

JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

Članica: Naravoslovnotehniška fakulteta, Aškerčeva cesta 12, Ljubljana

1. Razpisano delovno mesto **VODJA ENOTE V VISOKOŠOLSKI DEJAVNOSTI - II (m/ž) v Dekanatu**

Izbrani kandidat se bo zaposlil na delovno mesto **Vodja enote v visokošolski dejavnosti - II** v tajništvu Dekanata - **področje pravne zadeve**

Šifra delovnega mesta: D057025

Število razpisanih delovnih mest: 1

Tarifni razred: VII/2

Plačna podskupina: D05

Trajanje zaposlitve: za nedoločen čas

Delovni čas: polni delovni čas

Začetek zaposlitve: predvidoma od 1.1.2026 dalje

Poskusno delo: 3 mesece

2. Pogoji za opravljanje dela:

Zahtevana izobrazba (stopnja in smer):

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) pravne smeri, ali
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) pravne smeri, ali
- magistrska izobrazba (2. Bolonjska stopnja) pravne smeri

Funkcionalna znanja in ostale zahteve (strokovni izpit, veščine in jezik):

- aktivno znanje najmanj enega tujega jezika
- osnovno poznavanje dela z računalnikom
- poznavanje predpisov področja dela
- komunikativnost
- vodstvene in organizacijske sposobnosti

Delovne izkušnje: 5 let ustreznih delovnih izkušenj

3. Kratek opis dela in nalog:

Splošni opis:

- načrtuje, vodi in usklajuje delo na delovnem področju znotraj organizacijske enote,
- vodi strokovno delo na delovnem področju znotraj organizacijske enote,
- zagotavlja zakonitost in učinkovitost poslovanja organizacijske enote,
- skrbi za izvajanje nalog in izvaja nadzor nad zaposlenimi v okviru organizacijske enote,
- skrbi za izvedbo zahtevnejših razvojnih in drugih nalog, ki zahtevajo sodelovanje zaposlenih različnih organizacijskih enot ali sodelovanje zunanjih sodelavcev po odobritvi dekana ali tajnika fakultete,
- za obravnavo posameznih vprašanj lahko v sodelovanju z drugimi predstojniki, pomočniki tajnika ali tajnikom fakultete oblikuje skupne delovne skupine ali organizira druge oblike medsebojnega sodelovanja,
- v skladu z danimi pooblastili odgovorne osebe ocenjuje delovno uspešnost zaposlenih v organizacijski enoti,

- daje predloge za naprednejše upravljanje s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri,
- ima druge pristojnosti skladno z danimi pooblastili.

Podrobnejši opis:

- pripravlja splošne in posamične delovno-pravne akte na področju službe,
- nudi pravno pomoč pri zahtevnih primerih s področja habilitacij in delovnega prava,
- nadzoruje pravilnost postopkov in izvajanja pravil s področja kadrovskih postopkov z namenom zagotavljanja enotne prakse,
- svetuje vodstvu UL in članicam na področju delovnega prava, plačnega sistema in habilitacij,
- svetuje in nudi pravno pomoč članicam pri vprašanih zaposlovanja na mednarodnih projektih,
- svetuje vodstvu UL in članicam v primeru pravnih postopkov,
- vključuje se v mednarodna sodelovanja s področja kadrovskih postopkov,
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenih.

4. Rok za prijavo: 8 dni do 24.12.2025

Vlogo z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev (vsi dokumenti združeni v eno vlogo) naj kandidati/tke v razpisnem roku pošljejo po elektronski pošti na naslov: ks@ntf.uni-lj.si

Osebnostne podatke kandidata bo članica UL NTF, obdelovala in sicer skladno z ZDR-1, ZSTSPJS in ZViS za namen razpisa za prosto delovno mesto oz. za namen sklepanja pogodbe o zaposlitvi. V primeru zaposlitve se bodo kandidatu podatki hranili trajno, sicer pa še 30 dni od zaključka izbirnega postopka. Kandidat lahko od UL NTF kadarkoli zahteva pravico dostopa in izbrisa (do sklenitve pogodbe o zaposlitvi) osebnih podatkov, popravek, omejitev obdelave ter pravico do prenosljivosti podatkov. Za pomoč pri uveljavljanju svojih pravic, se kandidat lahko obrne na pooblaščen osebo za varstvo podatkov UL (dpo@ntf.uni-lj.si) ali na e naslov tajnik@ntf.uni-lj.si.

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.

Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Naravoslovnotehniška fakulteta UL si pridržuje pravico, da v skladu s pogodbeno svobodo po 24. členu ZDR-1 kandidata ne izbere, navkljub temu, da izpolnjuje pogoje, in si hkrati pridržuje pravico, da ne zapolni razpisanega delovnega mesta.

5. Kontaktna oseba na članici:

Ga. Helena Zalar, tel. 01 / 200 32 39

e-pošta: helena.zalar@ntf.uni-lj.si