

Oddelek: Datum: **PROŠNJA ZA ODOBRITEV ODSOTNOSTI IN IZDAJO POTNEGA NALOGA**Podpisani , na delovnem mestu prosim za odobritev odsotnosti od do , skupaj dni.Naslov bivališča:

Čas odsotnosti bom namenil za (ustrezno označi)

- Strokovno izpopolnjevanje (študijski dopust) pri domači ali tuji organizaciji,
- Udeležbo z/brez referata na kongresu, konferenci ali simpoziju,
- Predsedovanje ali sodelovanje v strokovnih organizacijah, delovnih skupinah, strokovnih zvezah ipd.
- Službena pot povezana s fakultetnimi dolžnostmi ali na predlog druge organizacije
- Obisk povezan z izvajanjem raziskovalne naloge:

V času odsotnosti bo pedagoški proces nemoteno izvajan na naslednji način:

Odsotnost ne bo ovirala izpolnjevanja pogodbenih obveznosti pri opravljanju raziskovalnega dela.

Kraj in država potovanja: naslov organizacije ali konference:

Predvideni stroški potovanja (EUR):

Prevoz/prevozno sredstvo	<input type="text"/>
Prenočišče	<input type="text"/>
Dnevnice	<input type="text"/>
Kotizacija	<input type="text"/>
Ostalo	<input type="text"/>
Skupaj	<input type="text"/>
priloge	<input type="text"/>

Podpis prosilca: _____

Številka SM: naziv SM: Skrbnik SM: se strinjam s porabo sredstev _____.
Ime Priimek *Podpis*FRS: _____ Datum: Tajnik: _____
Podpis *Podpis*

Predstojnik oddelka:

Dekanja:

*Podpis*_____
Podpis