteta je članica Univerze v Ljubljani in izvaja študijske programe z javno veljavnostjo na podlagi 32. člena Zakona o visokem šolstvu. Skladno s 33. členom zakona se programi delijo na študijske programe prve, druge in tretje stopnje.

V študijskem letu 2023/24 je fakulteta izvajala naslednje akreditirane študijske programe:

Študijski programi 1. stopnje:

a) *univerzitetni programi*

- Geologija
- Geotehnologija in okolje
- Inženirstvo materialov
- Načrtovanje tekstilij in oblačil
- Grafične in interaktivne komunikacije
- Oblikovanje tekstilij in oblačil

b) *visokošolski strokovni programi*

- Geotehnologija in rudarstvo
- Metalurške tehnologije
- Tekstilno in oblačilno inženirstvo
- Grafična in medijska tehnika

Študijski programi 2. stopnje:

- Geologija
- Geotehnologija
- Metalurgija in materiali
- Načrtovanje tekstilij in oblačil
- Grafične in interaktivne komunikacije
- Oblikovanje tekstilij in oblačil

Študijski programi 3. stopnje:

- Tekstilstvo, grafika in tekstilno oblikovanje (nosilka UL NTF)
- Geologija (v študijskem programu Grajeno okolje, nosilec UL FGG; interdisciplinarni študijski program)
- Znanost in inženirstvo materialov (skupaj z UL FKKT in UL FMF; interdisciplinarni)
- Varstvo okolja (interdisciplinarni)
- Umetnost (skupaj z UL ALUO, UL AG, UL AGRFT, UL FA in UL BF; interdisciplinarni).

6 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UL NTF

VISOKOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE

Zakoni na področju visokošolskega izobraževanja

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o visokem šolstvu (ZViS)
- Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (ZSZUN)
- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (ZVPI)
- Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Podzakonski akti in drugi akti na področju visokošolskega izobraževanja

- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030
- Uredba o sofinanciranju doktorskega študija
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja
- Metodološka pojasnila klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (z oznako MP-KLASIUS-1.0)
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja, znanosti, športa in mladine
- Pravilnik o razvojnih nalogah v visokem šolstvu
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe
- Pravilnik o prilogi k diplomi
- Pravilnik o zagotavljanju podatkov za eVŠ
- Pravilnik o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji
- Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov ter njihovih okrajšav

ZNANOST

Zakoni, resolucije in programi

- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (ZZrID)
- Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost

Podzakonski predpisi na področju znanosti

- Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

- Splošni akt o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti
- Drugi predpisi o raziskovalni in razvojni dejavnosti

Temeljni akti UL

- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1)
- Statut Univerze v Ljubljani

Drugo

- Predpisi posameznega področja in interni akti Univerze v Ljubljani, dostopni na [spletni strani Univerze v Ljubljani](#)

7 POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA UL NTF

V študijskem letu 2023/24 je v Študentskem svetu UL NTF aktivno delovalo 12 študentov, ki so bili aktivni v organih fakultete in univerze. Skrbeli so za redno spremljanje študentskih anket ter pripravljali mnenja na podlagi njihovih rezultatov. Na fakulteti sta se izvajali študentsko in profesorsko tutorstvo, pri čemer je imel vsak oddelek svojega študenta koordinatorja in profesorja tutorja.

Ključne aktivnosti in dosežki ŠS UL NTF:

- Družabna omrežja: Na Instagramu smo redno objavljali naše dogajanje in promovirali dogodke, ki smo jih pripravili za študente. S tem smo želeli študente bolj povezati z delovanjem ŠS UL NTF.
- Organizacija konference: V letu 2024 smo v sodelovanju z profesorji in vodstvom fakultete organizirali 1. Študentsko konferenco UL NTF v sklopu projekta ULTRA na temo trajnosti. Pri organizaciji smo aktivno sodelovali in tako omogočili predstavitev in poster sekcijo dosežkov naših študentov.
- Uvodna srečanja: Predstavili smo delovanje ŠS UL NTF na uvodnem pozdravu za bruce na fakulteti in kasneje na Kongresnem trgu.
- Sodelovanje s ŠS UL NTF: Poglobljeno sodelovanje z Združeni UL NTF je obsegalo promocijo fakultete, predstavitev brucem in organizacijo dogodkov za študente.
- Komunikacija z zaposlenimi: S profesorji in vodstvom fakultete smo imeli dobro komunikacijo in z njihovo pomočjo izvedli marsikateri dogodek.
- Evalvacija delovanja: Delovanje ŠS UL NTF ima kar nekaj prostora za izboljšave, a je svet v preteklem letu vseeno aktivno deloval na fakulteti. Največja težava je prezaposlenost študentov.
- Podpora projektom: Sofinancirali smo številne projekte in dogodke, kot so 1. Študentska konferenca UL NTF, tradicionalni ŠAHTAG za bruce, mednarodni tabor EUGEN, Modnovanje, Srčkolov itn.
- Izmenjava znanja: Na delovnem vikendu marca smo starejši člani predali znanje in nasvete mlajšim glede vodenja ŠS ter se med seboj dodatno povezali in gradili na naših odnosih in komunikaciji. Pogovarjali smo se tudi o tem, da bi se morali za boljše delovanje še bolj povezati med sabo, saj tako gradimo na zaupanju in utrjevanju prijateljskih vezi.

LETNO POROČILO SO PRIPRAVILI

prof. dr. Urška Stanković Elesini, dekanja UL NTF
Maša Hiti, tajnik UL NTF
prof. dr. Andrej Demšar, prodekan za kakovost in gospodarjenje
prof. dr. Andrej Šmuc, prodekan za znanstveno raziskovalno delo
izr. prof. dr. Maja Vončina, prodekanja za študijske zadeve
prof. Dušan Kirbiš, prodekan za umetnost
prof. dr. Diana Gregor Svetec, glavna urednica Založništva UL NTF
prof. dr. Boštjan Markoli, glavni urednik znanstvene revije RMZ
izr. prof. dr. Tatjana Rijavec, glavna urednica znanstvene revije Tekstilec
prof. Karin Košak
izr. prof. dr. Jože Kortnik
doc. dr. Klemen Možina
prof. dr. Timotej Verbovšek
izr. prof. dr. Iztok Naglič
višji pred. dr. Andrej Iskra
Helena Zalar, vodja SKS
Klaudija Turnšek, samostojni strokovni delavec v SKS
Tina Premelč, Služba za kakovost in promocijo
Matej Fister, Služba za informatiko
Marinko Kondič, Projektna pisarna
Marija Petek, Projektna pisarna
asist. dr. Alenka Šalej Lah, Projektna pisarna
Simona Anžur, vodja Finančno-računovodske službe
Jože Črv, pomočnik tajnika UL NTF za področje financ
Anka Rupnik, Finančno-računovodska služba
Katja Žužek, Finančno-računovodska služba
Majda Štrakl, vodja Referata za študentske zadeve
Irena Berlič, vodja knjižnice
dr. Irena Sajović, OSICN
Lea Lončar, predsednica ŠS UL NTF

JEZIKOVNI PREGLED BESEDILA

lekt. mag. Barbara Luštek Preskar

OBLIKOVANJE POROČILA IN NASLOVNICE

V originalu: Zoja Ristić, Pika Štefančič in Marko Šiškovič pod mentorstvom asist. dr. Barbare Blaznik in asist. mag. Tanje Medved

Letno poročilo za leto 2024 je tehnično uredila asist. dr. Barbara Blaznik.

PRILOGA 1: Dosežki, izvedbe dogodkov in ostali projekti Naravoslovnotehniške fakultete Univerze v Ljubljani v letu 2024

NAGRADE, KI SO JIH ZAPOSLENI IN ŠTUDENTI UL NTF PREJELI V LETU 2024

Nagrada	Dogodek	Prejemnik nagrade
NAGRADE ŠTUDENTOV UL NTF		
Heimtextil University Contest 2024	Heimtextil sejem	Tasja Videmšek
11. bienale Brumen - uvrstitev študentskega izdelka na bienale	11. bienale Brumen	Tina Černetič, Ana Stevanovski, Nika Trnovec, Lara Vukelič; mentorja: Jure Ahtik in Veronika Štampfl
11. bienale Brumen - uvrstitev študentskega izdelka na bienale	11. bienale Brumen	Živa Juvančič; mentorica: Tanja Medved
Heimtextil University Contest 2024	Heimtextil sejem	Tasja Videmšek
Daljnogled, posebno priznanje, namenjeno mladim ustvarjalcem	Podelitev oblikovalskih priznanj DOS 2024	Kristi Komel, Teja Duhani, Sara Šmid in Jaka Podgoršek
Zavod BIG: Mladi Perspektivni	Podelitev nagrad Zavod BIG	Matej Fijačko
Modni natečaj: Past2Future (1. mesto)	Modni natečaj: Pats2Future	Tim Pongrac
LJFW: najboljša študentska kolekcija	LJFW	Anže Orešnik in Pia Wallner, Pia Šilec
Priznanje za izjemne dosežke	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Andrej Anžel, Žiga Bertalančič, Matic Bobnar, Matej Zupančič
Pohvale najboljšim študentom	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Sabina Gabrovšek, Kaja Jurkošek, Pia Popovič, Petra Šajna, Pia Šilec
Pohvale za nominirano delo za Prešernovo nagrado	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Matic Bobnar, Nina Krajnc, Gregor Oštir, Sandra Zidanšek
Fakultetna Prešernova nagrada	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Zala Hrastar, Jovana Gunjova, Ožbej Modrijan, Patricija Pevec
Zmaga na regionalnem tekmovanju Steel Challenge-18	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Matic Bobnar
Nagrada za delo z največjim potencialom prenosa v gospodarstvo na letošnjih Slovenskih kemijskih dnevih	Teden Univerze v Ljubljani, UL NTF	Žiga Bertalančič
Priznanje Univerze v Ljubljani za izjemne dosežke skupini študentov	Teden Univerze v Ljubljani, UL	Sabina Oražem, Evgenija Todorovska, Tara Baumgarten, Nina Starman Gombač, Eva Zupan, Marko Verdnik
Priznanje Univerze v Ljubljani za posebne dosežke študentov	Teden Univerze v Ljubljani, UL	Tasja Videmšek
Svečana listina Univerze v Ljubljani študentom za najboljše študijske dosežke	Teden Univerze v Ljubljani, UL	Petra Lapajne Povirk
NAGRADE ZAPOSLENIM UL NTF		
Oblikovalski presežek, Društvo oblikovalcev Slovenije DOS	Podelitev oblikovalskih priznanj DOS 2024	Katja Burger Kovič, Bavcon, Ferček
Najlepša slovenska knjiga v kategoriji za najlepše oblikovano knjigo za odrasle in velika nagrada 40. Slovenskega knjižnega sejma – najlepša slovenska knjiga 2024	40. slovenski knjižni sejem	Primož Fijavž, Boštjan Botas Kenda
Zlata plaketa Univerze v Ljubljani	Slavnostna seja Senata Univerze v Ljubljani, UL	Alenka Pavko Čuden
Priznanje Univerze v Ljubljani strokovnim sodelavcem	Teden Univerze v Ljubljani, UL	Marinko Kondič, Alenka Šalej Lah, Sabina Arhar
UL NTF Priznanje za izjemne dosežke strokovnih sodelavcev	30 let UL NTF	Andrej Vilar, Tomaž Martinčič
UL NTF Priznanje dr. Franja Kočevarja	30 let UL NTF	Urška Vrabčič Brodnjak
UL NTF Priznanje za življenjsko delo	30 let UL NTF	Veljko Zrimšek, Miran Udovč, Peter Fajfar, Gorazd Golob

KONFERENCE IN OSTALA SREČANJA, IZVEDENA V LETU 2024

Termin izvedbe	Konference in srečanja
18.-20. 9. 2024	63rd IFC PORTOROŽ 2023
24. 10. 2024	1. študentska konferenca UL NTF – Sestavljamo trajnostno prihodnost
11.-12. 4. 2024	9. mednarodna konferenca CIGT

14.-16. 9. 2024	2024 IEEE International Workshop on Metrology for the Sea
28. 11. 2024	Alumni OMM

DELAVNICE, KI JIH JE UL NTF IZVEDLA NA TRGU V LETU 2024

Termin izvedbe	Delavnica izven UL NTF
9. 12. 2024	Krožno gospodarstvo
1. 3. 2024	Tekstilije (v sklopu Tehniški dan OŠ Vič)
25. 5. 2024	Tekstilni kviz (v sklopu Tehniški dan OŠ Majde Vrhovnik)
28. 9. 2024	Strategija ponovne vzpostavitve slovenskega/evropskega svilgojstva in svilarstva
1.-2. 6. 2024	Kamenčkanje (Vrt eksperimentov)
24. 8. 2024	Zgodba o poljedelcu in kamnu (Koliščarski dan)
27. 9. 2024	Fosilne skice in AI (Noč Raziskovalcev)
30. 9. 2024	Geološka delavnica
15. in 22. 3. 2024	Notranjski kras (naravoslovni dan)
15. 4. 2024	Minerali in njihove lastnosti, Bodí pameten o pametnem telefonu
13. 4. 2024	Poučevanje in učenje o mineralih in kamninah v učilnici in naravi
17.-18. 10. 2024	Ali so minerali in kamnine uporabni? (17. festival znanosti in umetnosti Hokus Pokus)
10.-11. 5. 2024	Nekdaj zeleno in skoraj zlato
18. 11.-20. 11. 2024	OBLAČENJE STOLOV
24. 11.-27. 11. 2024	OBLIKOVANJE OBLAČIL

DELAVNICE, IZVEDENE NA UL NTF V LETU 2024

Termin izvedbe	Delavnice na UL NTF
7. 11. 2024	1. nacionalna delavnica projekta MicroDrink – Mikroplastika v virih pitne vode
27. 5. 2024	Ogled geološke zbirke Oddelka za geologijo
3. 4. 2024	Ogled geološke zbirke Oddelka za geologijo
12. 4. 2024	Ogled geološke zbirke Oddelka za geologijo
23. 4. 2024	Lepo je biti geolog
21. 5. 2024	Žival v človeku
12. 9. 2024	Ogled geološke zbirke Oddelka za geologijo
25. 9. 2024	Ogled freske v avli in geološke zbirke
27. 9. 2024	Ogled geološke zbirke Oddelka za geologijo
7. 11. 2024	1. nacionalna delavnica projekta MicroDrink – Mikroplastika v virih pitne vode
17. 10. 2024	Uporabno o mineralih, kamninah in mineralnih surovinah
12. 4. 2024	Poučevanje in učenje o mineralih in kamninah v učilnici in naravi
8. 4. 2024	Čarovnije geološke zbirke
26. 9. 2024	Kako pripraviti učinkovito predstavitev
9. 12. 2024	Moj Zvezek
17. 12. 2024	Ustvarimo si Prostor

GOSTUJOČA PREDAVANJA NA UL NTF V LETU 2024

Termin izvedbe	Naslov gostujočega predavanja	Predavatelj/ica
8. 1. 2024	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	Špela Mihelin
11. 1. 2024	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	Dedo Ciego
16. 1. 2024	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	Sara Valenci
15. 1. 2023	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	Arijana Gadžijev
18. 1. 2024	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	Katja Burger
15. 5. 2024	Neželezne kovine	Mdr. Matej Steinacher
17. 4. 2024	Inovativne tehnologije v livarstvu in metalografska analiza kovinskih materialov in interpretacija rezultatov	Zdenka Zoko Brodarac
30. 10. 2024	Okoljska geologija	Meta Dobnikar
13. 11. 2024	Okoljska geologija	Mateja Gosar
12. 12. 2024	Geokemija	Neža Malenšek Andoljšek

Termin izvedbe	Naslov gostujočega predavanja	Predavatelj/ica
21. 11. 2024	Statistika v geologiji 2	Mitja Janža
5. 12. 2024	Geokemija	Urša Kastelic Kovačič
9. 12. 2024	Okoljska geologija	Marjeta Car
16. 12. 2024	Okoljska geologija	Tadej Hiti, Marjan Šinkovec
15. 1. 2024	Tekstilne surovine	Gregor Primc
23. 1. 2024	Geologija v šoli	Rok Brajkovič
2.-7. 7. 2024	Načrtovanje tekstilij in oblačil	Ertekin Mustafa
2.-7. 7. 2024	Načrtovanje tekstilij in oblačil	Ertekin Gozde
24.-29. 4. 2024	Ekologija	Maria José ABREU
10. 12. 2024	Anode Slime Gained During Electrolysis Process of Secondary Copper Anodes	Nurten Deva
10. 12. 2024	Optimization of the Process the Mixture of Copper ores for Melting the Analytical Method	Muharem Zabeli
5. 12. 2024	Uporabniški vmesniki	Dan Podjed
24. 10. 2024	Uporabniški vmesniki	Martin Petrič
26. 11. 2024	Metode karakterizacije grafičnih izdelkov	Andreja Pogačar
16. 12. 2024	Zaporne lastnosti embalažnih materialov in sistemov	izr. prof. dr. Špela Zupančič
11. 3.-10. 6. 2024	Sodobno modno in tekstilno oblikovanje	prof. Elena Fajt
2. 12. 2024	Sodobne Modne in Tekstilne Prakse	asist. Sara Valenci
6. 11. 2024	Dejavniki kakovosti v tisku	Sara Zajc
20. 11. 2024	Dejavniki kakovosti v tisku	Luka Skok

RAZSTAVE, IZVEDENE NA UL NTF IN IZVEN V LETU 2024

Termin izvedbe	Razstave	Lokacija
10. 1.-5. 2. 2024	SARA VALENCI S/2 24 »Marie Antoinette in an office«	Mitnica
5. 3.-12. 4. 2024	Negovska čelada iz Podzemlja – blišč in beda prazgodovinskega brona	Mitnica
2. 12. 2024–3. 1. 2025	Razstava ob 150. obletnici rojstva prof. dr. Karla Hinterlechnerja	Galerija UL
8.-31. 5. 2024	Razstava ob 150. obletnici rojstva prof. dr. Karla Hinterlechnerja	Mitnica
17. 12. 2024–28. 2. 2025	Razstava o delu prof. dr. Antona Ramovša	Avla Montanistika
29. 10. 2024–12. 11. 2024	Na stičišču znanosti in ustvarjalnosti – razstava laboratorijskih fotografij	center Ljubljane (Litostroj in Železniška postaja Ljubljana)
julij 2024	NAMIZNI POGRINJKI	Snežniška 5
24. 7. 2024–31. 10. 2024	Tekstilni kompoziti: Pahljača kot knjižno kazalo	Snežniška 5
10.–11. 5. 2024	Nekdaj zeleno in skoraj zlato	Mednarodni dnevi mineralov in fosilov MINFOS
6. 3.–5. 4. 2024	Blišč in beda prazgodovinskega brona: negovska čelada iz podzemlja	Mitnica
18. 5.–3. 12. 2024	Povrnjeni sijaj prazgodovinskega brona: negovska čelada iz Podzemlja	Narodni muzej Slovenije
19. 12. 2024	Povrnjeni sijaj prazgodovinskega brona: negovska čelada iz Podzemlja	Univerza na Primorskem, FHŠ
5. 3. 2024–20. 1. 2025	Cikel 10 razstav UL NTF =: NTF = Skrim; NTF = Add to cart; NTF = Povezovanja; NTF = Dolgi koraki, dolgo življenje; NTF = SEM(e); NTF = Štala; NTF = Niti & kode; NTF = Nakit; NTF = Luči vseh sanj; NTF = Povelenju	Ulična galerija TAM-TAM na Vegovi
3. 10.–31. 12. 2024	Vadnica: filmski plakat	AGRFT
10. 1.–20. 2. 2024	SEM(e)	Botanični vrt UL
29. 5.–3. 6. 2024	Pič pavza; razstava izdelkov pri predmetu ter zaključni dogodek	Žmauc bar
24.–25. 1. 2024	Pičerija; razstava izdelkov pri predmetu ter zaključni dogodek	Picerija Dobra Vila
10. 1.–5. 2. 2024	»Marie Antoinette in an office« SARA VALENCI S/S 24	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
5.–14. 12. 2024	Izdelek kot sprememba	Društvo likovnih umetnikov Ljubljana, Breg 22
6.–10. 1. 2024	Home Textiles inspired by Bauhaus	Frankfurt Messe, Nemčija
1. 1.–10. 2. 2024	3D TISKAN NAKIT KOT KOVINSKI ODTIS ZGODOVINE ROGA	Center Rog
5. 2.–5. 3. 2024	ADAM, EVA, BOG IN KAČA	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
6. 3.–19. 4. 2024	NEGOVSKA ČELADA IZ PODZEMLJA, blišč in beda prazgodovinskega brona	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
15. 3.–15. 4. 2024	sKRIM	Ulična galerija Vegova cesta
23. 4.–10. 5. 2024	VASTRA – KATHA / TEXTILE STORIES	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5

Termin izvedbe	Razstave	Lokacija
10. 5.-9. 6. 2024	ŠTUDENT NATISNE SVOJ NAKIT / KOTO na Slovenskem tednu nakita 2024	Koroški pokrajinski muzej v Slovenj Gradcu
24. 5.-22. 6. 2024.	PRONICANJE SVETLOBE I.	Soteska, Ljubljana
24. 5.-22. 6. 2024	PRONICANJE SVETLOBE II.	Park ob rimskem zidu na Mirju, Ljubljana
4. 5.-12. 6. 2024	150. OBLETNICA ROJSTVA PROF. DR. KARLA HINTERLECHNERJA	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
14. 6.-28. 6. 2024	KOLEKCIJA OBLAČIL Z IZHODIŠČEM V LGBTQ+	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
14.-16. 6. 2024	Svobodni ljudje	Jožefov jašek, Idrija
19.-28. 7. 2024	POVEZ (modna revija in razstava)	Galerija ŠKUC
1. 7.-30. 8. 2024	ROJSTVO ČIPKE	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
3.-30. 9. 2024	NTF = NITI & KODE	Ulična galerija TAM-TAM, UGLJ, Vegova ulica, Ljubljana
4. 9.-5. 10. 2024	HIPER REALITY TEA PARTY	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
27. 9. 2024	NITI & KODE	Lokal Prilličje
28. 9. 2024	revija UL NTF sKrim na 20-ti obletnici RK Krim Mercator	Center Rog
8. 10.-10. 11. 2024	RAZTEGOVANJE TRENUTKA	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
1. 10.-28. 10. 2024	NTF = NAKIT, v okviru cikla NTF =	Ulična galerija TAM-TAM, UGLJ, Vegova ulica, Ljubljana
13. 11.-9. 12. 2024	ZRCALJENJE CELOTE	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
20. 11. 2024-8. 2. 2025	Rog Expo / Rog Dizajn Dnevi	Center Rog
28. 5. 2024	POVEZOVANJA (zaključna modna revija 2024)	Center Rog
3. 12. 2024-15. 1. 2025	MODNOVANJE 2024	Galerija Mitnica in UL NTF OTGO, Snežniška 5
3. 12. 2024	Novosti založbe - predstavitev učbenika Koto Kolektiv 20-23 (dogodek)	Predavalnica P-105, Snežniška 5
11. 12. 2024	KOTOFOLIO - nova spletna stran in odprto učno gradivo	Kotofolio spletna stran online: https://kotofolio.si/
23. 5. 2024	Predstavitev kolekcije POVODNI MOŽ IN URŠKA, Marija Okršlar	Pokrajinski muzej Maribor
10. 10.-9. 11. 2024	Baušpil	Mala galerija Banke Slovenije, Ljubljana
15. 5. 2024-6. 6. 2024	NTF = POVEZOVANJA	Ulična galerija TAM-TAM, UGLJ, Vegova ulica, Ljubljana
9. 10. 2024	UL NTF Runway - modna revija izbranih kolekcij študentov 2023/24 v sklopu LJFW	Center Rog, Ljubljana
11. 10. 2024	Neže Dapčević - Ozero	Center Rog, Ljubljana
11. 10. 2024	Predstavitev kolekcije v sklopu LJFW; Ne Bluži z Glavo Kruzi - Dejmo se videt	Center Rog, Ljubljana

DODATNI UMETNIŠKI PROJEKTI PEDAGOGOV KATEDRE ZA OBLIKOVANJE TEKSTILIJ IN OBLAČIL, IZVEDENI V LETU 2024

Termin izvedbe	Naslov projekta	Dogodek/Lokacija izvedbe/Avtor
1. 12. 2023-3. 3. 2024	Skupinska razstava sodobnih in inovativnih izdelkov na temeljih kulturne dediščine	Triennale rokodelstva / Slovenski etnografski muzej, Ljubljana / Kolektiv Oloop: Katja Burger Kovič
10. 5.-23. 6. 2024	The 20th anniversary / mednarodna skupinska razstava oblikovanja	Design Without Borders - Kiscelli Museum, Budimpešta / Kolektiv Oloop: Katja Burger Kovič
20. 6.-17. 8. 2024	Pregledna razstava ob 20. obletnici delovanja kolektiva Oloo	O2OOP / Velika dvorana, Center Rog, Ljubljana, Kolektiv Oloop: Katja Burger Kovič
20. 1.-10. 3. 2024	On the move, jewels; skupinska razstava sodobnega umetniškega nakita	Tincal lab, Porto, Portugalska / Arijana Gadžijev
13.-19. 2. 2024	KCDA Invited International Exhibition	The Photo Artists Society of Korea Gallery, Washington D.C., ZDA / Arijana Gadžijev
23. 3.-30. 4. 2024	On the move, jewels; skupinska razstava sodobnega umetniškega nakita	Galerie Sophie...etc, Pariz, Francija / Arijana Gadžijev
9.-20. 5. 2024	Občutenja - Sensations	Galerija Drat, Izola / Arijana Gadžijev
30. 10. 2024-28. 2. 2025	7th Biennial METALLOphone: DON'T TELL ME A STORY	Museum of Applied Arts and Design, Vilnius, Litva / Arijana Gadžijev
7. 10. 2024	Modna revija na LJFW	Kreativni center Rog / Almira Sadar
7. 10. 2024	Modna revija na LJFW	Kreativni center Rog / Sara Valenci
7. 10. 2024	Modna revija na LJFW	Kreativni center Rog / Petja Zorec
17. 10. 2024	Modna revija na Belgrade Fashionweek	Hangar u Luci, Beograd / Sara Valenci
24. 10. 2024	Razstava NOVE PRIDOBITVE	Galerija Murska Sobota / Dušan Kirbiš
15. 12. 2024	Razstava SUEDPOL	Galerie Vorspann / Dušan Kirbiš
24. 11. 2023-6. 1. 2024	Razstava UNTITLED	GALERIE II, ST. ANDRAE / Dušan Kirbiš

Termin izvedbe	Naslov projekta	Dogodek/Lokacija izvedbe/Avtor
15. 11. 2024–13. 4. 2025	Razstava PLASTENJA/LAYERING	CUKRARNA / Dušan Kirbiš
13. 12. 2024	Razstava TRENUTEK NA POTI	Galerija Bažato / Dušan Kirbiš
9.–14. 6. 2024	ArtWEEK	SIMPOZIJ Wolfsberg / Dušan Kirbiš

IZVEDENI RSF PROJEKTI V LETU 2024

RSF ukrep	Naslov projekta
A.I.1.d Priprava spletnega modula za učitelje za uvajanje na raziskovanju utemeljenega kurikuluma	Ko sam natisnem svoj nakit Raznolikost in raznobarvnost v nakitu – raziskovalni kurikulum Projekt »sodobne modne prakse« (pilotni projekt povezovanja študentov OTO s strokovnjaki na področju mode)
A.I.1.e Interni razpis za projekte s področja uvajanja pristopov na raziskovanju utemeljenega kurikula	KOLEKCIJA UL NTF NA LJFW 2023 Kolekcija upcikliраниh oblačil za rokometni klub Krim Mineraloško-petrografske in geokemijske študije arheološke keramike Uglaševanje študenta in raziskovalne skupine skozi voden ustvarjalni proces Zasnova in izvedba urbanih tekstilnih umestitev (UTU) Vrednotenje vpliva kemijske in mehanske funkcionalizacije tkanine za doseganje visokega UV zaščitnega faktorja Vzorčenje in analiza morskih in jezerskih sedimentov: najnovejša dognanja Nova znanja in inovativne ideje za zeleni jutri Podroben vpogled v mineralna zrna iz različnih geoloških okolij: novi raziskovalni izzivi GIS v geologiji – Praktična uporaba mobilnih aplikacij Inženirska geologija – Praktično terensko usposabljanje za strokovno analizo ogrožajočih geoloških procesov
A.II.1 Uvajanje in razvoj odprtih izobraževalnih virov znotraj pedagoškega procesa	Identifikacija in vizualizacija slovenskih raziskovalcev na himalajskih odpravah Virtualne 3D geološke učne zbirke Repozitorij virtualnih 3D modelov geoloških izdankov KOTOFOLIO Digitalne grafične tehnike in vizualna umetnost AN-SLO in SLO-AN slovar osnovnih pojmov s področja barvne metrike Digitalizacija Tesnierjevega Lingvističnega atlas za študij dvojine v slovenščini
A.II.2-1 Pilotne posodobitve predmetov z didaktično uporabo IKT	V sklopu ukrepa je bilo izvedenih 16 posodobitev spletnih učilnic pri različnih predmetih na različnih študijskih programih. Spodbujanje uporabe spletnih učilnic je bilo podprto s projektom N00 – Ultra ter izobraževanju na temo uporabe spletnih učilnic, ki so bila izvedena za zaposlene.
A.II.2-2 Skupnost multiplikatorjev za didaktično uporabo IKT	Izobraževanja, tehnična in vsebinska podpora so bili nudeni s strani dveh multiplikatorjev; izvedena je bila tudi analiza uporabe spletnih učilnic v primerjavi s predhodnim letom.
A.II.2-3 Enoletni projekti razvoja metodologije in tehničnih rešitev za različne z IKT-podprte učne pristope	V sklopu ukrepa so se v letu 2023 pričeli izvajati štiri (4) projekti na temo Projektne e-učenje na UL, en (1) projekt na temo Izdelava mikro MOOC-ov na UL, en (1) projekt na temo Gradnja e-portfeljev na UL ter štiri (4) projekti na temo Umetna inteligenca v izobraževanju. Projekti so se zaključili v letu 2024.
B.II.2. Razvoj modela za izvajanje kombiniranega izobraževanja in izobraževanja na daljavo v luči internacionalizacije in virtualne mobilnosti	EŠV1: Funkcionalna in vizualna zasnova in specifikacija enotnega študijskega vmesnika za dostop do IKT storitev pedagoškega procesa (EŠV) VRARUL: Razvoj izobraževalnih storitev navidezne in mešane resničnosti na UL RazvojUrnikUL: Analiza in pilotna implementacija celovite integracije urniške rešitve v integrirano študijsko okolje in zaledne informacijske sisteme UL MTUL: Enotni vtičnik in prilagojen vmesnik sistema spletnih učilnic Univerze v Ljubljani – Moodle tema UL (MTUL) EŠV2: Analiza uporabniške izkušnje in optimizacije integracij zalednih sistemov v enotni študijski vmesnik
B.II.3. Razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalnih učnih skupnosti	V sklopu ukrepa so bila izvedena 4 sofinanciranja mobilnosti asistentov, asistentov z doktoratom in učiteljev na visokošolskih institucijah v tujini v okviru razvojnega stebla financiranja za 2023/24.
B.II.4. Krepitev sodelovanja s tujimi partnerji/univerzami med že akreditiranimi študijskimi programi obeh partnerjev s strukturirano mobilnostjo študentov	V sklopu ukrepa je bilo izvedeno gostovanje na tuji univerzi, s katero se je uspešno podpisalo pogodbo o mednarodnem sodelovanju.
C.III.1. Vključevanje lokalnih, regionalnih in globalnih izzivov trajnostnega razvoja in STEAM pristopov v študijski proces	Študentski projekti za trajnostni razvoj: Negovska čelada iz Podzemlja: Interdisciplinarne raziskave njenega nastanka ter digitalna in fizična rekonstrukcija
C.III.3. Vključitev večjega obsega praktičnega usposabljanja v	A: Priprava predloga pilotne prenove visokošolskega študijskega programa z velikim poudarkom na praktičnem usposabljanju neposredno pri delodajalcu.

RSF ukrep	Naslov projekta
univerzitetne študijske programe in programe 2. stopnje	
S.B.1.1. Promocija študija za različne skupine s poudarkom na enaki zastopanosti spolov (STEAM)	Tekstilni dnevi v Bistri
	Tehnični dan UL NTF za učence 8. razredov
	Različni naravoslovno in tehnični dnevi s področja geologije
S.D.1.2. Razvoj in izvedba pilotnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih	Tekmovanje steelChallenge-18
	PRIPRAVA ŠTUDENTOV NA MEDNARODNI NATEČAJ INTERNATIONAL TALENT SUPPORT
	Priprava nadarjenih študentov na Heimtextil University Contest
	Priprava nadarjenih študentov na Talking Textiles: Dorothy Waxman International Textile Design Prize
	Recentni in subrecentni koralni grebeni kot ključ za razumevanja mezozojskimi grebenskih apnencev
S.E.1.2. Razvoj vsebine inovativnih transnacionalnih učnih skupnosti na področju na izzivih temelječih raziskav ter inovacij znotraj partnerstva evropskih univerz Eutopia	V sklopu ukrepa sta bila izpeljana dva projekta, od katerih je bil tudi izveden Erasmus+ kombiniran intenzivni program (KIP) za študente in osebje; kratki, intenzivni programi, ki uporabljajo inovativne načine učenja in poučevanja, vključno z uporabo virtualnega sodelovanja.

PRILOGA 2: Samoevalvacijska poročila študijskih programov Naravoslovnotehniške fakultete za leto 2023

Priloga 2 je posebej izdani sestavni del poročila, objavljen na spletni <https://www.ntf.uni-lj.si/ntf/wp-content/uploads/sites/2/2025/02/Priloga-%E2%80%93-samoevalvacijska-porocila-24.pdf>.

PRILOGA 3: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ na UL, Naravoslovnotehniški fakulteti

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutno zagotovilo o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na UL, Naravoslovnotehniški fakulteti.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: poslovanja v celoti
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU itd.) za področja:

Na UL, Naravoslovnotehniški fakulteti je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☒
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☒
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Služba notranje revizije Univerze v Ljubljani
Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, LJUBLJANA
Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

PricewaterhouseCoopers, d. o. o.
Cesta v Kleče 15, Ljubljana
Matična številka: 5717159000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun) za leto, na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio EUR - DA



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: december 2024

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil, ker:** /

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Novi sodelavci finančno-računovodske službe z izkušnjami s področij financ, nadzora in nabave
- Sprejem Strategije UL NTF 2025–2030, ki bo pomembno vplivala na organizacijo notranjega poslovanja in načrtovanja procesov
- Sprejem notranjega akta, ki ureja način delitve sredstev med notranjimi organizacijskimi enotami.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Težko zagotoviti takojšnjo odzivnost na zakonodajne spremembe
- Velika raznovrstnost projektov, tako nacionalnih kot evropskih, pomeni dodatne potrebe po kadrih in večji obseg finančnih sredstev za namene refundacije, ki jih mora članica zagotavljati sama in ki lahko vplivajo na likvidnost članice.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Urška Stanković Elesini

Dekanja UL NTF  Digitalno podpisal Dekanja UL NTF
Datum: 2025.02.27 14:53:51 +01'00'

Datum podpisa predstojnika: 28. 2. 2025

PRILOGA 4: Računovodski izkazi za leto 2024